**ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564**

**สำนักงานเลขานุการกรม (🗸) รอบ ๖ เดือน**

| **ตัวชี้วัด**  **ผลการปฏิบัติราชการ** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | | **ผลการดำเนินงาน** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **คะแนนถ่วงน้ำหนัก** |
| **มิติภายนอก (ร้อยละ 70)** | | | | | | | | | |
| 1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2564 (อำนาจกรม) ที่ดำเนินการได้ตามแผน | 15 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | ร้อยละ 88.98 | 5.0000 | 0.7500 |
| 2. ร้อยละของใบแจ้งหนี้ ซื้อ/จ้าง/เช่า วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท ที่เบิกจ่ายภายใน 5 วันทำการ | 15 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | ร้อยละ 97.83 | 5.0000 | 0.7500 |
| 3. ระดับความสำเร็จของการคืนหลักประกันสัญญา | 8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5.0000 | 0.4000 |
| 4. ระดับความสำเร็จของการบริหารอัตราว่าง | 8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 3.0000 | 0.2400 |
| 5. ระดับความสำเร็จของการสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การ | 8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 2.9 | 2.9000 | 0.2320 |
| 6. ร้อยละของข้าราชการที่มีการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล | 8 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | N/A | 1.0000 | 0.0800 |
| 7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการสนับสนุนยานพาหนะ | 8 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | ร้อยละ 93.60 | 3.6000 | 0.2880 |
| **มิติภายใน (ร้อยละ 30)** | | | | | | | | | |
| 8. การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 | 10 | 240 คะแนน | - | 339.78 คะแนน | - | 350 คะแนน | N/A | 1.0000 | 0.1000 |
| 9. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | 10 | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 | ร้อยละ 38.14 | 1.0000 | 0.1000 |
| 10. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน | 5 | 80 | 84 | 88 | 92 | 96 | ร้อยละ 62.36 | 1.0000 | 0.0500 |
| 11. ร้อยละของบุคลากร ที่เข้าใจทิศทางขององค์การ | 2.5 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | N/A | 1.0000 | 0.0250 |
| 12. ร้อยละของบุคลากร ที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร | 2.5 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | N/A | 1.0000 | 0.0250 |
| **รวม** | **100** |  |  |  |  |  |  |  | **3.0400** |

**หมายเหตุ :** ตัวชี้วัดที่ 8, 9 ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 1 : ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2564 (อำนาจกรม) ที่ดำเนินการได้ตามแผน** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มพัสดุ |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 720 |
| **คำอธิบาย :**  • การจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2564 (อำนาจกรม) หมายถึง การจัดหางบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท ที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องและกลุ่มพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม มีการส่งต่องานระหว่างกันในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้  - การดำเนินงานระดับกอง ตั้งแต่ขั้นตอนเสนอแผนจัดซื้อจัดจ้าง, กำหนดราคากลาง, ร่าง TOR, กำหนด Spec., ขออนุมัติหลักการ  - การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ ตั้งแต่ขั้นตอนขอความเห็นชอบราคากลาง, ขออนุมัติดำเนินการ,  ขออนุมัติประกาศร่าง TOR, ขออนุมัตินำประกาศขึ้น, ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์, เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ,  เสนอสรุปรับราคา, เสนอขออนุมัติรับราคา, ประกาศผลผู้ชนะ, สนองรับราคา และลงนามสัญญา  • ความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ ที่สามารถดำเนินการในแต่ละขั้นตอนเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  เงื่อนไข ไม่นับรวมการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินเหลือจ่าย | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  การจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มี.ค. 64) ทั้งหมดจำนวน 36 รายการ (งบลงทุน 22 รายการ และงบดำเนินงาน 14 รายการ) ผลการดำเนินงานการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นไปตามแผน (ตั้งแต่ขั้นตอนที่กลุ่มพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการ) คิดเป็นร้อยละ 88.98 | |
| **สูตรการคำนวณแต่ละรายการจัดซื้อจัดจ้าง :**  ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการเป็นไปตามแผน X 100  ขั้นตอนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด  **สูตรการคำนวณตัวชี้วัด :**  Σ %ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ  จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด  = %(100 + 100 + 58.33 + 58.33 + 58.33 + 75 + 92.31 + 100 + 84.62 + 100 + 100 + 100 + 100 + 100 + 100 + 100 + 90.91 + 72.73 + 90.91 + 100 + 100 + 100 + 100 + 91.67 + 90.91 + 90.91 + 90.91 + 90.91 + 100 + 33.33 + 83.33 + 58.33 + 91.67 + 100 + 100 + 100) .  36 รายการ  = 88.98% | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2564 (อำนาจกรม) ที่ดำเนินการได้ตามแผน | 15 | ร้อยละ 88.98 | 5.0000 | 0.7500 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564  2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  แผน-ผล การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2564 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร | |

**การจัดหางบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2564**

**วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท**

**งบลงทุน**

1. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ปีเดียว)

1.1. เครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก (Dynamic Uninteruptible Power Supply) ตำบลตาคลี อำเภอตาคลี จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 1 ชุด บ. ยูบีที เอนจิเนียริ่ง จำกัด วงเงิน 19,581,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กป.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 19 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| ต.ค. 63 | 27 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| ต.ค. 63 | 27 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - |  |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 4 พ.ย. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 9 พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 12-16 พ.ย. 63 | 5-10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 17 พ.ย. – 2 ธ.ค. 63 | 12 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ธ.ค. 63 | 3 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 8-23 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 28 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 29 ธ.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 29 ธ.ค. 63 – 8 ม.ค. 64 | 16-25 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 11 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 19 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 12 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **100** |

หมายเหตุ : ยกเลิกแผนจัดซื้อจัดจ้างเดิม เนื่องจากประกาศแยกรายการ แต่ต้องซื้อรวมกัน

1.2. เครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก (Dynamic Uninteruptible Power Supply) ตำบลยางเปียง อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 2 ชุด บ. ยูบีที เอนจิเนียริ่ง จำกัด วงเงิน 39,135,250 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กป.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 19 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| ต.ค. 63 | 27 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| ต.ค. 63 | 27 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - |  |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 4 พ.ย. 63 | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 9 พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 12-16 พ.ย. 63 | 5-10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 17 พ.ย. – 2 ธ.ค. 63 | 12 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ธ.ค. 63 | 3 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 8-23 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 28 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 29 ธ.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 29 ธ.ค. 63 – 8 ม.ค. 64 | 16-25 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 11 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 19 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 12 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **100** |

หมายเหตุ : ยกเลิกแผนจัดซื้อจัดจ้างเดิม เนื่องจากประกาศแยกรายการ แต่ต้องซื้อรวมกัน

2. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ผูกพันใหม่)

2.1. เรดาร์ตรวจวัดกลุ่มฝนแบบประจำที่ ความถี่ S Band แบบ Dual Polarization พร้อมอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ตำบลร้องกวาง อำเภอร้องกวางจังหวัดแพร่ จำนวน 1 ชุด บริษัท จีโนแมทซ์ จำกัด   
วงเงิน 79,000,000.00 บาท

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กป.)** | | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | | 21 ส.ค.63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | - | | - |  |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | | - |  |
| 6. ราคากลาง | ต.ค.63 | | 29 ต.ค.63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค.63 | | 29 ต.ค.63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค.63 | | 29 ต.ค.63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | | 29 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 6 พ.ย. 63 | | 6 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 9 พ.ย. 63 | | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 23 พ.ย. 63 | | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 24 พ.ย. 63 | | 11 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ธ.ค. 63 | | 16 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4-21 ธ.ค. 63 | | 25 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 24 ธ.ค.-25 ม.ค. 64 | |  |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 2 มี.ค. 64 | |  |  |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 2-11 มี.ค. 63 | |  |  |
| 19. สนองราคา | 15 มี.ค. 64 | |  |  |
| 20. วันที่ลงนาม | 25 มี.ค. 64 | |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 7 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | | **58.33** |

2.2. เครื่องตรวจอากาศชั้นบนแบบประจำที่ ชนิดทำงานอัตโนมัติ ความถี่ 1680 MHz ตำบลร้องกวาง อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ จำนวน 1 ชุด งบประมาณทั้งสิ้น 42,000,000 บาท (ปี 2564 ตั้งงบประมาณ 8,400,000 บาท)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กป.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | (แจ้งไม่เป็นทางการ) |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 16 พ.ย. 63 | 27 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 18-23 พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 23 พ.ย. 63 | 5 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 24 พ.ย. 63 | 5 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ธ.ค. 63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4-21 ธ.ค. 63 | 11 พ.ย. 63  เสนอ สงป. พิจารณาความเหมาะสมราคา  17 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 22 ธ.ค. 63 | 5 มี.ค 64 | × |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 28 ธ.ค. 63 | 5 มี.ค 64 | × |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-14 ม.ค. 64 | 5 มี.ค 64 | × |
| 19. สนองราคา | 15 ม.ค. 64 | 8 มี.ค 64 | × |
| 20. วันที่ลงนาม | 28 ม.ค. 64 | 18 มี.ค. 64 | × |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (7 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **58.33** |

2.3. เครื่องตรวจอากาศชั้นบนคลื่นสั้น ชนิดประจำที่ (Microwave Profiling Radiometer) ตำบลร้องกวาง อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ จำนวน 1 ชุด งบประมาณทั้งสิ้น 31,000,000 บาท (ปี 2564 ตั้งงบประมาณ 6,200,000.00 บาท)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กป.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค.63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | (แจ้งไม่เป็นทางการ) |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 21 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 16 พ.ย. 63 | 28 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 18-23 พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 23 พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 24 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ธ.ค. 63 | 16 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4-21 ธ.ค. 63 | 18 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 22 ธ.ค. 63 |  |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 28 ธ.ค. 63 |  |  |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-14 ม.ค. 64 |  |  |
| 19. สนองราคา | 15 ม.ค. 64 |  |  |
| 20. วันที่ลงนาม | 28 ม.ค. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 7 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **58.33** |

3. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (ผูกพันใหม่)

3.1 เครื่องบินขนาดเล็ก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 144,115,000 บาท (ปี 2564 ตั้งงบประมาณ 28,823,000 บาท)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 11 ก.พ. 64 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 11 ก.พ. 64 | × |
| 8. กำหนด Spec. | พ.ย. 63 | 11 ก.พ. 64 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ธ.ค. 63 | 11 ก.พ. 64 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 18 ก.พ. 64 | 15 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 3 มี.ค. 64 | 23 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 4 มี.ค.–12 มี.ค. 64 | - | - |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 15 มี.ค.-12 เม.ย. 64 | 25 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 20 เม.ย. 64 | 8 มี.ค.64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 21 เม.ย.-6 พ.ค. 64 | 19 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 10 พ.ค. 64 |  |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 11 พ.ค. 64 |  |  |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 12-20 พ.ค. 64 |  |  |
| 19. สนองราคา | 21 พ.ค. 64 |  |  |
| 20. วันที่ลงนาม | 4 มิ.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 6 ขั้นตอน จาก 8 ขั้นตอน)** | | | **75.00** |

4. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

4.1 เครื่องช่วยเดินอากาศ Flight Management System ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 2,927,000.00 บาท คภ./ฝล. 15/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 2 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 9 ธ.ค. 63 | 7 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 23 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 24 ธ.ค. 63-5 ม.ค. 64 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 6-12 ม.ค. 64 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 15 ม.ค. 64 | 29 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 29 ม.ค. 64 | 21 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 2 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 3 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 4-12 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 15 ก.พ. 64 | 9 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 24 ก.พ. 64 | 3 มี.ค.64 | × |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 12 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **92.31** |

4.2 เครื่องช่วยเดินอากาศ Integrated Avionics Unit ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 1,715,000.00 บาท คภ./ฝล. 7/2564 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 2 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 9 ธ.ค. 63 | 7 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 23 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 24 ธ.ค. 63–5 ม.ค. 64 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 6-12 ม.ค. 64 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 15 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 29 ม.ค. 64 | 20 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 2 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 3 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 4-12 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 15 ก.พ. 64 | 1 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 24 ก.พ. 64 | 22 ก.พ. 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

4.3 เครื่องช่วยสตาร์ทอากาศยาน แบบ Solid State พร้อมติดตั้ง ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 1 ชุด วงเงิน 3,210,000.00 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 9 ธ.ค. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 9 ธ.ค. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 9 ธ.ค. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 22 ธ.ค. 63 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 5 ม.ค. 64 | 5 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 6-14 ม.ค. 64 | 5-8 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 15-21 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 26 ม.ค. 64 | 19 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 27 ม.ค. – 9 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 11 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 15 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 16-24 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 25 ก.พ. 64 |  |  |
| 20. วันที่ลงนาม | 9 มี.ค. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **84.62** |

4.4 เครื่องปรับเทียบค่ามาตรฐาน Air Data Test Set ตำบลตลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ชุด วงเงิน 3,400,000.00 บาท คภ./ฝล.3/2564 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 13 พ.ย. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 2 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 9 ธ.ค. 63 | 3 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 23 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 24 ธ.ค. 63–5 ม.ค. 64 | 15-18 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 6-12 ม.ค. 64 | 24 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 15 ม.ค. 64 | 5 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 29 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 2 ก.พ. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 3 ก.พ. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 4-12 ก.พ. 64 | 18 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 15 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 24 ก.พ. 64 | 16 ก.พ. 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

5. ครุภัณฑ์อื่น ๆ

5.1 อุปกรณ์บังคับการบินอัตโนมัติ SERIES ACTUATOR (LATERAL) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ชิ้น วงเงิน 6,500,000.00 บาท คภ./ฝล.6/2564 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 23 ธ.ค. 63 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 6 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 7-15 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 18-29 ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 3 ก.พ. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4-18 ก.พ. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 22 ก.พ. 64 | 3 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 23 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 24 ก.พ. – 5 มี.ค. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 8 มี.ค. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 17 มี.ค. 64 | 22 ก.พ 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

5.2 อุปกรณ์บังคับการบินอัตโนมัติ DIRECTIONAL SERIES ACTUATOR (ANTI-TORQUE) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ชิ้น วงเงิน 7,200,000.00 บาท คภ./ฝล.4/2564 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 23 ธ.ค. 63 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 6 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 7-15 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 18-29 ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 3 ก.พ. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4-18 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 22 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 23 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 24 ก.พ. – 5 มี.ค. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 8 มี.ค. 64 | 1 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 17 มี.ค. 64 | 22 ก.พ.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

5.3 อุปกรณ์บังคับการบินอัตโนมัติ ACTUATOR ROTARY (COLLECTIVE PITCH FLIGHT CONTROL) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ชิ้น วงเงิน 1,600,000.00 บาท คภ./ฝล.6/2564 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 23 ธ.ค. 63 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 6 ม.ค. 64 | 4 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 7-15 ม.ค. 64 | 4 ม.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 18-22 ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 27 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 28 ม.ค. – 10 ก.พ. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 15 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 16 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 17-25 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 1 มี.ค. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 10 มี.ค. 64 | 22 ก.พ.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

5.4 อุปกรณ์บังคับการบินอัตโนมัติ ACTUATOR ROTARY (CYCLE FLIGHT CONTROL) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ชิ้น วงเงิน 1,500,000.00 บาท คภ./ฝล.5/2564 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค.63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 7. ร่าง TOR | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | ต.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | × |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ต.ค. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 23 ธ.ค. 63 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 6 ม.ค. 64 | 4 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 7-15 ม.ค. 64 | 4 ม.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 18-22 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 27 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 28 ม.ค. – 10 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 15 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 16 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 17-25 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 1 มี.ค. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 10 มี.ค. 64 | 22 ก.พ.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 13 ขั้นตอน จาก 13 ขั้นตอน)** | | | **100** |

6. รายการค่าซ่อมใหญ่อากาศยาน (จัดสรรตาม พ.ร.บ. ) วงเงิน 114,000,000 บาท

6.1 ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องบิน

(1) ตรวจซ่อมเครื่องบิน SUPER KING AIR 350 (ตรวจซ่อมตามระยะเวลา 5 ปี) หมายเลขเกษตร 2012 จำนวน 1 ลำ วงเงิน 50,100,000 บาท คภ./ฝล. 22/2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 22 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 29 ธ.ค. 63 | 23 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 12 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 14 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 15 ม.ค. – 4 ก.พ. 64 | 14 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 5 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 8-17 ก.พ. 64 | 9 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 18-19 ก.พ. 64 | 17 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 22 ก.พ. 64 | 19 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 23 ก.พ. - 4 มี.ค. 64 | 19 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 5-18 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 22 มี.ค. 64 | 22 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

(2) ตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) ใบพัดยี่ห้อ MC CAULEY MODEL 3GFR34C703-B จำนวน 3 ชุด วงเงิน 3,330,000 บาท คภ./ฝล. 16/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 3 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 14 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 24 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 28 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 29 ธ.ค. 63-20 ม.ค. 64 | 21 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 21 ม.ค. 64 | 23 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 22 ม.ค. – 1 ก.พ. 64 | 21 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 2-3 ก.พ. 64 | 2 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 4 ก.พ. 64 | 2 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-16 ก.พ. 64 | 2-11 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 17 ก.พ. 3 มี.ค. 64 | 15 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 5 มี.ค. 64 | 3 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

(3) ซ่อมอุปกรณ์ประกอบของเครื่องบิน CESSNA CARAVAN จำนวน 19 รายการ วงเงิน 2,679,000 บาท

รับราคา 4 บริษัท (คภ./ฝล.9,10,11,12/2564 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 3 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 14 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 24 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 28 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 29 ธ.ค. 63-20 ม.ค. 64 | 17 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 21 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 22 ม.ค. – 1 ก.พ. 64 | 20 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 2-3 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 4 ก.พ. 64 | 26 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 2-26 ธ.ค. 63 | 26 ม.ค. 64 | × |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 17 ก.พ. – 3 มี.ค. 64 | 8 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 5 มี.ค. 64 | 25 ก.พ.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

(4) จ้างซ่อมอุปกรณ์ประกอบเครื่องบิน CASA NC212i จำนวน 38 รายการ (รับ 35 รายการ ยกเลิก 3 รายการ) วงเงิน 18,256,460 บาท คภ./ฝล. 23,24,25,26/2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 3 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 14 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 24 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 28 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 29 ธ.ค. 63-20 ม.ค. 64 | 17 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 21 ม.ค. 64 | 29 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 22 ม.ค. – 1 ก.พ. 64 | 21 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 2-3 ก.พ. 64 | 15 ก.พ. 64 | × |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 4 ก.พ. 64 | 15 ก.พ. 64 | × |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-16 ก.พ. 64 | 15 ก.พ.64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 17 ก.พ. – 3 มี.ค. 64 | 1 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 5 มี.ค. 64 | 22 มี.ค.64 | × |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 8 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **72.73** |

(5) ซ่อมอุปกรณ์ประกอบเครื่องบิน Super King Air 350 จำนวน 3 รายการ วงเงิน 1,038,990 บาท

คภ./ฝล. 18,19/2564 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 3 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 14 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 24 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 28 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 29 ธ.ค. 63-20 ม.ค. 64 | 17 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 21 ม.ค. 64 | 29 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 22 ม.ค. – 1 ก.พ. 64 | 21 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 2-3 ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 4 ก.พ. 64 | 9 ก.พ. 64 | × |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-16 ก.พ. 64 | 9 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 17 ก.พ. – 3 มี.ค. 64 | 19 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 5 มี.ค. 64 | 10 มี.ค.64 | × |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

(6) ซ่อมอุปกรณ์ประกอบของเครื่องบิน CN 235-220 จำนวน 10 รายการ (รับ 9 รายการ ยกเลิก 1 รายการ) วงเงิน 6,222,500 บาท คภ./ฝล.13,14/2564 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 3 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 14 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 24 ธ.ค. 63 | 14 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 28 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 29 ธ.ค. 63-20 ม.ค 64 | 16 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 21 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 22 ม.ค. – 1 ก.พ. 64 | 20 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 2-3 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 4 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 5-16 ก.พ. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 17 ก.พ. – 3 มี.ค. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 5 มี.ค. 64 | 2 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

6.2 ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องเฮลิคอปเตอร์

(1) ตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) อุปกรณ์ของเครื่องเฮลิคอปเตอร์ แบบ BELL 407 จำนวน 6 รายการ วงเงิน 16,300,000 บาท คภ./ฝล. 17/2564 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 16 ธ.ค. 63 | × |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 21 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 28 ธ.ค. 63 | 23 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 11 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 13 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 14 ม.ค. – 3 ก.พ. 64 | 14 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 4 ก.พ. 64 | 21 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 5-16 ก.พ. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 17-19 ก.พ. 64 | 1 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 22 ก.พ. 64 | 1 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 23 ก.พ. 64 | 1 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 24 ก.พ. – 10 มี.ค. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 11-12 มี.ค. 64 | 10 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

(2) ตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) HYDRO MECHANICAL UNIT (HMU) ของเครื่องยนต์ ROLLS-ROYCE 250-C47B จำนวน 1 เครื่อง วงเงิน 3,450,000 บาท คภ./ฝล. 20/2564 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. พิจารณาคุณสมบัติผู้เสนอราคาและโรงงานซ่อม | - | - |  |
| 2. กำหนด TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กำหนดScope | พ.ย. 63 | 24 ธ.ค. 63 | × |
| 4. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 24 ธ.ค. 63 | × |
| 5. ขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 28 ธ.ค. 63 | × |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 6. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 6 ม.ค. 64 | 4 ม.ค.64 | 🗸 |
| 7. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 18 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กรมฯ อนุมัติดำเนินการ | 19-20 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. แจ้งบริษัทยื่น | 21 ม.ค. – 10 ก.พ. 64 | 14 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 10. บริษัทยื่นเอกสาร | 11 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. คกก.สรุปเสนอ (เดิม 15 เหลือ 7 วัน) | 15-23 ก.พ. 64 | 16 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 12. กพด. สรุปรับราคา | 25 ก.พ. 64 | 23 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. กรมฯ อนุมัติรับราคา | 1 มี.ค. 64 | 23 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 14. ประกาศผลผู้ชนะ | 2-10 มี.ค. 64 | 23 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เสนอสนองรับราคา (เดิม 15 เหลือ 10 วัน) | 11-24 มี.ค. 64 | 8 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. วันที่ลงนาม | 26 มี.ค. 64 | 16 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

**งบดำเนินงาน**

1. รายการวัสดุอากาศยาน (อะไหล่เครื่องบิน)

1.1 อะไหล่เครื่องบิน CASA-100, -200, -300, -400 จำนวน 6 รายการ วงเงิน 6,654,700 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 15 ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 15 ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 25 ม.ค. 64 | 25 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - |  |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 11 ก.พ. 64 | 8 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 4 มี.ค. 64 | 19 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 10 มี.ค. 64 | 25 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 15 มี.ค. 64 | 25 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 15-25 มี.ค. 64 | 25 ก.พ.-9 มี.ค. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 8 เม.ย. 64 | 10 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 9 เม.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **100** |

1.2 อะไหล่เครื่องบิน CN 235-220 จำนวน 5 รายการ วงเงิน 1,052,580 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ก.พ. 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ก.พ. 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ก.พ. 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ก.พ. 64 | 2 ก.พ. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 11 ก.พ. 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 19 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 19 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 10 มี.ค. 64 | 22 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 31 มี.ค. 64 | 8 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 5 เม.ย. 64 | - |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 8 เม.ย. 64 | 10 มี.ค.64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 20 เม.ย. 64 | 10 มี.ค.64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 21 เม.ย. 64 | 15 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 6 พ.ค. 64 | 19 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **91.67** |

1.3 อะไหล่ STANDARD PARTS สำหรับเครื่องบิน 7 รายการ วงเงิน 2,292,700 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 18 ม.ค. 64 | 18 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 26 ม.ค. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 29 ม.ค. 64 | 28 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 17 ก.พ. 64 | 9 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 11 มี.ค. 64 | 1 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 17 มี.ค. 64 | - |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 22 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 22-31 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 1 เม.ย. 64 | 16 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 15 เม.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

2. รายการวัสดุอากาศยาน (อะไหล่เครื่องเฮลิคอปเตอร์)

2.1 อะไหล่เครื่องเฮลิคอปเตอร์ แบบ BELL 407 จำนวน 15 รายการ วงเงิน 1,891,602 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ก.พ. 64 | 3 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ก.พ. 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 5 ก.พ 64 | 5 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 10 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 10 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 22 ก.พ. 64 | 22 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 16 มี.ค. 64 | 2 มี.ค.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 22 มี.ค. 64 | - |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 25 มี.ค. 64 | 5 มี.ค.64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 28 มี.ค.-5เม.ย. 64 | 5 มี.ค.64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 6 เม.ย. 64 | 10 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 26 เม.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

3. รายการวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 อะไหล่อิเล็กทรอนิกส์การบินสำหรับเครื่องบิน CN235-220 จำนวน 2 รายการ วงเงิน 4,104,500 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 11 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 13 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 19 ม.ค. 64 | 22 ม.ค. 64 | × |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ก.พ. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 25 ก.พ. 64 | 19 ก.พ.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 3 มี.ค. 64 | - |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 8 มี.ค. 64 | 3 มี.ค.64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 8-18 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 19 มี.ค. 64 | 16 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 1 เม.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

3.2 อะไหล่ใช้กับเครื่องวิทยุสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์การบิน จำนวน 14 รายการ วงเงิน 4,053,675 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ม.ค. 64 | 7 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 11 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 14 ม.ค. 64 | 14 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 19 ม.ค. 64 | 14 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 4 ก.พ. 64 | 29 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 25 ก.พ. 64 | 19 ก.พ.64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 3 มี.ค. 64 | - |  |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 8 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 8-18 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 19 มี.ค. 64 | 16 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 1 เม.ย. 64 |  |  |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 11 ขั้นตอน)** | | | **90.91** |

3.3 ซ่อมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์การบินสำหรับเครื่องบินและเฮลิคอปเตอร์ วงเงิน 5,703,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค. 63 | 20 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค. 63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 6. ราคากลาง | ก.พ. 64 | 22 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ก.พ. 64 | 22 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | ก.พ. 64 | 22 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ธ.ค. 63 | 22 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 23 ธ.ค. 63 | 23 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 6 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 11 ม.ค. 64 | 6 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 2 ก.พ. 64 | 20 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 25 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 3 มี.ค. 64 | 18 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 8 มี.ค. 64 | 18 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 8-18 มี.ค. 64 | 19 ก.พ. 64 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 18 มี.ค. 64 | 4 มี.ค.64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 1 เม.ย. 64 | 18 มี.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (12 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **100** |

4. ค่าสารฝนหลวง

4.1 สารฝนหลวงยูเรีย 46% N จำนวน 950 ตัน วงเงิน 14,394,050 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ก.ย. 63 | 15 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ก.ย. 63 | 17 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ก.ย. 63 | 18 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย.63 | 9 พ.ย.63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ก.ย. 63 | 18 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย.63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | - |
| 6. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 17 พ.ย. 63 | 17 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 25 พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | × |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 27 พ.ย.-2 ธ.ค. 63 | 30 พ.ย.-1 ธ.ค. 63  \*(27 พ.ย. 63) | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 3-23 ธ.ค. 63 | 7 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 24 ธ.ค. 63 | 28 ธ.ค. 63 | × |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 25 ธ.ค .- 4 ม.ค. 64 | 13 ม.ค. 64 | × |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 7 ม.ค. 64 | 21 ม.ค. 64 | × |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 11 ม.ค. 64 | 21 ม.ค. 64 | × |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 11-20 ม.ค. 64 | 21 ม.ค. 64  \*(อุทธรณ์ 7 วันทำการ) | × |
| 19. สนองราคา | 21 ม.ค. 64 | 4 ก.พ. 64 | × |
| 20. วันที่ลงนาม | 1 ก.พ. 64 | 8 มี.ค. 64 | × |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 4 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **33.33** |

4.2 สารฝนหลวงแคลเซียมออกไซด์ ชนิดผง จำนวน 950 ตัน วงเงิน 4,875,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ก.ย. 63  พ.ย. 63 | 15 ก.ย. 63  \*3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| ก.ย.63 | 17 ก.ย.63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | พ.ย.63 | 3 พ.ย.63 | 🗸 |
| ก.ย.63 | 18 ก.ย.63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | พ.ย.63 | 9 พ.ย.63 | 🗸 |
| ก.ย.63 | 18 ก.ย.63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ก.ย. 63 | 9 พ.ย.63 | × |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | - |
| 6. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | ก.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | × |
| 8. กำหนด Spec. | พ.ย.63 | 10 พ.ย.63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | พ.ย.63 | 10 พ.ย.63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 13 พ.ย. 63 | 13 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 25 พ.ย. 63 | 18 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 25-30 พ.ย. 63 | 18-25 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 1-8 ธ.ค. 63 | 30 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 9 ธ.ค. 63 | 8 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 9-21 ธ.ค. 63 | 24 ธ.ค. 63 | × |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 24 ธ.ค. 63 | 28 ธ.ค. 63 | × |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 28 ธ.ค. 63 | 28 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 28 ธ.ค.- 8 ม.ค. 64 | 28 ธ.ค. 63 –  8 ม.ค. 64  \*อุทธรณ์ 7 วันทำการ | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 11 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 22 ม.ค. 64 | 22 ม.ค. 64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **83.33** |

4.3 สารฝนหลวงเกลือแป้ง 4/2 จำนวน 3,000 ตัน จำนวน 11 รายการ วงเงิน 28,055,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | ก.ย. 63 | 15.ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | ก.ย. 63 | 17 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ก.ย. 63 | 18 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 96 | 9 พ.ย. 96 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ก.ย.63 | 18 ก.ย. 63 | 🗸 |
| พ.ย. 63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | - |
| 6. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | พ.ย. 63 | 10 พ.ย.63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | พ.ย. 63 | 10 พ.ย.63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 25 พ.ย. 63 | 23 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 27 พ.ย.-2 ธ.ค. 63 | 26 พ.ย.-1 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 3-23 ธ.ค. 63 | 26 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 24 ธ.ค. 63 | 24 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 25 ธ.ค.-4 ม.ค. 64 | 11 ม.ค. 64  \*(25 ธ.ค.63-1ม.ค.64) | × |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 7 ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | × |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 11 ม.ค. 64 | 15 ม.ค. 64 | × |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 11-20 ม.ค. 64 | 15-26 ม.ค. 64  \*อุทธรณ์ 7 วันทำการ | × |
| 19. สนองราคา | 21 ม.ค. 64 | 27 ม.ค. 64 | × |
| 20. วันที่ลงนาม | 1 ก.พ. 64 | 28 ม.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (7 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **58.33** |

5. เครื่องส่งวิทยุหยั่งอากาศ ระบบเรดิโอโดไลท์ ชนิดความถี่ 1680 MHz จำนวน 2,700 ชุด วงเงิน 49,950,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน | พ.ย. 63 | 5 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 2. กพด.เสนอแผน | พ.ย. 63 | 9 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ก.ย. 63 | 11 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - | - |
| 6. ราคากลาง | พ.ย. 63 | 17 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 7. ร่าง TOR | พ.ย. 63 | 17 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 8. กำหนด Spec. | พ.ย. 63 | 17 พ.ย. 63 | 🗸 |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ก.ย. 63 | 17 ก.ย. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 25 พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | × |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | 3 ธ.ค. 63 | 3 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | 9 ม.ค. 64 | 4 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | 15-24 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | 25 ธ.ค. 63 | 17 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | 6 ม.ค. 64 | 18 ธ.ค. 64 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | 11 ม.ค. 64 | 25 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | 15 ม.ค. 64 | 25 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | 15-26 ม.ค. 64 | 25 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | 27 ม.ค. 64 | 29 ธ.ค. 63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | 8 ก.พ. 64 | 7 ม.ค.64 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (11 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **91.67** |

**การจัดหางบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

**ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด กองบริหารการบินเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น 3,315,936 บาท**

**งบดำเนินงาน**

1. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดกองบริหารการบินเกษตร สัญญาเลขที่ วส./ฝล.2/2564 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2563

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน |  | - |  |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - |  |
| 6. ราคากลาง |  |  |  |
| 7. ร่าง TOR |  |  |  |
| 8. กำหนด Spec. |  |  |  |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ส.ค. 63 | 28 ส.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 3 วันทำการ | 31 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | ส.ค. 63 | 31 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | ก.ย. 63 | 11 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | ก.ย. 63 | 17 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | ก.ย. 63 | 24 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | ก.ย. 63 | 24 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | ก.ย.-ต.ค. 63 | 24 ก.ย.-6 ต.ค.63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | ต.ค.63 | 17 ต.ค.63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | ต.ค.63 | 20 ต.ค.63 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (12 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **100** |

**การจัดหางบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

**ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด สำนักงานเลขานุการกรม งบประมาณทั้งสิ้น 2,008,656 บาท**

**งบดำเนินงาน**

1. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงานเลขานุการกรม สัญญาเลขที่ วส./ฝล.4/2564 ลงวันที่ 26 ตุลาคม2563

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน |  | - |  |
| 2. กพด.เสนอแผน | ส.ค.63 | 20 ส.ค.63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ส.ค.63 | 21 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - |  |
| 6. ราคากลาง |  |  |  |
| 7. ร่าง TOR |  |  |  |
| 8. กำหนด Spec. |  |  |  |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ส.ค.63 | 31 ส.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 3 วันทำการ | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | ก.ย. 63 | 3 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | ก.ย. 63 | 3 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | ก.ย. 63 | 15 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | ก.ย. 63 | 21 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | ก.ย. 63 | 24 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | ก.ย. 63 | 24 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | ก.ย.-ต.ค. 63 | 24 ก.ย.-6 ต.ค.63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | ต.ค. 63 | 7 ต.ค.63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | ต.ค. 63 | 26 ต.ค.63 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ (12 ขั้นตอน จาก 12 ขั้นตอน)** | | | **100** |

**การจัดหางบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปีงบระมาณ พ.ศ.2564**

**จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ทำหน้าที่ บด-ผสมโปรยสารฝนหลวง งบระมาณทั้งสิ้น 3,471,266.80 บาท**

**งบดำเนินงาน**

1.จ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ทำหน้าที่ บด-ผสมโปรยสารฝนหลวง (วิธีเฉพาะเจาะจง) สัญญาเลขที่ วส./ฝล.1/2564 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2563

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **แผน** | **ผล** | **สถานะ** |
| **การดำเนินงานระดับกอง (กบ.)** | | | |
| 1. กองเสนอแผน |  | - |  |
| 2. กพด.เสนอแผน | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 3. กรมฯ อนุมัติแผน | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 4. ประกาศแผนในระบบ EGP | ก.ย. 63 | 2 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 5. กพด. แจ้งแผน | - | - |  |
| 6. ราคากลาง |  |  |  |
| 7. ร่าง TOR |  |  |  |
| 8. กำหนด Spec. |  |  |  |
| 9. กองขออนุมัติหลักการ | ส.ค. 63 | 24 ส.ค. 63 | 🗸 |
| **การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ** | | | |
| 10. กพด.ขอความเห็นชอบราคากลาง | 3 วันทำการ | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 11. กพด. ขออนุมัติดำเนินการ | ส.ค. 63 | 25 ส.ค. 63 | 🗸 |
| 12. อนุมัติประกาศร่าง TOR บนเว็บไซต์ | - | - | - |
| 13. อนุมัตินำประกาศขึ้นเว็บไซต์ (ฉบับจริง) | - | - | - |
| 14. ยื่นซองทางอิเล็กทรอนิกส์ | ก.ย. 63 | 17 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 15. เปิดซอง/คกก.สรุปเสนอ | ก.ย. 63 | 21 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 16. พัสดุสรุปรับราคา | ก.ย. 63 | 22 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 17. เสนอขออนุมัติรับราคา | ก.ย. 63 | 24 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 18. ประกาศผลผู้ชนะ | ก.ย. 63 | 23 ก.ย. 63 | 🗸 |
| 19. สนองราคา | ต.ค. 63 | 2 ต.ค. 63 | 🗸 |
| 20. วันที่ลงนาม | ต.ค. 63 | 12 ต.ค. 63 | 🗸 |
| **ผลการดำเนินงานตามแผนของกลุ่มพัสดุ ( 10 ขั้นตอน จาก 10 ขั้นตอน)** | | | **100** |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 2 : ร้อยละของใบแจ้งหนี้ ซื้อ/จ้าง/เช่า วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท ที่เบิกจ่ายภายใน 5 วันทำการ** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มบริหารการคลัง |
| **โทรศัพท์ :** ๐๒-109-๕10๐ ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 730 |
| **คำอธิบาย :**  • ใบแจ้งหนี้ ซื้อ/จ้าง/เช่า วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท หมายถึง เอกสารหลักฐานที่สำนัก/กอง จัดทำขึ้นเพื่อขอเบิกเงินจากส่วนราชการ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดจ้าง/เช่า โดยส่วนราชการ ต้องจัดทำ PO ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด  • เบิกจ่ายภายใน 5 วันทำการ จะเริ่มนับระยะเวลาถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับพัสดุแล้วเสร็จ รวมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุ  • ความสำเร็จของตัวชี้วัด จะพิจารณาจากความสามารถในการดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนด เฉพาะขั้นตอนที่สำนักงานเลขานุการกรมรับผิดชอบ  • รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินและหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้   |  |  | | --- | --- | | **ขั้นตอนการดำเนินงาน/หน่วยงานรับผิดชอบ** | **ระยะเวลา** | | 1. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  - จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอผู้บริหาร | ภายในวันที่ตรวจรับ  แล้วเสร็จ | | 2. สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ  - ตรวจสอบรายงานการตรวจรับพัสดุ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง  - จัดทำบันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ส่งให้ สล. | 1 วันทำการ | | 3. สำนักงานเลขานุการกรม  3.1 ฝบท.สล รับเรื่อง และส่งเรื่องให้ กพด. | 15 นาที | | 3.2 กพด. ดำเนินการ  - ตรวจความถูกต้องของรายงานผลการตรวจรับพัสดุ  - ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP  - ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS  - บันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ  - สร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว ในระบบ GFMIS  - ส่งเรื่องให้ ฝบท.สล. | 1 วันทำการ | | 3.3 ฝบท.สล. รับเรื่องจาก กพด. และส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ | 15 นาที | | 4. สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ  - รับเรื่องจาก สล.  - จัดทำบันทึกการเบิกจ่ายเงิน และตรวจสอบเอกสารตามเช็คลิสต์  - ลดยอดเบิกจ่ายในระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ  - เสนอ ผอ. ลงนามในใบลดยอดงบประมาณ และบันทึกการเบิกจ่ายเงิน | 1 วันทำการ | | |
| |  |  | | --- | --- | | **ขั้นตอนการดำเนินงาน/หน่วยงานรับผิดชอบ** | **ระยะเวลา** | | 5. กองแผนงาน  - กลุ่มงบประมาณ รับเรื่องจากสำนัก/กอง และลงรับในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  - ตรวจสอบความถูกต้องของแหล่งเงิน และการลดยอดของสำนัก/กอง  - อนุมัติลดยอดในระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ  - พิมพ์ใบรับ-ส่ง จากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนัก/กอง เซ็นต์รับ  - คืนเรื่องให้สำนัก/กองเดินเรื่องต่อให้ สล. | 30 นาที | | 6. สำนักงานเลขานุการกรม  6.1 ฝบท.สล รับเรื่อง และส่งเรื่องให้ กบค. | 15 นาที | | 6.2 กบค. รับเรื่อง และดำเนินการ  - ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย และประทับตราข้อความเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ  - ควบคุมงบประมาณของกรม และส่งเรื่องให้ ฝบท.สล. | 1 วันทำการ  2 ช.ม. | | 6.3 ฝบท.สล รับเรื่องจาก กบค. เสนอ ลนก. ลงนาม และเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ |  | | 7. ผู้บริหาร  - อนุมัติเบิกจ่ายเงิน | 3 ช.ม. | | 8. สำนักงานเลขานุการกรม  8.1 ฝบท.สล. รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร และส่งเรื่องให้ กบค. | 15 นาที | | 8.2 กบค. รับเรื่อง และดำเนินการวางฎีกาเบิกจ่าย  - ตรวจสอบและบันทึกขอเบิกในระบบ GFMIS  - ตรวจสอบและอนุมัติเบิกในระบบ GFMIS  - ตรวจสอบและอนุมัติจ่ายในระบบ GFMIS | 3.30 ช.ม. | | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน** :  รายการใบแจ้งหนี้ซื้อ/จ้าง/เช่า (วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท) ที่ขอเบิกจ่ายเงิน (ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564) จำนวน 46 รายการ สามารถดำเนินงานในขั้นตอนที่หน่วยงานรับผิดชอบเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 45 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 | |
| **สูตรการคำนวณ :**  จำนวนใบแจ้งหนี้ ซื้อ/จ้าง/เช่า (วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท) ที่ สล. ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด x100  จำนวนใบแจ้งหนี้ซื้อ/จ้าง/เช่า (วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท) ที่ส่งเบิกจ่ายทั้งหมด  **=** 45 x100 = 97.83%  46 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละของใบแจ้งหนี้ ซื้อ/จ้าง/เช่า  วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาท ที่เบิกจ่ายภายใน 5 วันทำการ | 15 | ร้อยละ 97.83 | 5.0000 | 0.6000 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ตามข้อตกลงของตัวชี้วัด | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  หนังสือรับ – ส่ง ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | |

**รายละเอียดประจำเดือนตุลาคม 2563 จำนวน 4 ฉบับ**

1. รายการค่าเครื่องวิทยุสื่อสาร Audio Control Panel CASA400 จำนวน 3,030,000 บาท   
สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.40/2563 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริษัท มาร์ช เอวิเอชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| **การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 11.19 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 11.20 น | หนังสือ กษ 2802/4228ลงวันที่ 7 ต.ค. 63 |
| 2. การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ (ตรวจความถูกต้องของรายงานผลการ  ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGPตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS  และบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศงานงบประมาณ เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63  และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 16.10 น. |
| 3. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน  เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 63 เวลา 11.41 น. |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 63 เวลา 13.24 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 63 เวลา 13.24 น. | หนังสือ กษ 2802/4262  ลงวันที่ 9 ต.ค. 63 |
| 5. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบ  เบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 63 เวลา 16.41 น. |
| 6. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 9 ต.ค. 63 เวลา 16.44 น.  เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 09.53 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 |
| 7. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 13.12 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่. 12 ต.ค. 63 เวลา 13.35 น. |
| 8. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (การวางฎีกาเบิกจ่าย)  เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 14.08 น. | กบค.รับเรื่อง 12 ต.ค. 63  เวลา 13.37 น. |

2. รายการค่าอะไหล่เครื่องยนต์ GARRETT สำหรับเครื่องบิน จำนวน 8 รายการ จำนวน 1,079,780 บาทสัญญาเลขที่ วส./ฝล.36/2563 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2563 บริษัท ศรีวิวัฒน์ แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| **การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 10.43 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 10.44 น | หนังสือ กษ 2802/4227ลงวันที่ 7 ต.ค. 63 |
| 2. การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ (ตรวจความถูกต้องของรายงานผลการ  ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS  และบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศงานงบประมาณ เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63  และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 16.10 น. |
| 3. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน  เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 63 เวลา 11.15 น. |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63   เวลา 11.36 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 11.36 น. | หนังสือ 2802/4288  ลงวันที่ 12 ต.ค. 63 |
| 5. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบ  เบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม) เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63  เวลา 14.51 น. |
| 6. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 14.52 น.  เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 14.55 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 |
| 7. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 15.31 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 15.32 น. |
| 8. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (การวางฎีกาเบิกจ่าย)  เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 | กบค.รับเรื่อง 12 ต.ค. 63 เวลา 15.51 น. |

3. รายการค่าจ้างซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) ใบพัดยี่ห้อ HAMIL TON MODEL 14RFG970539 จำนวน 1 ชุด จำนวน 8,500,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.36/2563 ลงวันที่ 29พฤษภาคม 2563 บริษัท ริชมอนด์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| **การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 16.01 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 16.01 น | หนังสือ กษ 2802/4232ลงวันที่ 7 ต.ค. 63 |
| 2. การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ (ตรวจความถูกต้องของรายงานผลการ  ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGPตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS  และบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศงานงบประมาณ เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 63  และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 8 ต.ค. 63 เวลา 16.00 น. |
| 3. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน  เมื่อวันที่ 9 ต.ค.63 เวลา 17.36 น. |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 12 ต.ค.63  เวลา 13.30 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 13.31 น. | หนังสือ 2802/4290  ลงวันที่ 12 ต.ค. 63 |
| 5. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบ  เบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม) เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2563  เวลา 11.13 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 12 ตุลาคม 2563 เวลา 13.38 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 16.51 น.  รับคืนวันที่ 14 ตุลาคม 2563 เวลา 10.00 น. |
| 6. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 14 ต.ค.63 เวลา 11.14 น.  เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 14 ต.ค. 63 เวลา 11.15 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 14 ต.ค. 63 |
| 7. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 63 เวลา 13.38 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่. 14 ต.ค.63 เวลา 13.39 น. |
| 8. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (การวางฎีกาเบิกจ่าย)  เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 63 เวลา 14.15 น. | กบค.รับเรื่อง 14 ต.ค. 63  เวลา 14.01 น. |

4. รายการค่าสารฝนหลวงเกลือแป้ง 4/2 รายการที่ 6 (งวดที่ 1) จำนวน 150 ตัน จำนวน 1,311,900 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.43/2563 ลงวันที่ 3 กันยายน 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปุณยปภา เคมีภัณฑ์

|  |  |
| --- | --- |
| **การดำเนินงานของหน่วยงาน** | **เอกสารหลักฐาน** |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป   * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 7 ต.ค. 63 เวลา 10.56 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 7 ต.ค.63 เวลา 11.00 น. | หนังสือ กษ 2803/8268  ลงวันที่ 6 ต.ค.63 |
| 2. การดำเนินงานของกลุ่มพัสดุ (ตรวจความถูกต้องของรายงานผลการ  ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGPตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS  และบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศงานงบประมาณ เมื่อวันที่ 7 ต.ค.63  และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 7 ต.ค.63 เวลา 16.10 น. |
| 3. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน  เมื่อวันที่ 8 ต.ค.63 เวลา 13.16 น. |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป   * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่12 ต.ค. 63 เวลา 11.19 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 11.21 น. | หนังสือ 2803/8345  ลงวันที่ 8 ต.ค. 63 |
| 5. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง  (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2563 เวลา 09.59 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 12 ตุลาคม 2563 เวลา 11.26 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 14.25 น.  รับคืนวันที่ 16 ต.ค. 63 เวลา 10.56 น. |
| 6. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 19 ต.ค.63 เวลา 10.01 น.  เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 19 ต.ค.63 เวลา 10.06 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 19 ต.ค.63 |
| 7. ฝ่ายบริหารทั่วไป  - รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 19 ต.ค.63 เวลา 16.24 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 19 ต.ค.63 เวลา 16.28 น. |
| 8. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)  เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2563 เวลา 16.55 น | กบค.รับเรื่อง 19 ต.ค. 63เวลา 16.35 น. |

**ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 8 ฉบับ**

1. รายการค่าอะไหล่ STANDARD PARTS สำหรับเครื่องบิน จำนวน 5 รายการ จำนวน 1,176,980 บาทสัญญาเลขที่ วส./ฝล.28/2563 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 บริษัท บลูสกาย เอวิเอชั่น จำกัด   
(กรณีมีค่าปรับ)

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 4 พ.ย. 63 เวลา 14.10 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 4 พ.ย.63 เวลา 14.11 น. | หนังสือ 2802/4515  ลงวันที่ 4 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 เวลา 15.20 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 4 พ.ย. 63 เวลา 14.47 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 5 พ.ย. 63 เวลา 09.20 น.  รับคืนวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 14.06 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 เวลา 15.20 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 เวลา 16.12 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 16.36 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่. 6 พ.ย.63 เวลา 14.05 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 เวลา 17.18 น. | กบค.รับเรื่อง 6 พ.ย.63  เวลา 16.44 น. |

2. รายการค่าเครื่องวิทยุสื่อสาร Remote Electronic Unit จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 1,960,000 บาท

สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.39/2563 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริษัท มาร์ช เอวิเอชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 29 ต.ค.63 เวลา 15.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 29 ต.ค.63 เวลา 15.42 น. | หนังสือ กษ 2802/4464  ลงวันที่ 29 ต.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 4 พ.ย.63   และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 4 พ.ย.63 เวลา 11.36 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 4 พ.ย.63 เวลา 13.58 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 5 พ.ย. 63 เวลา 14.55 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 5 พ.ย.63 เวลา 14.56 น. | หนังสือ 2802/4544  ลงวันที่ 5 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 เวลา 15.19 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 4 พ.ย. 63 เวลา 14.56 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 5 พ.ย. 63 เวลา 09.20 น.  รับคืนวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 14.11 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 15.19 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 เวลา 16.10 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 16.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 6 พ.ย.63 เวลา 16.41 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 63 เวลา 17.12 น. | กบค.รับเรื่อง 6 พ.ย. 63  เวลา 16.44 น. |

3. รายการค่าจ้างตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการซ่อมอุปกรณ์เครื่องบิน CASA จำนวน 4 รายการ (ครั้งที่ 3) จำนวน 1,400,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.21/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 บริษัท มาร์ช เอวิเอชั่น จำกัด (กรณีมีค่าปรับ)

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 9 พ.ย. 63 เวลา 11.31 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 พ.ย.63 เวลา 15.36 น. | หนังสือ 2802/4577  ลงวันที่ 9 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เวลา 13.13 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 9 พ.ย. 63 เวลา 17.02 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 10 พ.ย. 63 เวลา 09.11 น.  รับคืนวันที่ 10 พ.ย. 63 เวลา 10.34 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 10 พ.ย.63 เวลา 13.13 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 10 พ.ย.63 เวลา 13.16 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 10 พ.ย. 63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 63 เวลา 13.51 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 63 เวลา 16.16 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 63 เวลา 16.38 น. | กบค.รับเรื่อง 10 พ.ย. 63  เวลา 16.16 น. |

4. รายการค่าเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตร (นักบิน ช่างเครื่องบิน และช่างอิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 3 รายการ จำนวน 1,091,600 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล 23/2563 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2563 บริษัท มารีน่าไทย เอ็กซ์ปอร์ต จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 9 พ.ย.63 เวลา 11.34 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 9 พ.ย.63 เวลา 11.53 น. | หนังสือ กษ 2802/4566  ลงวันที่ 6 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 9 พ.ย.63 และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 9 พ.ย.63 เวลา 13.44 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 11 พ.ย.63 เวลา 17.05 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 13 พ.ย.63 เวลา 10.36 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 13 พ.ย.63 เวลา 10.37 น. | หนังสือ 2802/4652  ลงวันที่ 13 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เวลา 14.01 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 13 พ.ย. 63 เวลา 10.53 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 13 พ.ย. 63 เวลา 11.45 น.  รับคืนวันที่ 16 พ.ย. 63 เวลา 11.12 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 2 วันที่ 16 พ.ย. 63 เวลา 11.35 น.  รับคืนวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 14.01 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 14.26 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 15.01 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 16.36 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 16.49 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 16.50 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 17.14 น. | กบค.รับเรื่อง 17 พ.ย. 63 เวลา 16.53 น. |

5. รายการค่าเงินล่วงหน้า จำนวน 85,125,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล 48/2563 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี.เอนเตอร์ไพร์ส (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 13 พ.ย. 63 เวลา 12.55 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 13 พ.ย. 63 เวลา 12.56 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/4681  ลงวันที่ 13 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 63 เวลา 09.26 น.   และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 16 พ.ย.63 เวลา 11.58 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 16 พ.ย.63 เวลา 12.01 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 11.45 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 11.46 น. | หนังสือ กษ 2802/4736  ลงวันที่ 17 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เวลา 14.25 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 14.25 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 16.38 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 17.05 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 17.09 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 63 เวลา 17.29 น. | กบค.รับเรื่อง 17 พ.ย. 63  เวลา 17.11 น. |

6. รายการเบิกจ่ายห้องปฏิบัติการตรวจอากาศฝนหลวงแบบเคลื่อนที่ยี่ห้อ EEC จังหวัดแพร่ จำนวน 1 ชุด   
จำนวน 49,321,930 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล 38/2562 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป ครั้งที่ 1  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 พ.ย.63 เวลา 10.32 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 2 พ.ย.63 เวลา 10.33 น.   หมายเหตุ : กลุ่มพัสดุ ส่งเรื่องคืนสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 พ.ย.63 เวลา 15.26 น. เนื่องจากรอเงินมาก่อน  ครั้งที่ 2   * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 11 พ.ย.63 เวลา 09.08 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 11 พ.ย.63 เวลา 09.11 น. | หนังสือ กษ 2803/8734  ลงวันที่ 2 พ.ย.63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 18.10 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 17 พ.ย.63 เวลา 18.11 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 18 พ.ย.63 เวลา 10.11 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่18 พ.ย. 63 เวลา 14.59 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 18พ.ย.63 เวลา 15.00 น. | หนังสือ กษ 2803/9403  ลงวันที่ 18 พ.ย.63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563 เวลา 16.37 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 18 พ.ย.63 เวลา 16.47 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 18 พ.ย.63 เวลา 16.52 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 10.18 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 10.20 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 11.30 น. | กบค.รับเรื่อง 23 พ.ย.63  เวลา 10.50 น. |

หมายเหตุ : ดำเนินการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของระยะเวลาที่กำหนด

7. รายการค่าเครื่องยนต์สำรองสำหรับเครื่องเฮลิคอปเตอร์ จำนวน 33,950,000 บาท

สัญญาเลขที่ คภ./ฝล 6/2563 ลงวันที่ 28 เมษายน 2563 บริษัท บลูสกาย เอวิเอชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 10.37 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 13.22 น. | หนังสือ กษ 2802/4749  ลงวันที่ 18 พ.ย.63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 15.21 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 15.26 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 24 พ.ย. 63 เวลา 09.22 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 24 พ.ย.63 เวลา 18.24 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 24 พ.ย.63 เวลา 18.27 น. | หนังสือ 2802/4761  ลงวันที่ 24 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 เวลา 13.31 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 25 พ.ย.63 เวลา 13.52 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 25 พ.ย.63 เวลา 16.32 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 เวลา 13.17 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 เวลา 13.19 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 เวลา 14.05 น. | กบค.รับเรื่อง 26 พ.ย.63  เวลา 13.32 น. |

8. รายการเบิกจ่ายค่าอะไหล่อิเล็กทรอนิกส์การบินสำหรับเครื่องบิน CASA-100,-200,-300,-400   
จำนวน 3 รายการ ครั้งที่ 3 (ครั้งสุดท้าย) จำนวน 1,299,000 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล 35/2563   
ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2563 บริษัท มาร์ช เอวิเอชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 18 พ.ย.63 เวลา 15.26 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 18 พ.ย.63 เวลา 15.28 น. | หนังสือ กษ 2802/4745  ลงวันที่ 18 พ.ย.63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 09.22 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 09.36 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 23 พ.ย.63 เวลา 17.00 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 24 พ.ย.63 เวลา 18.24 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 24 พ.ย.63 เวลา 18.27 น. | หนังสือ 2802/4760  ลงวันที่ 24 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)   เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 เวลา 10.12 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่. 25 พ.ย.63 เวลา 10.13 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 25 พ.ย.63 เวลา 11.04 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 เวลา 13.36 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 26 พ.ย.63 เวลา 13.40 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 63 เวลา 14.10 น. | กบค.รับเรื่อง 26 พ.ย. 63  เวลา 13.46 น. |

**ประจำเดือนธันวาคม 2564 จำนวน 4 ฉบับ**

1. รายการค่าอะไหล่เครื่องเฮลิคอปเตอร์ แบบ BELL 206B จำนวน 6 รายการ จำนวน 1,762,000 บาทสัญญาเลขที่ วส./ฝล.29/2563 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 บริษัท โรยัลสกาย จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 63 เวลา 16.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 63 เวลา 16.44 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/4918  ลงวันที่ 2 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 63 เวลา 09.50 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 63 เวลา 15.16 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 63 เวลา 16.20 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 14.11 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 14.13 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/4989  ลงวันที่ 4 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563 เวลา 10.29 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 7 ธ.ค.63 เวลา 10.29 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 7 ธ.ค.63 เวลา 11.15 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 7 ธ.ค.63 เวลา 17.47 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.63 เวลา 09.03 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.63 เวลา 09.11 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 63 เวลา 10.17 น. | กบค.รับเรื่อง 8 ธ.ค. 63  เวลา 09.22 น. |

2. รายการค่าอะไหล่ใช้กับเครื่องวิทยุสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์การบิน จำนวน 4 รายการ จำนวน 1,098,400 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.33/2563 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริษัท ศรีวิวัฒน์ แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 16.54 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 16.55 น. | หนังสือ กษ 2802/4996  ลงวันที่ 4 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.63 เวลา 13.26 น.   และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.63 เวลา 13.56 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.63 เวลา 16.30 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่9ธ.ค.63เวลา 15.32 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 เวลา 15.34 น. | หนังสือ 2802/5068  ลงวันที่ 9 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 63 เวลา 16.32 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 เวลา 16.34 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 เวลา 16.57 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 เวลา 17.05 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 ธ.ค.63 เวลา 17.12 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 63 เวลา 17.40 น | กบค.รับเรื่อง 9 ธ.ค. 63  เวลา 17.13 น. |

3. รายการค่าสารฝนหลวงยูเรีย 46% N งวดที่ 2 จำนวน 100 ตัน จำนวน 1,169,500 บาท   
สัญญาเลขที่ วส./ฝล.3/2564 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูมิสวัสดิ์

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 15.53 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 4 ธ.ค.63 เวลา 16.51 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/9850  ลงวันที่ 4 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 7 ธ.ค.63 เวลา 09.14 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 7 ธ.ค.63 เวลา 17.05 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 63 เวลา 15.29 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 63 เวลา 11.05 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 63 เวลา 11.08 น. | หนังสือ กษ 2803/10095  ลงวันที่ 17 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 63 เวลา 11.48 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 11.53 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 11.54 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 11.55 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 11.59 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 63 เวลา 13.45 น. | กบค.รับเรื่อง 17 ธ.ค. 63  เวลา 13.13 น. |

4. รายการค่าจ้างตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) ใบพัดยี่ห้อ DOWTY MODEL R334/4-82F/13S/N DAP0169 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,345,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล 37/2563 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี.เอนเตอร์ไพรส์ (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 16.21 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 17 ธ.ค.63 เวลา 16.22 น. | หนังสือ กษ 2802/5162  ลงวันที่ 17 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 18 ธ.ค.63 เวลา 09.08 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 18 ธ.ค.63 เวลา 09.30 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 18 ธ.ค.63 เวลา 09.41 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.63 เวลา 13.11 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.63 เวลา 13.12 น. | หนังสือ กษ 2802/5217  ลงวันที่ 21 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 เวลา 15.43 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 21 ธ.ค.63 เวลา 13.13 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 21 ธ.ค.63 เวลา 14.47 น.  รับคืนวันที่ 22 ธ.ค.63 เวลา 14..44 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.63 เวลา 15.44 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 ธ.ค.63 เวลา 08.23 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 23 ธ.ค.63 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 23 ธ.ค.63 เวลา 14.01 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 23 ธ.ค.63 เวลา 14.02 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 63 เวลา 14.35 น. | กบค.รับเรื่อง 23 ธ.ค. 63  เวลา 14.13 น. |

**ประจำเดือนมกราคม 2564 จำนวน 6 ฉบับ**

1. รายการค่าโครงการระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตและอุปกรณ์เครือข่ายส่วนต่อเติมอาคารกรมฝนหลวงและ  
การบินเกษตร 1 ระบบ จำนวน 3,760,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.46/2563 ลงวันที่ 24 กันยายน 2563 บริษัท เอ็กซ์เปิร์ท เอนจิเนียริ่ง แอนด์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.63 เวลา 15.09 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.63 เวลา 08.54 น. | หนังสือ กษ 2804/3476  ลงวันที่ 21 ธ.ค. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.63 เวลา 16.26 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.63 เวลา 16.32 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 23 ธ.ค.63 เวลา 09.36 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 6 ม.ค.64 เวลา 15.03 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 6 ม.ค.64 เวลา 15.05 น. | หนังสือ กษ 2804/73  ลงวันที่ 6 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 09.33 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 09.33 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 10.39 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 11.11 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 11.35 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 7 ม.ค.64 เวลา 13.04 น. | กบค.รับเรื่อง 7 ม.ค.64  เวลา 11.37 น. |

2. รายการเงินล่วงหน้า จำนวน 85,125,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.1/2564 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี.เอนเตอร์ไพรส์ (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 เวลา 13.51 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 เวลา 13.51 น. | บันทึก ที่ กษ 2801/258  ลงวันที่ 8 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 เวลา 15.05 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 เวลา 15.09 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 เวลา 15.13 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 11 ม.ค.64 เวลา 13.32 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 11 ม.ค.64 เวลา 13.33 น. | หนังสือ กษ 2802/134  ลงวันที่ 11 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 11 ม.ค. 64 เวลา 16.26 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 11 ม.ค.64 เวลา 16.27 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 12 ม.ค.64 เวลา 10.15 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 12 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 12 ม.ค.64 เวลา 14.50 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 ม.ค.64 เวลา 14.51 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 64 เวลา 18.00 น. | กบค.รับเรื่อง 12 ม.ค. 64  เวลา 14.56 น. |

3. รายการค่าจ้างโครงการจัดงานวันพระบิดาแห่งฝนหลวงประจำปี 2563 จำนวน 4,470,000 บาท  
สัญญาเลขที่ วส./ฝล.6/2564 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 บริษัท พีนาด้า จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 6 ต.ค.63 เวลา 17.34 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 6 ต.ค.63 เวลา 17.35 น. | หนังสือ กษ 2801/6882  ลงวันที่ 6 ต.ค.63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่................................................................... |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่................................... |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 09.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 09.45 น.   หมายเหตุ : กสร. ส่งเรื่องให้ รธฝ.บร. เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 64 | หนังสือ กษ 2808/27  ลงวันที่ 8 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2564 เวลา 16.45 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 14 ม.ค.64 เวลา 11.38 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 14.27 น.  รับคืนวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 16.22 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 16.45 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 17.17 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 17.30 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 14 ม.ค.64 เวลา 16.22 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 64 เวลา 13.02 น. | กบค.รับเรื่อง 15 ม.ค. 64  เวลา 09.12 น. |

4. รายการค่าอะไหล่เรดาร์ฝนหลวง จำนวน 1,489,550 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.44/2563

ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 64 เวลา 11.21 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 64 เวลา 11.23 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/511  ลงวันที่ 15 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 64 เวลา 09.07 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 64 เวลา 09.11 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 64 เวลา 16.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 20 ม.ค.64 เวลา 16.45 น. | หนังสือ กษ 2803/606  ลงวันที่ 20 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 เวลา 13.14 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 13.20 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 13.29น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 ม.ค.64 เวลา 10.01 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 ม.ค. 64 เวลา 10.03 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 ม.ค. 64 เวลา 11.35 น. | กบค.รับเรื่อง 22 ม.ค. 64  เวลา 10.42 น. |

5. รายการค่าอะไหล่เครื่องตรวจอากาศชั้นบน จำนวน 8 รายการ จำนวน 2,076,200 บาท   
สัญญาเลขที่ วส./ฝล.46/2563 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 15 ม.ค.64 เวลา 11.21 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 15 ม.ค.64 เวลา 11.23 น. | หนังสือ กษ 2803/510  ลงวันที่ 15 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 64 เวลา 09.06 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 20 ม.ค.64 เวลา 09.10 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 20 ม.ค.64 เวลา 16.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 20 ม.ค.64 เวลา 16.45 น. | หนังสือ กษ 2803/607  ลงวันที่ 20 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 เวลา 16.10 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 20 ม.ค.64 เวลา 16.47 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 10.45 น.  รับคืนวันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 14.47 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 16.14 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 21 ม.ค.64 เวลา 16.25 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 ม.ค.64 เวลา 10.04 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 ม.ค.64 เวลา 10.04 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 ม.ค. 64 เวลา 11.35 น. | กบค.รับเรื่อง 22 ม.ค. 64  เวลา 10.43 น. |

6. รายการค่าเรดาร์ตรวจวัดกลุ่มฝนแบบประจำที่ งวดที่ 2 จำนวน 147,913,700 บาท   
สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.37/2562 ลงวันที่ 18 เมษายน 2562 และสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2562 บริษัท จีโนแมทซ์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 27 ม.ค.64 เวลา 13.54 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 27 ม.ค.64 เวลา 13.56 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/698  ลงวันที่ 27 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 08.53 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 09.00 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 09.17 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 13.24 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 13.40 น. | หนังสือ กษ 2803/688  ลงวันที่ 27 ม.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 64 เวลา 15.24 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 15.29 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 16.25 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 29 ม.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 29 ม.ค.64 เวลา 09.02 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 29 ม.ค.64 เวลา 09.03 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 64 เวลา 10.00 น. | กบค.รับเรื่อง 29 ม.ค. 64  เวลา 09.05 น. |

**ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 8 ฉบับ**

1. รายการค่าตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการจ้างซ่อมอุปกรณ์ประกอบของเครื่อง CN 235-220 จำนวน 3 รายการ จำนวน 1,158,800 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.30/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563

บริษัท ดูเวลล์ เอวิเอชั่น จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 12 พ.ย.63 เวลา 14.46 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 12 พ.ย.63 เวลา 14.47 น. | หนังสือ กษ 2802/4641  ลงวันที่ 12 พ.ย. 63 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 1 ก.พ.64 เวลา 13.05 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 28 ม.ค.64 เวลา 13.40 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 1 ก.พ.64 เวลา 15.37 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 ก.พ. 64 เวลา 14.39 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 2 ก.พ64 เวลา 14.48.น. | หนังสือ กษ 2802/412  ลงวันที่ 2 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 10.03 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 3 ก.พ.64 เวลา 10.05 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 3 ก.พ.64 เวลา 10.08 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 3 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 3 ก.พ.64 เวลา 13.20 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 3 ก.พ.64 เวลา 13.21 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 3 ก.พ. 64 เวลา 14.24 น. | กบค.รับเรื่อง 3 ก.พ.64  เวลา 13.35 น. |

2. รายการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานชนิด JET A-1 บรรจุ Tank Farm จำนวน 76,000 ลิตร   
จำนวน 1,632,092.40 บาท หนังสือที่ กษ 2800/2864 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 5 ก.พ.64 เวลา 17.37 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 5 ก.พ.64 เวลา 18.00 น. | หนังสือ กษ 2802/527  ลงวันที่ 5 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 10.47 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 10.48 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 14.02 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 8 ก.พ. 64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 17.07 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 14.41 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 16.12 น. | กบค.รับเรื่อง 8 ก.พ.64  เวลา 15.18 น. |

3. รายการค่าห้องปฏิบัติการตรวจอากาศฝนหลวงแบบเคลื่อนที่ EEC จังหวัดสงขลา 1 ชุด งวดที่ 5 (งวดสุดท้าย) จำนวน 49,321,930 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.38/2562 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| --- | --- |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64เวลา 09.23 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 09.24 น. | หนังสือ กษ 2803/1117  ลงวันที่ 8 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 14.05 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 15.28 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 16.56 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 16.57 น. | หนังสือ กษ 2803/1142  ลงวันที่ 8 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 11.17 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 เวลา 11.20 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 เวลา 13.05 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 เวลา 14.24 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 เวลา 14.26 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 9 ก.พ.64 เวลา 15.35 น. | กบค.รับเรื่อง 9 ก.พ.64  เวลา 14.55 น. |

4. รายการค่าจ้างซ่อมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์การบินสำหรับเครื่องบินและเครื่องเฮลิคอปเตอร์ จำนวน 9 รายการจำนวน 1,780,000 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.27/2563 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563

บริษัท สยามเอวีเอชั่น จำกัด (กรณีมีค่าปรับ)

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 10.36 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 10.37 น. | หนังสือ กษ 2802/653  ลงวันที่ 16 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 10.45 น.  หมายเหตุ : กบค.รับเรื่อง 16 ก.พ.64 เวลา 10.46 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 13.12 น.  รับคืนวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 10.06 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 10.48 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 11.47 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 18 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 18 ก.พ.64 เวลา 08.57 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 18 ก.พ.64 เวลา 08.59 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 64 เวลา 09.30 น. | กบค.รับเรื่อง 18 ก.พ. 64  เวลา 09.04 น. |

5. รายการค่าจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ จังหวัดตาก จำนวน 5,773,200 บาท สัญญาเลขที่ ทด./ฝล.1/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตากขาวลออ

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 5 ก.พ.64 เวลา 09.31 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 5 ก.พ.64 เวลา 09.50 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/1085  ลงวันที่ 5 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 08.34 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 08.44 น.   หมายเหตุ : กพด.รับเรื่อง 5 ก.พ.64 เวลา 10.07 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 8 ก.พ.64 เวลา 15.49 น.  รับคืนวันที่ 15 ก.พ.64 เวลา 13.51 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 10.31 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 13.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 13.42 น. | หนังสือ กษ 2802/1284  ลงวันที่ 16 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 13.50 น.  หมายเหตุ : กบค. รับเรื่อง 16 ก.พ. 64 เวลา 10.07 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 09.12 น.  รับคืนวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 09.45 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 13.02 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 13.34 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 19 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 19 ก.พ.64 เวลา 13.55 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 19 ก.พ.64 เวลา 14.00 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 64 เวลา 14.40 น. | กบค.รับเรื่อง 19 ก.พ. 64เวลา 14.04 น. |

6. รายการค่าห้องปฏิบัติการตรวจอากาศฝนหลวงแบบเคลื่อนที่ EEC จังหวัดชุมพร 1 ชุด จำนวน 49,321,930 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.38/2562 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 15 ก.พ.64 เวลา 10.05 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 15 ก.พ.64 เวลา 11.27 น. | หนังสือ กษ 2803/1249  ลงวันที่ 15 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 10.55 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 10.58 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 13.05 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่16ก.พ.64เวลา13.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 13.42 น. | หนังสือ กษ 2803/1283  ลงวันที่ 16 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 10.44 น.  หมายเหตุ : กบค. รับเรื่อง 16 ก.พ. 64 เวลา 13.50 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 16.01 น.  รับคืนวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 08.52 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 10.44 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 11.48 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 เวลา 13.50 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 เวลา 14.07 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 ก.พ. 64 เวลา 14.40 น. | กบค.รับเรื่อง 22 ก.พ. 64  เวลา 14.14 น. |

7. รายการค่าตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการจ้างตรวจซ่อมชุด (HOT SECTION) เครื่องยนต์ GARRETT MODEL TPE 331-12JR-701C S/N P-103048 จำนวน 5,100,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.17/2563 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี. เอนเตอร์ไพรส์ (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 15 ก.พ.64 เวลา 09.05 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 15 ก.พ.64 เวลา 09.06 น. | หนังสือ กษ 2802/624  ลงวันที่15 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 ก.พ.64 เวลา 16.06 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 15.00 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 17 ก.พ.64 เวลา 15.04 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 64 เวลา 14.45 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 18 ก.พ.64 เวลา 14.46 น. | หนังสือ กษ 2802/688  ลงวันที่ 18 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 10.17 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 19 ก.พ.64 เวลา 10.29 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่. 19 ก.พ.64 เวลา 11.45 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 เวลา 09.02 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 ก.พ.64 เวลา 09.03 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 ก.พ. 64 เวลา 09.36 น. | กบค.รับเรื่อง 22 ก.พ. 64เวลา 09.10 น. |

8. รายการค่าตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการจ้างตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) เครื่องยนต์ PRATT & WHITNEY MODEL PT6A-60A จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 28,893,494.58 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.23/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 บริษัท เอ็ม – แลนดาร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 23 ก.พ.64 เวลา 13.25 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 23 ก.พ.64 เวลา 13.26 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/730  ลงวันที่ 23 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 08.37 น.  และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 14.31 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 15.34 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 64 เวลา 10.25 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 10.25 น. | หนังสือ กษ 2802/765  ลงวันที่ 25 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 16.08 น.  หมายเหตุ : กบค. รับเรื่อง 25 ก.พ. 64 เวลา 10.27 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 14.48 น.  รับคืนวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 15.52 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 16.08 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 16.27 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 17.01 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 17.05 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 18.27 น. | กบค.รับเรื่อง 25 ก.พ. 64  เวลา 17.07 น. |

**ประจำเดือนมีนาคม 2564 จำนวน 16 ฉบับ**

1. รายการค่าชุดอุปกรณ์ระบบป้องกันความเสียหายเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศประจำที่ จำนวน 4 ระบบ   
จำนวน 7,677,250 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.8/2563 ลงวันที่ 28 เมษายน 2563 บริษัท จีโนแมทซ์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 23 ก.พ.64 เวลา 10.39 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 23 ก.พ.64 เวลา 10.39 น. | หนังสือ กษ 2803/1479  ลงวันที่ 23 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 08.38 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 17.07 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 1 มี.ค.64 เวลา 14.07 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 1 มี.ค.64 เวลา 17.07 น. | หนังสือ กษ 2803/1592  ลงวันที่ 1 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2564 เวลา 10.22 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 10.22 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อ 3 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 17.23 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที 3 มี.ค.64 เวลา 08.15 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 3 มี.ค. 64 เวลา 09.20 น. | กบค.รับเรื่อง 3 มี.ค. 64  เวลา 08.48 น. |

2. รายการค่าสารฝนหลวงเกลือแป้ง แบบ 4/2 รายการที่ 2 งวดที่ 1 จำนวน 150 ตัน จำนวน 1,392,000 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.14/2564 ลงวันที่ 28 มกราคม 2564 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เตียมุ่ยกวง

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 11.59 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 12.02 น. | หนังสือ กษ 2803/1520  ลงวันที่ 24 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 16.52 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 17.27 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 08.48 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 08.49 น. | หนังสือ กษ 2803/1631  ลงวันที่ 1 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2564 เวลา 15.14 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 15.16 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 15.16 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.07 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.08 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.45 น. | กบค.รับเรื่อง 3 มี.ค.64  เวลา 09.17 น. |

3. รายการค่าจ้างซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการจ้างซ่อมชุด (HOT SECTION) เครื่องยนต์ PRATT & WHITNEY MODEL PT6A-114 S/N PCE17448 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 5,162,134.02 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.24/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 บริษัท เอ็ม-แลนดาร์ช จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 13.11 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 24 ก.พ.64 เวลา 13.12 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/752  ลงวันที่ 24 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 25 ก.พ.64 เวลา 08.32 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 1 มี.ค. 64 เวลา 15.30 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 2 มี.ค. 64 เวลา 08.39 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 2 มี.ค.64 เวลา 13.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 2 มี.ค 64 เวลา 13.42 น. | หนังสือ กษ 2802/816  ลงวันที่ 2 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2564 เวลา 10.40 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 10.40 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 13.31 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 17.10 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 08.22 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 09.00 น. | กบค.รับเรื่อง 4 มี.ค.64 เวลา 08.32 น. |

4. รายการค่าชุดอุปกรณ์ระบบป้องกันความเสียหายเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศประจำที่ จำนวน 4 ระบบ จำนวน 5,483,750 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.8/2563 ลงวันที่ 28 เมษายน 2563 บริษัท จีโนแมทซ์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.31 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.32 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/1746  ลงวันที่ 3 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 08.32 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 14.29 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 09.04 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 09.05 น. | หนังสือ กษ 2803/1867  ลงวันที่ 4 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 เวลา 13.15 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 13.22 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 13.44 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 08.45 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 08.47 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 8 มี.ค. 64 เวลา 09.18 น. | กบค.รับเรื่อง 8 มี.ค. 64 เวลา 09.02 น. |

5. รายการค่าเครื่องตรวจอากาศชั้นบนแบบคลื่นสั้น ชนิด Portable จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 29,647,200 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.20/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.26 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 3 มี.ค.64 เวลา 09.28 น. | หนังสือ กษ 2803/1459  ลงวันที่ 23 ก.พ. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 09.28 น.   หมายเหตุ : กพด. รับเรื่อง 3 มี.ค.64 เวลา 09.37 น.  ส่งคืนแก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 08.33 น.  รับคืนวันที่ 4 มี.ค.64 เวลา 10.26 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 64 เวลา 16.20 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 09.02 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 09.16น. | หนังสือ กษ 2803/1915  ลงวันที่ 5 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 เวลา 14.05 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 14.08 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 15.29 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 17.11 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 17.14น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 8 มี.ค. 64 เวลา 18.09 น. | กบค.รับเรื่อง 8 มี.ค. 64 เวลา 17.15 น. |

6. รายการค่าสารฝนหลวงเกลือแป้ง แบบ 4/2 รายการที่ 3 จำนวน 150 ตัน จำนวน 1,347,000 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.13/2564 ลงวันที่ 28 มกราคม 2564 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปุณยปภา เคมีภัณฑ์

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 5 มี.ค.64 เวลา 09.55 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 64 เวลา 10.18 น. | หนังสือ กษ 2803/1870  ลงวันที่ 4 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 64 เวลา 14.43 น. และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 64 เวลา 15.05 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 8 มี.ค.64 เวลา 08.34 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 9 มี.ค.64 เวลา 08.53 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 9 มี.ค.64 เวลา 08.53 น. | หนังสือ กษ 2803/1950  ลงวันที่ 8 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 เวลา 14.25 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 9 มี.ค.64 เวลา 14.51 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 9 มี.ค.64 เวลา 16.29 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 10 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 10 มี.ค.64 เวลา 08.56 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 10 มี.ค.64 เวลา 08.58 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 64 เวลา 09.38 น. | กบค.รับเรื่อง 10 มี.ค. 64 เวลา 09.00 น. |

7. รายการค่าอะไหล่เครื่องตรวจอากาศชั้นบน แบบคลื่นสั้น จำนวน 5 รายการ จำนวน 3,552,960 บาท สัญญาเลขที่ วส./ฝล.47/2563 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 64 เวลา 11.33 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 64 เวลา 11.34 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/1961  ลงวันที่ 9 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 64 เวลา 11.50 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 64 เวลา 16.07 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 11 มี.ค.64 เวลา 10.15 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 11 มี.ค.64 เวลา 10.41 น. | หนังสือ กษ 2803/2037  ลงวันที่ 11 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 เวลา 09.45 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 09.53 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 09.54 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 13.09 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 13.12 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 64 เวลา 14.00 น. | กบค.รับเรื่อง 12 มี.ค. 64 เวลา 13.33 น. |

8. รายการค่าเครื่องจ่ายไฟต่อเนื่อง แบบไดนามิกส์ จำนวน 2 ชุด จำนวน 23,465,100 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.8/2563 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 บริษัท ยูบีที เอนจิเนียริ่ง จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 10 มี.ค.64 เวลา 16.30 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 10 มี.ค.64 เวลา 16.38 น. | หนังสือ กษ 2803/2032  ลงวันที่ 10 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 11 มี.ค.64 เวลา 10.45 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 11 มี.ค.64 เวลา 13.49 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 10.21 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 10.22 น. | หนังสือ กษ 2803/2072  ลงวันที่ 12 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 เวลา 14.10 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 14.10 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 12 มี.ค.64 เวลา 14.17 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 15.43 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 15.45 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 64 เวลา 16.35 น. | กบค.รับเรื่อง 17 มี.ค. 64 เวลา 15.55 น. |

9. รายการค่าจ้างตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) ใบพัด ยี่ห้อ DOWTY MODEL R334/4-82F/13 S/N DAR0170 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,345,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.37/2563 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี.เอนเตอร์ไพรส์ (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 64 เวลา 10.20 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 64 เวลา 10.22 น. | บันทึก ที่ กษ 2802/974  ลงวันที่ 15 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 64 เวลา 16.09 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 64 เวลา 09.07 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 16 มี.ค.64 เวลา 14.46 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 16 มี.ค.64 เวลา 14.47 น. | หนังสือ กษ 2802/1011  ลงวันที่ 16 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564 เวลา 09.49 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 09.49 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 09.55 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 13.29 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 13.31 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 64 เวลา 14.10 น. | กบค.รับเรื่อง 17 มี.ค. 64 เวลา 13.33 น. |

10. รายการค่าสารฝนหลวงเกลือแป้งแบบ 4.2 รายการที่ 1 งวดที่ 1 จำนวน 150 ตัน จำนวน 1,416,000 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.13/2564 ลงวันที่ 28 มกราคม 2564 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปุณยปภา เคมีภัณฑ์

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 16 มี.ค.64 เวลา 09.50น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 16 มี.ค.64 เวลา 09.50 น. | หนังสือ กษ 2803/2144  ลงวันที่ 16 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 มี.ค.64 เวลา 16.26 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 64 เวลา 08.16 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 64 เวลา 09.16 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 09.17 น. | หนังสือ กษ 2803/2226  ลงวันที่ 17 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564 เวลา 13.40 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 13.59 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 15.33 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 เวลา 10.02 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 เวลา 10.28 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 64 เวลา 11.32 น. | กบค.รับเรื่อง 19 มี.ค. 64 เวลา 10.57 น. |

11. รายการค่าชุดอุปกรณ์ระบบป้องกันความเสียหายเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศแบบประจำที่ จำนวน 4 ระบบ จำนวน 5,483,750 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.8/2563 ลงวันที่ 28 เมษายน 2563 บริษัท จีโนแมทซ์ จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 10.43 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 10.43 น. | หนังสือ กษ 2803/2123  ลงวันที่ 15 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 17 มี.ค.64 เวลา 16.39 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 10.51 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 เวลา 09.01 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 เวลา 09.02 น. | หนังสือ กษ 2803/2304  ลงวันที่ 18 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 เวลา 15.34 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 19 มี.ค.64 เวลา 15.41 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 เวลา 10.52 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่22 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 เวลา 13.41 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 เวลา 13.41 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 มี.ค. 64 เวลา 14.10 น. | กบค.รับเรื่อง 22 มี.ค. 64 เวลา 13.53 น. |

12. รายการเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้าง อาคาร ศปน.จ.ตาก จำนวน 1,714,810 บาท สัญญาเลขที่ ทด./ฝล.1/2563 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ตากขาวละออ

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 64 เวลา 09.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 64 เวลา 09.44 น. | หนังสือ กษ 2803/2070  ลงวันที่ 12 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 64   และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 64 เวลา 13.38 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 64 เวลา 17.11 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 09.16 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 09.17 น. | หนังสือ กษ 2803/2255  ลงวันที่ 17 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)   เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564 เวลา 13.34 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 13.34 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 18 มี.ค.64 เวลา 15.32 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 เวลา 16.01 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 22 มี.ค.64 เวลา 16.02 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 22 มี.ค. 64 เวลา 16.56 น. | กบค.รับเรื่อง 22 มี.ค. 64  เวลา 16.27 น. |

13. รายการค่าเครื่องบินขนาดกลาง ยี่ห้อ NC212i แบบ/รุ่น (Modal) 212i จำนวน 1 ลำ จำนวน 188,693,750 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.48/2563 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัท เอ.ไอ.ซี.อี.เอนเตอร์ไพรส์ (ไทย) จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 64 เวลา 15.44 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 64 เวลา 15.44 น. | บันทึก ที่ กษ 2801/2188  ลงวันที่ 26 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 2564   และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 64 เวลา 09.02 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 64 เวลา 09.04 น. |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป   * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 64 เวลา 13.31 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 29 มี.ค.64 เวลา 13.33 น. | หนังสือ กษ 2802/1202  ลงวันที่ 29 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 เวลา 16.06 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 29 มี.ค.64 เวลา 16.10 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 29 มี.ค.64 เวลา 16.13 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 08.42 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 08.42 น. |
| 8. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)  เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2564 | กบค.รับเรื่อง 30 มี.ค. 64  เวลา 08.47 น. |

14. รายการค่าจ้างตรวจซ่อมใหญ่อากาศยาน รายการจ้างตรวจซ่อมใหญ่ (OVERHAUL) เครื่องยนต์ PRATT & WHITNEY MODEL PT6A-114 S/N PCE17449 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 14,560,000 บาท

สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.13/2563 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 บริษัท โรยัลสกาย จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 24 มี.ค.64 เวลา 14.20 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 24 มี.ค.64 เวลา 14.43 น. | กษ 2802/1163  ลงวันที่ 24 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2564   และเสนอเลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 64 เวลา 15.02 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 64 เวลา 15.56 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 10.52 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 10.53 น. | หนังสือ กษ 2802/1236  ลงวันที่ 30 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)   เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2564 เวลา 15.20 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 29 มี.ค.64 เวลา 15.43 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 15.24 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 16.25 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 16.25 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 16.53 น. | กบค.รับเรื่อง 30 มี.ค. 64 เวลา 16.28 น. |

15. รายการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า เครื่องตรวจอากาศชั้นบนแบบประจำที่ชนิดทำงานอัตโนมัติ ความถี่ 1,680 MHz   
ตำบลร้องกวาง อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ จำนวน 6,292,402.50 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.21/2564 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2564 ห้างหุ้นส่วน ไซแอนติฟิค รีเสิร์ช จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 15.12 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 30 มี.ค.64 เวลา 15.13 น. | กษ 2803/2521  ลงวันที่ 30 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 64 |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 64 เวลา 09.02 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 10.31 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 10.32 น. | หนังสือ กษ 2803/2546  ลงวันที่ 31 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง   (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)  เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 เวลา 13.08 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 13.10 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 13.47 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 เม.ย.64 เวลา 08.40 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 1 เม.ย.64 เวลา 08.51 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 เวลา 09.35 น. | กบค.รับเรื่อง 1 เม.ย. 64 เวลา 08.56 น. |

16. รายการเบิกจ่ายค่าเครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก (Dynainterruptible Power Supply) จำนวน 2 ชุด จำนวน 7,827,050 บาท สัญญาเลขที่ คภ./ฝล.2/2564 ลงวันที่ 11 มกราคม 2564 บริษัท ยูบีที เอนจิเนียริ่ง จำกัด

|  |  |
| --- | --- |
| การดำเนินงานของหน่วยงาน | เอกสารหลักฐาน |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 15.29 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มพัสดุ เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 15.30 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/2522  ลงวันที่ 30 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินการของกลุ่มพัสดุ (ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุในระบบ EGP ตรวจรับ PO ในระบบ GFMIS บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศงานงบประมาณฯ และสร้างรหัสสินทรัพย์รายตัว) ในระบบ GFMIS เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64   และเสนอ เลขานุการกรม พิจารณา เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 64 เวลา 16.40 น. |
| 1. ส่งเรื่องให้ สำนัก/กอง เจ้าของงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน   เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2564 เวลา 16.48 น. |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป   - รับเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากสำนัก/กอง เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 10.30 น.  - ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 10.33 น. | บันทึก ที่ กษ 2803/2545  ลงวันที่ 31 มี.ค. 64 |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (ตรวจสอบเอกสารตามระเบียบเบิกจ่าย/ควบคุมงบประมาณของกรม)   เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 เวลา 14.43 น. |
| 1. เสนอเลขานุการกรมลงนาม เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 14.47 น.   เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 เวลา 14.50 น.  ผู้มีอำนาจอนุมัติเมื่อวันที่ 31 มี.ค.64 |
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป  * รับเรื่องจากห้องผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 เม.ย.64 เวลา 08.39 น. * ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารการคลัง เมื่อวันที่ 1 เม.ย.64 เวลา 08.51 น. |
| 1. การดำเนินงานของกลุ่มบริหารการคลัง (วางฎีกาเบิกจ่าย)   เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 เวลา 10.10 น. | กบค.รับเรื่อง 1 เม.ย. 64 เวลา 08.56 น. |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 3 : ระดับความสำเร็จของการคืนหลักประกันสัญญา** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มพัสดุ |
| **โทรศัพท์ :** ๐๒-109-๕10๐ ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 720 |
| **คำอธิบาย :**  • หลักประกันสัญญา หมายถึง หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจะนำมามอบให้แก่ส่วนราชการ ณ วันทำสัญญา เพื่อประกันความเสียหายจากการผิดเงื่อนไขตามข้อกำหนดในสัญญา และใช้เป็นหลักประกันจนกว่าจะสิ้นสุดข้อผูกพันตามสัญญา  • การคืนหลักประกันสัญญาตามระเบียบ จะพิจารณาจากหลักประกันสัญญาที่ครบกำหนดการคืนภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่มีการขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติคืนหลักประกันสัญญาให้แก่คู่สัญญา ภายใน 15 วัน ตามระเบียบพัสดุ นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา โดยกลุ่มพัสดุ จะต้องมีการแจ้งหน่วยงานเจ้าของทรัพย์สินให้ตรวจสอบความชำรุดเสียหายของทรัพย์สินอย่างน้อย 30 วัน (กรณีหลักประกันอายุไม่เกิน 6 เดือน) หรืออย่างน้อย 45 วัน (กรณีหลักประกันอายุตั้งแต่ 6 เดือน ขึ้นไป)  จึงทำการคืนหลักประกันสัญญาภายในเวลาที่กำหนดตามระเบียบ | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  1.จัดทำทะเบียนคุมสัญญาและทะเบียนคุมการคืนหลักประกันสัญญาให้ถูกต้องสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน  2. ผลการดำเนินงานการคืนหลักประกันสัญญา ภายใน 14 วัน คิดเป็นร้อยละ 100 (จำนวนหลักประกันสัญญาทั้งหมด 52 ฉบับ ดำเนินการได้ตามระเบียบ จำนวน 52 ฉบับ) ข้อมูล ณ วันที่ 31 มี.ค. 64   | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนตุลาคม 2563** | | | | | | 1. แคชเชียร์เช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  เลขที่00507828 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 033 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 จำนวนเงิน 65,855 บาท | 7 ต.ค. 62 | 8 ต.ค. 63 | 23 ต.ค. 63 | 14 ต.ค. 63 | | 2. แคชเชียร์เช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  เลขที่00507849 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 040 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562 จำนวนเงิน 77,550 บาท | 7 ต.ค. 62 | 8 ต.ค. 63 | 23 ต.ค. 63 | 14 ต.ค. 63 | | 3. แคชเชียร์เช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  เลขที่00507869 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 049 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2562 จำนวนเงิน 55,084 บาท | 11 ต.ค. 62 | 12 ต.ค. 63 | 27 ต.ค. 63 | 26 ต.ค. 63 | | 4. แคชเชียร์เช็คธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)  เลขที่15566459 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 042 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2562 จำนวนเงิน 39,034 บาท | 24 ต.ค. 62 | 25 ต.ค. 63 | 9 พ.ย. 63 | 30 ต.ค. 63 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | 5. แคชเชียร์เช็คธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)  เลขที่00507893 ลงวันที่ 17 กันยายน 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 053 ลงวันที่ 18 กันยายน 2562 จำนวนเงิน 87,389 บาท | 24 ต.ค. 62 | 25 ต.ค. 63 | 9 พ.ย. 63 | 30 ต.ค. 63 | | 6. หนังสือค้ำประกันของธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เลขที่ LG01-00300/17  ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เป็นจำนวนเงิน 299,995 บาท | 21 ธ.ค. 61 | 28 ต.ค. 63  \*แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 12 พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | | 7. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน) เลขที่ 02116181000736 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 เป็นจำนวนเงิน 58,966 บาท | 21 ธ.ค. 61 | 28 ต.ค. 63  \*แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 12 พ.ย. 63 | 10 พ.ย. 63 | | 8. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 58-42-4103-5 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2558 เป็นจำนวนเงิน 1,477,383 บาท | 22 ต.ค. 61 | 23 ต.ค. 63 | 7 พ.ย. 63 | 2 พ.ย. 63 | | 9. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 02524201000013 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นจำนวนเงิน 122,700 บาท | 3 ก.ค. 63 | 21 ก.ย. 63 | 6 ต.ค. 63 | 21 ก.ย. 63 | | 10. หนังสือค้ำประกันของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) เลขที่ ค.47690302516000 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นจำนวนเงิน 171,136.88 บาท | 20 ต.ค. 63 | 20 ต.ค. 63 | 4 พ.ย. 63 | 3 พ.ย. 63 | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนพฤศจิกายน 2563** | | | | | | 11. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 00517197 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 067 เลขที่ 095 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 38,440 บาท | 31 ต.ค. 62 | 1 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 12. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 00507632 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 002 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 67,600 บาท | 31 ต.ค. 62 | 1 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 13. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)  ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 060 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวนเงิน 298,302 บาท | 31 ต.ค. 62 | 1 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 14. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 00507631 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 003 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 265,000 บาท | 31 ต.ค. 62 | 1 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | 15. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เลขที่ 00517906 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 059 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวนเงิน 442,688 บาท | 31 ต.ค. 62 | 1 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 16. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 14365526 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 005 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 137,300 บาท | 1 พ.ย. 62 | 2 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 17. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) เลขที่ 10915384 ลงวันที่ 19 กันยายน 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 095 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 484,063 บาท | 1 พ.ย. 62 | 2 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | 11 พ.ย. 63 | | 18. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00516389 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2561  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 048 เลขที่ 089 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2561 จำนวนเงิน 169,605 บาท | 8 มี.ค. 62 | 12 พ.ย. 63  \*แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 27 พ.ย. 63 | 24 พ.ย. 63 | | 19. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 13125853 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 048 เลขที่ 092 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2561 จำนวนเงิน 33,850 บาท | 8 มี.ค. 62 | 16 พ.ย. 63  \*แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 1 ธ.ค. 63 | 25 พ.ย. 63 | | 20. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 14365257 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 067 เลขที่ 082 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 จำนวนเงิน 450,000 บาท | 8 มี.ค. 62 | 16 พ.ย. 63  \*แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 1 ธ.ค. 63 | 25 พ.ย. 63 | | 21. เงินสด จำนวนเงิน 6,741 บาท ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 043 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2562 | 29 พ.ย. 62 | 30 พ.ย. 63 | 15 ธ.ค. 63 | 7 ธ.ค. 63 | | 22. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 14762640 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 081 เลขที่ 079 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 จำนวนเงิน 278,412 บาท | 10 ต.ค. 63 | 8 พ.ย. 63 | 23 พ.ย. 63 | 9 พ.ย. 63 | | 23. แคชเชียร์เช็คของธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 21164774 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 081 เลขที่ 081 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 จำนวนเงิน 278,412 บาท | 14 ต.ค. 63 | 12 พ.ย. 63 | 27 พ.ย. 63 | 16 พ.ย. 63 | | 24. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เลขที่394/2563/00002/003 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 จำนวนเงิน 303,705 บาท | 10 ส.ค. 63 | 8 พ.ย. 63 | 23 พ.ย. 63 | 13 พ.ย. 63 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนธันวาคม 2563** | | | | | | 25. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00019/200074/0094/62 ลงวันที่ 4 กันยายน 2562 เป็นจำนวนเงิน 81,600 บาท | 3 ธ.ค. 62 | 3 ธ.ค. 63 | 18 ธ.ค. 63 | 15 ธ.ค. 63 | | 26. หนังสือค้ำประกันธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 02171171000401 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 จำนวนเงิน 131,075 บาท | ๒๙ ธ.ค. ๖๐ | 29 ธ.ค. 63 | 13 ม.ค. 64 | 5 ม.ค. 64 | | 27. หนังสือค้ำประกันธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)เลขที่ 100034879189 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563  จำนวนเงิน 224,500 บาท | 30 ธ.ค. 63 | 30 ธ.ค. 63 | 14 ม.ค. 64 | 8 ม.ค. 64 | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนมกราคม 2564** | | | | | | 28. หนังสือค้ำประกันของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เลขที่ 800299890306  ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 1,260,000 บาท | 14 ม.ค. 63 | 14 ม.ค. 64 | 29 ม.ค. 64 | 22 ม.ค. 64 | | 29. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 15362110 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 041  ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562 จำนวนเงิน 188,000 บาท | 14 ม.ค. 63 | 14 ม.ค. 64 | 29 ม.ค. 64 | 19 ม.ค. 64 | | 30. หนังสือค้ำประกันของธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 211901684 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562  เป็นจำนวนเงิน 92,127 บาท | 24 ก.ย. 62 | 22 ม.ค. 64  แก้ไขความชำรุดบกพร่อง\* | 6 ก.พ. 64 | 27 ม.ค. 64 | | 31. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 02524201000062 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563  จำนวนเงิน 261,625 บาท | 20 ต.ค. 63 | 17 ม.ค. 64 | 1 ก.พ. 64 | 19 ม.ค. 64 | | 32. หนังสือค้ำประกันธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 100014892677 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2560  จำนวนเงิน 409,800 บาท | 19 ธ.ค. 61 | 19 ม.ค. 64 | 3 ก.พ. 64 | 25 ม.ค. 64 | | 33. หนังสือค้ำประกันธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 0385006549 QCMPG185649 ลว.25 ก.ย. 62  จำนวนเงิน 1,248,795 บาท | ๒๐ ม.ค. ๖๓ | 20 ม.ค. 64 | 4 ก.พ. 64 | ๒๕ ม.ค. ๖๔ | | 34. หนังสือค้ำประกันธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 0385005426 QCMPG185652 ลงวันที่ 25 กันยายน 2562 เป็นจำนวนเงิน 589,398 บาท | 20 ม.ค. 63 | 20 ม.ค. 64 | 5 ก.พ. 64 | ๒๕ ม.ค. ๖๔ | | 35. หนังสือค้ำประกันธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาปทุมธานี เลขที230/2560/00064/003  ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2560 จำนวนเงิน 409,800 บาท | 30 ม.ค. 61 | 30 ม.ค. 64 | 14 ก.พ. 64 | 8 ก.พ. 64 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | 36. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 12977014 ลงวันที่ 26 กันยายน 2561  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 055 เลขที่ 087  ลงวันที่ 27 กันยายน 2561 จำนวนเงิน 38,55๐ บาท | 29 ม.ค. 63 | 29 ม.ค. 64 | 13 ก.พ. 64 | 4 ก.พ. 64 | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนกุมภาพันธ์ 2564** | | | | | | 37. เงินสด เป็นจำนวนเงิน 30,195 บาท  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 073 เลขที่ 046  ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2562 | 5 ก.พ. 63 | 5 ก.พ. 64 | 20 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | | 38. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00517186 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 067 เลขที่ 092 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 220,755 บาท | 7 ก.พ. 63 | 7 ก.พ. 64 | 22 ก.พ. 64 | 10 ก.พ. 64 | | 39. เงินสด เป็นจำนวนเงิน 10,337 บาท  ตามใบเสร็จกรมฯเล่มที่ 073 เลขที่ 048  ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2562 | 12 ก.พ. 63 | 12 ก.พ. 64 | 27 ก.พ. 64 | 18 ก.พ. 64 | | 40. แคชเชียร์เช็คของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00507628 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562  ตามใบเสร็จกรมฯ เล่มที่ 067 เลขที่ 100  ลงวันที่ 26 มีนาคม 2562 จำนวนเงิน 82,610 บาท | 13 ก.พ. 63 | 13 ก.พ. 64 | 28 ก.พ. 64 | 18 ก.พ. 64  \*บริษัทฯ โดนยึดหลักประกันสัญญา\* | | 41. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00019/200074/0078/62 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 134,000 บาท | 18 ก.พ. 63 | 18 ก.พ. 64 | 5 มี.ค. 64 | 25 ก.พ. 64 | | 42. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 02001191001149 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562  เป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท | 24 ก.พ. 63 | 24 ก.พ. 64 | 11 มี.ค. 64 | 5 มี.ค. 64 | | 43. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 00019/200074/0080/62 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 67,225 บาท | 26 ก.พ. 63 | 26 ก.พ. 64 | 13 มี.ค. 64 | 5 มี.ค. 64 | | 44. หนังสือค้ำประกัน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเดอะไนน์เซ็นเตอร์พระราม9  เลขที่ 100015941949 ลว.25 ธันวาคม 2560 จำนวน 122,212 บาท | 21 ก.พ. 61 | 21 ก.พ. 64 | 7 มี.ค. 64 | 25 ก.พ. 64 | | 45. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาถนนบรมราชชนนี (ปิ่นเกล้า) ลว.1 ก.ย.63 เลขที่ 394/2563/00006/003 จำนวนเงิน 109,325 บาท | 16 พ.ย. 63 | 14 ก.พ. 64 | 1 มี.ค. 64 | 16 ก.พ. 64 | | 46. หนังสือค้ำประกันของธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 0385006549 QCMPG185650 ลงวันที่ 25 กันยายน 2562 เป็นจำนวนเงิน 793,920 บาท | 3 ก.พ. 63 | 3 ก.พ. 64 | 18 ก.พ. 64 | 8 ก.พ. 64 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **หลักประกัน** | **วันที่ส่งมอบ** | **ครบกำหนด**  **คืนหลักประกัน** | **ภายใน**  **15 วัน** | **ผลการดำเนินงาน** | | **ครบกำหนดคืนหลักประกัน เดือนมีนาคม 2564** | | | | | | 47. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 02063191000516 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562  เป็นจำนวนเงิน 660,000 บาท | 9 มี.ค. 63 | 9 มี.ค. 64 | 24 มี.ค.64 | 15 มี.ค.64 | | 48. หนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 100026890262  ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 152,050 บาท | 25 มี.ค. 63 | 25 มี.ค.64 | 9 เม.ย. 64 | 30 มี.ค.64 | | 49.หนังสือค้ำประกันธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)สาขาถนนมหาชัย เลขที่ 100014865394  ลว.4 ธ.ค. 2560 เป็นจำนวนเงิน 427,497 บาท | 14 มี.ค. 61 | 14 มี.ค.64 | 28 มี.ค.64 | 23 มี.ค.64 | | 50.หนังสือค้ำประกันธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)  เลขที่ 0385006549 QCMPG185706  ลว.26 ก.ย. 2562 เป็นจำนวนเงิน 204,000 บาท | 27 มี.ค. 63 | 27 มี.ค.64 | 10 เม.ย.64 | 29 มี.ค.64 | | 51.หนังสือค้ำประกันธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)  เลขที่ 0385006549 QCMPG185651  ลว.25 ก.ย. 2562 เป็นจำนวนเงิน 827,930 บาท | 27 มี.ค. 63 | 27 มี.ค.64 | 10 เม.ย.64 | 29 มี.ค.64 | | 52.หนังสือค้ำประกันธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)  เลขที่ 03856000004 QCMPG168025  ลว.25 ม.ค. 2561 เป็นจำนวนเงิน 9,565,000 บาท | 17 มี.ค. 61 | 17 มี.ค.64 | 31 มี.ค. 64 | 23 มี.ค.64 | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**   |  |  | | --- | --- | | **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | 1 | จัดทำทะเบียนคุมสัญญาและทะเบียนคุมการคืนหลักประกันสัญญาให้ถูกต้องสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน | | 2 | คืนหลักประกันสัญญา ภายใน 15 วัน ตามระเบียบพัสดุ ได้ร้อยละ 100 | | 3 | คืนหลักประกันสัญญา ภายใน 14 วัน ได้ร้อยละ 70 | | 4 | คืนหลักประกันสัญญา ภายใน 14 วัน ได้ร้อยละ 80 | | 5 | คืนหลักประกันสัญญา ภายใน 14 วัน ได้ร้อยละ 90 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ระดับความสำเร็จของการคืนหลักประกันสัญญา | 8 | 5 | 5.0000 | 0.4000 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. จัดทำทะเบียนคุมสัญญาและทะเบียนคุมการคืนหลักประกันสัญญา  2. ตรวจสอบระยะเวลาการครบกำหนดการค้ำประกันสัญญา  3. แจ้งหน่วยงานเจ้าของทรัพย์สินให้ตรวจสอบความชำรุด  4. ดำเนินการคืนหลักประกันสัญญาให้แก่คู่สัญญา ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  หน่วยงานเจ้าของสินทรัพย์แจ้งการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องให้สำนักงานเลขานุการกรมล่าช้า | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ควรให้ทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม บันทึกข้อมูลหลักประกันสัญญา ในระบบสารสนเทศด้านงบประมาณ การเงิน พัสดุ และบุคลากร ให้ครบถ้วน เพื่อจะได้ใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการติดตามการคืนหลักประกันสัญญาในภาพรวมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรต่อไป | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  ทะเบียนคุมสัญญาและทะเบียนคุมหลักประกันสัญญา | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 4 : ระดับความสำเร็จของการบริหารอัตราว่าง** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มทรัพยากรบุคคล |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 791 |
| **คำอธิบาย :**  ความสำเร็จของการบริหารอัตราว่าง พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนของกระบวนการ ในการสรรหาบุคลากร (ข้าราชการ และพนักงานราชการ) เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ดังนี้  1. กระบวนการในการสรรหาข้าราชการ วิธีการสอบแข่งขัน มีระยะเวลาในการดำเนินการ แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ภายใน 100 วันทำการ (สูงสุด) ภายใน 95 วันทำการ และภายใน 90 วันทำการ (ต่ำสุด)  2. กระบวนการในการสรรหาข้าราชการ วิธีการขอใช้บัญชี มีระยะเวลาในการดำเนินการ แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ภายใน 60 วันทำการ (สูงสุด) ภายใน 55 วันทำการ และภายใน 50 วันทำการ (ต่ำสุด)  3. กระบวนการในการสรรหาพนักงานราชการทั่วไป มีระยะเวลาในการดำเนินการ แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ภายใน 70 วันทำการ (สูงสุด) ภายใน 65 วันทำการ และภายใน 60 วันทำการ (ต่ำสุด)  4. กระบวนการในการสรรหาพนักงานราชการพิเศษ มีระยะเวลาในการดำเนินการ แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ภายใน 105 วันทำการ (สูงสุด) ภายใน 100 วันทำการ และภายใน 95 วันทำการ (ต่ำสุด)  โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จนถึงวันที่ลงนามในประกาศรายชื่อการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี/บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  **การสรรหาข้าราชการ** โดยวิธีการสอบแข่งขัน จำนวน 5 ตำแหน่ง ได้แก่  1. วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ  2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  3. เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน  4. นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน  5. นายช่างภาพปฏิบัติงาน  โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้  1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตามคำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 14/2564 ลงวันที่ 7 มกราคม 2564  2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการ เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564  3. แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ และคณะกรรมการตรวจข้อสอบ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ที่ 1/2564 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564  4. ประชุมคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการตรวจข้อสอบฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2564  5. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ที่ 4/2564 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2564  6. ประชุมเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบในการสอบแข่งขันฯ เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2564  7. ดำเนินการสอบข้อเขียน เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 ณ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งในสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564 บนเว็บไซต์กรมฯ  9. การสอบสัมภาษณ์ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเกิดสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID – 19)  **รวมระยะเวลาในการดำเนินการ (ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม – 31 มีนาคม 2564) 58 วันทำการ**  **การสรรหาพนักงานราชการ** โดยวิธีการสอบคัดเลือก จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่  1. ตำแหน่งนักบิน  ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ คำสั่งกรมฝนหลวงและ การบินเกษตร ที่ 356/2563 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2563  1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563  1.3 รับลงทะเบียนแหล่งข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 9 ธันวาคม 2563  1.4 ตรวจสอบเอกสารการลงทะเบียนโดยละเอียด ตั้งแต่วันที่ 9 - 15 ธันวาคม 2563  1.5 เชิญผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินความรู้ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ที่จะประเมิน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563  1.6 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบข้อเขียนในการประเมินความรู้ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 1/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  1.7 แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ และคณะกรรมการตรวจกระดาษคำตอบ ในการประเมินความรู้ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 2/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  1.8 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กรอกและรวมคะแนน ในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 3/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  1.9 ดำเนินการประเมินความรู้ (สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2563  1.10 ดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ ตั้งแต่วันที่ 20 – 28 ธันวาคม 2563  1.11 เชิญผู้ที่ผ่านการประเมินความรู้ (สอบข้อเขียน) เข้ารับการประเมินทักษะความสามารถ  (สอบปฏิบัติ) เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2563  1.12 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินทักษะ ความสามารถ เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 4/2563 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563  1.13 ดำเนินการประเมินทักษะความสามารถ (สอบปฏิบัติ) เมื่อวันที่ 5 – 11 มกราคม 2564  1.14 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณลักษณะ เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 1/2564 ลงวันที่ 14 มกราคม 2564  1.15 เชิญผู้ที่ผ่านการประเมินทักษะความสามารถ (สอบปฏิบัติ) เข้ารับการประเมินคุณลักษณะ (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564  1.16 ดำเนินการประเมินคุณลักษณะ (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ 20 – 22 มกราคม 2564  1.17 แจ้งผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการพิเศษ ให้มารายงานตัว เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564  **รวมระยะเวลาในการดำเนินการ (ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2563 - 27 มกราคม 2564) 59 วันทำการ**  2. ตำแหน่งช่างเครื่องบิน และตำแหน่งผู้ช่วยช่างเครื่องบิน  ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป คำสั่งกรมฝนหลวงและ การบินเกษตรที่ 219/2563 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563  2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563  2.3 รับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 27 ตุลาคม 2563  2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหลักฐานการสมัครสอบ ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 1/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2564  2.5 ตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครโดยละเอียด ตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน - 21 ธันวาคม 2563  2.6 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1  (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ที่จะประเมิน เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563  2.7 ประกาศเลื่อนกำหนดวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิดแพร่ระบาด  2.8 แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ และคณะกรรมการตรวจกระดาษคำตอบ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 2/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  2.9 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดเตรียมแบบทดสอบ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 3/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  2.10 ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564  2.11 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบข้อเขียนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 4/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  2.12 ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2564  2.13 ดำเนินการตรวจกระดาษคำตอบ ตั้งแต่วันที่ 9 – 10 มีนาคม 2564  2.14 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) และคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 5/2564 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2564  2.15 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564  2.16 ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564  2.17 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564  2.18 ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564  2.19 ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) และมีสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพร่ายกายและจิตวิทยการบิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการเข้ารับการตรวจสุขภาพร่างกายและจิตวิทยาการบิน เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 (ตำแหน่งช่างเครื่องบิน)  2.20 ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 (ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเครื่องบิน)  2.21 ดำเนินการตรวจสุขภาพร่างกายและจิตวิทยาการบิน เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2564 (ตำแหน่งช่างเครื่องบิน)  **รวมระยะเวลาในการดำเนินการ (ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2563 - 29 มีนาคม 2564) 41 วันทำการ**  **หมายเหตุ :** ไม่นับรวมระยะเวลาช่วงวันที่ 11 มกราคม 2564- 25 กุมภาพันธ์ 2564 เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)  **ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการ 8 ตำแหน่ง คิดเป็น 75 วันทำการ**  **- ข้าราชการ 5 ตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564) คิดเป็น 58 วันทำการ**  **- พนักงานราชการ 3 ตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564) จำนวน 103 วันทำการ** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | 1 | ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานราชการ  ภายใน 85 วันทำการ | 1 คะแนน | | 2 | ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานราชการ  ภายใน 80 วันทำการ | 1 คะแนน | | 3 | ระยะเวลาเฉลี่ยในการดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานราชการ  ภายใน 75 วันทำการ | 1 คะแนน | | 4 | มีอัตราว่าง ณ วันที่ 1 กันยายน 2564 ไม่เกินกว่าร้อยละ 5  ของกรอบอัตรากำลัง (ข้าราชการและพนักงานราชการ) | 1 คะแนน | | 5 | มีอัตราว่าง ณ วันที่ 1 กันยายน 2564 ไม่เกินกว่าร้อยละ 3  ของกรอบอัตรากำลัง (ข้าราชการและพนักงานราชการ) | 1 คะแนน | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ระดับความสำเร็จของการบริหารอัตราว่าง | 8 | 3 | 3.0000 | 0.2400 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการสรรหาข้าราชการ พนักงานราชการ  2. ประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ  3. ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  การนำระบบการรับสมัครผ่านระบบออนไลน์ มาใช้ในขั้นตอนการรับสมัคร | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  1. เนื่องจากมีผู้สมัครสอบแข่งขันฯ จำนวนน้อยและอาจมีผู้สอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีไม่เพียงพอกับตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จึงขยายกำหนดการรับสมัครสอบแข่งขันฯ ระหว่างวันที่ 10 – 23 มี.ค. 64  2. เนื่องจากเกิดสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการสอบสัมภาษณ์ได้ | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  1. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ 219/2563 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563  2. คำสั่งกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ที่ 356/2563 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2563  3. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 1/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2564  4. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 1/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  5. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 2/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  6. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 3/2563 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ที่จะประเมิน  8. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 4/2563 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563  9. ประกาศเลื่อนกำหนดวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน)  10. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการพิเศษ ที่ 1/2564 ลงวันที่ 14 มกราคม 2564  10. แจ้งผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการพิเศษ ให้มารายงานตัว  11. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 2/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  12. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 3/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  13. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 4/2564 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2564  14. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ที่ 5/2564 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2564  15. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ)  16. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบปฏิบัติ) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์)  17. ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  18. ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามาร ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 3 (สอบสัมภาษณ์) และมีสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพร่างกายและจิตวิทยาการบิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการเข้ารับการตรวจสุขภาพร่างกายและจิตวิทยาการบิน | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 5 :**  **ระดับความสำเร็จของการสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การ** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 791 |
| **คำอธิบาย :**  ความสำเร็จของการสร้างความผูกพันของบุคลากร พิจารณาจากกระบวนการในการค้นหาปัจจัยที่ ทำให้บุคลากรมีความผูกพัน ทุ่มเท มีผลการปฏิบัติงานที่ดีและสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่นำไปสู่ผลลัพธ์ขององค์การ | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  1. ดำเนินการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร พ.ศ. 2564 ระหว่างวันที่ 19 – 26 มกราคม 2564 บนเว็บไซต์กรม ผ่านแบนเนอร์ Engrgement Survey  2. นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่สร้างความผูกพันกับผลลัพธ์ขององค์การ  3. จัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 และมีการแจ้งเวียนแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร เรียบร้อยแล้ว  หมายเหตุ : ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.1 คะแนน  4. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลดำเนินการตามแผนการสร้างความผาสุกฯ รอบ 6 เดือน | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**   |  |  | | --- | --- | | **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | 1 | สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร | | 2 | วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่สร้างความผูกพันกับผลลัพธ์ขององค์การ | | 3 | จัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2564 โดยแผนฯ ต้องมีกิจกรรมครอบคลุมทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ  เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.1 คะแนน | | 4 | รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการสร้างความผาสุกฯ ภายในเดือนเมษายน และตุลาคม 2564  เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.01 คะแนนต่อวันทำการ | | 5 | สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์การ ภายในเดือนกันยายน 2564  เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.1 คะแนน | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ระดับความสำเร็จของการสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การ | 8 | 2.9 | 2.9000 | 0.2320 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร  2. วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่สร้างความผูกพันกับผลลัพธ์ขององค์การ  3. จัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  1. บันทึก ที่ กษ 2801/700 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เห็นชอบแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปี พ.ศ. 2564  2. บันทึก ที่ กษ 2801/ว1298 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 แจ้งเวียนแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปี พ.ศ. 2564 | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 6 :**  **ร้อยละของข้าราชการที่มีการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 791 |
| **คำอธิบาย :**  แผนพัฒนารายบุคคล หมายถึง กรอบหรือแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ที่จะช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายอาชีพของตน โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการพัฒนาจุดอ่อน และเสริมจุดแข็ง ของบุคลากรในหน่วยงานที่จะนำไปสู่การพัฒนาผลงานที่มีประสิทธิภาพ ดำเนินการดังนี้  1. ประเมินสมรรถนะความสามารถของข้าราชการ โดยครอบคลุม 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) ความเชี่ยวชาญ/ความรู้ 2) ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม 3) จิตอาสา/บริการ 4) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต 5) ทำงานเป็นทีม 6) เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ และ 7) ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติ  2. ประมวลและสรุปผลการประเมินสมรรถนะความสามารถของข้าราชการเป็นรายบุคคล  3. แจ้งข้าราชการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล  4. ติดตามผลการดำเนินการตาม | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  ประเมินผลรอบ 12 เดือน | |
| **สูตรการคำนวณ :**  จำนวนข้าราชการที่มีการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล x 100  จำนวนข้าราชการทั้งหมด | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละของข้าราชการที่มีการจัดทำแผนและดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล | 8 | N/A | 1.0000 | 0.0800 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :** | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :** | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :** | |
| **หลักฐานอ้างอิง :** | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด 7 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการสนับสนุนยานพาหนะ** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐ ๒109 ๕10๐ ต่อ 750 |
| **คำอธิบาย :**  • ผู้รับบริการ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำของกรมฝนหลวงและ การบินเกษตร ที่ขอสนับสนุนรถยนต์ราชการ  • ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ ประกอบด้วย  1. ด้านขั้นตอนการขอใช้รถยนต์ราชการ  2. ด้านเจ้าหน้าที่ (พนักงานขับรถยนต์)  3. ด้านความสะดวกและปลอดภัยในการใช้บริการรถยนต์ราชการ  เงื่อนไข ต้องมีผลตอบกลับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนครั้งในการขอใช้บริการยานพาหนะทั้งหมด กรณี ผลตอบกลับน้อยกว่าร้อยละ 80 ปรับลด 1 คะแนน | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  ผลความพึงพอใจต่อการสนับสนุนยานพาหนะ ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564 มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 753 ครั้ง (จากการขอใช้รถราชการ จำนวน 807 ครั้ง) มีรายละเอียด ดังนี้   |  |  | | --- | --- | | 1. ขั้นตอนการขอใช้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.68 | | 2. บริการด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.66 | | 3. การแจ้งข้อมูลต่อผู้ขอรับบริการรวดเร็วทันตามกำหนดเวลา | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.68 | | 4. สภาพยานพาหนะโดยรวม | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.70 | | 5. ความสะอาดภายใน-ภายนอกยานพาหนะ | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.67 | | 6. ระบบปรับอากาศ | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.68 | | 7. ความเหมาะสมของรถยนต์กับการเดินทาง/ผู้โดยสาร | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.69 | | 8. การนัดหมาย และความตรงต่อเวลา | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.70 | | 9. การแต่งกาย สุภาพเรียบร้อยเหมาะสม | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.68 | | 10. มารยาทในการขับรถ การปฏิบัติตามกฎจราจร | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.69 | | 11. ความเหมาะสมในการปฏิบัติตนระหว่างปฏิบัติงาน | ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.69 | | **4.68** | | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวม 3.92 |   ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ = 4.68 x 100  5  = 93.60%  โดยมีรายละเอียดการขอใช้รถราชการ ดังนี้  1. กองปฏิบัติการฝนหลวง ขอใช้รถราชการ จำนวน 116 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 103 ครั้ง (88.79%)  2. กองบริหารการบินเกษตร ขอใช้รถราชการ จำนวน 15 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 9 ครั้ง (60%)  3. กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ขอใช้รถราชการ จำนวน 40 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 31 ครั้ง (77.5%)  4. สำนักงานเลขานุการกรม ขอใช้รถราชการ จำนวน 444 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 428 ครั้ง (96.40%)  5. กองแผนงาน ขอใช้รถราชการ จำนวน 117 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 117 ครั้ง (100%)  6. กองส่งเสริมและเผยแพร่โครงการพระราชดำริ ขอใช้รถราชการ จำนวน 56 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 46 ครั้ง (82.14%)  7. กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอใช้รถราชการ จำนวน 8 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 8 ครั้ง (100%)  8. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอใช้รถราชการ จำนวน 11 ครั้ง ตอบแบบประเมิน 11 ครั้ง (100%) | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อการสนับสนุนยานพาหนะ | 8 | ร้อยละ 93.60 | 3.6000 | 0.2880 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. สำรวจความพึงพอใจฯ ผ่านแบบสอบถามบนเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  2. สรุปและประเมินผลความพึงพอใจฯ | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ระบบอินเตอร์เน็ต สมาร์ทโฟนของผู้ใช้งานระบบ | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ผู้ใช้บริการแจ้งว่าทำการประเมินแล้วแต่ไม่ปรากฏในระบบ และไม่พบข้อมูลย้อนหลังหากลืมเข้าประเมิน กรณีจัดงานซ้อนซึ่งเวลาของงานแรกยังไม่ครบกำหนดทำให้ไม่สามารถประเมินได้ | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  1. <http://192.217.1.36/Car_Report/> ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ฯ และการรายงานในระบบสมาร์ทออฟฟิต กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  2. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนยานพาหนะ | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 8 : การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 910 |
| **คำอธิบาย :**  • เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน  • พิจารณาจาก ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  หมวด 1 การนำองค์การ  หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์  หมวด 3 การให้ความสําคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้  หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร  หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ  หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  ประเมินผลคะแนนโดยสำนักงาน ก.พ.ร. (รอบ 12 เดือน) | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  กลุ่ม 1 : ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่ำกว่า 350 คะแนน   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **คะแนน** | 240 | - | 339.78 | - | 350 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 | 10 | N/A | 1.0000 | 0.1000 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  2. ติดตามผ่านกลไกการประชุมและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอผู้บริหาร เป็นรายไตรมาส | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :** | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :** | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  1. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ2805/79 ลงวันที่ 29 ม.ค. 2564  เรื่อง แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  2. บันทึก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กษ2805/251 ลงวันที่ 30 มี.ค. 2564  เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร (รอบ 6 เดือน) | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 9 : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  ฝ่ายบริหารทั่วไป |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** 02-940-5960 ต่อ 771 |
| **คำอธิบาย :**  • การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)  • การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 12 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ  **หมายเหตุ :**  1. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ  2. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 1,945.04 ล้านบาท มีผลการเบิกจ่ายภาพรวม รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) จำนวน 741.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.14 | |
| **สูตรการคำนวณ :**  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย X 100  วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ  = 741.93 X 100  1,945.04  = 38.14% | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | 10 | ร้อยละ 38.14 | 1.0000 | 0.1000 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และติดตามดำเนินการให้เป็นไปตามแผน  2. มีการประชุมผู้บริหารกรมฯ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงิน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นประจำทุกเดือน | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 10 : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  ฝ่ายบริหารทั่วไป |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** ๐๒-109-๕10๐ ต่อ 771 |
| **คำอธิบาย :**  การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน จะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ  เงือนไข ไม่นับรวมวงเงินเหลือจ่ายที่หน่วยงานได้รับในช่วงระหว่างเดือน กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2564 | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  สำนักงานเลขานุการกรม ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  จำนวน 122,865,302.08 บาท มีผลการเบิกจ่ายภาพรวม รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) จำนวน 76,615,475.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.36 | |
| **สูตรการคำนวณ :**  เงินงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานเบิกจ่าย รอบ 6 เดือน X 100  วงเงินงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานได้รับ  = 76,615,475.71 X 100 = 62.36%  122,865,302.08 | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 80 | 84 | 88 | 92 | 96 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน | 5 | ร้อยละ 62.36 | 1.0000 | 0.0500 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**  1. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2564 ของสำนักงานเลขานุการกรม  2. ปรับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามรอบระยะเวลาที่กองแผนงานกำหนด  3. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2564 เป็นรายเดือน | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  ไม่มี | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**  ไม่มี | |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานเลขานุการกรม | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 11 : ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การ** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กองแผนงาน |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** 02-940-5960 ต่อ 830 |
| **คำอธิบาย :**  • ทิศทางขององค์การ หมายถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาว และประเด็นการขับเคลื่อนที่กำหนดในแผนปฏิบัติการด้านการดัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ระยะ 20 ปี  • บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ของกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง  เงื่อนไข การประเมินต้องสามารถแสดงถึงความเข้าใจในทิศทางขององค์การได้เป็นอย่างดี กรณีจัดทำแบบสอบถามให้เลือกกลุ่มตัวอย่างที่เป็นไปตามหลักสถิติตามระเบียบวิธีวิจัย | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  ประเมินผลรอบ 12 เดือน | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การ | 2.5 | N/A | 1.0000 | 0.0250 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :** | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :** | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :** | |
| **หลักฐานอ้างอิง :** | |

| **รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) (🗸) รอบ ๖ เดือน** | |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 12 : ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร** | |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :**  เลขานุการกรม | **ผู้จัดเก็บข้อมูล :**  กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| **โทรศัพท์ :** 0 2109 5100 ต่อ 777 | **โทรศัพท์ :** 02-940-5960 ต่อ 910 |
| **คำอธิบาย :**  • กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดวัฒนธรรมองค์กร “LET’S GO for Goal” เป็นคำขวัญ/ คติพจน์ (Motto) ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วยแนวคิดหลัก 6 ด้าน คือ ใฝ่ใจเป็นผู้นำ (Leadership), มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (Expertise), ร่วมทำงานเป็นทีม (Teamwork and Networking),  สร้างความคิดกลยุทธ์ (Strategic Thinking), เติบโตอย่างยั่งยืน (Growth), เปิดใจกว้างพร้อมบริการ  (Open and Service Mind)  • บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการกรม | |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**  ประเมินผลรอบ 12 เดือน | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | | |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนน**  **ที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** | | ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร | 2.5 | N/A | 1.0000 | 0.0250 | | |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :** | |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :** | |
| **อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** | |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :** | |
| **หลักฐานอ้างอิง :** | |