



ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
เรื่อง ประกวดราคาจ้างค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ป.วส.ก. ๑/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ หน่วยงาน www.royalrain.go.th e-mail Supply.research@royalrain.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดย กรมฝนหลวงและการบินเกษตร จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทนไทร พลทาญ)

ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการฝนหลวง รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ป.วส.กว. ๑/๒๕๗๐

การจ้างค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ

ตามประกาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตาม
รายการ ดังนี้

ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือ จำนวน ๑ งาน
ระบบสารสนเทศ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับชำระเงินหลักประกันการเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่

สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง

แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กรมตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต

ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้าประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๑ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามข้อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๒ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามข้อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือ

กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไร้ข้อครหา



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
คำบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ งาน

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบและครอบคลุม ซึ่งรวมถึงระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน (Intranet) ระบบห้องศูนย์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง (Data Center) รวมทั้งระบบไฟฟ้าสำรองเพื่อความมั่นคง และความต่อเนื่องในการให้บริการ ระบบโทรศัพท์ IP Phone และระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

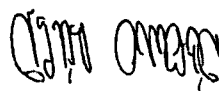
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความจำเป็นต้องบำรุงรักษา ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบสารสนเทศและระบบสื่อสาร ให้มีเสถียรภาพและมีความพร้อมในการใช้งานตลอดเวลา เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และลดปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ระบบสามารถรองรับการทำงานและตอบสนองภารกิจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

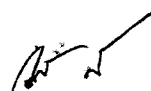
๒. วัตถุประสงค์

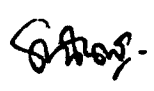
เพื่อบำรุงรักษา และจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน ระบบห้องศูนย์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง (Data Center) ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริการด้านข้อมูล ระบบสารสนเทศและระบบสื่อสารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และรองรับการใช้งานของผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มิอาชีพ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวนิติบุคคล รับจ้างงาน
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น







๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับ ข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วม ค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับ มอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินงานซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่าย เอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกิน กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่น ข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรม พัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือน มกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะ การเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะ การเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะ การเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี รายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนด มูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจ ดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคล ธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือ ในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และ หากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

วิมล อมรรักษ์

สมชาย

สมชาย

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคาทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

วิมล อรรถกุล

๒๕๖๕

สุรินทร์

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบขอบเขตงาน พร้อมรับทราบและยอมรับเงื่อนไขตามที่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดไว้ใน ภาคผนวก ค. และยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาในการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน (Intranet) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของอุปกรณ์ภายในระบบห้องศูนย์ควบคุม ข้อมูล (Data Center) ส่วนกลาง ระบบปรับอากาศ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบควบคุมแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบตรวจจับควันไฟความไวสูง ระบบดับเพลิงด้วยสารสะอาด ระบบเครื่องไฟฟ้าสำรอง และระบบเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่าย โดยมีรายละเอียดตาม ภาคผนวก ก. ภาคผนวก ข. และภาคผนวก ค.

๔.๓ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ IP Phone

๔.๔ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า Generator ส่วนกลาง ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๔.๕ ดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

๔.๖ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการตัดแปรสภาพอากาศ

๔.๗ ดำเนินการแก้ไขระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖. วงเงินงบประมาณ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน)

๗. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบงาน โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็นรายงวด จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ (๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐)

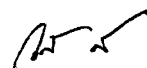
งวดงานที่ ๒ (๑ มีนาคม ๒๕๗๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐)

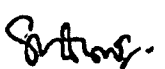
งวดงานที่ ๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๗๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

โดยในแต่ละงวด ต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ ในรูปแบบดิจิทัล ไฟล์ (Digital File) จำนวน ๑ ชุด และเอกสาร (Hard Copy) จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วยรายงานต่าง ๆ ดังนี้

- รายงานสถานภาพของระบบ ระบุถึงสภาพการทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน (Intranet) ระบบห้องศูนย์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง (Data Center)
- รายงานการบำรุงรักษาและการซ่อมบำรุง รายงานเกี่ยวกับการบำรุงรักษา การแก้ไขปัญหาคัดข้อง หรือ การซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงรายละเอียดการเปลี่ยนอะไหล่หรือการซ่อมแซมต่าง ๆ
- รายงานการตรวจสอบระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ รายงานเกี่ยวกับสถานการณ์ความปลอดภัยทางไซเบอร์ การตรวจพบภัยคุกคาม การดำเนินการแก้ไข รวมถึงการเฝ้าระวังความปลอดภัยในระบบ
- รายงานการตรวจสอบเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ระบบไฟฟ้าสำรอง และระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า การตรวจสอบสภาพการทำงานของ UPS แบตเตอรี่ และการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ส่วนกลาง







- รายการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบประเมินผลการดัดแปรสภาพอากาศ และการแก้ไขข้อขัดข้อง
- รายงานการแก้ไขระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

การจ่ายเงิน

แบ่งจ่ายเป็นรายงวด จำนวน ๓ งวด

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๑ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามข้อกำหนดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๒ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามข้อกำหนดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๓ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบงานให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามข้อกำหนดเรียบร้อยแล้ว

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาใช้เกณฑ์ราคาและพิจารณาราคารวม

๙. อัตราค่าปรับ

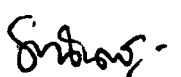
ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ ฯ ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดเวลา หากระบบเกิดเหตุขัดข้อง ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่ง เจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลา ๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง และจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้ง หากดำเนินการแก้ไขไม่แล้วเสร็จ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าปรับ การคำนวณจะคิดเวลาที่ขัดข้องจริง (หากเกิน ๘ ชั่วโมง นับเป็น ๑ วัน และนับรวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจัดจ้าง

หากผู้รับจ้างดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน (นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอให้ผู้มีความสามารถรายอื่นมาทำการแก้ไขซ่อมแซมให้ใช้งานได้เป็นปกติ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๐. สิทธิในการบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถปฏิบัติและส่งมอบงานได้ตามข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ว่าเหตุใดก็ตาม หรือไม่สามารถรับประกันคุณภาพการให้บริการได้ตามที่กำหนด กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ยื่นข้อเสนอ และถ้ากรมฝนหลวงและการบินเกษตร จัดซื้อจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย





๑๑. การรักษาความลับข้อมูล

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรักษาความลับข้อมูล เอกสาร หรืออุปกรณ์ใด ๆ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ที่ได้รับมาอย่างเคร่งครัดและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนทั้งทางตรงและทางอ้อม หากผู้แทนช่างหรือลูกจ้าง หรือ พนักงาน ของผู้ยื่นข้อเสนอจงใจหรือประมาทเลินเล่อ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลอันก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และถือว่าข้อพิจารณาของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรเป็นการสิ้นสุด

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

หมายเหตุ : การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มีผลบังคับใช้ และสำนักงบประมาณได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างในครั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดจ้างได้

Dr. Anan

AS

อินท

ภาคผนวก ก. รายการอุปกรณ์ที่จะทำการบำรุงรักษา

รายการอุปกรณ์สำหรับการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน (Intranet) ห้องศูนย์ควบคุมข้อมูล (Data Center) ส่วนกลาง

ลำดับ	รายการระบบ/อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน	หน่วย	Serial Number	เลขครุภัณฑ์
๑	ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย และอุปกรณ์ประกอบ	Notifier	RP-๒๐๐๒E	๑	ระบบ	๐๐๒๐๑๑๗๐๓๘๑๖	ฝล/กว.๔๒๑๐-๐๐๗-๐๐๑๑/๐๐๑
		STRATOS	MICRA ๒๕			-	
		Kidde Fire Systems	-			AA๘๒๔๔๔๔	
๒	ระบบเครื่องปรับอากาศควบคุม ความชื้น - Precision Air - Condensing Unit	Stulz Stulz	ASD๒๕๑A ๓๘RE๐๖๐BSC	๑	ระบบ	๑๐๐๖๕๐๓๕ ๓๐๘๕๐๓๐๑๑๕	ฝล/กว.๔๒๑๐-๐๐๑-๐๐๑๑๕/๐๐๑
๓	ระบบเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน ขนาด ๓๖๐๐๐ BTU - Fan Coil Unit - Condensing Unit	Carrier Carrier	๔๒FAT๐๒๐X-๑๑-N ๓๘RE๐๖๐BSC	๑	ระบบ	๔๔CL๖๐๑๑๑๖๒๘	ฝล/กว.๔๒๑๐-๐๐๑-๐๐๑๑๕/๐๐๑
๔	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน เครือข่าย - กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายในสำนักงาน	SAMSUNG SAMSUNG	SRN-๘๓๓S SND-L๖๐๘๓R	๑ ๕	เครื่อง เครื่อง	ZBY๘๖V๒HA๐๐๐๑WT ZBTE๖V๒H๗๐๐๐C๓E ZBTE๖V๒H๗๐๐๐CBY ZBTE๖V๒H๗๐๐๐C๘F ZBTE๖V๒H๗๐๐๐C๗D ZBTE๖V๒H๗๐๐๐C๒P	ฝล/กว.๔๘๒๐-๐๐๑๕-๐๐๑๑๑/๐๔๕

วิภาดา อมตกุล

สุวิทย์

ลำดับ	รายการระบบ/อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน	หน่วย	Serial Number	เลขครุภัณฑ์
๕	ระบบควบคุมการเข้าออกอัตโนมัติ (Access Control)	-	-	๑	ระบบ	-	ฝล/กว.๖๓๑๐-๐๐๔-๐๐๐๒/๐๑๓
๖	ระบบป้องกันการโจมตีระบบเครือข่ายศูนย์ข้อมูล (Next-Generation Application Firewall)	Sangfor	M๕๖๐๐-F-I	๑	เครื่อง	E๓๕D๖๗๓๔	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๖/๐๐๕/๒๕๖๗
๗	ระบบตรวจจับและตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Command)	Sangfor	CC-๒๐๐๐	๑	เครื่อง	๘๖BF๗๕๔๐	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๖/๐๐๓/๒๕๖๗
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนแบบ HCI	Sangfor	aServer-๒๒๐๕	๓	โหนด	F๖C๔CDI๒๑๖ F๖C๔CDI๒๕๘ F๖C๔CDI๒๗๘	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๐๐๒/๒๕๖๖
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนแบบ HCI ระบบปฏิบัติการตัดแปรสภาพอากาศ	Sangfor	aServer-๓๐๐๐	๒	โหนด	FBH๔EDB๐๑๐ FBH๔EDA๐๓๐	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๐๐๓/๒๕๖๘
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนแบบ HCI ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	Sangfor	aServer-๓๐๐๐	๒	โหนด	FBH๔EBH๐๕๒ FBH๔EBH๐๖๓	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๐๐๔/๒๕๖๘
๑๑	อุปกรณ์บริหารจัดการผู้ดูแลระบบ PAM	Dell	PowerEdge R๔๕๐	๑	เครื่อง	DV๘SRZ๓	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๕/๐๐๒/๒๕๖๗

ลำดับ	รายการระบบ/อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน	หน่วย	Serial Number	เลขครุภัณฑ์
๑๒	ระบบอุปกรณ์ควบคุมเครือข่ายไร้สาย และ Wireless Access Point	Cisco	AIR-CT5520-K9	๑	เครื่อง	FCH๒๐๒๙V๑๔	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๓๐
๑๓	ระบบอุปกรณ์ควบคุมเครือข่ายไร้สาย และ Wireless Access Point	Cisco	AIR-CT๕๕๐๘-K9	๑	เครื่อง	FCW๑๘๔๐L๐๐๙	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๐
๑๔	อุปกรณ์กระจายสัญญาณหลัก (Core Switch)	Cisco	C๖๘๐๗-XL	๒	ชุด	FGE๒๐๐๔๐๑LF FGE๒๐๐๔๐๑KQ	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๑ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๒
๑๕	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	WS-C๓๗๕๐X-๒๔	๑	เครื่อง	FDO๑๘๔๑H๐๙L	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๑
๑๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	WS-C๓๖๕๐-๒๔TS	๖	เครื่อง	FDO๒๐๒๙E๒J๒	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๓
						FDO๒๐๒๙E๒VF	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๔
						FDO๒๐๒๙E๒KC	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๕
						FDO๒๐๒๙Q๑C๔	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๖
						FDO๒๐๒๙Q๑๗V	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๗
๑๗	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	WS-C๓๖๕๐X-๒๔TS	๙	เครื่อง	FDO๒๐๒๙E๒BC	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๘
						FOC๒๐๒๙V๓๔T	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๑๙
						FOC๒๐๒๙W๓WA	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๐
						FOC๒๐๒๙W๓WQ	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๑
						FOC๒๐๒๙W๓W๔	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๒
						FOC๒๐๒๙W๓๐๑	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๓
						FOC๒๐๒๙W๓V๒	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๔
						FOC๒๐๒๙W๓VF	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๕

นาย อดิศักดิ์

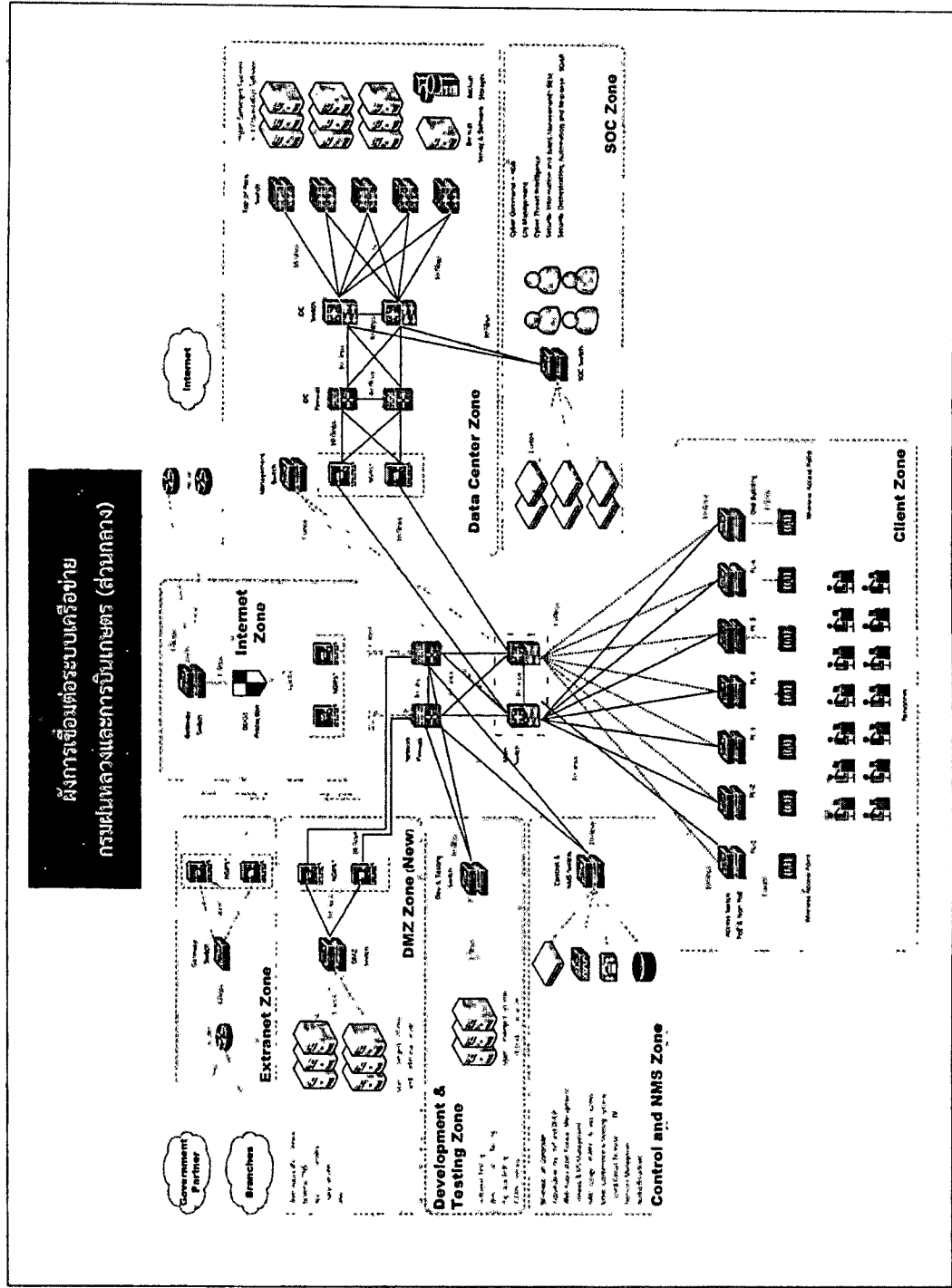
Signature

ลำดับ	รายการระบบ/อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน	หน่วย	Serial Number	เลขครุภัณฑ์
						FCW๒๐๔๔B๓CV FCW๒๐๔๔B๓CX	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๖ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๒๗
๑๘	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	WS-C๒๙๖๐X- ๒๔PS-L	๕	เครื่อง	FCW๒๑๒๒B๑๔๒ FCW๒๑๒๒B๑๔Z FCW๒๑๒๒B๑๔M FCW๒๑๒๒B๑๔J FCW๒๑๒๒B๑๔๖	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๗ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๖ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๕ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๔ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๑๔๔
๑๙	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	Nexus ๓๕๔๔	๒	เครื่อง	FOC๒๒๐๕R๒RG FOC๒๒๐๖RoH๔	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๑๖ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๑๗
๒๐	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Cisco	Nexus ๓๓๗๒	๒	เครื่อง	FOC๒๐๓๔R๒๖๐ FOC๒๐๓๔R๒T๖	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๑๙ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๑๘
๒๑	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Aruba	๒๙๓๐F-๒๔G- ๔SFP+	๑	เครื่อง	CN๘๕HKT๑FC	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๑
๒๒	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Aruba	๒๙๓๐F-๒๔G-๔SFP	๑	เครื่อง	CN๙๓HL๐๐QW	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๒
๒๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Sundray	RS๖๕๒๐-๕๔Q-EI- ๔๘X	๒	เครื่อง	TVZ๑๔๓๐๐๓๕ TVZ๑๔๓๐๐๐๗	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๓/๒๕๖ ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๒/๒๕๖
๒๔	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Network Switch)	Sundray	RS๕๓๐๐-๒๔T-๔F	๑	เครื่อง	TVG๒๔๓๐๐๓๑๑	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๓/๒๕๖
๒๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒๐kVA - Service Bypass Panel - Smart-UPS RT ๒๐ kVA - Smart-UPS RT๑๙๒V RM Battery Pack ๒ Rows	APC APC APC	SBP๒๐KP SURT๒๐KRMXLJ SURT๑๙๒RMXLBP๒	๑	ชุด	AS๑๖๓๒๒๗๒๒๐๐ UA๑๔๓๑๑๐๐๓๔๕๒ ๗S๑๖๔๔L๐๐๓๗๐ ๗S๑๖๓๐L๐๐๕๖๓	ฝล/กว.๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๑๔/๐๐๓/๐๗๗

ลำดับ	รายการระบบ/อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน	หน่วย	Serial Number	เลขครุภัณฑ์
๒๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒๐kVA - Service Bypass Panel - Smart-UPS RT ๒๐ kVA - Smart-UPS RT๑๕๖V RM Battery Pack ๒ Rows	APC APC APC	SBP๒๐KP SURT๒๐KRMXLI SURT๑๕๖RMXLBP๒	๑	ชุด	AS๒๐๓๓๑๗๑๖๒ UA๒๐๔๔๐๐๐๘๖๔ ๗S๒๐๓๓L๐๐๕๒๔ ๗S๒๐๔๕L๐๐๓๙๐	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๓/๐๐๑/๒๕๖๔
๒๗	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	Dell	PowerEdge R๔๓๐	๑	เครื่อง	๒WCoTF๒	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๑๗๓
๒๘	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	HPE	ProLiant DL๓๖๐ G๔	๕	เครื่อง	SGH๗๔๗VHP๐ SGH๗๔๗VHNX SGH๗๔๗VHP๔ SGH๗๔๗VHNS SGH๗๔๗VHP๒	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๘๘ ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๘๗ ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๙๐ ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๘๕ ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๘๙
๒๙	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	HPE	ProLiant DL๑๒๐ G๔	๒	เครื่อง	SGH๖๐๕V๗N๒ SGH๗๔๗VHLJ	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๑/๐๐๓ ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๑๐๖
๓๐	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	HPE	ProLiant DL๓๘๐ G๔	๑	เครื่อง	SGH๖๑๗XTDE	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๑๘/๐๒๕
๓๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒	HP	MSA ๒๐๔๐ ES	๑	เครื่อง	๒S๖๖๑๖Co๑๘	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๒/๐๓๓
๓๒	ระบบโทรศัพท์ IP IPPBX เครื่องโทรศัพท์ IP Phone	Terabyte, Grand Stream	-	๑	ระบบ	-	ผล/กา.๗๔๔๐-๐๐๐๑-๐๐๐๘/๐๐๑
๓๓	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า Generator ขนาด ๒๐๐KW	WESTIN POWER	TC๒๗๕R	๑	เครื่อง	TC๒๗๕R๑๖๑๑๑๒๓	ผล/กา.๖๑๑๕-๐๐๑-๐๐๐๑/๐๐๒

ผู้ตรวจบัญชี
นาย อดิศักดิ์

ภาคผนวก ข. แผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายสื่อสารกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



วิวัฒน์ วัฒน

Senior

ภาคผนวก ค. เงื่อนไขการบำรุงรักษา

๑. ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาอุปกรณ์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑.๑ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน ทั้งแบบมีสายและไร้สาย ระบบโทรศัพท์ (IP Phone) ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์และสายสัญญาณ

๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย คอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน ในห้อง Data Center ที่ให้บริการระบบสารสนเทศต่าง ๆ

๑.๓ ระบบไฟฟ้าสำรองต่าง ๆ เช่น เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าเครื่องยนต์ดีเซล (Generator) โดยต้องตรวจสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ต้องจัดหาและเติมน้ำมันให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และจัดทำรายงานให้ผู้ดูแลระบบทราบสถานะการทำงาน

๒. ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลอุปกรณ์ทั้งหมดที่ระบุในสัญญาให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบว่ามียูนิทที่มีชำรุด เสียหาย ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่ที่เสียหายตามรายการอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสาร ภาคผนวก ก.

๓. ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) จำนวน ๓ ครั้ง โดยเข้าดำเนินงาน ๓ เดือน ต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคนิค จำนวน ๑ คน ต้องมาประจำ ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้าง โดยมีระยะเวลาที่เข้ามาประจำ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และมีความพร้อมสนับสนุนการทำงาน (Standby) วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ รับแจ้งปัญหาหรือข้อขัดข้องต่าง ๆ ของระบบ รวมถึงเครื่องลูกข่ายและอุปกรณ์ภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง รวมถึงงานประสานงานด้านอื่น ๆ จัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวัน และจัดทำเอกสารตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคนิคที่ผู้รับจ้างจัดมาปฏิบัติงาน ประจำ ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้าง จะต้องมีความประพฤติตามที่กำหนด เพื่อเข้าร่วมปฏิบัติงานตามรายละเอียดดังนี้

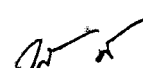
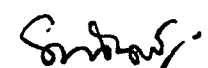
๔.๒.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๒.๒ หน้าที่และการปฏิบัติงาน

๔.๒.๒.๑ ร่วมติดตั้งและบำรุงรักษาระบบเครือข่ายของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๔.๒.๒.๒ ต้องให้บริการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน ระบบเครือข่าย และ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องจัดหา เจ้าหน้าที่ชั่วคราวที่มีคุณสมบัติเพียงพอและสามารถปฏิบัติงานได้ทันทีเพื่อทดแทน ภายในระยะเวลา ๗ วัน ในระหว่างรอเจ้าหน้าที่ใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องโดยไม่มีการหยุดชะงัก

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา (OT), ค่าพาหนะในการเดินทาง, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร (ส่วนกลาง) นอกจากนี้ หากพบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบกพร่อง ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว รวมถึงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือแก้ไขความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความบกพร่องหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

๕. การส่งเจ้าหน้าที่มาประจำเพื่อปฏิบัติงานที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตร รวมถึงเจ้าหน้าที่ในการบำรุงรักษาระบบ ให้เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่จะมาทำหน้าที่บำรุงรักษาระบบต่อผู้ดูแลระบบของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๕.๒ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบต้องได้รับการอนุญาตจากผู้ดูแลระบบก่อน การดำเนินการทั้งสิ้น และต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่ดำเนินการเสร็จสิ้น

๕.๓ เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาปฏิบัติงานประจำตามสัญญาจะต้องทำหน้าที่ดูแลระบบเพียงสัญญาเท่านั้น และไม่สามารถมีชื่อหรือปฏิบัติงานในสัญญาอื่นของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้

๖. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของระบบในกรณีที่เกิดปัญหาเร่งด่วน ทั้งในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ รวมถึงวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยเมื่อเกิดปัญหาเร่งด่วน ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ดูแลระบบของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรทันที และต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไขปัญหาภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งเหตุ

๗. ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ชนิด Split Type จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ครั้งที่ ๒ ครบระยะเวลาบำรุงรักษา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศครั้งสุดท้าย

๘. ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดอุปกรณ์ตาม ภาคผนวก ก. และอุปกรณ์ใน Wall Rack ของแต่ละชั้น รวมถึงทำความสะอาดห้องควบคุมระบบเครือข่ายและตู้จัดเก็บอุปกรณ์ระบบเครือข่าย (Rack) ในห้อง Data Center รวมถึงพัดลมระบายอากาศในตู้ Rack โดยทำความสะอาด จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ครั้งที่ ๒ ครบระยะเวลาบำรุงรักษา ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่ดำเนินการครั้งสุดท้าย

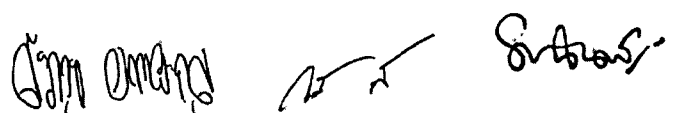
๙. ผู้รับจ้างต้องดูแลและบำรุงรักษาสายสัญญาณ UTP สายสัญญาณ Fiber Optic รวมถึงอุปกรณ์ประกอบที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งนี้ ในกรณีที่ตรวจพบว่าสายสัญญาณชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติโดยทันที

๑๐. ในกรณีที่อุปกรณ์ของระบบใด ๆ เกิดขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้ง (ในเวลาราชการ) หรือภายใน ๑๒ ชั่วโมง (นอกเวลาราชการ และวันหยุด)

๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสถานภาพของระบบสรุปปัญหาและการแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกสามเดือน

๑๒. การบำรุงรักษาหรือการปรับปรุงระบบต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะในลักษณะที่ทำให้ต้องเริ่มต้นระบบใหม่ หากจำเป็นต้องปิดการให้บริการระบบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นหนังสือระบุวันและเวลาที่ต้องการปิดระบบให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า

๑๓. ผู้รับจ้างต้องมีเครื่องมือและหรืออุปกรณ์ที่พร้อมในการทดสอบ ตรวจสอบ แก้ไข หรือปรับแต่งระบบให้สามารถดำเนินงานได้อย่างสมบูรณ์



๑๔. ผู้รับจ้างสามารถนำอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน หากเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและได้รับอนุญาตก่อนดำเนินการ

๑๕. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องบำรุงรักษา ติดตั้งระบบ อุปกรณ์ หรือวัสดุเพิ่มเติมใด ๆ ในโครงการนี้ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์หรือวัสดุที่จำเป็น และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น ทั้งนี้การดำเนินการต้องคำนึงถึงหลักวิชาการและประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๖. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุการบริการดูแลและบำรุงรักษา นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหนังสือรับรองการสนับสนุนทางด้านเทคนิคและบริการแก้ไขปัญหาจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือจากสาขาของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยโดยตรง ประกอบการพิจารณาในการยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดของอุปกรณ์ ดังนี้

๑๖.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนแบบ HCI ยี่ห้อ Sangfor รุ่น aServer-๒๒๐๕ จำนวน ๓ โหนด

๑๖.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนแบบ HCI ยี่ห้อ Sangfor รุ่น aServer-๓๐๐๐ จำนวน ๔ โหนด

๑๖.๓ อุปกรณ์บริหารจัดการผู้ดูแลระบบ ยี่ห้อ Wallix Bastion จำนวน ๑ เครื่อง

๑๗. ผู้รับจ้างจะต้องมีบุคลากร อย่างน้อย ๑ คน ที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ ให้บริการบำรุงรักษา ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยบุคลากรจะต้องได้รับประกาศนียบัตรรับรองความรู้ (Certificate) ที่ผ่านการรับรอง SANGFOR Certified Technical Associate - HCI ประกอบการพิจารณาในการยื่นข้อเสนอ

๑๘. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเฝ้าระวัง วิเคราะห์ ป้องกัน และสืบหาสาเหตุของการโจมตีทางไซเบอร์ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑๘.๑ เฝ้าระวังและตรวจสอบความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ด้วยการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึงที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือการโจมตีจากภายนอก เช่น การโจมตีแบบ DDoS, Malware, Phishing และการบุกรุกระบบอื่น ๆ

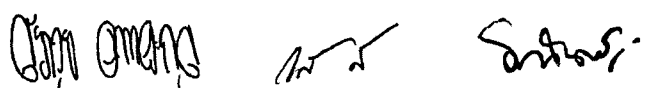
๑๘.๒ วิเคราะห์เหตุการณ์และพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยคุกคามและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจจับกิจกรรมที่น่าสงสัยและรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๑๘.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบหาช่องโหว่ในระบบสารสนเทศ เครือข่าย และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจถูกโจมตีจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และต้องจัดทำรายงานช่องโหว่ที่ตรวจพบ พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ไข

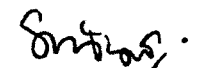
๑๘.๔ หากพบว่ามี การโจมตีทางไซเบอร์ ผู้รับจ้างต้องทำการวิเคราะห์เหตุการณ์พร้อมจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์และมาตรการที่ได้ดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

๑๘.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ความปลอดภัยทางไซเบอร์เป็นประจำเดือน หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบความปลอดภัย

๑๙. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และแบตเตอรี่ให้เป็นไปตามรายละเอียดดังต่อไปนี้



- ๑๙.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและวิเคราะห์ ประสิทธิภาพการทำงาน ของเครื่อง
สำรองไฟฟ้าและแบตเตอรี่ โดยตรวจสอบการทำงานในสถานะต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่า
อุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- ๑๙.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการ ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า ทางด้าน Input และ Output ของเครื่อง
กระแสไฟฟ้า (UPS) เพื่อตรวจสอบว่าแรงดันไฟฟ้าที่จ่ายเข้าและออกจากอุปกรณ์มีความ
เหมาะสมและคงที่ตลอดการใช้งาน
- ๑๙.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ตรวจสอบระบบการชาร์จ (Battery Charging) และ ระบบสำรอง
ไฟฟ้า (Battery Backup) โดยต้องวัดค่าไฟฟ้าที่ แบตเตอรี่ทุกลูก ในขณะที่ทำงานตามปกติ
และในขณะที่เข้าสู่โหมดสำรองไฟฟ้า (Backup Mode) เพื่อให้แน่ใจว่าแบตเตอรี่สามารถ
ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในสภาวะการใช้งานและการสำรองไฟ
- ๑๙.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการ ทำความสะอาดในส่วนที่เป็น Hardware ทั้งหมดของเครื่องสำรอง
ไฟฟ้าและแบตเตอรี่ รวมถึงตรวจสอบ สภาพขั้วต่อสายแบตเตอรี่อย่างละเอียด
เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีความเสียหายหรือสึกหรอที่อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านความปลอดภัย
และอุปกรณ์ทั้งหมดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๑๙.๕ ในกรณีที่เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) มีพอร์ตเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ RJ-๔๕ ผู้รับจ้างต้อง
ทำการ ตรวจสอบการเชื่อมต่อพอร์ต RJ-๔๕ เข้ากับระบบเครือข่าย เพื่อให้มั่นใจว่า
สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องตามความต้องการของระบบ และสามารถติดตาม
สถานะการทำงานของ UPS ผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
๒๐. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบประเมินการดัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและ
การบินเกษตร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- ๒๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ถึงสาเหตุการประมวลผลของระบบที่ล่าช้า
และข้อผิดพลาด (Bug) ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบงาน ระบบปฏิบัติการ และเครื่อง
คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ที่ระบบติดตั้งอยู่
- ๒๐.๒ ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุง แก้ไขปัญหา ซ่อมแซม โปรแกรมที่มีข้อผิดพลาด เพื่อให้ระบบ
สามารถใช้งานได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ตามที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
กำหนด
- ๒๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบการสำรองข้อมูล โดยอัตโนมัติทุก ๆ ๗ วัน
โดยกำหนดในช่วงเวลาสำรองข้อมูลที่เหมาะสม
- ๒๐.๔ ผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการดูแลระบบให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน เช่น
การสนับสนุนเมื่อมีการโอนย้ายระบบ ปรับปรุงโปรแกรมเพื่อให้สามารถทำงานได้
บนเทคโนโลยีในปัจจุบัน
- ๒๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานเสนอกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในการบำรุงรักษาระบบ
ตามขอบเขตการดำเนินงาน ที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรกำหนด ดังต่อไปนี้
- ๒๐.๕.๑ รายงานการใช้งานระบบ (Usage Report)
- ๒๐.๕.๒ รายงานการใช้ทรัพยากรของระบบ (Resource Usage Report)
- ๒๐.๕.๓ รายงานการปรับปรุงแก้ไขระบบ (System Improvement and Bug Fix
Report) (ถ้ามี)
๒๑. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๒๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปรับแก้ระบบในส่วนของการรับหนังสือจากหน่วยงานภายนอก โดยกำหนดเลขที่หนังสือไม่ให้ผู้ใช้งานแก้ไขได้
- ๒๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบข้อมูลการรับหนังสือ และตั้งค่าฐานข้อมูล เพื่อไม่ให้บันทึกทับหรือแก้ไขเลขที่หนังสือ
- ๒๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบการทำงานของผู้ใช้งานและบันทึกการใช้งานของระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่สามารถแก้ไขเลขที่หนังสือได้

Signature of the official