



แผนปฏิบัติการประจำปี 2566



กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

Department of Royal Rainmaking and Agricultural Aviation



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

☼ แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

โครงการ : โครงการดัดแปรสภาพอากาศ

☼ แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

✈ กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง

✈ กิจกรรมที่ 2 : บริการด้านการบิน

✈ กิจกรรมที่ 3 : ศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

☼ แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการ : โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

☼ แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

คำนำ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องมีแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ โดยส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่ต้องใช้

สำหรับในปีงบประมาณ 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบและร่วมผลักดันการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตลอดจนใช้เป็นกรอบในการดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานและการประสานงาน บูรณาการ การปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

โอกาสนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า สำนัก/กอง/กลุ่ม จะได้ใช้ประโยชน์จากแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ต่อไป

กองแผนงาน

ตุลาคม 2565

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดทิศทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการตัดแปรสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “เป็นองค์กรอัจฉริยะด้านบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศและการบินเกษตรอย่างสมดุลและยั่งยืน”

โดยสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง และสนับสนุนกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายสำคัญของรัฐบาล เป็นไปตามระบบ งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม, แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 19. ประเด็นการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ, แผนย่อย : การเพิ่มผลิตภาพของ น้ำทั้งระบบ ในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่ม จากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฯ : ยุทธศาสตร์การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืน, แผนปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ และ นโยบายรัฐบาล : นโยบายเร่งด่วน ข้อ 11 การจัดเตรียม มาตรการการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ตั้งแต่การป้องกันก่อนเกิดภัยการให้ความช่วยเหลือระหว่างเกิดภัย และการแก้ไขปัญหาในระยะยาว โดยจัดระบบติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้มากที่สุดและทันท่วงที รวมทั้งพัฒนาการปฏิบัติการ ฝนหลวงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ประกอบด้วย 2 โครงการ 3 ตัวชี้วัด และ 1 ผลผลิต 2 ตัวชี้วัด 3 กิจกรรม 3 ตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญและเป็น แนวทางการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และผลักดันให้การดำเนินงานในภารกิจต่างๆ บรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์เกิดผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ เพื่อเป็นองค์กรอัจฉริยะด้านบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศและ การบินเกษตรอย่างสมดุลและยั่งยืน ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ทิศทางของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปีงบประมาณ 2566	1
➔ วิสัยทัศน์	1
➔ พันธกิจ	1
➔ ประเด็นยุทธศาสตร์	1
➔ วัฒนธรรมองค์กร LET'S GO for Goal	2
➔ อำนาจหน้าที่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	3
ส่วนที่ 2 ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	4
➔ ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรกับนโยบายรัฐบาล	4
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	7
➔ โครงสร้างของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	7
➔ การแบ่งส่วนราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และหน้าที่ความรับผิดชอบ	8
ส่วนที่ 4 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	13
➔ ตารางสรุปงบประมาณประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	13
➔ ตารางงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 จำแนกตามกิจกรรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	14
ส่วนที่ 5 รายละเอียดแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	17
➔ แผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2566	17
➔ แผนการดำเนินงาน จำแนกตามผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566	19
➔ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2566	27
 ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก : แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	29
ภาคผนวก ข : แผนภูมิแสดงแผนการปฏิบัติการฝนหลวง ประจำปีงบประมาณ 2566	68
ภาคผนวก ค : แผนการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566	71
ภาคผนวก ง : แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566	75
ภาคผนวก จ : แผนการฝึกอบรมและสัมมนา ประจำปีงบประมาณ 2566	103
ภาคผนวก ฉ : โครงการดัดแปรสภาพอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	107
โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
ภาคผนวก ข : ใบจัดสรรงบประมาณรายจ่าย งวดที่ 1 ครั้งที่ 1	118



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
วันที่...
วันที่ ๙ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา... ๑๖.๓๖ น.

ห้องอธิบดี ผล.
รับที่... ๑๓๕๐
วันที่ ๙ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา... ๑๕:๑๖ น.

ส่วนราชการ... กองแผนงาน กลุ่มแผนงาน โทร ๐-๒๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๘๑๑, ๘๑๒

ที่ กษ ๒๘๐๗/๗๐๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการจัดสรรงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตาม ผลผลิต / กิจกรรม / หน่วยงาน

เรียน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ผ่านการพิจารณาและประกาศใช้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสำนักงานประมาณกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้บันทึกแผนตามแบบรายงานลงในระบบฐานข้อมูลแผน/ผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) ของสำนักงานประมาณพร้อมเสนอแผนเป็นเอกสารให้สำนักงานประมาณพิจารณา ซึ่งสำนักงานประมาณได้เห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๒,๐๗๑,๕๑๙,๘๐๐ บาท แล้ว

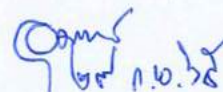
กองแผนงาน ได้จัดทำเอกสารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จำนวน ๓ เล่ม ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๒. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตาม ผลผลิต/กิจกรรม/หน่วยงาน

๓. รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตาม ผลผลิต/กิจกรรม/หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้แจ้งสำนัก/กอง/กลุ่ม เพื่อทราบ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป



(นางสาวอุมาพร มณีเรืองเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ดำเนินการตามเสนอ

 ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕
(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ส่วนที่ 1

ทิศทางของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปีงบประมาณ 2566



1. วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรอัจฉริยะด้านการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศและการบินเกษตรอย่างสมดุลและยั่งยืน

To be an intelligent organization on balanced and sustainable management of atmospheric water and agricultural aviation

2. พันธกิจ

1. บริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ โดยการดัดแปรสภาพอากาศ
2. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ด้านการดัดแปรสภาพอากาศ
3. บริหารจัดการด้านการบินในภารกิจการดัดแปรสภาพอากาศ และภารกิจด้านการเกษตร

3. ประเด็นยุทธศาสตร์

- เพิ่มประสิทธิภาพการดัดแปรสภาพอากาศ
- เพิ่มขีดความสามารถการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีด้านการดัดแปรสภาพอากาศ
- เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการด้านการบิน
- เพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัล
- เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานภาครัฐ

4. วัฒนธรรมองค์กร LET'S GO for Goal

L : Leadership = ใฝ่ใจเป็นผู้นำ

หมายถึง ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสามารถในการปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ ความมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ขยันหมั่นเพียร ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค ริเริ่มงานใหม่ ๆ และกล้า ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

E : Expertise = มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

หมายถึง ความสนใจใฝ่ศึกษาหาความรู้ มุ่งมั่นพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถ ประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย

T : Teamwork and Networking = ร่วมทำงานเป็นทีม

หมายถึง การร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ โดยคำนึงถึงภาพรวมขององค์กร การประสานความแตกต่าง ของบุคคลและกระบวนการปฏิบัติงานให้เกิดการทำงานอย่างบูรณาการบน พื้นฐานของความไว้วางใจและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

S : Strategic Thinking = สร้างความคิดเชิงกลยุทธ์

หมายถึง การคิดอย่างมีจุดมุ่งหมาย วางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ คิดวิเคราะห์ แบบมีหลักการมองภาพองค์รวม เชื่อมโยงงานเพื่อการบรรลุผลตามวิสัยทัศน์องค์กร

G : Growth = เติบโตอย่างยั่งยืน

หมายถึง ความพร้อมในการเรียนรู้ พัฒนาและขยายผลให้เกิดนวัตกรรมด้วยศาสตร์ ของพระราชฯ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนก้าวสู่เวทีระดับโลก

O : Open and Service Mind = เปิดใจกว้างพร้อมบริการ

หมายถึง ปฏิบัติงานด้วยความคิดและจิตใจที่เปิดกว้าง ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีความเต็มใจในการให้บริการ ทำงานด้วยความเอาใจใส่ กระตือรือร้น รวดเร็ว และมีคุณภาพ

ตราสัญลักษณ์



5. อำนาจหน้าที่ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

(ตามกฎหมายกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2556 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2556) : ให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตรทั้งระบบ โดยการทำฝน กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศ รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการทำฝนและการดัดแปรสภาพอากาศ ตลอดจนการให้บริการด้านการบินและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเกษตรและอื่น ๆ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ ประสานนโยบาย และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศ
2. ปฏิบัติการทำฝนเพื่อเพิ่มปริมาณน้ำในพื้นที่เกษตร ป่าไม้ และเขื่อนเก็บกักน้ำ แก้ไขภาวะภัยแล้งให้แก่เกษตรกรและประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป รวมทั้งพื้นที่ที่ต้องการฝนในการแก้ปัญหาภัยพิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง และการดัดแปรสภาพอากาศ
4. ปฏิบัติการด้านการบินและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง และปฏิบัติงานด้านการเกษตร
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ส่วนที่ 2

ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



ความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรกับนโยบายรัฐบาล

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 เพื่อใช้เป็นกรอบ/แนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการทำงานของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกับกฎหมายและนโยบาย ดังนี้

1. นโยบายรัฐบาล กรมฝนหลวงและการบินเกษตรอยู่ในนโยบายเร่งด่วน ข้อ 11 การจัดเตรียมมาตรการการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ตั้งแต่การป้องกันก่อนเกิดภัยให้ความช่วยเหลือระหว่างเกิดภัย และการแก้ไขปัญหในระยะยาว โดยจัดระบบติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนให้ได้มากที่สุดและทันทั่วถึง รวมทั้งพัฒนาการปฏิบัติการฝนหลวงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) จำนวน 1 ยุทธศาสตร์

* ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนย่อย

* แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : 19. ประเด็นการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

ตัวชี้วัด : ระดับความมั่นคงและ/หรือ ผลผลิตจากการใช้น้ำ

(บาท/ลูกบาศก์เมตร) เพิ่มขึ้น 5 เท่า จากค่าเฉลี่ยปี 2561

* แผนย่อย : การเพิ่มผลผลิตของน้ำทั้งระบบ ในการใช้น้ำอย่างประหยัด รู้คุณค่า และสร้างมูลค่าเพิ่ม จากการใช้ให้ทัดเทียมกับระดับสากล

ตัวชี้วัด : ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจอยู่ในระดับ 4.4 (ปี 2566-2570)

4. แผนการปฏิรูปประเทศ

* แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

5. ยุทธศาสตร์จัดสรร

* ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ 20 ปี จำนวน 2 ยุทธศาสตร์

* ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

* ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

7. แผนปฏิบัติการด้านการดัดแปรสภาพอากาศ และการบินเกษตร 20 ปี

- * เพิ่มประสิทธิภาพการดัดแปรสภาพอากาศ
- * เพิ่มขีดความสามารถการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านการดัดแปรสภาพอากาศ
- * เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการด้านการบิน
- * เพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัล
- * เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานภาครัฐ

[illegible]

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๑๓. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี
๑๔. ศักยภาพการกีฬา
๑๕. พลศึกษาสังคม
๑๖. เศรษฐกิจฐานราก
๑๗. ความเข้มแข็งและหลักประกันทางสังคม
๑๘. การสร้างภาคใต้โดยอ้อม
๑๙. การบริหารจัดการน้ำในระบบ
๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
๒๑. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ
๒๒. กฎหมายและกระบวนการทางยุติธรรม
๒๓. การวิจัยและพัฒนาวิศวกรรม

แผนปฏิบัติการประเทศไทย

๑. ด้านการเมือง
๒. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
๓. ด้านกฎหมาย
๔. ด้านกระบวนการยุติธรรม
๕. ด้านเศรษฐกิจ
๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. ด้านสาธารณสุข
๘. ด้านศิลปกรรมวิทยา เทคโนโลยีสารสนเทศ
๙. ด้านสังคม
๑๐. ด้านพลังงาน
๑๑. ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
๑๒. ด้านการศึกษา
๑๓. ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

[illegible]

แผนความมั่นคงแห่งชาติ

๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพ
๒. การสร้างระบบการประเมินสุขภาพ
๓. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของสถาบันสุขภาพ
ด้านความมั่นคง
๔. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้แบบแห่งชาติ
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๕. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้แบบแห่งชาติ
การพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ
๖. การสร้างสุขภาพอนามัยที่ปลอดภัย
๗. การป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบ
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้
๘. การบริหารจัดการปัญหาความขัดแย้ง
๙. การป้องกันและแก้ไขปัญหาการก่อกวน

โมเดลเศรษฐกิจ BCG (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การสร้างวินัยของเจ้าหน้าที่ทางความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการเพิ่มขีดความสามารถ การจูงใจ และการใช้ประโยชน์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับการพัฒนาระบบราชการภายใต้เศรษฐกิจ BCG ให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การเสริมสร้างความสัมพันธ์ในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

แผนปฏิบัติการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี

ประเด็นที่ ๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการเมือง
ประเด็นที่ ๒ เกาะดัดขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร
ประเด็นที่ ๓ สร้างความเสมอภาคและกระจายความเท่าเทียมทางสังคมเกษตร
ประเด็นที่ ๔ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
ประเด็นที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและวางวิสัยทัศน์เกษตร

แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ระยะห่วงห่วงปรับปรุง)

ด้านที่ ๑ : การจัดการน้ำอุปโภค บริโภค
ด้านที่ ๒ : การสร้างความรู้ความเข้าใจของหน่วยงานภาคการผลิต
ผ่านวิทยุชุมชนในบริเวณพื้นที่เกษตรโดยกรมการปฏิรูปและพัฒนาระบบ
ด้านที่ ๓ : การจัดการพื้นที่ร่วมและอุทยาน
ด้านที่ ๔ : การจัดการคุณภาพน้ำ และอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ
ด้านที่ ๕ : การอนุรักษ์ฟื้นฟูสภาพพื้นที่น้ำเสื่อมประโยชน์ในการพัฒนาของดิน
ด้านที่ ๖ : การบริหารจัดการ

แผนปฏิบัติการด้านการตัดต่อสภาพอากาศและการบินเกษตร

๑. เก็บประสิทธิภาพการดีและประมาท
๒. เก็บผิดความเสมอการวิสัยและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม
๓. เก็บเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าดีและประมาท
๔. เก็บที่ก้าวหน้าการวิสัยการดีและการดี
๕. เก็บประสิทธิภาพเทคโนโลยีดี

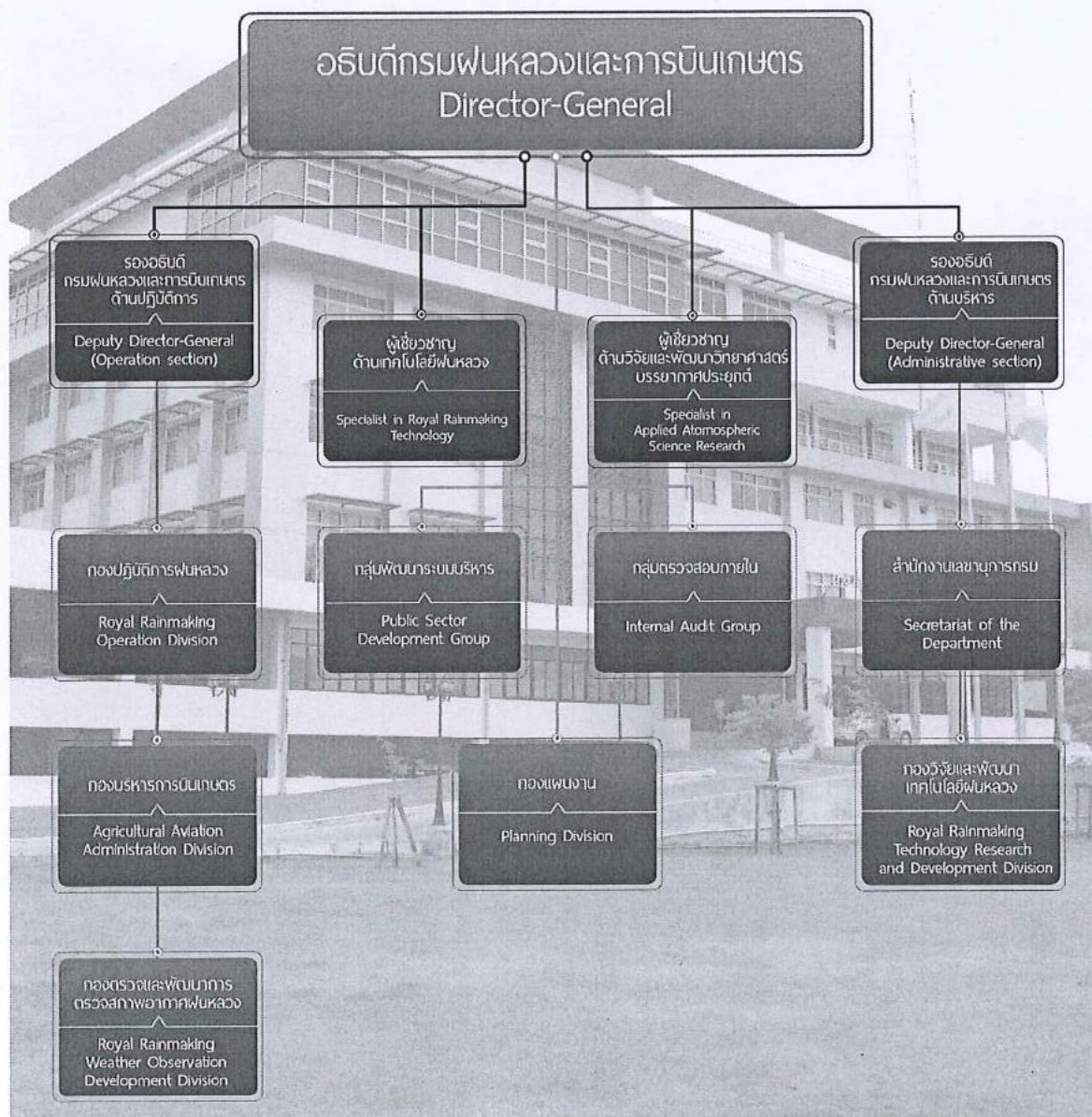
ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



1. โครงสร้างของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

โครงสร้างกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



2. การแบ่งส่วนราชการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร พ.ศ. 2556 ได้ให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตรทั้งระบบ โดยการทำฝน กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศ รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการทำฝนและดัดแปรสภาพอากาศ ตลอดจนการให้บริการด้านการบินและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเกษตรอื่น ๆ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ ประสานนโยบายและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศ
- (2) ปฏิบัติการทำฝนเพื่อเพิ่มปริมาณน้ำในพื้นที่เกษตร ป่าไม้ และเขื่อนเก็บกักน้ำ แก้ไขภาวะภัยแล้งให้แก่เกษตรกรและประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป รวมทั้งพื้นที่ที่ต้องการฝนในการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง และการดัดแปรสภาพอากาศ
- (4) ปฏิบัติการด้านการบินและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง และปฏิบัติงานด้านการเกษตร
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการกรมฝนหลวงและการบินเกษตร แบ่งออกเป็น 1 สำนัก 3 กอง 2 กลุ่ม และโครงสร้างภายใน 2 กอง ดังนี้

- (1) สำนักงานเลขานุการกรม
 - (2) กองบริหารการบินเกษตร
 - (3) กองปฏิบัติการฝนหลวง
 - (4) กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
 - (5) กลุ่มตรวจสอบภายใน
 - (6) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - (7) กองแผนงาน (โครงสร้างภายใน)
 - (8) กองตรวจและพัฒนาการตรวจสอบสภาพอากาศฝนหลวง (โครงสร้างภายใน)
- โดยแต่ละสำนัก/กอง/กลุ่ม มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(1) สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศ จัดทำแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน และแผนแม่บทอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงานและโครงการ
2. ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานช่วยอำนวยความสะดวกของกรม
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของกรม
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การเสริมสร้างวินัยการรักษาระบบคุณธรรม และสวัสดิการของกรม
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม
6. ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของกรม
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
8. ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับงานทั้งหมดของห้องสมุดของกรม

(2) กองบริหารการบินเกษตร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. อำนวยการ และให้บริการด้านการบิน ในการจัดอากาศยานสนับสนุนภารกิจต่างๆ ของกรมและกระทรวง
2. กำกับดูแลงานมาตรฐานการบิน และข้อปฏิบัติด้านนิรภัยการบิน
3. กำกับดูแลงานสนามบินในความรับผิดชอบ
4. อำนวยการด้านการสื่อสารและวิทยุการบิน
5. ซ่อมบำรุงและให้บริการด้านอุปกรณ์สื่อสาร และเครื่องช่วยเดินอากาศ
6. ซ่อมบำรุงอากาศยานและอุปกรณ์ประกอบการบินให้พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) กองปฏิบัติการฝนหลวง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนปฏิบัติการฝนหลวงเชิงบูรณาการ และประสานงานการปฏิบัติการฝนหลวงกับหน่วยงาน องค์กร เกษตรกร ผู้รับบริการหรือภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลาง และในระดับพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหาลาดแล่นน้ำ และภัยธรรมชาติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติการฝนหลวง เพื่อเพิ่มปริมาณน้ำในพื้นที่การเกษตร ป่าไม้ และเขื่อนเก็บกักน้ำ/ แก้ไขภาวะภัยแล้งให้แก่เกษตรกร และประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป รวมทั้งพื้นที่ที่ต้องการฝนในการแก้ไขปัญหาลาดแล่นน้ำอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแนวพระบรมราโชบาย และนโยบายรัฐบาล
3. ปรับปรุงและประยุกต์การใช้เทคนิค และเทคโนโลยีฝนหลวงให้เหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศ ภูมิประเทศ และความต้องการของผู้รับบริการในระดับพื้นที่ที่รับผิดชอบ
4. เป็นศูนย์กลางปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือประชาชนในภาพรวมของประเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านนโยบาย และการบริหารงานของกรมและกระทรวง
5. เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการสถานีตรวจสภาพอากาศฝนหลวงในระดับพื้นที่ เพื่อสนับสนุนข้อมูลในการปฏิบัติการฝนหลวงและการพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล และจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมและกระทรวง
6. บริหารงานอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และระบบการรายงานข้อมูลของอุปกรณ์วิทยาศาสตร์รวมทั้งงานซ่อมบำรุง และปรับแต่งอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐาน
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(4) กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคและกรรมวิธี รวมทั้งปัจจัยองค์ประกอบต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง
2. วิจัยและพัฒนาเทคนิคและกรรมวิธีที่เกี่ยวข้องกับการดัดแปรสภาพอากาศ
3. ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งดำเนินงานด้านการดัดแปรสภาพอากาศนานาชาติ และงานวิเทศสัมพันธ์
4. กำกับดูแลมาตรฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ตามพระบรมราโชบาย ดำรงฝนหลวง และข้อเสนอแนะทางเทคนิคพระราชทาน และสิทธิบัตรฝนหลวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลกลาง และจัดทำระบบสารสนเทศของกรม
6. ดำเนินงานหอเฉลิมพระเกียรติพระบิดาแห่งฝนหลวง (พิพิธภัณฑ) รวมทั้งจัดทำทะเบียนโครงการ งานวิจัยของกรม และรวบรวมผลงานวิจัยของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(5) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
2. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(6) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
2. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม
3. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานภายในกรม
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(7) กองแผนงาน (โครงสร้างภายใน) มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2. ศึกษา วิเคราะห์ ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการผลิต
3. ศึกษา วิเคราะห์ และประสานแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด
4. จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของกรม ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำคำของบประมาณและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม
6. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตาม รายงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรม
7. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนารูปแบบและระบบการจัดทำแผนงาน งบประมาณ ระบบติดตาม การรายงานผล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรม
8. เตรียมข้อมูลสำหรับผู้บริหารเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานประจำปีของกรม รวมทั้งการแปลงแผนและนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
9. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับงานส่งเสริมโครงการการพระราชดำริ
10. ติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับงานส่งเสริมและประสานงานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

11. เป็นหน่วยงานกลางของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรในการประสานงานโครงการพระราชดำริกับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

12. ให้คำปรึกษา แนะนำ หน่วยงานภายในกรม เกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย

13. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(8) กองตรวจและพัฒนาการตรวจสภาพอากาศฝนหลวง (โครงสร้างภายใน) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการจัดหาระบบตรวจสภาพอากาศและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ รวมทั้งกำหนดที่ตั้งสถานีเรดาร์ฝนหลวง ทั้งแบบประจำที่และเคลื่อนที่ และถึงวัดน้ำฝนอัตโนมัติ

2. วิเคราะห์ และออกแบบมาตรฐานข้อมูลการตรวจสภาพอากาศฝนหลวงและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. กำกับ ดูแลเครื่องมือตรวจสภาพอากาศ และข้อมูลตรวจสภาพอากาศให้เป็นไปตามข้อกำหนดการใช้งาน

4. สนับสนุนข้อมูลตรวจสภาพอากาศในการปฏิบัติการฝนหลวงและการพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง รวมทั้งจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมและกระทรวง

5. ซ่อมบำรุง และปรับแต่งอุปกรณ์ตรวจสภาพอากาศให้ได้มาตรฐาน

6. เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการสถานีตรวจสภาพอากาศฝนหลวงในระดับพื้นที่

7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่

ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 4

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 4 แผนงาน ได้แก่

1. แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

โครงการ : โครงการตัดแปรสภาพอากาศ

2. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

กิจกรรม : สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง

กิจกรรม : บริการด้านการบิน

กิจกรรม : ศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

3. แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการ : โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

4. แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กิจกรรม : การบริหารจัดการการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

ซึ่งจำแนกงบประมาณตามงบรายจ่าย ดังนี้

1. ตารางสรุปงบประมาณประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รายการ	แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	รวม
	โครงการตัดแปรสภาพอากาศ	สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง	บริการด้านการบิน	ศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง	รวมทั้งสิ้น	โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง	การบริหารจัดการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน	
1. งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	233,978,300	233,978,300
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	126,111,200	126,111,200
- เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	75,226,100	75,226,100
- ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	50,885,100	50,885,100
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	107,867,100	107,867,100
2. งบดำเนินงาน	312,254,000	32,261,600	42,063,200	7,259,100	81,583,900	-	3,762,600	397,600,500
2.1 ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	312,254,000	21,738,700	41,095,400	6,331,300	69,165,400	-	3,762,600	385,182,000
- ค่าตอบแทน	19,720,000	2,746,800	3,600,000	425,000	6,771,800	-	1,819,200	28,311,000
- ค่าวัสดุ	123,780,000	17,241,900	4,395,400	5,906,300	27,543,600	-	1,943,400	153,267,000
- ค่าวัสดุ	168,754,000	1,750,000	33,100,000	-	34,850,000	-	-	203,604,000
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	-	10,522,900	967,800	927,800	12,418,500	-	-	12,418,500
3. งบลงทุน	-	273,567,300	205,390,300	37,670,400	516,628,000	923,313,000	-	1,439,941,000
3.1 ค่าลงทุน	-	194,457,000	201,597,500	15,000,000	411,054,500	923,313,000	-	1,334,367,500
- รายการผูกพันหมด	-	157,295,000	-	-	157,295,000	923,313,000	-	1,080,608,000
- รายการผูกพันเดิม	-	157,295,000	-	-	157,295,000	660,513,000	-	817,808,000
- รายการผูกพันใหม่	-	-	-	-	-	262,800,000	-	262,800,000
- รายการที่ยังจัดหาไม่	-	37,162,000	201,597,500	15,000,000	253,759,500	-	-	253,759,500
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	79,110,300	3,792,800	22,670,400	105,573,500	-	-	105,573,500
- รายการผูกพันหมด	-	76,394,300	-	22,670,400	99,064,700	-	-	99,064,700
- รายการผูกพันเดิม	-	76,394,300	-	22,670,400	99,064,700	-	-	99,064,700
- รายการผูกพันใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-
- รายการที่ยังจัดหาไม่	-	2,716,000	3,792,800	-	6,508,800	-	-	6,508,800
4. งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและพัฒนาการปฏิบัติการฝนหลวง	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	-	-	-	-	-	-	-	-
- ไร่ราชการต่างประเทศชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	312,254,000	305,828,900	247,453,500	44,929,500	598,211,900	923,313,000	237,740,900	2,071,519,800

2. ตารางงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 จำแนกตามแผนงาน/กิจกรรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

14

รายการ	แผนงานบูรณาการกิจการบริหารทรัพยากรน้ำ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	รวม
	โครงการค้ำประกันสภาพอากาศ	สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง	บริการด้านการบิน	ศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง	รวมทั้งสิ้น	โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับปฏิบัติการฝนหลวง	ค่าอาหารและค่าการปฏิบัติงาน	
งบประมาณทั้งสิ้น	312,254,000	305,828,900	247,453,500	44,929,500	598,211,900	923,313,000	237,740,900	2,071,519,800
1. งบผูกพัน							233,978,300	233,978,300
- เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	75,226,100	75,226,100
- ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	50,885,100	50,885,100
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	107,867,100	107,867,100
2. งบดำเนินงาน	312,254,000	32,261,600	42,063,200	7,259,100	81,583,900	-	3,762,600	397,600,500
2.1 ค่าตอบแทน	19,720,000	2,746,800	3,600,000	425,000	6,771,800	-	1,819,200	28,311,000
- ค่าอาหารสำหรับการนอกเวลา	2,220,000	1,535,600	350,000	225,000	2,110,600	-	-	4,330,600
- ค่าเช่าบ้าน	-	-	-	-	-	-	1,304,400	1,304,400
- ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	514,800	514,800
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	100,000	-	-	100,000	-	-	100,000
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานโครงการ	-	120,000	-	200,000	320,000	-	-	320,000
- เงินตอบแทนหน่วยงานราชการในการจัดการประจำปีตำแหน่ง	-	991,200	-	-	991,200	-	-	991,200
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา	17,500,000	-	3,250,000	-	3,250,000	-	-	20,750,000
2.2 ค่าใช้สอย	123,780,000	17,241,900	4,395,400	5,906,300	27,543,600	-	1,943,400	153,267,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	42,120,000	787,500	2,830,000	535,200	4,152,700	-	-	46,272,700
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	1,200,000	400,000	-	-	400,000	-	-	1,600,000
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	600,000	500,000	-	-	500,000	-	-	1,100,000
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	190,000	280,000	-	470,000	-	-	470,000
- ค่าคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการ	13,860,000	4,692,000	1,185,400	5,300,000	11,177,400	-	-	25,037,400
- ค่าจ้างเหมาอากาศยานสำหรับใช้ส่วนตัวราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการ บด ผสม ปุ๋ยสารฝนหลวง	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างเหมาบริการ รักษาความปลอดภัย	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	-	452,400	-	-	452,400	-	-	452,400
- ค่าภาษี/ค่าธรรมเนียมค่าเช่า/ค่าเบี่ยงเบน/ค่าธรรมเนียม	-	120,000	-	-	120,000	-	-	120,000
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	-	-	-	-	-	1,845,000	1,845,000
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงจากหน่วยงานอื่น	60,000,000	-	-	-	-	-	-	60,000,000
- ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายการจัดประชุม	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันระบอบประชาธิปไตย	-	10,000,000	-	-	10,000,000	-	-	10,000,000
- เงินสมทบกองทุนพัฒนา	-	-	-	-	-	-	98,400	98,400
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่ารับรองและพิธีการ	-	100,000	100,000	71,100	271,100	-	-	271,100
- ค่าสนับสนุนรถยนต์บรรทุกสารฝนหลวง	6,000,000	-	-	-	-	-	-	6,000,000
- ค่าตรวจสุขภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าใช้สอยอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3 ค่าวัสดุ	168,754,000	1,750,000	33,100,000	-	34,850,000	-	-	203,604,000
- วัสดุสำนักงาน	600,000	500,000	-	-	500,000	-	-	1,100,000
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,200,000	650,000	9,600,000	-	10,250,000	-	-	70,450,000
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (อากาศยาน)	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (รถยนต์)	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (เครื่องบิน)	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุก่อสร้าง	-	100,000	-	-	100,000	-	-	100,000
- วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	104,310,000	-	-	-	-	-	-	104,310,000
- ค่าวัสดุสารฝนหลวง	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุตรวจอากาศ	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าเช่าพื้นที่	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุหนังสือและวารสาร	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุคอมพิวเตอร์	600,000	500,000	-	-	500,000	-	-	1,100,000
- วัสดุอากาศยาน	-	-	23,500,000	-	23,500,000	-	-	23,500,000
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุยานบ้านงานครัว	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,044,000	-	-	-	-	-	-	3,044,000
- วัสดุเวชภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	-	10,522,900	967,800	927,800	12,418,500	-	-	12,418,500
- ค่าไฟฟ้า	-	4,916,000	600,000	780,000	6,296,000	-	-	6,296,000
- ค่าประปา	-	278,900	259,800	30,000	568,700	-	-	568,700
- ค่าโทรศัพท์	-	715,000	108,000	85,300	908,300	-	-	908,300
- ค่าประปาเสียโทรเลข	-	233,000	-	32,500	265,500	-	-	265,500
- ค่าบริการโทรคมนาคม	-	4,380,000	-	-	4,380,000	-	-	4,380,000
3. งบลงทุน	-	273,567,300	205,390,300	37,670,400	516,628,000	923,313,000	-	1,439,941,000
3.1 ครุภัณฑ์	-	194,457,000	201,597,500	15,000,000	411,054,500	923,313,000	-	1,334,367,500
- รายการปีเดียว	-	37,162,000	201,597,500	15,000,000	253,759,500	-	-	253,759,500
- รายการผูกพันใหม่	-	-	-	-	-	262,800,000	-	262,800,000
- รายการผูกพันเดิม	-	157,295,000	-	-	157,295,000	-	-	157,295,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รายการปีเดียว)	-	-	186,457,500	-	186,457,500	-	-	186,457,500
1. ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องบิน ขวาลาดยาว เขตดุสิต	-	-	-	-	-	-	-	-
กรุงเทพมหานคร 1 รายการ	-	-	116,400,000	-	116,400,000	-	-	116,400,000
2. ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องบินขีปนาวุธ ขวาลาดยาว	-	-	54,207,500	-	54,207,500	-	-	54,207,500
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 1 รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ชุดควบคุมการทำงานของโมดูล CM-235-220 ตำบลนครสวรรค์ออก	-	-	9,950,000	-	9,950,000	-	-	9,950,000
อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 1 ชุด	-	-	-	-	9,950,000	-	-	9,950,000
4. โมดูลหลักเครื่องยนต์ขีปนาวุธ (MAIN ROTOR BLADE) แบบ BELL 206B	-	-	5,900,000	-	5,900,000	-	-	5,900,000
ตำบลคลองขื่อน อำเภอลองหลวง จังหวัดบึงกาฬ 2 ชุด	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการ	แผนงานบูรณาการบริการ บริหารทรัพยากรน้ำ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการ เติบโตแบบคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	15 รวม
	โครงการพัฒนาระบบภาคอากาศ	สนับสนุนการปฏิบัติการ ฝนหลวง	บริการด้านการบิน	ศึกษาพัฒนา เทคโนโลยีฝนหลวง	รวมทั้งสิ้น	โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับ การปฏิบัติการฝนหลวง	การบริหารจัดการการปฏิบัติการ ฝนหลวงและปฏิบัติการด้านการบิน	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (รายการปีเดียว)		37,162,000			37,162,000			37,162,000
1. เครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก Dynamic Uninterruptible Power Supply ค่าตอบแทน อำนวยความสะดวก จังหวัดสระบุรี จำนวน 1 เครื่อง		18,581,000			18,581,000			18,581,000
2. เครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก Dynamic Uninterruptible Power Supply ค่าตอบแทน อำนวยความสะดวก จังหวัดสระบุรี จำนวน 1 เครื่อง		18,581,000			18,581,000			18,581,000
ครุภัณฑ์สำรวจ (รายการปีเดียว)			15,140,000		15,140,000			15,140,000
1. เครื่องช่วยเดินอากาศ Primary Flight Display/Multi Function Display ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดนครสวรรค์ 2 เครื่อง			2,200,000		2,200,000			2,200,000
2. เครื่องช่วยเดินอากาศ Solid State Data Transfer Unit ¹ ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง			1,200,000		1,200,000			1,200,000
3. เครื่องช่วยเดินอากาศ NAV Receiver ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง			2,500,000		2,500,000			2,500,000
4. เครื่องช่วยเดินอากาศ EGPWS Computer ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง			5,840,000		5,840,000			5,840,000
5. เครื่องช่วยเดินอากาศ Electronic Standby Instrument System ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง			3,400,000		3,400,000			3,400,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (รายการปีเดียว)				15,000,000	15,000,000			15,000,000
1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงสำหรับประมวลผลข้อมูล วิทยาศาสตร์ และการบริหารอากาศยานแบบเรียลไทม์ เซลล์คอมพิวเตอร์ กรุงเทพมหานคร 1 ระบบ				15,000,000	15,000,000			15,000,000
ครุภัณฑ์สำรวจ (อุปกรณ์เสริม)		157,295,000			157,295,000			157,295,000
1. เรดาร์ตรวจอากาศแบบพริ้วที่ ความถี่ S Band แบบ Dual Polarization ค่าตอบแทนสรรครอกรอ อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดแพร่ 1 เครื่อง วงเงินทั้งสิ้น 394,295,000 บาท ปี 2564 ค่าตอบแทนประมาณ 79,000,000 บาท ปี 2565 มูลค่าเงินประมาณ 158,000,000 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 157,295,000 บาท		157,295,000			157,295,000			157,295,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (อุปกรณ์เสริม)						660,513,000		660,513,000
1. เครื่องบินขนาดเล็กกลาง แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร 1 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 567,500,000 บาท ปี 2563 ค่าตอบแทนประมาณ 74,250,000 บาท ปี 2564 มูลค่าเงินประมาณ 198,000,000 บาท ปี 2565 มูลค่าเงินประมาณ 163,306,300 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 131,943,700 บาท						131,943,700		131,943,700
2. เครื่องบินขนาดเล็กกลาง แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 567,500,000 บาท ปี 2563 ค่าตอบแทนประมาณ 89,842,500 บาท ปี 2564 มูลค่าเงินประมาณ 179,685,000 บาท ปี 2565 มูลค่าเงินประมาณ 166,028,800 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 131,943,700 บาท						131,943,700		131,943,700
3. เครื่องเฮลิคอปเตอร์ (จำนวนที่ไม่น้อยกว่า 7 ที่นั่ง) ขนาด 1 เครื่องยนต์ ค่าตอบแทนหนึ่ง อำนวยความสะดวกสรรครอกรอ จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 140,000,000 บาท (สัญญา 138,500,000 บาท) ปี 2563 ค่าตอบแทนประมาณ 21,000,000 บาท (เงินพักค) ปี 2564 มูลค่าเงินประมาณ 49,000,000 บาท ปี 2565 มูลค่าเงินประมาณ 28,000,000 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ - บาท ปี 2567 มูลค่าเงินประมาณ 63,000,000 บาท								
4. เครื่องบินขนาดเล็กเล็ก แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร 1 ลำ วงเงินทั้งสิ้น 144,065,000 บาท ปี 2564 ค่าตอบแทนประมาณ 28,823,000 บาท ปี 2565 มูลค่าเงินประมาณ 57,646,000 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 57,596,000 บาท						57,596,000		57,596,000
5. เครื่องบินขนาดเล็กกลาง แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 1,252,000,000 บาท (ผลการจัดซื้อ 1,188,770,000 บาท) ปี 2565 ค่าตอบแทนประมาณ 250,400,000 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 275,600,000 บาท ปี 2567 มูลค่าเงินประมาณ 726,000,000 บาท						275,600,000		275,600,000
6. เครื่องบินขนาดเล็กเล็ก แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 158,574,000 บาท (สัญญา 158,540,000 บาท) ปี 2565 ค่าตอบแทนประมาณ 31,714,800 บาท ปี 2566 มูลค่าเงินประมาณ 63,429,600 บาท ปี 2567 มูลค่าเงินประมาณ 63,429,600 บาท						63,429,600		63,429,600
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (อุปกรณ์ใหม่)						262,800,000		262,800,000
1. เครื่องบินขนาดเล็กกลาง แขวงลำปางหลวง เขตอุตรดิตถ์ กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ลำ งบประมาณทั้งสิ้น 1,314,000,000 บาท ปี 2566 ค่าตอบแทนประมาณ 262,800,000 บาท ปี 2567 มูลค่าเงินประมาณ 262,800,000 บาท ปี 2568 มูลค่าเงินประมาณ 262,800,000 บาท ปี 2569 มูลค่าเงินประมาณ 262,800,000 บาท ปี 2570 มูลค่าเงินประมาณ 262,800,000 บาท						262,800,000		262,800,000

รายการ	แบบแผนบูรณาการการจัดการ บริหารทรัพยากรน้ำ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม				แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	16
	โครงการสืบเสาะสภาพอากาศ	สนับสนุนการปฏิบัติการ ฝนหลวง	บริการด้านการบิน	ศึกษาพัฒนา เทคโนโลยีฝนหลวง	รวมทั้งสิ้น	โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับ การปฏิบัติการฝนหลวง	การบริหารจัดการปฏิบัติการ ฝนหลวงและปฏิบัติการด้านการบิน	
3.2 ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		79,110,300	3,792,800	22,670,400	105,573,500			105,573,500
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ปีเดียว)		2,716,000	3,792,800		6,508,800			6,508,800
1.ก่อสร้างถนนเข้า-ออก ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือตอนล่าง ตำบลอรุณภูมิ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก		2,716,000			2,716,000			2,716,000
2.จ้างปรับปรุงระบบไฟฟ้าทางวิ่งและทางขับอากาศยาน Runway, Threshold/END, Taxiway & Turn PAD ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์			3,792,800		3,792,800			3,792,800
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ผูกพันเดิม)		76,394,300		22,670,400	99,064,700			99,064,700
1. โครงการจัดสร้างคิโตะกันที่พระตำหนักฝนหลวง ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 1 แห่ง วงเงินทั้งสิ้น 453,407,000 บาท (ผลการจัดซื้อ 453,200,000 บาท) ปี 2565 ตั้งงบประมาณ 90,681,400 บาท ปี 2566 ผูกพันงบประมาณ 22,670,400 บาท ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ 272,044,200 บาท ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ 68,011,000 บาท				22,670,400	22,670,400			22,670,400
2.ก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคใต้ตอนบน ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 1 แห่ง วงเงินทั้งสิ้น 164,501,000 บาท (สัญญา 164,461,000 บาท) ปี 2565 ตั้งงบประมาณ 32,900,200 บาท ปี 2566 ผูกพันงบประมาณ 76,394,300 บาท ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ 55,206,500 บาท		76,394,300			76,394,300			76,394,300
4.เงินอุดหนุน		-	-	-	-			-
5.งบรายจ่ายอื่น		-	-	-	-			-

ส่วนที่ 5

รายละเอียดแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร



แผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2566

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้งบ 4 แผนงาน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการใช้จ่ายงบประมาณ

ผลสัมฤทธิ์ : การบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศให้เกิดฝนในปริมาณและการกระจายที่เหมาะสม

ในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และบรรเทาภัยพิบัติด้านไฟฟ้า หมอกควัน และลูกเห็บ

ตัวชี้วัด : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : 1,550 ล้าน ลบ.ม)

ตัวชี้วัด : พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง

(ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : พื้นที่เป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : 1,550 ล้าน ลบ.ม)

1. แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

โครงการ : โครงการตัดแปรสภาพอากาศ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่การเกษตร

(ค่าเป้าหมาย : 1,100 ล้าน ลบ.ม)

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ

(ค่าเป้าหมาย : 450 ล้าน ลบ.ม)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนชั่วโมงบินปฏิบัติการสนับสนุนด้านการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

(ค่าเป้าหมาย : 350 ชั่วโมงบิน)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การปฏิบัติการฝนหลวงที่ประสบผลสำเร็จมีฝนตกในพื้นที่เป้าหมาย

(ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 92.5)

2. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : หน่วยปฏิบัติการฝนหลวงที่สามารถสนับสนุนพื้นที่เป้าหมาย

(ค่าเป้าหมาย : 19 หน่วย)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อากาศยาน ระบบตรวจอากาศ (เครื่องมือและเทคโนโลยี)

และงานวิจัยความพร้อมสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง

(ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 92.5)

กิจกรรม : สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนวันในการบริการข้อมูลตรวจอากาศ

(ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 92.5)

กิจกรรม : บริการด้านการบิน

ตัวชี้วัด : ความพร้อมของอากาศยานที่สามารถสนับสนุนภารกิจได้ตามแผน

(ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 92.5)

กิจกรรม : ศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

ตัวชี้วัด : โครงการความร่วมมือด้านวิชาการ

(ค่าเป้าหมาย : 5 โครงการ)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : การจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

(ค่าเป้าหมาย : 9 ลำ)

3. แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร

ต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการ : โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

(ค่าเป้าหมาย : 9 ลำ)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : พื้นที่เป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติการฝนหลวง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการ

ฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : 1,550 ล้าน ลบ.ม)

4. แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กิจกรรม : การบริหารจัดการการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

แผนการดำเนินงาน จำแนกตามผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2566

1. แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

โครงการ : โครงการตัดแปรสภาพอากาศ

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีภารกิจในการปฏิบัติการฝนหลวงเพื่อเพิ่มปริมาณน้ำในพื้นที่เกษตรกรรม ป่าไม้ และเขื่อนเก็บกักน้ำ ศึกษาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวงและการตัดแปรสภาพอากาศ รวมทั้งปฏิบัติการด้านการบินเกษตร โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการฝนหลวงปีงบประมาณ 2566 เพื่อช่วยเหลือพื้นที่เพาะปลูกพืชประจำปี ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภาคทั้ง 7 ศูนย์ ดำเนินการจัดตั้งหน่วยฯ ดังนี้

- การตั้งหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงเคลื่อนที่เร็ว (15 กันยายน 2565 – 15 กุมภาพันธ์ 2566) เพื่อติดตาม เฝ้าระวังสภาพอากาศ โดยสามารถปฏิบัติการฝนหลวงได้เมื่อสภาพอากาศเอื้ออำนวย และเหมาะสมในการช่วยเหลือพื้นที่ที่ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค เกษตรกรรม การเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้กับเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ รวมทั้งบรรเทาปัญหาหมอกควัน ไฟป่า และลดปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

- การตั้งหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงประจำปี (15 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2566) โดยการตั้งหน่วยฯ จำนวน 16 หน่วยปฏิบัติการ เพื่อปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือให้ครอบคลุม 22 ลุ่มน้ำหลักในพื้นที่ 77 จังหวัด โดยมีแผนปฏิบัติการ ดังนี้

1) การป้องกันและแก้ไขภัยแล้ง (15 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2566) ปฏิบัติการฝนหลวงป้องกันและแก้ไขภัยแล้ง ในการสร้างความชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ป่าไม้และเพิ่มปริมาณน้ำฝนให้พื้นที่เกษตรกรรม รวมทั้งแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เนื่องจากฤดูฝนมาล่าช้ากว่าปกติ หรือฝนทิ้งช่วงระหว่างฤดูเพาะปลูก โดยศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภาคทั้ง 7 ศูนย์

2) การเติมน้ำต้นทุนให้เขื่อนเก็บกักน้ำ (15 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2566) ปฏิบัติการฝนหลวงเพิ่มปริมาณน้ำเก็บกักให้กับเขื่อนต่างๆ ทั่วประเทศที่ยังมีปริมาณน้ำต่ำกว่าเกณฑ์ปกติเพื่อสำรองไว้เป็นน้ำต้นทุนในการบริหารจัดการน้ำในช่วงฤดูแล้งที่จะมาถึงและเพื่อสาธารณะประโยชน์ต่างๆ

3) การบรรเทาปัญหาหมอกควันและไฟป่า (15 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2566) ปฏิบัติการฝนหลวงและตัดแปรสภาพอากาศเพื่อลดความหนาแน่นของหมอกควัน และลดปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM₁₀ และ PM_{2.5}) รวมทั้งการเพิ่มความชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ป่าไม้เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาไฟป่า

4) การยับยั้งการเกิดพายุลูกเห็บ (15 กุมภาพันธ์ – 31 พฤษภาคม 2566) ปฏิบัติการฝนหลวงเพื่อบรรเทาและลดความเสียหายจากการเกิดพายุลูกเห็บในพื้นที่เกษตรกรรมและเขตชุมชนในพื้นที่ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

แผนปฏิบัติการ	ปี 2565			ปี 2566								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
• การบรรเทาปัญหาหมอกควันและไฟป่า (ลดความหนาแน่นของหมอกควัน และลดปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} รวมทั้งการเพิ่มความชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ป่าไม้)	เคลื่อนที่เร็ว			ทุกภูมิภาค			ภาคใต้					
• การยับยั้งการเกิดพายุลูกเห็บ (บรรเทาและลดความเสียหายจากการเกิดพายุลูกเห็บในพื้นที่เกษตรกรรม)						ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ						
• การป้องกันและแก้ไขภัยแล้ง (สร้างความชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ป่าไม้ และเพิ่มปริมาณน้ำฝนในพื้นที่เกษตรกรรม)	เคลื่อนที่เร็ว						ทุกภูมิภาค					
• การเติมน้ำต้นทุนให้เขื่อนเก็บกักน้ำ (เพิ่มปริมาณน้ำเก็บกักให้กับเขื่อนต่างๆ ทั่วประเทศ เพื่อสำรองไว้เป็นน้ำต้นทุนในการบริหารจัดการน้ำในช่วงฤดูแล้ง)						ทุกภูมิภาค						

ระยะเวลาดำเนินการปฏิบัติการฝนหลวง ในปี 2566

การจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภาค ทั้ง 7 ศูนย์ฯ มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติการฝนหลวงให้สูงขึ้น และให้มีจำนวนวันฝนตกลงสู่พื้นที่เป้าหมายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถช่วยเหลือเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมพื้นที่แห้งแล้งทั่วประเทศ โดยกำหนดระยะเวลาการจัดตั้งหน่วยปฏิบัติการฝนหลวง ดังนี้

1. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือ (หน่วยฯ เชียงใหม่ และตาก)

- หน่วยฯ เชียงใหม่ ปฏิบัติงานระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ ตาก ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน 2566

2. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือตอนล่าง (หน่วยฯ พิษณุโลก และเพชรบูรณ์/แพร่)

- หน่วยฯ พิษณุโลก ปฏิบัติงานระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึง พฤษภาคม 2566 และระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ เพชรบูรณ์/แพร่ ปฏิบัติงานระหว่างเดือนมิถุนายน 2566

3. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคกลาง (หน่วยฯ นครสวรรค์ ลพบุรี และกาญจนบุรี)

- หน่วยฯ นครสวรรค์ ปฏิบัติงานเดือนมีนาคม 2566
- หน่วยฯ ลพบุรี ปฏิบัติงานระหว่างเดือนเมษายน ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ กาญจนบุรี ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน 2566

4. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (หน่วยฯ ขอนแก่น และอุดรธานี)

- หน่วยฯ ขอนแก่น ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ อุดรธานี ปฏิบัติงานระหว่างเดือนมีนาคม ถึง เมษายน 2566

5. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (หน่วยฯ นครราชสีมา และอุบลราชธานี/สุรินทร์)

- หน่วยฯ นครราชสีมา ปฏิบัติงานระหว่างเดือนเมษายน ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ อุบลราชธานี/สุรินทร์ ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน 2566

6. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออก (หน่วยฯ ระยอง จันทบุรี และสระแก้ว)

- หน่วยฯ ระยอง ปฏิบัติงานเดือนกันยายน 2566
- หน่วยฯ จันทบุรี ปฏิบัติงานระหว่างเดือนมีนาคม ถึง พฤษภาคม 2566
- หน่วยฯ สระแก้ว ปฏิบัติงานระหว่างเดือนมิถุนายน ถึง สิงหาคม 2566

7. ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคใต้ (หน่วยฯ สุราษฎร์ธานี/สงขลา และหัวหิน ประจวบคีรีขันธ์/ชุมพร)

- หน่วยฯ สุราษฎร์ธานี/สงขลา ปฏิบัติงานระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึง กันยายน 2566
- หน่วยฯ หัวหิน ประจวบคีรีขันธ์/ชุมพร ปฏิบัติงานระหว่างเดือนเมษายน ถึง กันยายน 2566

พื้นที่เป้าหมายของการปฏิบัติการฝนหลวง
ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง จำนวน 7 ศูนย์ ครอบคลุมพื้นที่ 77 จังหวัด

ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง	จังหวัดเป้าหมาย	เขื่อนเป้าหมาย	ลุ่มน้ำเป้าหมาย
1. ศูนย์ฯ ภาคเหนือ	7 จังหวัด	6 เขื่อน	4 ลุ่มน้ำ
จ.เชียงใหม่	เชียงใหม่ เชียงใหม่ ดาก แม่ฮ่องสอน พะเยา ลำปาง ลำพูน	1. ภูมิพล (ดาก) 2. แม่กวอดมหารา (เชียงใหม่) 3. แม่จัดสมบูรณ์ชล (เชียงใหม่) 4. กิวลม (ลำปาง) 5. กิวคอบมา (ลำปาง) 6. แม่มอก (ลำปาง)	1. สาละวิน 2. โขงเหนือ 3. ปิง 4. วัง
2. ศูนย์ฯ ภาคเหนือตอนล่าง	8 จังหวัด	2 เขื่อน	2 ลุ่มน้ำ
จ.พิษณุโลก	กำแพงเพชร พิจิตร สุโขทัย อุตรดิตถ์ พิษณุโลก น่าน แพร่ เพชรบูรณ์	1. สิริกิตี (อุตรดิตถ์) 2. แควน้อยบำรุงแดน (พิษณุโลก)	1. ยม 2. น่าน
3. ศูนย์ฯ ภาคกลาง	14 จังหวัด	5 เขื่อน	5 ลุ่มน้ำ
จ. นครสวรรค์	กรุงเทพฯ กาญจนบุรี ชัยนาท นครปฐม ลพบุรี นครสวรรค์ สุพรรณบุรี นนทบุรี ปทุมธานี สระบุรี สิงห์บุรี พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง อุทัยธานี	1. ทับเสลา (อุทัยธานี) 2. ป่าสักชลสิทธิ์ (ลพบุรี) 3. ศรีนครินทร์ (กาญจนบุรี) 4. กระเสียว (สุพรรณบุรี) 5. วชิราลงกรณ์ (กาญจนบุรี)	1. เจ้าพระยา 2. สะแกกรัง 3. ป่าสัก 4. ท่าจีน 5. แม่กลอง
4. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	10 จังหวัด	5 เขื่อน	2 ลุ่มน้ำ
จ. ขอนแก่น	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ มุกดาหาร เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี	1. อุบลรัตน์ (ขอนแก่น) 2. ลำปาว (กาฬสินธุ์) 3. ห้วยหลวง (อุดรธานี) 4. น้ำอูน (สกลนคร) 5. น้ำพุง (สกลนคร)	1. โขง ตะวันออกเฉียงเหนือ 2. ซี (1)
5. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง	10 จังหวัด	8 เขื่อน	2 ลุ่มน้ำ
จ. บุรีรัมย์	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ มหาสารคาม ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ สุรินทร์ อุบลราชธานี อำนาจเจริญ	1. จุฬารักษ์ (ชัยภูมิ) 2. ลำตะคอง (นครราชสีมา) 3. ลำพระเพลิง (นครราชสีมา) 4. ลำแะ (นครราชสีมา)	1. ซี (1) 2. มูล

ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง	จังหวัดเป้าหมาย	เขื่อนเป้าหมาย	ลุ่มน้ำเป้าหมาย
		5. ลำน้ำรอง (บุรีรัมย์) 6. ลำมูลบน (นครราชสีมา) 7. ลำปลายมาศ (นครราชสีมา) 8. สิรินคร (อุบลราชธานี)	23
6. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออก	8 จังหวัด	10 เขื่อน	3 ลุ่มน้ำ
จ. ระยอง	จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี ระยอง สระแก้ว	1. ขุนด่านปราการชล (นครนายก) 2. พระปรง (สระแก้ว) 3. สี่แยก (ฉะเชิงเทรา) 4. บางพระ (ชลบุรี) 5. ดอกกราย (ระยอง) 6. หนองปลาไหล (ระยอง) 7. ประแสร์ (ระยอง) 8. คลองพระพุทธ (จันทบุรี) 9. นฤปดินทรจินดา (ปราจีนบุรี) 10. คลองหลวง รัชโลธร (ชลบุรี)	1. บางปะกง 2. โตนเลสาบ 3. ชายฝั่งทะเล ตะวันออก
7. ศูนย์ฯ ภาคใต้	20 จังหวัด	4 เขื่อน	5 ลุ่มน้ำ
จ. สุราษฎร์ธานี	ชุมพร ระนอง ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรปราการ สุราษฎร์ธานี พังงา นครศรีธรรมราช กระบี่ ตรัง พัทลุง สตูล สงขลา ปัตตานี ภูเก็ต ยะลา นราธิวาส	1. แก่งกระเจาน (เพชรบุรี) 2. ปราณบุรี (ประจวบคีรีขันธ์) 3. รัชชประภา (สุราษฎร์ธานี) 4. บางยาง (ยะลา)	1. เพชรบุรี- ประจวบคีรีขันธ์ 2. ภาคใต้ฝั่งตะวันออก ตอนบน 3. ทะเลสาบสงขลา 4. ภาคใต้ฝั่งตะวันออก ตอนล่าง 5. ภาคใต้ฝั่งตะวันตก
รวม	77 จังหวัด	40 เขื่อน	22 ลุ่มน้ำ

2. แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

(1) สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง มีแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีภารกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศโดยปฏิบัติการฝนหลวง และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการของประเทศร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาการเกษตร การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ และการบรรเทาภัยพิบัติทางธรรมชาติอย่างบูรณาการ การปฏิบัติการฝนหลวงประจำวันต้องอาศัยข้อมูลจากหลายภาคส่วนเพื่อประกอบการวางแผนการปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน หนึ่งในข้อมูลที่สำคัญคือข้อมูลตรวจสภาพอากาศด้วยเรดาร์ตรวจอากาศซึ่งปัจจุบันกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีสถานีเรดาร์ตรวจอากาศ ดังนี้

สถานีเรดาร์ตรวจอากาศประจำที่ชนิด S-band จำนวน 5 สถานี

1. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงอมก๋อย อ.อมก๋อย จ.เชียงใหม่
2. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงตาคี อ.ตาคี จ.นครสวรรค์
3. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงพิมาย อ.พิมาย จ.นครราชสีมา
4. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงสัทธิบ อ.สัทธิบ จ.ชลบุรี
5. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงพนม อ.พนม จ.สุราษฎร์ธานี

สถานีเรดาร์ตรวจอากาศแบบเคลื่อนที่ชนิด C-band จำนวน 5 สถานี

1. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงเคลื่อนที่ อ.บ้านฝ้อ จ.อุดรธานี
2. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงเคลื่อนที่ อ.ประเทว จ.ชุมพร
3. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงเคลื่อนที่ อ.ร้องกวาง จ.แพร่
4. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงเคลื่อนที่ อ.ราชสีห์ จ.ศรีสะเกษ
5. สถานีเรดาร์ตรวจอากาศฝนหลวงเคลื่อนที่ อ.สิงหนคร จ.สงขลา

(2) กิจกรรมบริการด้านการบิน มีแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้กำหนดแผนปฏิบัติงานด้านการบิน โดยมีเป้าหมายเพื่อสามารถสนับสนุนด้านการบินได้ตามเป้าหมาย และสามารถดูแลซ่อมบำรุงเครื่องบินให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ปฏิบัติงานได้มากที่สุด ดังนี้

1. สนับสนุนและสำรวจการปฏิบัติการฝนหลวง
2. สนับสนุนและสำรวจงานวิจัย
3. การกิจปฏิบัติการบิน กองบริหารการบินเกษตร
 - 3.1 ฝึกบินทบทวน
 - 3.2 ฝึกบินเปลี่ยนแบบ
 - 3.3 บินทดสอบอุปกรณ์และเครื่องยนต์
 - 3.4 บินตรวจสอบวุฒิสมารถด้านการบิน
4. สนับสนุนภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการอื่นเป็นการเฉพาะกิจ
 - 5.1 การบินสนับสนุนงานแพทย์ฉุกเฉิน
 - 5.2 การบินสนับสนุนการค้นหาอากาศยาน และผู้ประสบภัย
 - 5.3 การบินสนับสนุนดับไฟป่าและหมอกควัน

เครื่องบินที่ใช้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2566 ประกอบด้วย

1. เครื่องบินกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จำนวน 40 ลำ ประกอบด้วย

- 1.1 เครื่องบิน CN-235 มีน้ำหนักบรรทุกทุกสารฝนหลวง 2,000 กิโลกรัม จำนวน 2 ลำ
- 1.2 เครื่องบิน Casa มีน้ำหนักบรรทุกทุกสารฝนหลวง 1,000 กิโลกรัม จำนวน 15 ลำ
- 1.3 เครื่องบิน Cessna Caravan มีน้ำหนักบรรทุกทุกสารฝนหลวง 700 กิโลกรัม จำนวน 12 ลำ
- 1.4 เครื่องบิน Super. King Air จำนวน 3 ลำ ใช้สำหรับปฏิบัติการฝนหลวงเมฆเย็น โดยติดตั้งอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อใช้ตรวจวัดสารประกอบทางอุตุนิยมวิทยา และสำหรับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

1.5 เครื่องเฮลิคอปเตอร์ จำนวน 8 ลำ ใช้สำหรับบินสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง ทั้ง 7 ศูนย์ และใช้ในการบินสำรวจพื้นที่เพื่อวิเคราะห์ประกอบการวางแผนในการปฏิบัติการฝนหลวงการบินสำรวจและประเมินผลการปฏิบัติการฝนหลวงและพื้นที่การเกษตร รวมทั้งติดตามสถานการณ์น้ำในพื้นที่ต่างๆ

2. เครื่องบินของเหล่าทัพต่างๆ ประกอบด้วย

- 2.1 กองทัพอากาศ ให้การสนับสนุนเครื่องบิน BT-67 จำนวน 2 ลำ มีน้ำหนักบรรทุกทุกสารฝนหลวง 2,000 กิโลกรัม และเครื่องบิน A-JET จำนวน 1 ลำ
- 2.2 กองทัพบก ให้การสนับสนุนเครื่องบิน CASA จำนวน 1 ลำ มีน้ำหนักบรรทุกทุกสารฝนหลวง 1000 กิโลกรัม

(3) กิจกรรมศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง มีแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ในกิจกรรมศึกษาพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง จำนวน 5 โครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาระบบประเมินปริมาณน้ำฝนและพยากรณ์ฝนล่วงหน้า โดยใช้ข้อมูลเรดาร์ตรวจอากาศระยะที่ 3
2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพแบบจำลองคาดการณ์สภาพอากาศระยะสั้น โดยใช้ ข้อมูลตรวจอากาศชั้นบน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของฝนหลวงในการแก้ปัญหาการขาดแคลนน้ำในอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ และขนาดกลางด้วยแบบจำลองน้ำฝน-น้ำท่า และเทคนิค Ensemble Model
4. โครงการศึกษาวัสดุธรรมชาติ เพื่อใช้ในการทำฝนเมฆเย็น
5. โครงการพัฒนาระบบโปรยสารฝนหลวงบนอากาศยานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง

3. แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการ : จัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

โดยกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีแผนการจัดหาอากาศยาน ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2570 จำนวน 9 ลำ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี พ.ศ.2563 ได้รับจัดสรร : เครื่องบินขนาดกลาง จำนวน 2 ลำ (ผูกพันงบประมาณ 2563-2566)

และเครื่องเฮลิคอปเตอร์ (จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ที่นั่ง) จำนวน 1 ลำ

(ผูกพันงบประมาณ 2563-2567)

ปี พ.ศ.2564 ได้รับจัดสรร : เครื่องบินขนาดเล็ก จำนวน 1 ลำ (ผูกพันงบประมาณ 2564-2566)

ปี พ.ศ.2565 ได้รับจัดสรร : เครื่องบินขนาดกลาง จำนวน 2 ลำ (ผูกพันงบประมาณ 2565-2567)

และเครื่องบินขนาดเล็ก จำนวน 1 ลำ (ผูกพันงบประมาณ 2565-2567)

ปี พ.ศ.2566 ได้รับจัดสรร : เครื่องบินขนาดกลาง จำนวน 2 ลำ (ผูกพันงบประมาณ 2566-2570)

4. แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กิจกรรม : การบริหารจัดการการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน

โดยกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีอัตรากำลังทั้งหมด 683 อัตรา ดังนี้

- ข้าราชการ 311 อัตรา
- ลูกจ้างประจำ 98 อัตรา
- พนักงานราชการ 274 อัตรา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำฝนหลวง ทั้งในด้านเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จในการทำให้ฝนตกในพื้นที่เป้าหมาย และการเพิ่มพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการทำฝนหลวง รวมไปถึงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้กับระบบการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ

2. ยกระดับการบูรณาการและการมีส่วนร่วมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาการเกษตร การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการทรัพยากรน้ำ และการป้องกันแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ

3. ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ให้เป็นองค์กรชั้นนำในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีการทำฝนและการดัดแปรสภาพอากาศ

4. สามารถช่วยเหลือเกษตรกรและพื้นที่ประสบภาวะฝนแล้ง/ฝนทิ้งช่วง ให้มีน้ำใช้ในการเพาะปลูกและเพิ่มปริมาณน้ำให้กับพื้นที่ลุ่มรับน้ำและอ่างเก็บน้ำต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง

5. สามารถให้บริการด้านการบินแก่ส่วนราชการต่าง ๆ ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. สามารถนำผลการศึกษา ค้นคว้าการปฏิบัติการฝนหลวง ไปใช้เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาการปฏิบัติการฝนหลวงได้

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ไว้ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2565 โดยพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 598,211,900 บาท แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 923,313,000 บาท แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 312,254,000 บาท แผนงานบุคลากรภาครัฐ 237,740,900 บาท รวมเป็นเงิน 2,071,519,800 บาท โดยมีรายละเอียดและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

งบบุคลากร	จำนวน	233,978,300	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	397,600,500	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,439,941,000	บาท
งบอุดหนุน	จำนวน	-	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	2,071,519,800	บาท

ตารางแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปี 2566

หน่วย : ล้านบาท

เป้าหมายการเบิกจ่าย งบม	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566				
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
ภาพรวม	282.1507	1,041.8941	317.5300	429.9450	2,071.5198
ประมาณร้อยละ	13.62	50.30	15.33	20.76	100.01
รายจ่ายประจำ	140.2570	242.0147	143.1297	106.1774	631.5788
ประมาณร้อยละ	22.21	38.32	22.66	16.81	100.00
รายจ่ายงบลงทุน	141.8937	799.8794	174.4003	323.7676	1,439.9410
ประมาณร้อยละ	9.85	55.55	12.11	22.48	99.99

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	งบประมาณ (บาท)	คำนำหมาย	หน่วยนับ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน									
					2565		2566							
					ไตรมาส 1		ไตรมาส 2				ไตรมาส 3			
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ไตรมาส 4 ก.ค. ส.ค. ก.ย.
ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ได้คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์ : การบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศให้เกิดฝนปริมาณและการกระจายที่เหมาะสม ไม่กระทบ ปัญหายับยั้ง และบรรเทาภัยพิบัติด้านน้ำป่า หนองครับ และลูกเห็บ ตัวชี้วัด : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวง ตัวชี้วัด : พื้นที่เกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : พื้นที่เป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติการฝนหลวง ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง	1,550 80 80	ล้าน ลบ.ม ร้อยละ ร้อยละ						15		150	375	625	845	1,075 1,315 1,550 80 80
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โครงการ : โครงการตัดแปรสภาพอากาศ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่การเกษตร ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในเรือและอ่างเก็บน้ำ	312,254,000								10	100	260	440	600	765 935 1,100 450 450
แผนงานพื้นฐานด้านความมั่นคงและสวัสดิภาพของประชาชน ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริหารจัดการด้านการบิน ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : หน่วยปฏิบัติการฝนหลวงที่สนับสนุนพื้นที่เป้าหมาย ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อากาศยาน ระบบตรวจอากาศ (เครื่องมือและบุคลากร) และเจ้าหน้าที่มีความพร้อม สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง กิจกรรม : สนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนหน่วยปฏิบัติการฝนหลวงที่พร้อม กิจกรรม : บริหารด้านการบิน	598,211,900 305,828,900 247,453,500 44,929,500	19 92.5 92.5 92.5 5	หน่วย ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ โครงการ											19 92.5 92.5 92.5 5
แผนงานยุทธศาสตร์ที่สนับสนุนการสร้างความมั่นคงและสวัสดิภาพของประชาชน โครงการ : โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง แผนงานบูรณาการด้านสุขภาพ ผลผลิต : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ กิจกรรม : การบริหารจัดการการปฏิบัติการฝนหลวงและบริหารจัดการด้านการบิน	923,313,000 237,740,900	9	ลำ											9
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	#REF!													

กองปฏิบัติการฝนหลวง

กองปฏิบัติการแผนหลวง

[illegible]

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ												
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4						
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66	
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		0.4726													
รายการบุคลากรภาครัฐ															
1. การบริหารงานบุคลากรในหน่วยงาน															
1.1 เบี้ยจ่ายค่าเช่าบ้านของบุคลากร	ส่งป/ศูนย์ฯ/กวล														

กองตรวจและพัฒนาการตรวจ
สภาพอากาศฝนหลวง

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้งบประมาณ														
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66			
โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	195.6830															
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม																	
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน																	
1. การบริหารงานทั่วไป	ผบ.ต./กวด./สถานี																
1.1 งานบริหารทรัพย์สิน ควบคุม จัดหาให้ตรงความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด																	
1.2 บริหารจัดการงานสารบรรณ																	
1.3 บริหารจัดการงบประมาณ																	
1.4 บริหารจัดการงานการเงิน การคลัง																	
1.5 ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนให้บริการงานของส่วนราชการ																	
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		62.0839															
โครงการ : โครงการตรวจและพัฒนาข้อมูลสภาพอากาศ																	
1.การสนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศเพื่อการปฏิบัติการฝนหลวงและการวิจัย	กวด./สถานี																
1.1 สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศจากระบบเรดาร์ตรวจอากาศ																	
1.2 สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศจากระบบตรวจอากาศชั้นบนและตรวจวัดข้อมูลผิวพื้นแบบอัตโนมัติ																	
1.3 สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศจากระบบตรวจอากาศชั้นบนแบบคลื่นสั้น																	
1.4 สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศจากระบบตรวจวัดเมฆที่เล็ก																	
1.5 สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศจากกล้องวัดน้ำฝนแบบอัตโนมัติ																	
2. การบำรุงรักษาและสอบเทียบระบบตรวจสภาพอากาศ	กวด./สถานี																
3. การจัดหาเครื่องมือตรวจสอบสภาพอากาศและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ รวมทั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	กวด.																
4. การสำรวจพื้นที่และกำหนดจุดติดตั้ง สถานีเรดาร์ฝนหลวง ทั้งแบบประจำที่และเคลื่อนที่และถังวัดน้ำฝนอัตโนมัติ	กวด./สถานี																
5. จัดทำและออกแบบการปฏิบัติงานและมาตรฐานข้อมูลการตรวจสภาพอากาศฝนหลวงและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	กวด.																

กองบริหารการบินเกษตร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองบริหารการบินเกษตร

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ /แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		2.1995/0.4680												
โครงการลดผลกระทบจากอากาศ /กิจกรรมบริการด้านการบิน														
1. งานธุรการ สารบรรณ	ฝ่ายบริหารทั่วไป													
1.1 ลงทะเบียนรับหนังสือภายใน-ภายนอก ออกเลขหนังสือ ลงทะเบียนแจกจ่ายหนังสือ ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์														
2. งานพัสดุ	ฝ่ายบริหารทั่วไป													
2.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด														
2.2 ตรวจสอบใบสำคัญเบิกรับเงินจัดซื้อจัดจ้างอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ก่อนเสนอ ผอ. อนุมัติเบิกจ่ายเงิน														
2.3 ตรวจสอบหลักฐานการรับเงิน สัญญา ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสัญญา และคืน หลักประกันสัญญา														
2.4 ติดตามประเมินผลงาน ควบคุม ติดตามการใช้เงินซื้อเพื่อเลือกศึกษากับหน่วย ปฏิบัติการส่วนกลาง และจัดทำทะเบียนคุมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน														
2.4 จัดทำทะเบียนคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ การลงประวัติคอมพิวเตอร์ฯ การรวบรวมและจัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุประจำปี การรายงานการตรวจรับพัสดุประจำปี														
3. งานการเงิน และงานงบประมาณ	ฝ่ายบริหารทั่วไป													
3.1 ตรวจสอบใบสำคัญเบิกรับเงิน ยื่นเงิน ในวงเงินอำนาจของ ผอ. และวงเงินกับอำนาจ ผอ. ก่อนเสนอ ผอ. อนุมัติเบิกจ่ายเงิน														
3.3 จัดทำคำขอประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567														
3.4 จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ปี 2566 ติดตามตรวจสอบ เจริญการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วนงาน														
3.5 จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายทรัพยากรของกองบริหารการบินเกษตร														
3.6 ตรวจสอบงบประมาณเพื่อปรับแผนการใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ/ขออนุมัติโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ/ขออนุมัติเงินเพิ่มเติม/ขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่าย														

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กองบริหารการบินเกษตร

กลุ่มการบิน

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ชิ้นงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้งบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		89.3392												
โครงการจัดสรรงบประมาณ														
1. งานบริหารทั่วไป	กลุ่มการบิน													
1.1 ร้างหนังสือราชการ ดำเนินการรับส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง	กลุ่มการบิน													
1.2 จัดทำแผนค่าใช้จ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พัก และพาหนะ	กลุ่มการบิน													
1.3 จัดทำแผนค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนอากาศยาน														
1.4 เก็บรวบรวมข้อมูลผู้ปฏิบัติงานและ ตรวจสอบสุขภาพผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน														
2. งานสนับสนุนอากาศยานปฏิบัติการฝนหลวง	กลุ่มการบิน													
2.1 เจ้าหน้าที่นักบินเข้าปฏิบัติการฝนหลวงประจำปี														
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		6.3486												
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริหารจัดการด้านการบิน														
3. งานสนับสนุนอากาศยานผู้บริหารภารกิจกระทรวงเกษตรและสิ่งแวดล้อม	กลุ่มการบิน													
4. การฝึกอบรม และฝึกบินทบทวน ประจำปี	กลุ่มการบิน													
5. การฝึกบินทดสอบ	กลุ่มการบิน													

กองบริหารการบินเกษตร
กลุ่มซ่อมบำรุงอากาศยาน

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ													
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66		
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		1.2540														
โครงการจัดตั้งแปรรูปอากาศยาน																
1. การบริหารงานทั่วไป	กชอ.															
1.1 ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง																
2. การบริหารงานพัสดุ	กชอ.															
2.2 ปฏิบัติงานคลังซ่อมบำรุงอากาศยาน																
2.3 ดำเนินการซ่อมบำรุงอากาศยาน (ซ่อมใหญ่ประจำปี)																
3. การปฏิบัติงานผ่านหลวง																
3.1 เจ้าหน้าที่ช่างประจำหน่วยการปฏิบัติงานหลวง	กชอ.															
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างฐานคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		209.9695														
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการผสมหลวงและบริการด้านการบิน																
1. การบริหารงานทั่วไป	กชอ.															
1.1 ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง																
1.2 จัดทำเอกสารประกอบของงบประมาณเกี่ยวกับครุภัณฑ์สำหรับซ่อมอากาศยาน(งบลงทุน)																
1.2 จัดทำเอกสารประกอบของงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุอากาศยาน (งบดำเนินงาน)																
3. การปฏิบัติงานสนับสนุนอื่นๆ	กชอ.															
3.1 เจ้าหน้าที่ช่างสนับสนุนการบิน ทดสอบ สักการ และ บินตามภารกิจอื่นๆ																

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองบริหารการบินเกษตร

กลุ่มโอเลโทรอนิกส์การบิน

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ												
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66	
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		3.4760													
โครงการพัฒนาระบบอากาศยาน															
1. การบริหารงานทั่วไป	กอบ.														
1.1 ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง															
1.2 จัดทำเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุอิเล็กทรอนิกส์การบิน(งบดำเนินงาน)															
2. การบริหารงานพัสดุ	กอบ.														
2.2 ปฏิบัติงานคลังของกลุ่มอิเล็กทรอนิกส์การบิน															
2.3 ดำเนินการซ่อมบำรุงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์การบิน															
3. การปฏิบัติงานด้านหลวง															
3.1 เจ้าหน้าที่ช่างประจำหน่วยการปฏิบัติงานหลวง	กอบ.														
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		15.1520													
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการผสมและบริหารจัดการด้านการบิน															
1. การบริหารงานทั่วไป	กอบ.														
1.1 ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง															
1.2 จัดทำเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณเกี่ยวกับครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์การบิน(งบลงทุน)															
3. การปฏิบัติงานสนับสนุนอื่นๆ															
3.1 เจ้าหน้าที่ช่างช่างสนับสนุนการบิน ทดสอบ สักร และ บินตามภารกิจอื่นๆ	กอบ.														

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กลุ่มวิศวกรรมอากาศยาน กองบริหารการบินเกษตร

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม														
ผลผลิต : กำกับดูแลด้านมาตรฐานการบิน (Aviation Safety Oversight)														
1. ปรับปรุงแก้ไขคู่มือด้านการบินและระเบียบด้านการบิน														
1.1) ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติการบิน (Aircraft Operation Manual)							↔							↔
1.2) ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการซ่อมบำรุงอากาศยาน (General Maintenance Manual)							↔							↔
1.3) ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานสนามบิน (Aerodrome Manual)							↔							↔
1.4) ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือวิธีปฏิบัติการบิน (Safety Management Manual)							↔							↔
1.5) ทบทวน/ปรับปรุงระเบียบกฏเกณฑ์และกฏระเบียบเกษตร ว่าด้วยการบิน							↔							↔
2. ให้ความรู้เรื่องกฎระเบียบด้านการบิน (Air Law) แก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับการทำงานให้ปลอดภัย														
2.1) แลกเปลี่ยนความรู้ (KM) กับนักบิน/ช่างซ่อมบำรุงอากาศยาน/ผู้ปฏิบัติงานสนามบิน										↔				↔
3. ตรวจสอบสภาพอากาศยาน เพื่อออกและต่ออายุใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศ														
3.1) แลกเปลี่ยนความรู้ (KM) กับช่างอากาศยาน เพื่อให้เข้าใจถึงความสำคัญของการทำงานต่อเนื่องของสมรรถนะเดินอากาศ (Continuing Airworthiness)							↔							
3.2) ดำเนินการตรวจสอบสภาพอากาศยานเพื่อออกใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศ (C of A) ให้แก่อากาศยานที่ได้มาตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2565												↔		↔
4. ส่งผลการปฏิบัติงาน ๗ สมนบิน														
4.1) แลกเปลี่ยนความรู้ (KM) กับผู้ปฏิบัติงานสนามบิน							↔							↔
4.2) สอนแกนผู้ปฏิบัติงานสนามบิน เพื่อจะนำข้อเสนอแนะ หรือข้อขัดข้อง มาปรับปรุงแก้ไข							↔							↔
คู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างๆ														
5. แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ปฏิบัติงานอากาศยาน														
5.1) แลกเปลี่ยนความรู้ (KM) กับนักบิน เพื่อสอบถามถึงข้อเสนอแนะหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติการบิน รวมถึงกฎระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติการบิน เพื่อนำไปปรับปรุงคู่มือปฏิบัติการบิน หรือระเบียบฯ ด้านการบิน							↔							
5.2) แลกเปลี่ยนความรู้ (KM) กับเจ้าหน้าที่จราจรอากาศ เพื่อสอบถามถึงข้อเสนอแนะหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน หรือระเบียบฯ ด้านการบิน									↔					↔

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน		5.8760												
1. การบริหารงานทั่วไป														
1.1 ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารราชการ และแจกจ่ายให้กับผู้เกี่ยวข้อง														
1.2 สนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานให้กับเครื่องบินที่ออกปฏิบัติการการบินบริการ														
1.3 เผยแพร่ข่าวสารและให้ความรู้ด้านนิเวศการบินให้กับบุคลากรในสถานบินนครสวรรค์														
1.4 จัดซื้อและแบ่งปันวัสดุสิ้นเปลืองร่วมกับหน่วยงานใกล้เคียง														
1.5 ดำเนินการวางแผน กำกับ ดูแล ควบคุมการจัดซื้อ และการเบิก-จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานทุกชนิด														
1.6 จัดทำแผนการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน														
2. การบริหารงานพิเศษ														
2.1 ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาระยะการที่ใช้งานประจำสถานบินนครสวรรค์														
2.2 จัดทำประวัติและอุปกรณ์สำหรับใช้สนับสนุนการดำเนินงานภายในสถานบิน และใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มซ่อมบำรุงอากาศยาน และกลุ่มอิเล็กทรอนิกส์														
2.3 ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาศูนย์ราชการ สถานที่ ระบบสาธารณูปโภค														
3. การบริหารจัดการงบประมาณ														
3.1 กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้														
3.2 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุและค่าอื่น ๆ														
3.3 ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา)														
3.4 เตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอประมาณประจำปี														
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		9.5878												
โครงการลดผลกระทบจาก														
1. การบริหารงานทั่วไป														
1.1 สนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานให้กับเครื่องบินที่ออกปฏิบัติการฝนหลวง														
1.2 สนับสนุนยานพาหนะและพนักงานขับรถให้ปฏิบัติการบิน														
1.3 สนับสนุนงานด้านธุรการให้กับนักบินและช่างเครื่อง														
1.4 สนับสนุนวัสดุสิ้นเปลืองให้กับช่างเครื่อง และช่างอิเล็กทรอนิกส์ในเครื่องที่จัด														
1.5 สนับสนุนอะไหล่เครื่องบินให้กับเครื่องบินที่ออกปฏิบัติการฝนหลวง และที่ประจำอยู่สถานบินนครสวรรค์														
1.6 กำกับ ดูแล ควบคุม การรับ-จ่ายอะไหล่เครื่องบินให้ถูกต้องครบถ้วน														
1.7 สนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือ และพนักงานต้นเพลิงให้เป็นไปตามนิเวศการบินและนิเวศการบิน														
1.8 อำนวยความสะดวกในการขึ้น-ลงของอากาศยานทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน														

โครงการ/ผลิตภัณฑ์/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้งบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
1.9 ประมาณการดำเนินงานเพื่อบริการตรวจติดตามของผู้บริหารระดับสูง			→											→
1.10 ประมาณการดำเนินงานการจัดกิจกรรมเยี่ยมและศึกษาฐานของหน่วยงานที่สนใจเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงาน			→											→
2. การบริหารงานพิเศษ														
2.1 ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานรักษาความปลอดภัยของสนามบินนครสวรรค์														
2.2 ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานรักษาความปลอดภัยของสนามบินนครสวรรค์														
2.3 ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานเพื่อให้บริการของสนามบินนครสวรรค์														
2.4 จัดทำคู่มือเรื่องความปลอดภัยของเครื่องขึ้น และช่างอิเล็กทรอนิกส์การบิน						→								
2.5 ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาระบบการนำทางที่ส่งไปสนับสนุนชุดปฏิบัติการบินเครื่องบินของที่ตั้ง						→								
3. การบริหารจัดการงบประมาณ														
3.1 ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณของสนามบินนครสวรรค์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน														
3.2 ควบคุม และกำกับ ดูแล การเบิก-จ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ														
3.3 ตรวจสอบและกำกับเพื่อเร่งรัดการใช้รายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด														
3.4 เตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปี														
แผนงานบุคลากรภาครัฐ														
รายการบุคลากรภาครัฐ														
1. การบริหารงานบุคลากรในหน่วยงาน														
1.1 ตรวจสอบกลั่นกรองการส่งในสำเนาบัญชีรายชื่อเข้าของบุคลากรกองบริหารการบินเกษตร สนามบินนครสวรรค์			→											→

กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีพลังงานหลวง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีพลังงาน

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ชิ้นงานการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ														
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66			
โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ชิ้นงานการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)															
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		28.2713															
ผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน																	
1. วิจัย และพัฒนาเทคนิคและกรรมวิธีที่เกี่ยวข้องกับการดัดแปรสภาพอากาศ	กลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง																
2. โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	กลุ่มพัฒนาความร่วมมือ																
3. การดำเนินงานหอเฉลิมพระเกียรติพระบิดาแห่งฝนหลวง (พิพิธภัณฑ์)	ศูนย์ฝนหลวงหัวหิน																
4. การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลกลาง และจัดทำระบบสารสนเทศของกรม	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ																
5.โครงการระบบเครือข่ายกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ฝ่ายบริหารทั่วไป																
5.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																	
5.2 จัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน																	
6.โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงสำหรับประมวลผลข้อมูลวิทยาศาสตร์ และพยากรณ์อากาศชั้นบน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และ ฝ่ายบริหารทั่วไป																
1 ระบบ																	
6.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																	
6.2 จัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน																	
7. การบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																
2.1 กำกับ ตรวจสอบ และติดตามใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ของกอง ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณและถูกต้องกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรร																	
2.2 กำกับ ติดตาม และตรวจสอบข้อมูลในระบบสารสนเทศงบประมาณ พ.ศ. การเงิน และบุคลากร ของกอง ให้ครบถ้วน																	
3.6 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ปัญหา เสนอผู้บริหารเป็นรายเดือน																	

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4					
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
5. (งานบริหารทรัพย์สิน) จัดหาทรัพย์สินให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน และมีการบริหารจัดการให้เกิดการใช้ประโยชน์ให้เหมาะสม โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกอง			↔											↔
5.2 ดำเนินการจัดจ้างหน่วยงานนอกมาให้บริการงานของส่วนราชการ			↔											↔
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		0.3440												
รายการบุคลากรภาครัฐ														
1. การบริหารงานบุคลากรในหน่วยงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป													
1.1 เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของบุคลากรกองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง			↔											↔
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		2.0008												
โครงการดัดแปรสภาพอากาศ														
1. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคนิคและกรรมวิธี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการณ์หลวง	กลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง		↔											↔
2. การดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ		↔											↔
3. การกำกับดูแลฐานการปฏิบัติการฝนหลวง ตามพระบรมราโชบาย ดำรงฝนหลวง และข้อเสนอแนะทางเทคนิคพระราชทาน และสิทธิบัตรฝนหลวง	ศูนย์ฝนหลวงหัวหิน		↔											↔
4.การประสานงาน ติดตาม และประเมินผลระหว่างการดำเนินงานโครงการวิจัย/โครงการความร่วมมือภายในและระหว่างประเทศ เพื่อให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดและนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง	กลุ่มพัฒนาความร่วมมือ													
5. การสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป			↔				↔						↔

สำนักงานเลขานุการกรม

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับ สำนัก/กอง/กลุ่ม
สำนักงานเลขานุการกรม

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3			
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างคุณลักษณะที่ดีเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		8.9877												
ผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการผ่านหลวงและบริกรด้านการเป็น														
1. การบริหารจัดการงานด้านงบประมาณ	ฝ่ายบริหารทั่วไป													
1.1 จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี														
1.2 กำกับ ควบคุม ดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ														
1.3 ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกประเภทของ สำนัก/กลุ่ม/ฝ่าย														
1.4 ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ														
1.5 ดำเนินการงานการเงิน ทยอยลด ในระบบงบประมาณ														
1.6 ตรวจสอบความถูกต้องของใบกำกับเงิน และใบลดออก														
1.7 ตรวจสอบความถูกต้องในการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศงานงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบุคลากร														
2. การบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารทั่วไป													
2.1 กลั่นกรองเอกสารเสนอผู้บริหาร														
2.2 ออกเลขหนังสือราชการและเลขคำสั่งกรม														
2.3 ลงทะเบียนรับหนังสือภายในและภายนอก														
2.4 ดำเนินงานด้านไปรษณีย์ในระดับ กรม/กอง/สำนัก/กลุ่ม/ฝ่าย														
2.5 ดำเนินงานด้านเงินเดือน														
2.6 ดำเนินงานด้านพิธีการต่าง ๆ ของ กรม/กอง/สำนัก														
2.7 ดำเนินงานปีงบประมาณพิเศษ														
2.8 จัดทำเรื่องเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของ กรม/กอง/สำนัก														
2.9 รับ-ส่งเอกสารต่าง ๆ จากกระทรวงฯ														
2.10 รับ-ส่งเอกสารต่าง ๆ ภายใน กรม														

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
3. การดำเนินงานด้านวินัย	กลุ่มวินัยและกฎหมาย													
3.1 ดำเนินการสอบสวนทางวินัย														
3.2 ดำเนินการยื่นฟ้องคดีต่าง ๆ กับศาล														
3.3 ดำเนินการงานที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมายของกรม														
4. การดำเนินงานช่วยอำนวยความสะดวก	ผู้อำนวยการและประสานราชการ													
4.1 จัดประชุมผู้บริหารประจำเดือน														
4.2 ดำเนินงานด้านการร้องเรียน ร้องทุกข์														
5. การดำเนินงานด้านการเงินและการคลัง	กลุ่มบริหารการคลัง													
5.1 รายงานแสดงฐานะการเงินรายเดือน														
5.1.1 รายงานสรุปงบประมาณรายจ่ายระดับกรม														
5.1.2 รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณระดับหน่วยรับงบประมาณ														
5.1.3 รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณระดับกิจกรรม														
5.1.4 รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับงบรายจ่าย														
5.1.5 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบดำเนินงานและงบลงทุน														
5.1.6 รายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ตามแบบ F2														
5.1.7 รายงานเงินนอกงบประมาณทุนวินัย (สทสว.)														
5.2 รายงานแสดงฐานะการเงินงบประมาณรายสัปดาห์ (ทุกวันพฤหัสบดี)														
5.3 ควบคุม ดัดยอคงงบประมาณของกรมฯ ตามรายการเบิก														
5.4 จัดสรรเงินงบประมาณในระบบ New GFMS Thai จำนวนตามศูนย์ต้นทุน														
5.5 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ														
5.6 การโอนปรับฐานงบประมาณ														
5.7 การโอนเงินงบประมาณเบิกจ่ายเหมือนกัน														
5.8 จัดทำรายงานการเงินประจำเดือน จัดส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน														
5.8.1 รายงานงบดุลของหน่วยงานเบิกจ่ายรายเดือน														
5.8.2 รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ														
5.8.3 รายงานจัดทำแบบเลขนำส่งรายได้แผ่นดินของตนเอง														
5.8.4 รายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน														
5.8.5 รายงานเงินเดือนให้หัวหน้ากลุ่ม														

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
5.8.6 รายงานฐานะเงินอุดหนุนราชการ														
5.8.7 รายงานการทยอยโอนเงินฝากธนาคาร														
5.9 จัดทำรายงานการเงินประจำปี ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมบัญชีกลาง			→											
5.9.1 จบแสดงฐานการเงิน														
5.9.2 จบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน														
5.9.3 จบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์/ส่วนทุน														
5.9.4 หมายเหตุประกอบงบการเงิน														
5.10 จัดทำบัญชีต้นทุนผลิต ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี			→			→			→			→		
5.11 จัดทำรายงานการทยอยลดหนี้เพื่อประจำปี			→			→			→			→		
5.12 ติดตาม ทวงถามลูกหนี้เงินยืมราชการที่ครบกำหนดชำระ			→			→			→			→		
5.13 ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่าย			→			→			→			→		
6. การดำเนินงานด้านจริยธรรม	กลุ่มงานจริยธรรม													
6.1 จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมฝนหลวงและการบินเกษตร					→			→			→			
6.2 จัดประชุมแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์				→			→			→				
6.3 จัดประชุมเพื่อพิจารณาประเมินองค์กรคุณธรรม					→			→			→			
6.4 การจัดทำคู่มือจริยธรรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร				→			→			→				
6.5 การจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร					→			→			→			
6.6 การประชาสัมพันธ์จริยธรรมกรมฝนหลวงและการบินเกษตร					→			→			→			
7. การดำเนินงานด้านพัสดุ	กลุ่มพัสดุ													
7.1 งานจัดซื้อ-จัดจ้าง ภายในวงเงินเกิน 10 ล้าน อำนาจกอง/กลุ่ม ยกเว้น สล.														→
7.2 งานจัดซื้อ-จัดจ้าง ภายในวงเงินไม่เกิน 50 ล้าน อำนาจเลขานุการกรม														→
7.3 ดำเนินการด้านงานบริหารสินทรัพย์														→
7.4 ดำเนินการด้านงานขายทอดตลาด														→
7.5 ดำเนินการด้านงานบริหารสัญญา														→
7.6 กำกับ ควบคุม ดูแลเกี่ยวกับงานพัสดุ														→
7.7 ดำเนินงานด้านการออกเลขครุภัณฑ์														→
7.8 ดำเนินงานตรวจรับและออก PO														→

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้งบประมาณ													
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66		
8. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ															
8.1 ควบคุม กำกับ ดูแล การใช้อาคารสถานที่			→													→
8.2 ควบคุม กำกับ ดูแล การใช้นายพาหนะ			→													→
8.3 ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ส่วนกลางของกรม/สำนัก/กอง/กลุ่ม			→													→
8.4 ดำเนินการซ่อมแซมยานพาหนะ			→													→
8.5 ดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง			→													→
8.6 การจัดการขยะมูลฝอย			→													→
9. การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล															
9.1 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ			→													→
9.2 การประเมินผลงานเลื่อนระดับของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ			→													→
9.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ			→													→
9.4 การบริหารค่าตอบแทนของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ			→													→
9.5 การดำเนินการเสนอแนะความชอบ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ			→													→
9.6 การจัดทำข้อมูลฐานข้อมูลทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ			→													→
9.7 การดำเนินการขอรับบำเหน็จ บำนาญ และการขอใช้สิทธิสวัสดิการต่างๆของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ			→													→
9.8 การดำเนินการบริหารจัดการงานสวัสดิการของกรมผ่านหลวงและการเป็นเกษตร			→													→
10. การดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล																
10.1 การดำเนินการด้านการพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ (กรมฯ ดำเนินการจัด)			→													→
10.2 การพัฒนาบุคลากรโดยการส่งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานนอก			→													→
10.3 การส่งเสริมให้ข้าราชการให้ข้าราชการได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP)			→													→

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
10.4 การดำเนินการส่งเสริม/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน														
หลักสูตรที่เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น สบ.ส. ว.บ. น.บ. เป็นต้น														
10.5 การส่งเสริม และพัฒนาการจัดการทรัพยากรน้ำ														
แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ		11.1863												
โครงการพัฒนาระบบชลประทาน														
1. การดำเนินงานด้านการชลประทาน	กลุ่มประชาสัมพันธ์													
1.1 จัดงานด้านการชลประทาน														
1.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์														
1.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์														
1.4 ดำเนินงานด้านจดหมายข่าว														
2. ดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี	กลุ่มบริหารการคลัง													
2.1 ดำเนินการตรวจสอบใบสำคัญเบงกัย ใบสำคัญหักล้าง														
2.1.1 ตรวจสอบใบสำคัญประเภทต่าง ๆ														
2.1.2 บันทึกการตรวจสอบในระบบสารสนเทศงบประมาณ พ.ศ. การเงินและบุคลากร														
2.2 การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai														
2.2.1 การบันทึกขอเบิกเงิน														
2.2.2 การอนุมัติเบิกเงิน														
2.2.3 การอนุมัติจ่ายเงิน														
2.2.4 การบันทึกการจ่าย														
2.2.5 บันทึกการเบิกจ่ายเงินในระบบสารสนเทศงบประมาณ พ.ศ. การเงินและบุคลากร														
2.3 การจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online														
2.3.1 จัดทำรายการขอโอนเงิน														
2.3.2 ตรวจสอบรายการเพื่ออนุมัติโอนเงิน														
2.3.3 อนุมัติโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online														
2.3.4 แจ้งรายชื่อผู้รับเงินเข้าบัญชีธนาคารอินเทอร์เน็ต														
2.4 จัดทำเช็ค ใบขอส่งจ่ายเช็ค และรายการโอนเงินผ่านธนาคาร														
2.4.1 จัดทำเช็ค เงินทุกประเภท														
2.4.2 จัดทำทะเบียนเช็ค														

โครงการ/ผลิตภัณฑ์/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
2.5 การรับ และนำส่งเงิน			↓											↑
2.5.1 ตรวจสอบรายการรับเงิน ออกใบเสร็จรับเงิน														
2.5.2 จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี														
2.5.3 ลงทะเบียนคุมรายการรับเงิน														
2.5.4 บันทึกบัญชีนำส่ง และหักล้างเงินยืม														
2.5.5 ตรวจสอบรายการรับ และนำส่งเงิน														
2.5.6 บันทึกรายการรับเงินในระบบสารสนเทศงบประมาณ พัสดุ การเงินและบุคลากร														
2.6 ยอมเงิน นำฝากเงิน/เช็ค ณ ธนาคารกรุงไทย			↓											↑
2.7 เบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ และหนังสือค้ำประกัน			↓											↑
2.7.1 ตรวจสอบยอดงบประมาณเงินฝากคลัง/หนังสือค้ำประกันที่ขอเบิก														
2.7.2 ขอเบิกเงินฝากคลังผ่านระบบ New GFMS Thai														
2.7.3 ลงทะเบียนรายการรับจ่ายเงินนอกงบประมาณประเภทต่าง ๆ และทะเบียนอนุมัติค้ำประกัน ทะเบียนเงินฝากคลัง														
2.8 พิจารณาเรื่องเสนออนุมัติก่อนการเบิกจ่าย			↓											↑
2.9 จัดทำเงินเดือน ค่าจ้างประจำและบ้านอายุ			↓											↑
2.10 จัดทำค่าตอบแทนพนักงานราชการ และประกันสังคม			↓											↑
2.11 จัดทำใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย			↓											↑
3. ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการบริหารจัดการนำและสนับสนุนงานด้านการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตร	ทุกหน่วยงานในสส.		↓											↑
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		236.7399												
รายการบุคลากรภาครัฐ														
1. การเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของกรม	ฝ่ายบริหารทั่วไป		↓											↑
2. การเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนทดแทนของกรม	ฝ่ายบริหารทั่วไป		↓											↑
3. การเบิกจ่ายเงินค่าเข้าบ้านของสำนัก	ฝ่ายบริหารทั่วไป		↓											↑
4. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล		↓											↑

กลุ่มตรวจสอบภายใน

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ													
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66		
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		0.4163														
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการการบิน																
1. การตรวจสอบภายใน																
1.1 จัดทำแผนการตรวจสอบภายในระยะยาวและประจำปี	ผอ. กตม.															
1.1.1 วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล ได้แก่แผนปฏิบัติการกรม ยุทธศาสตร์กรม คำรับรองการปฏิบัติราชการ โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลงบประมาณปี 2565 ข้อมูลโครงการวิจัยฯ เพื่อใช้ประกอบการ																
1.1.2 ร่างปัจจัยเสี่ยง เสนอขอความจากผู้บริหารสำนัก/กอง/กลุ่ม																
1.1.3 ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงาน																
1.1.4 วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง																
1.1.5 จัดทำแผนการตรวจสอบระยะยาวและประจำปี เสนอหัวหน้าส่วนราชการ																
1.2 การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	คณษ ผดส.															
1.2.1 การวางแผนงานตรวจสอบ สํารวจข้อมูล ประเมินความเสี่ยงและการสอบทาน การควบคุมภายใน การจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน และการจัดทำกระดาษทำการ																
1.2.2 การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาคสนาม เทคนิคและหลักฐานการตรวจสอบ																
1.2.3 รวบรวมงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับหน่วยรับตรวจ																
1.3 การรายงานและติดตามผล																
1.3.1 จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในเสนอหัวหน้าส่วนราชการ																
1.3.2 เผยแพร่รายงาน																
1.3.3 การติดตามผลการตรวจสอบภายใน																

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
2. การบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป													
2.1 งานบริหารทรัพย์สิน ควบคุม จัดหาให้ตรงความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด			→											→
2.2 บริหารจัดการงานสารบรรณทั้งระบบ			→											→
2.3 บริหารจัดการงบประมาณของกลุ่ม			→											→
2.4 บริหารจัดการการเงิน การคลังของกลุ่ม			→											→
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		0.0720												
รายการบุคลากรภาครัฐ														
1. การบริหารงานบุคลากรในหน่วยงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป													
1.1 เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของบุคลากรกลุ่ม			→											→

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนปฏิบัติการ/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตโดยคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม														
ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการบิน														
กิจกรรม : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง		0.6930												
1. การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา 44)	กพร.													
1.1 จัดทำข้อเสนอตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร			↕											
1.2 ติดตามผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ			↕					↕				↕		
2. การประเมินผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง	กพร.			↕										
2.1 ทบทวนกรอบ/แนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง และจัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด				↕										
2.2 จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง และจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง					↕									
2.3 ติดตาม/รายงานผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง			↕						↕			↕		
3. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)	กพร.													
3.1 จัดทำแผนพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร					↕									
3.2 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร ประจำปี 2566								↕			↕		↕	↕
3.3 รายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0											↕			
3.4 สรุปรวและประเมินผลการรับรู้และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร														↕

โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
4. การดำเนินการด้านระบบควบคุมภายใน	กพร.													
4.1 จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมแผนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565					↕									
4.2 ติดตาม/รายงานผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน							↕							↕
5. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS)	กพร.													
5.1 นำเข้าข้อมูลกลางภายในกรมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผ่านระบบ ITAS									↕					
5.2 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมแผนหลวงและการบินเกษตรในปี พ.ศ. 2565 และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน						↕								
5.3 รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน									↕					↕
5.4 เชื่อมโยงสิ่งดีที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์กรมกับระบบ ITAS										↕				
ของสำนักงาน ป.ป.ช.										↕				

กองแผนงาน

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ														
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66			
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลผลิต : การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริการด้านการการบิน		1.5556															
1. การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กลุ่มแผนงาน																
1.1 ทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ (ด้านงบประมาณ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายจ่ายส่งหน่วยงานกลาง																	
1.2 จัดทำรายละเอียดขอรับการสนับสนุนงบประมาณซึ่งจะต้องทำก่อนนี้ผู้กัพงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ ก่อนเสนอรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567																	
1.3 จัดทำรายละเอียดวงเงินและคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เบื้องต้น เสนอสำนักร่างงบประมาณ																	
1.4 จัดทำเอกสารประกอบการขึ้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการพิจารณา พิจารณาที่กระทรวงการคลังอยู่ติดงบประมาณ พ.ศ.2567 และของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และคณะอนุกรรมการในวาระ 1-3																	
1.5 จัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ ส่งให้สำนักงานงบประมาณกำหนดเวลา																	
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	กลุ่มแผนงาน																
3. การบริหารจัดการงบประมาณ	กลุ่มงบประมาณ																
3.1 กำกับ ตรวจสอบ และวิเคราะห์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ของสำนัก/กอง/กลุ่ม ให้ถูกต้องกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรร																	
3.2 กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการนำเงินเข้าสู่อยู่ในระบบสารสนเทศงานงบประมาณ ผลิต การเงิน และบุคลากร ของสำนัก/กอง ให้ครบถ้วน																	
3.3 กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสำนัก/กอง/กลุ่ม ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ																	
3.4 ตรวจสอบความถูกต้องในการลดยอดของสำนัก/กอง และอนุมัติลดยอดในระบบสารสนเทศงานงบประมาณ																	

โครงการ/ผลิต/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ล้านบาท)	แผนการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4					
			Oct-65	Nov-65	Dec-65	Jan-66	Feb-66	Mar-66	Apr-66	May-66	Jun-66	Jul-66	Aug-66	Sep-66
3.5 กำกับ ตรวจสอบ วงเงินงบประมาณเหลือจ่ายของกรมให้ถูกต้อง และกลับกรมการขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญ ก่อนนำเสนอผู้บริหาร			→											
3.6 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ปัญหา เสนอผู้บริหารเป็นรายเดือน			→											
3.7 กรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 รายไตรมาส เป็นไปตามแนวทางของสำนักงบประมาณ			→			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
4. การติดตามและประเมินผล	กลุ่มติดตามประเมินผล													
4.1 การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน			→											
4.2 ประเมินผลโครงการสำคัญ								→						
5. การบริหารงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป													
5.1 (งานบริหารทรัพย์สิน) จัดหาทรัพย์สินให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน และมีการบริหารจัดการให้เกิดการใช้ประโยชน์ให้เหมาะสม โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกอง			→											
5.2 ดำเนินการจัดจ้างเหมาเอกชนให้บริการงานของส่วนราชการ			→											
6. ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กปร.													
6.1 ประสานงานคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิฝนหลวงและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
6.2 ติดตามประเมินผลโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ			→											
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	0.0720													
รายการบุคลากรภาครัฐ														
1. การบริหารงานบุคลากรในหน่วยงาน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป													
1.1 เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของบุคลากรกองแผนงาน			→											
แผนงานบุคลากรบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	0.3000													
โครงการติดตั้งสภาพอากาศ														
1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์	กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์													
1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร			→											
1.2 จัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568						→								
2. การติดตามและประเมินผล	กลุ่มติดตามประเมินผล													
2.1 จัดทำรายงานประจำปี 2565			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ภาคผนวก ข

แผนภูมิแสดงแผนการปฏิบัติการฝนหลวง

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนการตั้งหน่วยปฏิบัติการรณหลวง ประจำปีงบประมาณ 2566

ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวง	เป้าหมาย จำนวนเขื่อน (จ./เขื่อน)	ปี 2565							ปี 2566							จำนวนวันตั้งหน่วยฯ ปฏิบัติงานตามแผน
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
		แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคเหนือ	7/6	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ เชียงใหม่	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ ดาก	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคเหนือ (ตอนล่าง)	8/2	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ พิจิตร	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ เพชรบูรณ์/แพร่	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคกลาง	14/5	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ นครสวรรค์	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ ลพบุรี	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	10/5	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ ขอนแก่น	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ อุตรดิตถ์	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคตะวันออก (ตอนล่าง)	10/8	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ นครราชสีมา	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ สุราษฎร์ธานี/สุรินทร์	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคตะวันออก	8/10	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ ระยอง	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ จันทบุรี	แผนการตั้งหน่วยฯ														
ศูนย์ปฏิบัติการรณหลวงภาคใต้	20/4	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ สุราษฎร์ธานี/ สงขลา	แผนการตั้งหน่วยฯ														
	→ หน่วยฯ หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์/ชุมพร	แผนการตั้งหน่วยฯ														
จำนวนหน่วยปฏิบัติการ		1	1	1	1	2	5	7	11	11	11	11	11			
จำนวนวันตั้งหน่วยฯ ทั้ง 7 ศูนย์		31	30	31	31	28	155	210	341	330	341	341	330			
จำนวนฐานเดิมรณหลวง		0	0	0	0	0	3	4	4	2	2	3	2			
จำนวนวันตั้งฐานเดิมรณหลวง		0	0	0	0	0	93	120	124	60	62	93	60			

ข้อมูล ณ วันที่ 22 ส.ค. 2565 โดย กลุ่มวิชาการปฏิบัติการรณหลวง กองปฏิบัติการรณหลวง

หน่วยปฏิบัติการรณหลวง (มีเครื่องหมายปฏิบัติงานประจำฐานที่ตั้ง)

ฐานเดิมการรณหลวง (ไม่มีเครื่องหมายปฏิบัติงาน)

หน่วยปฏิบัติการรณหลวงเคลื่อนที่เร็ว

[illegible]

***ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ภัยแล้งและภัยพิบัติที่เปลี่ยนแปลงใหม่

ภาคผนวก ค

แผนการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566

ประเภท - รายการ	ตาม พ.ร.บ.	กิจกรรมปฏิบัติงาน	กองปฏิบัติการ ส่วนกลาง	กองรวมและพัฒนาระบบ สารสนเทศ	กองบริหาร การปฏิบัติการ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศ	สำนักงาน เลขาธิการ	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร	กลุ่มงาน	สำนักงานปลัดกระทรวง มหาดไทย
	รวมทั้งสิ้น	2,071,519,800	2,071,519,800	385,445,130	100,510,910	1,270,463,800	256,913,860	488,300	693,000	1,927,600	24,440,700
1 งบอุดหนุน	235,978,500	235,978,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 เงินอุดหนุนค่าจ้างประจำ	126,111,200	126,111,200	-	-	-	-	126,111,200	-	-	-	-
1.1.1 เงินอุดหนุนข้าราชการ	75,226,100	75,226,100	-	-	-	-	75,226,100	-	-	-	-
- อัตราเดิม	70,003,100	70,003,100	-	-	-	-	70,003,100	-	-	-	-
- อัตราใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภท (ฯพณ.)	237,600	237,600	-	-	-	-	237,600	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภท (ฯพณ.)	237,600	237,600	-	-	-	-	237,600	-	-	-	-
- เงินประจำตำแหน่ง (ป.ร.๑)	894,000	894,000	-	-	-	-	894,000	-	-	-	-
- เงินค่าตอบแทนให้กับเงินประจำตำแหน่ง	894,000	894,000	-	-	-	-	894,000	-	-	-	-
- เงิน ค.ร.๑๖๖	1,008,000	1,008,000	-	-	-	-	1,008,000	-	-	-	-
- เงิน พ.ร.๑๖	180,000	180,000	-	-	-	-	180,000	-	-	-	-
- เงิน พ.ร.๑๖ (ผู้ปฏิบัติงานด้านนิติ)	180,000	180,000	-	-	-	-	180,000	-	-	-	-
- เงิน พ.ร.๑๖ (ผู้ปฏิบัติงานด้านนิติ)	348,000	348,000	-	-	-	-	348,000	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนวิชาชีพ	211,800	211,800	-	-	-	-	211,800	-	-	-	-
- เงิน พ.ร.๑๖ 3	990,000	990,000	-	-	-	-	990,000	-	-	-	-
- เงินตอบแทนพิเศษประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือน	42,000	42,000	-	-	-	-	42,000	-	-	-	-
1.1.2 ค่าจ้างประจำ	50,885,100	50,885,100	-	-	-	-	50,885,100	-	-	-	-
- อัตราเดิม (ค่าจ้างประจำ)	47,653,000	47,653,000	-	-	-	-	47,653,000	-	-	-	-
- เงิน พ.ร.๑๖ (ค่าจ้างประจำ)	4,100	4,100	-	-	-	-	4,100	-	-	-	-
- เงิน ส.ป.พ. (ค่าจ้างประจำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีพิเศษ (กลุ่มวิจัย - ๓๓)	3,228,000	3,228,000	-	-	-	-	3,228,000	-	-	-	-
- เงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2 ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3 พนักงานราชการ	107,867,100	107,867,100	-	-	-	-	107,867,100	-	-	-	-
- เงินเดิม	107,111,100	107,111,100	-	-	-	-	107,111,100	-	-	-	-
- ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เงินค่าจ้างเหมา	756,000	756,000	-	-	-	-	756,000	-	-	-	-
2 งบดำเนินงาน	397,600,500	397,600,500	126,389,430	63,348,910	141,760,500	15,616,500	22,935,560	488,300	693,000	1,927,600	24,440,700
2.1 ค่าตอบแทน โบนัส และอื่นๆ	385,182,000	385,182,000	125,654,160	62,345,280	139,534,500	7,115,240	20,643,260	476,300	681,000	1,857,660	24,440,700
2.1.1 ค่าตอบแทน (รวม)	28,311,000	28,311,000	2,773,640	204,000	5,164,000	354,400	1,891,360	82,000	-	163,200	4,309,400
- ค่าตอบแทนตามเกณฑ์	4,330,500	4,330,500	-	-	420,000	10,000	62,000	10,000	-	-	746,300
- ค่าเช่าบ้าน	1,304,460	1,304,460	433,640	39,000	40,000	344,400	303,360	72,000	-	72,000	-
- ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีพิเศษ (กลุ่มวิจัย - ๓๓)	514,800	514,800	-	-	-	-	514,800	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนตามเกณฑ์	100,000	100,000	200,000	-	-	10,000	10,000	-	-	91,200	-
- ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในราชการ	380,000	380,000	50,000	-	-	-	10,000	-	-	-	-
- เงินตอบแทนสำหรับงานราชการประจำตำแหน่ง	991,200	991,200	-	-	-	-	991,200	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์	20,750,000	20,750,000	2,090,000	165,000	4,704,000	-	-	-	-	-	3,563,100

ประเภท - รายการ	ตาม พ.ร.บ.	จัดสรรปฏิบัติงาน	กองปฏิบัติการ ส่วนกลาง	กองตรวจและพัฒนาระบบ สภาพภาคพื้นกลาง	กองบริหาร การเงินพัสดุ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ส่วนกลาง	สำนักงาน เขตปกครอง	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร	กลุ่มงาน	การประมาณการและกรณี เหตุการณ์
2.1.2 ค่าฝึกอบรม (รวม)	153,267,000	215,493,180	97,709,730	15,445,580	56,942,650	6,040,840	17,366,480	374,300	631,900	1,508,400	19,453,300
- ค่าฝึกอบรม คำจำกัดความเฉพาะ	46,272,700	66,602,944	11,700,740	6,334,320	40,746,534	643,800	1,331,600	155,350	23,000	53,800	5,623,800
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและรถถัง	1,600,000	2,837,000	750,000	643,000	1,000,000	44,000	200,000	-	-	-	200,000
- ค่าซ่อมแซมรถถัง	1,100,000	1,376,000	362,000	110,000	-	436,200	58,000	10,000	-	-	400,000
- ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	470,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าซ่อมแซมยาน	-	34,000	34,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างบริการ	25,037,400	25,551,896	9,626,400	-	8,745,516	501,600	3,601,280	-	-	300,000	2,777,100
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	41,967,240	12,987,000	8,136,000	5,794,000	4,338,240	8,922,000	180,000	340,000	1,080,000	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	8,890,000	8,890,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	452,400	734,670	-	-	140,300	-	50,000	28,950	63,020	-	452,400
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	120,000	240,000	-	-	-	-	240,000	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	1,845,000	1,845,000	-	-	-	-	1,845,000	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	60,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	548,000	10,000	-	-	-	358,000	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	10,000,000	10,000,000	-	-	-	-	96,400	-	-	-	10,000,000
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	98,400	98,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	271,100	473,680	175,000	-	-	-	218,200	-	5,880	74,600	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	6,000,000	3,000,000	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	778,950	172,790	49,860	514,300	42,000	-	-	-	-	-
- ค่าจ้างช่างเทคนิคด้านยานพาหนะ	-	495,200	1,800	182,400	12,000	55,000	240,000	-	-	-	-
2.1.3 ค่าวัสดุ (รวม)	203,604,000	152,313,620	25,170,790	46,695,700	77,427,850	700,000	1,386,120	20,000	49,100	186,060	678,000
- ค่าวัสดุสำนักงาน	1,100,000	1,373,410	890,650	300,000	14,400	75,000	268,300	-	1,000	86,060	138,000
- ค่าวัสดุสำนักงาน	70,450,000	645,000	-	405,000	-	-	-	-	-	-	260,000
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	49,629,000	-	-	49,629,000	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	3,155,000	1,080,000	1,072,000	655,000	48,000	300,000	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	100,000	115,000	105,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	104,310,000	44,364,700	4,000	44,360,700	-	10,000	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	22,796,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	1,100,000	2,287,960	540,040	410,000	23,500,000	250,000	619,820	20,000	48,100	100,000	300,000
- ค่าวัสดุสำนักงาน	23,500,000	23,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	10,000	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	65,000	35,000	25,000	-	5,000	-	-	-	-	-

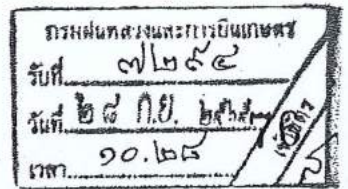
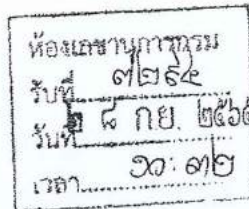
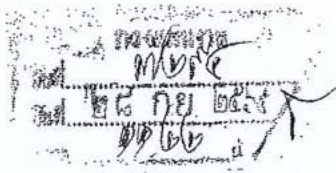
ภาคผนวก ง

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ 2566

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๗/ว.๖๙๓



สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

อ้างถึง หนังสือกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๐/๒๕๐๕
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ภาพรวมแบบ สงป. ๓๐๑ | จำนวน ๙ หน้า |
| | ๒. แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ | |
| | - แบบ สงป. ๓๐๒ | จำนวน ๓ หน้า |
| | - แบบ สงป. ๓๐๒/๑ - รายละเอียด | จำนวน ๙ หน้า |
| | ๓. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ | |
| | - แบบ สงป. ๓๐๑ (แผนบูรณาการ) | จำนวน ๓ หน้า |
| | - แบบ สงป. ๓๐๒ (แผนบูรณาการ) | จำนวน ๑ หน้า |

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมฝนหลวงและการบินเกษตรขอให้สำนักงบประมาณพิจารณา
ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๓ แผนงาน ๒ ผลผลิต
๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑,๗๕๙,๒๖๕,๘๐๐ บาท และแผนงานบูรณาการ จำนวน ๑ แผนงาน
๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๓๑๒,๒๕๔,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๔ แผนงาน วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น
๒,๐๗๑,๕๑๙,๘๐๐ บาท ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตรดำเนินการ
ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ แผนงาน
วงเงินงบประมาณ ๒,๐๗๑,๕๑๙,๘๐๐ บาท (สองพันเจ็ดสิบเอ็ดล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ตามที่ขอทำความตกลงไปได้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

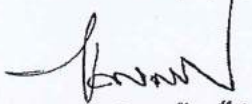
/อนึ่ง ...

อนึ่ง ขอให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตรแจ้งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณแล้วดังกล่าว ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุม หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายทราบ เพื่อใช้ในการกำกับดูแล เร่งรัด และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน สป. กว.

เพื่อโปรดพิจารณา



(นายไพจิตร คุ้มกล้า)

เลขานุการกรม

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ ๒

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๑๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๔๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

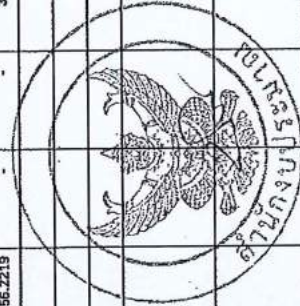
สำเนาส่ง กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประเภทของ : กระดาษแข็งเคลือบสีน้ำตาล

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมฝนหลวงและการนิเวศดาร

[illegible]

รายละเอียด : แผนแม่ข่ายโครงการสวัสดิการ - แผนย่อยแผนแม่ข่าย บุคลากรสวัสดิการ - แผนงาน - วัตถุประสงค์โครงการสวัสดิการ เป้าหมายโครงการสวัสดิการ - หน่วยงานโครงการสวัสดิการ - งบอุดหนุนโครงการสวัสดิการ - งบอุดหนุนโครงการสวัสดิการ - งบอุดหนุนโครงการสวัสดิการ	หน่วยงาน	รวมเงิน				ไตรมาส 1 (ม.ค. - มี.ค.)				ไตรมาส 2 (เม.ย. - มิ.ย.)				ไตรมาส 3 (ก.ค. - ก.ย.)			
		งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)	งบ (บาท)
เป้าหมายโครงการสวัสดิการ : บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และสิ่งของสิ่งของ		312,2540				59,4096				157,5039				56,2219			39,1186
- วัตถุประสงค์โครงการ : จำนวนบุคลากรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้และ มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ราย	17,940															17,940
- วัตถุประสงค์โครงการ : จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมลดการเผาไหม้	ไร่	26,842															26,842
- วัตถุประสงค์โครงการ : พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น	ไร่	226,268															226,268
- วัตถุประสงค์โครงการ : ปริมาณการเก็บเกี่ยวปริมาณน้ำฝนเพิ่มขึ้น	ล้าน ลบ.ม.	136,69															136,69
- วัตถุประสงค์โครงการ : พื้นที่ที่ได้รับการป้องกันและลดผลกระทบจากอุทกภัย	ไร่	296,185															296,185
- วัตถุประสงค์โครงการ : พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น	ล้าน ไร่	27,31															27,31
- วัตถุประสงค์โครงการ : ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	1,100															1,100
- วัตถุประสงค์โครงการ : ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	450															450
เป้าหมายโครงการสวัสดิการ : บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และสิ่งของสิ่งของ		312,2540				59,4096				157,5039				56,2219			39,1186
- วัตถุประสงค์โครงการ : ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	1,550															1,550
- วัตถุประสงค์โครงการ : ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	80															80
โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร		312,2540				59,4096				157,5039				56,2219			39,1186
1. แผนการปฏิบัติงาน																	
1.1 วัตถุประสงค์																	
เชิงปริมาณ																	
- ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	1,100															1,100
- ปริมาณผลผลิตการปลูกพืชสวนผลไม้	ล้าน ลบ.ม.	450															450



ยุทธศาสตร์ที่ 1 - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ : แผนยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ : เป้าหมายการให้บริการ แผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	รวมพื้นที่			ไตรมาส 3 (ค.ย. - ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ก.ค. - มิ.ย.)			ไตรมาส 4 (ก.พ. - เม.ย.)		
		แผน (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	แผน (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	แผน (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	แผน (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)	งบ (ค.พ.ร.บ.)
เป้าหมาย : แผนยุทธศาสตร์ที่ 1 - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ : เป้าหมายการให้บริการ แผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการ		923.3130			131.9437			595.9960			195.3733		
เป้าหมายการให้บริการ : เป้าหมายการให้บริการ แผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการ		923.3130			131.9437			595.9960			195.3733		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนเอกสารที่ให้บริการต่อวันและ มีเครือข่ายจากภาคเอกชน	ราย	17,640									17,640		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนพื้นที่ที่สามารถลดการไม่ไต่เต้า	ไร่	26,842									26,842		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : พื้นที่ที่ประสบปัญหาภัยแล้ง	ไร่	226,268									226,268		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณน้ำที่เก็บกักไว้ใช้ประโยชน์	ล้าน ลบ.ม.	136.69									136.69		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : พื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงาน	ไร่	296,185									296,185		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : พื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงาน	ล้าน ไร่	27.31									27.31		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณเงินจากการปฏิบัติการในท้องถิ่น	ล้านบาท	1,100									1,100		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปริมาณเงินจากการปฏิบัติการในท้องถิ่น	ล้านบาท	450									450		
เป้าหมายการให้บริการ : เป้าหมายการให้บริการ แผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการ		923.3130			131.9437			595.9960			195.3733		
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดทำเอกสารสำหรับการปฏิบัติการ	ฉบับ	9									9		
โครงการที่ 1 : โครงการจัดหาที่ดินสำหรับการปฏิบัติการ		923.3130			131.9437			595.9960			195.3733		
1. แผนปฏิบัติการ													
1.1 ตัวชี้วัด													
เชิงปริมาณ													
- จัดทำเอกสารสำหรับการปฏิบัติการ	ฉบับ	9									9		
1.2 กิจกรรมหลัก													
กิจกรรมที่ 1 : การจัดหาที่ดินสำหรับการปฏิบัติการ													
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนที่ดินสำหรับการปฏิบัติการ	ไร่	9									9		





แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) : ทุกผู้มีส่วนได้เสียจากทุกภาคส่วน ความเสียเปรียบจากทุกภาคส่วน อยู่ไม่ขาดสายอยู่ไม่ขาดสาย บริการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนภายใต้การพัฒนาอย่างสมดุล โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	
รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล) :	
ปัญหาอุปสรรคด้านการใช้จ่ายงบประมาณ :	
ปัญหาอุปสรรคด้านการดำเนินงาน :	
ข้อเสนอแนะ :	
คำชี้แจงอื่นๆ เพิ่มเติม :	
ผู้รายงาน :  (นางสาวอุพร มณีเรืองเดช) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองแผนงาน วันเดือนปี : เวลา: โทร:	หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ :  (นายสำเริง แสงภู่วงค์) ตำแหน่ง : อธิบดีกรมชลประทานและกรมชลประทาน วันเดือนปี : เวลา: โทร:
สำหรับสำเนาปริมาณงานที่ : (1) แสดงความเห็น/ข้อสังเกต คำชี้แจงเพิ่มเติม :  (นางศิริกฤษ หนองเมือง)	ผู้ให้ความเห็นชอบ : (นายอติสร กิจชัย) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดการปริมาณน้ำฝนและน้ำท่วม วันเดือนปี : เวลา: โทร:



แบบจัดคำนวณ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิตโครงการ จำนวนตามรายการจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ สปจ.302
รายงานแผน
รายงานผล

☒ ☐

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
งบกลาง

☒ ☐

รหัส : 07000
รหัส : 07021

กระทรวง : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

แผนงาน : แผนงานการตลาดภาครัฐ

เป็นหน่วยงานให้บริการกระทรวง : บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

ผลผลิต / โครงการ : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต / โครงการ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายจ่ายรายการ	รวมทั้งสิ้น			ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ย.)			ไตรมาส 3 (ก.ค.-ก.ย.)			ไตรมาส 4 (ต.ค.-ก.ย.)		
	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	ผล	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	ผล	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	ผล	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	ผล	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	ผล
รวมบุคลากร	235,9783	-	-	53,4947	-	-	53,4947	-	-	53,4947	-	-	53,4947	-	-
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	126,1112	-	-	31,5279	-	-	31,5279	-	-	31,5279	-	-	31,5279	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	107,8671	-	-	26,9668	-	-	26,9668	-	-	26,9668	-	-	26,9667	-	-
2. บอค่าจ้าง	3,7626	-	-	1,1323	-	-	1,0474	-	-	0,7877	-	-	0,7852	-	-
ค่าตอบแทน น้อยและจำกัด	3,7626	-	-	1,1323	-	-	1,0474	-	-	0,7877	-	-	0,7852	-	-
รวมเงินงบประมาณ(1-2-3-4-5)	237,7409	-	-	59,6270	-	-	59,5421	-	-	59,2924	-	-	58,2794	-	-



สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ผู้พิมพ์รายงาน :
วันเดือนปี :

ผู้รายงาน :
(จุฬาร มณเฑียร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการแผนงาน
วันเดือนปี :

แบบจัดห้าแผน ราชอาณาจักรไทย ใช้ระยะเวลาประมาณ ๒๕๖๖ ปี. ๒๕๖๖

แบบ สงป.302

พหุภาษาและสื่อ

รายงานผล

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

งบประมาณ

कर्त्तव्य : 53

Байт : А3

รหัส : 01-0000

รหัส : 53-001

หน่วย : ล้านบาท (พศนิยม ๔ ตำแหน่ง)

รหัส : 07000

รหัส : 07021

ผู้เขียน : พล.ต.อ. ดร. วิวัฒน์ วัฒนา

เป้าหมายการให้บริการชุมชน : บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

ผลผลิต โครงการ : การสนับสนุนการปฏิบัติงานของและบริหารด้านความเป็น

รหัสผู้ติดตามโครงสร้าง ผลผลิต /โครงการ

22	
----	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

ประเภทรายจ่ายรายการ	รวมทั้งสิ้น			ไตรมาส 1 (ค.ย. - ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)			ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)			ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)		
	แผน (ตัน พ.ร.บ.)	แผน (ตัน บริหาร.)	ผล	แผน (ตัน พ.ร.บ.)	แผน (ตัน บริหาร.)	ผล	แผน (ตัน พ.ร.บ.)	แผน (ตัน บริหาร.)	ผล	แผน (ตัน พ.ร.บ.)	แผน (ตัน บริหาร.)	ผล	แผน (ตัน พ.ร.บ.)	แผน (ตัน บริหาร.)	ผล
2. วัสดุอุปกรณ์	81.5839	-	-	21.2204	-	-	24.9887	-	-	27.6154	-	-	7.7784	-	-
ค่าซ่อมแซม วัสดุและวัสดุ	69.4654	-	-	18.1157	-	-	22.0853	-	-	24.5107	-	-	4.4737	-	-
ค่าเช่ารถบรรทุก	12.4165	-	-	3.1047	-	-	2.9034	-	-	3.1047	-	-	3.3057	-	-
3. วัสดุสิ้นเปลือง	516.6280	-	-	9.9500	-	-	203.8834	-	-	174.4003	-	-	128.3843	-	-
ค่าวัสดุ	411.0545	-	-	9.9500	-	-	201.1674	-	-	170.6075	-	-	29.3286	-	-
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	105.5735	-	-	-	-	-	2.7160	-	-	3.7928	-	-	99.0647	-	-
รวมเงินงบประมาณ(42+43+44+5)	598.2119	-	-	31.1704	-	-	228.8521	-	-	202.1157	-	-	136.1737	-	-

ผู้รายงาน..... (อมาพร มณีเรืองเดช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วัน/เดือน/ปี

สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

พ.ศ. ๒๕๖๕

รวมเดือนปี :



แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำนวนตามรายการจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ๕๓.๒๐2

รายงานแผน
รายงานผล

☒ ☐

☒ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง

รหัส : 07000

รหัส : 07021

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตของภาคบริการ

เป้าหมายการให้บริการระหว่าง : บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและส่งเสริมอย่างสมดุล

ผลผลิต / โครงการ : โครงการจัดหาที่พักอาศัยสำหรับผู้ประกอบการ

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต / โครงการ

รหัส : 52

รหัส : A3

รหัส : 00-0008

รหัส : 52-005

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทการใช้จ่าย	รวมทั้งสิ้น			ไตรมาส 1 (ม.ค. - มี.ค.)			ไตรมาส 2 (เม.ค. - มิ.ย.)			ไตรมาส 3 (เม.ย. - ส.ค.)			ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)		
	แผน (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	ผล (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	ผล (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	ผล (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	ผล (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	แผน (จ.ร.บ.)	ผล (จ.ร.บ.)
3. บ.อ.บ.บ.	923.3130	131.9437	-	131.9437	595.9960	-	595.9960	-	-	-	-	-	135.3723	-	-
จ.ร.บ.บ.	923.3130	131.9437	-	131.9437	595.9960	-	595.9960	-	-	-	-	-	135.3723	-	-
รวมเงินงบประมาณ (รวมจ.ร.บ.บ.)	923.3130	131.9437	-	131.9437	595.9960	-	595.9960	-	-	-	-	-	135.3723	-	-

ผู้รายงาน

(อ.ภาพ มณีเรืองเดช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วัน/เดือน/ปี

สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

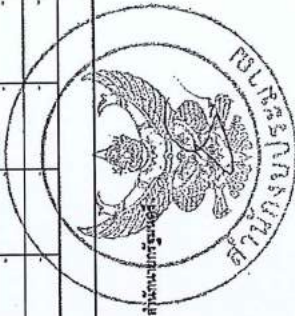
ผู้พิมพ์รายงาน :

วัน/เดือน/ปี :



ประเภทรายจ่าย รายการ	สถานะภาพ	แผน	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
				ค.ร.	ว.ร.	ส.ร.	ค.ร.	ว.ร.	ส.ร.	ค.ร.	ว.ร.	ส.ร.	ค.ร.	ว.ร.	ส.ร.
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [2 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	275.6000				275.6000								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	364.9130				364.9130								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
กิจกรรม : การจัดหาวัสดุสำหรับภาคปฏิบัติกรมหลวง รายการ : เครื่องแบบกลาง แขนงกลาง เสด็จผู้ทรงคุณวุฒิ [1 ส.] <กรุงเทพมหานคร> [งานเงิน]	สถานะ	ค.ร.	C												
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													
การใช้จ่าย	การใช้จ่าย	ค.ร.													
		ว.ร.													
		ส.ร.													
		ค.ร.													
		ว.ร.													
รวมทั้งสิ้น	การใช้จ่าย	ค.ร.	131.9437				131.9437								
		ว.ร.													

โครงการย่อย	สถานที่	รวมพื้นที่	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
			ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
			ก.ค.	ค.ค.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ค.	ค.ค.	ก.ค.	ค.ค.
กิจกรรม : การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	ก.ค.								
	คณาจารย์	ค.ค.								
	บุคลากร	ค.ค.								
	ผู้ปกครอง	ค.ค.								
กิจกรรม : การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	ก.ค.								
	คณาจารย์	ค.ค.								
	บุคลากร	ค.ค.								
	ผู้ปกครอง	ค.ค.								
กิจกรรม : การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	ก.ค.								
	คณาจารย์	ค.ค.								
	บุคลากร	ค.ค.								
	ผู้ปกครอง	ค.ค.								
กิจกรรม : การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	ก.ค.								
	คณาจารย์	ค.ค.								
	บุคลากร	ค.ค.								
	ผู้ปกครอง	ค.ค.								



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ผู้พิมพ์รายงาน :
วันเดือนปี :

Progress (ตามแผน)
0% - 25%
26% - 50%
51% - 75%
76% - 99%
100%

สถานะการดำเนินงาน
- A = ยังไม่ดำเนินการ
- B.1.1 = จัดทำเอกสาร >> การวางแผน / กำหนดกรอบเนื้อหา
- B.1.2 = จัดทำเอกสาร >> แผนปฏิบัติการ / แผนดำเนินงาน / แผนบริหาร
- B.1.3 = จัดทำเอกสาร >> แผนการประเมินผล / แผนการติดตามผล
- B.1.4 = จัดทำเอกสาร >> แผนการประชาสัมพันธ์
- B.1.5 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- B.1.6 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- B.2.1 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- B.2.2 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- C = ดำเนินการ / ดำเนินการ
- D.1.1 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- D.1.2 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- D.1.3 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- D.2 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- D.2.1 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล
- D.2.2 = จัดทำเอกสาร >> แผนการดำเนินงาน / แผนการติดตามผล

ผู้รายงาน :
ตำแหน่ง :
วันเดือนปี :
นายแพทย์

แบบจัดท่าแผนรายงานการจ้างจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง หรือเครื่องประกอบในแบบของ งบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ สปจ. 502/1 - รายละเอียด

☒ รายงานแผน
☐ รายงานผล

☒ ส่วนราชการผู้จัดทำกิจ
☐ งบกลาง

รหัส : 07000
 รหัส : 07021

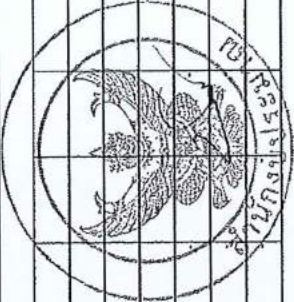
กระทรวง : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตของทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ
 เป้าหมายการให้บริการ : มาตรการการพัฒนาระบบและสิ่งอำนวยความสะดวก
 ผลผลิตโครงการ : การสนับสนุนการปฏิบัติงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 รหัสบัญชีตามโครงสร้าง : ผลผลิต โครงการ

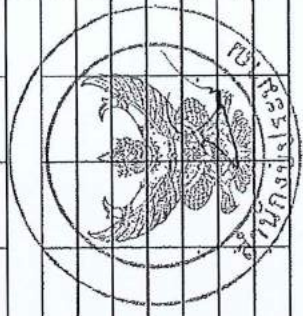
หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภท	รายละเอียด	งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.
					งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.	งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.	งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.	งบ.ป.	งบ.ย.	งบ.อ.			
งบ.ป.	งบ.ป.	516,530	3,500		3,500	338,804	3,760	15,000	194,000	170,607	23,393	128,353	128,353	23,393	128,353	128,353	23,393	128,353	
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม	516,530	3,500		3,500	338,804	3,760	15,000	194,000	170,607	23,393	128,353	128,353	23,393	128,353	128,353	23,393	128,353	
งบ.ย.	งบ.ป.	250,795	3,500		3,500	43,874		15,000	170,607	170,607	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม	250,795	3,500		3,500	43,874		15,000	170,607	170,607	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	21,472	
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.																		
	รวม																		
งบ.อ.	งบ.ป.																		
	งบ.ย.																		
	งบ.อ.		</																

[illegible]

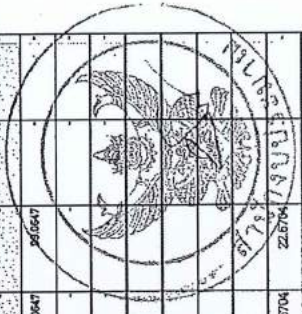
ประเภทรายจ่าย	รายการ	สถานภาพ	แผน	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
					ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
					ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	พ.ค.	มิ.ย.
กิจกรรม : บริการด้านบิน	รายการ : บัณฑิตเครื่องขึ้นจอด (MAN ROTOR BLADE) แบบ BELL 205B จำนวนลงหนึ่ง ค่าบริการลงจอด จำนวน 12 ชุด เงินจ้างเหมา (งานจ้างเหมา)	ค.ค.	พ.ค.	C	B.1.6			C								
		บ.ค.														
		ค.ค.														
		พ.ค.		5,9000				5,9000								
		บ.ค.														
เป็นรายการที่ผู้ปฏิบัติงานได้ลงมือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์																
กิจกรรม : บริการด้านบิน	รายการ : เครื่องช่วยเตือนภัย Primary Radar Display/Mini Function Display จำนวนเครื่องออก ค่าบริการลงจอด จำนวน 12 ชุด เงินจ้างเหมา (งานจ้างเหมา)	ค.ค.	พ.ค.	C	B.1.6			C								
		บ.ค.														
		ค.ค.														
		พ.ค.		2,2000				2,2000								
		บ.ค.														
เป็นรายการที่ผู้ปฏิบัติงานได้ลงมือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์																
กิจกรรม : บริการด้านบิน	รายการ : เครื่องช่วยเตือนภัย NAV Receiver ค่าบริการลงจอด จำนวนเครื่องออก เงินจ้างเหมา (งานจ้างเหมา)	ค.ค.	พ.ค.	C	B.1.6			C								
		บ.ค.														
		ค.ค.														
		พ.ค.		2,5000				2,5000								
		บ.ค.														
เป็นรายการที่ผู้ปฏิบัติงานได้ลงมือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์																
กิจกรรม : บริการด้านบิน	รายการ : เครื่องช่วยเตือนภัย NAV Receiver ค่าบริการลงจอด จำนวนเครื่องออก เงินจ้างเหมา (งานจ้างเหมา)	ค.ค.	พ.ค.	C	B.1.6			C								
		บ.ค.														
		ค.ค.														
		พ.ค.		15,0000				15,0000								
		บ.ค.														
เป็นรายการที่ผู้ปฏิบัติงานได้ลงมือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์																
กิจกรรม : บริการด้านบิน	รายการ : เครื่องช่วยเตือนภัย NAV Receiver ค่าบริการลงจอด จำนวนเครื่องออก เงินจ้างเหมา (งานจ้างเหมา)	ค.ค.	พ.ค.	C	B.1.6			C								
		บ.ค.														
		ค.ค.														
		พ.ค.		15,0000				15,0000								
		บ.ค.														
เป็นรายการที่ผู้ปฏิบัติงานได้ลงมือปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์																
รวมยอด																







ประเภทการจ่าย	รายการ	สถานภาพ	แผน	รวมทั้งปี	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
					งบ.ด.	งบ.ม.	งบ.ร.	งบ.ด.	งบ.ม.	งบ.ร.	งบ.ด.	งบ.ม.	งบ.ร.	งบ.ด.	งบ.ม.	งบ.ร.
สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท	การใช้จ่าย	งบ.ด.		6,000							3,792					
		งบ.ม.						2,710								
		งบ.ร.														
		งบ.ค.														
กิจกรรม : บริการที่จอดรถ รายการ : บริการที่จอดรถ (Rumay, Theobald, Todorov & Tuna PAD) ค่าเช่าที่ดินที่จอดรถ ออโตมอเบิล (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่)	การใช้จ่าย	งบ.ด.														
		งบ.ม.														
		งบ.ร.														
		งบ.ค.														
สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	การใช้จ่าย	งบ.ด.														
		งบ.ม.														
		งบ.ร.														
		งบ.ค.														
กิจกรรม : บริการที่จอดรถ รายการ : บริการที่จอดรถ (Rumay, Theobald, Todorov & Tuna PAD) ค่าเช่าที่ดินที่จอดรถ ออโตมอเบิล (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่) จังหวัดนครราชสีมา (1 ไร่)	การใช้จ่าย	งบ.ด.														
		งบ.ม.														
		งบ.ร.														
		งบ.ค.														



[illegible]

สำนักงานงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้ขาย (Seller) (นางสาวสมใจ)

จำแนก : ๖

รวมเล่มนี้ :

โดยนางสาว...

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

[illegible]

Percentage of respondents
by age group

สมยศ จิตต์สัมพันธ์ / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กรมส่งเสริมการค้า / รัฐวิสาหกิจ

ປະມຸກ

© 2001 by the American Psychological Association, 0893-3200/01/\$12.00 DOI: 10.1037/0893-3200.15.1.101

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

รหัส : ๐๗๐๖๐

วันที่ : ๑๗๐๒๑

จัดทำแบบ

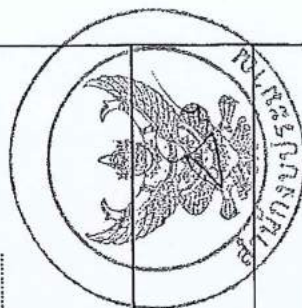
BY APPOINTMENT

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม ๔ ตำแหน่ง)

บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-กิจกรรม/โครงการ/กิจกรรม	รวมทั้งสิ้น				ไตรมาสที่ 1 (ม.ค. - มี.ค.)				ไตรมาสที่ 2 (เม.ย. - มิ.ย.)				ไตรมาสที่ 3 (ก.ค. - ก.ย.)				ไตรมาสที่ 4 (ต.ค. - ธ.ค.)			
		แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR	แผน (เงิน พ.ร.บ.)	แผน (เงิน บริหาร.)	HR		
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219				39,1186				
บุคลากรสวัสดิการ	แผนงาน-โครงการ/กิจกรรม	312,2540			59,4096				157,5009				56,2219								



แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
ผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) : การบริหารจัดการน้ำในชั้นบรรยากาศให้เกิดขึ้นไม่ปริมาณและการกระจายที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และบรรเทาภัยพิบัติด้านน้ำ ฝน ภัยแล้ง และอุทกภัย	
รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล) :	
ปัญหาอุปสรรคด้านการใช้จ่ายงบประมาณ :	
ปัญหาอุปสรรคด้านการดำเนินงาน :	
ข้อเสนอแนะ :	
คำชี้แจงอื่นๆ เพิ่มเติม :	
ผู้รายงาน : (นางสาวอุมาพร มณีเรืองเดช) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองแผนงาน วัน/เดือน/ปี : เวลา : โทร :	หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐสภากิจ : (นายสำเริง แสงภู่วงค์) ตำแหน่ง : อธิบดีกรมส่งเสริมและภาคบริหาร วัน/เดือน/ปี : เวลา : โทร :
ลำดับรับสำเนาถึงงบประมาณเท่านั้น : (1) แสดงความเห็นข้อสังเกต คำชี้แจงเพิ่มเติม : ผู้พิจารณา : (นางศิริรักษ์ ไหมเมธิ) ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ วัน/เดือน/ปี : เวลา : โทร :	ผู้ให้ความเห็นชอบ : (นายอดิสร กิจชัย) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดการงบประมาณด้านเศรษฐกิจ วัน/เดือน/ปี : เวลา : โทร :



แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำนวนตามรายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ สปจ.302 (แผนบูรณาการ)

☒ รายงานแผน
☐ รายงานผล

☒ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ
☐ งบกลาง

รหัส : 07000

รหัส : 07021

กระทรวง : กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กรมส่งเสริมและสหกรณ์เกษตร

แผนงาน : 5.5 แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

เป้าหมาย : 9.2 การจัดการน้ำภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมอย่างสมดุล รวมถึงการเพิ่มผลผลิตทางการใช้

แนวทางการดำเนินงาน : 9.2.1 พัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพ อนุรักษ์ พื้นฟูแหล่งน้ำ ระบบกระจายน้ำ และเชื่อมโยงทาง

ระบบเครือข่ายกลุ่มน้ำ ทั้งในและนอกเขตชลประทาน

ผลผลิต /โครงการ : โครงการจัดสภาพอากาศ

รหัสบัญชีเงินโครงการ : ผลผลิต /โครงการ

รหัส : 5100

รหัส : 14

รหัส : 35

รหัส : 00-0001

รหัส : 51-003

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายจ่าย	รวมทั้งสิ้น			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)			ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)			ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)			ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	ผล (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	ผล (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	ผล (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	ผล (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	แผน (จ.ก. พ.ร.บ.)	ผล (จ.ก. พ.ร.บ.)
2. งบดำเนินงาน	312.2540			59.4096			157.5039			56.2219			39.1186		
ค่าตอบแทน ใต้ข้อและวัด	312.2540			59.4096			157.5039			56.2219			39.1186		
รวมเงินงบประมาณ (2+3+4+5)	312.2540			59.4096			157.5039			56.2219			39.1186		

ผู้รายงาน.....
 (นางสาวอุษาพร มณีเรืองเดช)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน
 วัน/เดือน/ปี

สำนักงานงบประมาณ สำนักงานการคลัง

ผู้พิมพ์รายงาน :

วัน/เดือน/ปี :



ภาคผนวก จ

แผนการฝึกอบรมและสัมมนา ประจำปีงบประมาณ 2565



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
วันที่ ๕ กย ๒๕๖๕
วันสัปดาห์ ๕ กย ๒๕๖๕
เวลา ๐๙:๐๐ น.

ห้องอธิบดี 104
วันที่ ๕ กย ๒๕๖๕
วันสัปดาห์ ๕ กย ๒๕๖๕
เวลา ๐๙:๐๐ น.

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มแผนงาน โทร ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๘๑๑, ๘๑๒

ที่ กษ ๒๘๐๗/ ๘๓๙ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แผนการสัมมนาและฝึกอบรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ตามหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๙๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เห็นชอบให้ สำนัก/กอง/กลุ่ม จัดทำแผนการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งกองแผนงาน ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

กองแผนงาน ได้ตรวจสอบข้อมูลจากสำนัก/กอง/กลุ่ม เรียบร้อยแล้ว มีจำนวนทั้งหมด ๓ หลักสูตร เป็นเงิน ๑,๑๒๖,๖๐๐ บาท โดยสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรฝึกอบรมที่อยู่ในแผนการฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ หลักสูตร (หลักสูตรที่ ๑) โดยมีงบประมาณที่อยู่ในแผนการฝึกอบรม วงเงิน ๔๕๒,๔๐๐ บาท และงบประมาณที่อยู่นอกแผนการฝึกอบรม วงเงิน ๓๕๑,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๐๓,๘๐๐ บาท

๒. หลักสูตรฝึกอบรมที่อยู่นอกแผนการฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๒ หลักสูตร (หลักสูตรที่ ๒ - ๓) เป็นเงิน ๓๒๒,๘๐๐ บาท

กองแผนงาน พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นแนวทางในการสัมมนาและฝึกอบรม และติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในการฝึกอบรม เห็นควรขอความเห็นชอบจากอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ดังนี้

๑) อนุมัติในหลักการแผนการสัมมนาและฝึกอบรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ หลักสูตร

๒) เห็นชอบหลักสูตรที่ ๑ โดยให้อยู่ในแผนการฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม วงเงินงบประมาณ ๔๕๒,๔๐๐ บาท และจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม วงเงิน ๓๕๑,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๐๓,๘๐๐ บาท

๓) เห็นชอบหลักสูตรที่ ๒ - ๓ โดนพิจารณารายละเอียดโครงการ และแหล่งงบประมาณ เป็นรายหลักสูตรไป รายละเอียดตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑) และเห็นชอบในข้อ ๒) และข้อ ๓)

๑๕ ก.ย. ๖๕

(นางสาวอุมาพร มณีเรืองเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน

- อนุมัติ ข้อ ๑

- เห็นชอบ ข้อ ๒, ๓

๕ กย ๒๕๖๕
(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ลำดับที่	หลักสูตร/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	รุ่น	จำนวนผู้เข้าร่วม	จำนวนวิทยากร	จำนวนคณะทำงาน	ผู้สังเกตการณ์	จนท.กษ	รวมคน	จำนวนวัน/คืน	จำนวนเงิน/รุ่น	รวมเงิน	งบประมาณที่อยู่ในแผน	งบประมาณที่อยู่นอกแผน	สถานที่	กำหนดการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
	รวมทั้งสิ้น											1,126,600	452,400	674,200			
	1. หลักสูตรฝึกอบรมที่ศูนย์พัฒนาการฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรรปีงบประมาณ 2566											803,800	452,400	351,400			
	กิจกรรมสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง											803,800	452,400	351,400			
1	โครงการสร้างเสริมศักยภาพอาสาสมัครฝนหลวง : วิทยากรประจำหน่วย	อาสาสมัครฝนหลวงศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง 7 ศูนย์	1	134					134	3	803,800	803,800	452,400	351,400	โรงแรมเอราวัณ	12 - 14 พฤศจิกายน 2565	กป.
	2. หลักสูตรฝึกอบรมที่ศูนย์พัฒนาการฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรรปีงบประมาณ 2566											322,800	-	322,800			
	กิจกรรมสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง											322,800	-	322,800			
2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน (Human Factors) และการจัดการความเสี่ยงของมนุษย์ (Error Management)	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ กองการบริหารการบินเกษตร (นักบิน ช่างเครื่องบิน ช่างอิเล็กทรอนิกส์ การบิน)	1	110					110	14 ชม.	140,300	140,300	-	-	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	15 - 16 ธันวาคม 2565	กป.
3	โครงการหลักสูตร Effective Meeting and Presentation	บุคลากรที่มีโอกาสเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติ และนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ รวมถึง บุคลากรที่มีหน้าที่ในการดูแลอำนวยความสะดวก และแนะนำ/ให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานและเทคโนโลยีฝนหลวงให้กับชาวต่างชาติ	1	24					24	5	182,500	182,500	-	182,500	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	9 - 13 มกราคม 2566	กป.

หมายเหตุ : 1. ค่ายานพาหนะ ให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถตู้ ค่าเช่ารถ เป็นต้น
 2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โปรดระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย
 3. รายละเอียดโครงการให้แนบบทแบบฟอร์มนี้

ลำดับที่	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงาน	พฤศจิกายน 2565																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	โครงการสร้างเสริมศักยภาพอาสาสมัครส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ : นักประชาสัมพันธ์ (ศูนย์บริการการปฏิบัติงานระหว่าง)	กป.																															

ลำดับที่	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงาน	ธันวาคม 2565																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	โครงการ/หลักสูตร/ศูนย์วิจัย (Human Factors) และการจัดการความผิดพลาดของมนุษย์ (Error Management)	กป.																															

ลำดับที่	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงาน	มกราคม 2566																														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	โครงการ/หลักสูตร Effective Meeting and Presentation	ก2.																															

หมายเหตุ : 1. คำนวณตามระยะเวลาที่กำหนดให้ใช้สอน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่พัก เป็นต้น
 2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในระหว่างการเดินทางและเบี้ยเลี้ยงค่าใช้สอย
 3. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

ภาคผนวก ฉ

โครงการดัดแปรสภาพอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
รับที่.....
วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

ห้องอธิบดี พล.
รับที่.....
วันที่ 1081 ๒๕๖๕
เวลา.....

ส่วนราชการ..... กองแผนงาน..... กลุ่มแผนงาน โทร ๐-๒๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๘๑๑

ที่ กษ ๒๘๐๗/ ๗๐๒..... วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติข้อเสนอโครงการตัดแปรสภาพอากาศ ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๑๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๙๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เห็นชอบให้แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก่ สำนัก/กอง/กลุ่ม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองแผนงาน ได้จัดทำข้อเสนอโครงการตัดแปรสภาพอากาศ ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับเป็นแนวทางการดำเนินการเสนอกรมฝนหลวงและการบินเกษตรพิจารณาอนุมัติข้อเสนอโครงการ ฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๖ ส.ค. ๖๕

(นางสาวอุมาพร มณีเรืองเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕

(นายสันติ แสงแก้ว)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

แบบฟอร์มรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

โครงการดัดแปรสภาพอากาศ

1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

- ยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นแผนแม่บท การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ประเด็นแผนย่อย การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดและสร้างมูลค่าเพิ่ม

จากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล

- เป้าหมายของแผนย่อย ความมั่นคงน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
- ตัวชี้วัดระดับแผนย่อย ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ (อยู่ในระดับ 4.2)

1.3 นโยบายรัฐบาล (โปรดเลือกเพียง 1 ข้อ)

- นโยบายหลักด้านที่ (ให้ระบุถึงระดับข้อย่อย)
- นโยบายเร่งด่วน ข้อที่ 11 การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย

1.4 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

- ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ได้แก่ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ข้อ 5.1.7 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดรู้คุณค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล นโยบายการจัดสรรงบประมาณ ข้อ 5.1.7.2 ส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดรู้คุณค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากลโดยจัดหาน้ำให้เพียงพอต่อการเจริญเติบโตของเขตเมือง พัฒนาระบบจัดการน้ำในเมืองให้มีความเชื่อมโยงมีแหล่งน้ำสำรอง สร้างระบบระบายน้ำ ระบบกักเก็บน้ำในเมืองตามแนวคิดเมืองซับน้ำ (Sponge City) ส่งเสริมการจัดให้มีน้ำเพียงพอต่อการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมและพลังงาน สนับสนุนการจัดระบบดูแลน้ำในพื้นที่นิคมเกษตรอุตสาหกรรมสมัยใหม่ พื้นที่ชลประทาน พื้นที่เกษตรน้ำฝน เศรษฐกิจพิเศษ และแหล่งท่องเที่ยว

2. หลักการและเหตุผล

กรมชลประทานและกรมการbinเกษตร ได้ดำเนินการปฏิบัติการฝนหลวงและการดัดแปรสภาพอากาศ ในการป้องกัน/บรรเทา/แก้ไขภาวะความแห้งแล้ง และเพิ่มปริมาณน้ำให้อ่างเก็บน้ำ รวมทั้งพื้นที่ ลุ่มรับน้ำต่าง ๆ ทั่วประเทศตามแผนปฏิบัติงานประจำปีและตามที่มีการขอรับบริการให้ปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันหรือบรรเทาการสูญเสียของผลผลิตทางการเกษตร อันเนื่องจากการประสบภาวะภัยแล้งและภาวะฝนทิ้งช่วงเพื่อให้ปริมาณน้ำเพียงพอต่อการเกษตรกรรม และเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนในพื้นที่ลุ่มรับน้ำและแหล่งเก็บกักน้ำต่างๆให้เพียงพอสำหรับการบริหารจัดการน้ำในช่วงฤดูแล้ง รวมทั้งดำเนินการแก้ไขและบรรเทาปัญหาภัยพิบัติต่างๆ เช่น การยับยั้งการเกิดพายุลูกเห็บ, การบรรเทาปัญหาหมอกควันและไฟป่า

3. วัตถุประสงค์

เพื่อปฏิบัติการฝนหลวงและการดัดแปรสภาพอากาศ เพิ่มปริมาณน้ำในพื้นที่การเกษตร ป่าไม้ และเขื่อนเก็บกักน้ำ ในการบรรเทาปัญหาภัยแล้ง และบรรเทาภัยพิบัติให้แก่เกษตรกรและประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป

4. เป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่จำนวน 77 จังหวัด 22 กลุ่มน้ำ โดยมีสถานที่และพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง	จังหวัดเป้าหมาย	เขื่อนเป้าหมาย	ลุ่มน้ำเป้าหมาย
1. ศูนย์ฯ ภาคเหนือตอนบน	7 จังหวัด	6 เขื่อน	5 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ เชียงใหม่ (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ เชียงราย - หน่วยตาก	เชียงราย เชียงใหม่ ตาก แม่ฮ่องสอน พะเยา ลำปาง ลำพูน	1. ภูมิพล (ตาก) 2. แม่กว้งอุดมธารา (เชียงใหม่) 3. แม่จัดสมบูรณ์ชล (เชียงใหม่) 4. กิวลม (ลำปาง) 5. กิวคอบมา (ลำปาง) 6. แม่มอก (ลำปาง)	1. สาละวิน 2. โขง (1) 3. กก 4. ปิง 5. วัง
2. ศูนย์ฯ ภาคเหนือตอนล่าง	8 จังหวัด	2 เขื่อน	2 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ พิษณุโลก (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ แพร่ - หน่วยฯ เพชรบูรณ์	กำแพงเพชร พิจิตร สุโขทัย อุตรดิตถ์ พิษณุโลก น่าน แพร่ เพชรบูรณ์	1. สิริกิติ์ (อุตรดิตถ์) 2. แควน้อยบำรุงแดน (พิษณุโลก)	1. ยม 2. น่าน
3. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออก เฉียงเหนือตอนบน	10 จังหวัด	5 เขื่อน	2 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ ขอนแก่น (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ อุดรธานี	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น บึงกาฬ นครพนม มุกดาหาร เลย สกลนคร หนองบัวลำภู หนองคาย อุดรธานี	1. อุบลรัตน์ (ขอนแก่น) 2. ลำปาว (กาฬสินธุ์) 3. ห้วยหลวง (อุดรธานี) 4. น้ำอูน (สกลนคร) 5. น้ำพุง (สกลนคร)	1. โขง (2) 2. ซี

ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง	จังหวัดเป้าหมาย	เขื่อนเป้าหมาย	ลุ่มน้ำเป้าหมาย
4. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออก เฉิงเหินตอนล่าง	10 จังหวัด	8 เขื่อน	3 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ บุรีรัมย์ (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ นครราชสีมา - หน่วยฯ สุรินทร์ - หน่วยฯ อุบลราชธานี	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ มหาสารคาม อุบลราชธานี ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ สุรินทร์ อำนาจเจริญ	1. จุฬารัตน์ (ชัยภูมิ) 2. ลำตะคอง (นครราชสีมา) 3. ลำพระเพลิง (นครราชสีมา) 4. ลำแซะ (นครราชสีมา) 5. ลำนางรอง (บุรีรัมย์) 6. ลำมูลบน (นครราชสีมา) 7. ลำปลายมาศ (นครราชสีมา) 8. สิรินคร (อุบลราชธานี)	1. โขง (2) 2. ชี 3. มูล
5. ศูนย์ฯ ภาคกลาง	14 จังหวัด	5 เขื่อน	5 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ นครสวรรค์ (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ กาญจนบุรี - หน่วยฯ ลพบุรี	กรุงเทพฯ กาญจนบุรี ชัยนาท นครปฐม ลพบุรี นครสวรรค์ สุพรรณบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี พระนครศรีอยุธยา	1. ทับเสลา (อุทัยธานี) 2. ป่าสักชลสิทธิ์ (ลพบุรี) 3. ศรีนครินทร์ (กาญจนบุรี) 4. กระเสียว (สุพรรณบุรี) 5. วชิราลงกรณ์ (กาญจนบุรี)	1. เจ้าพระยา 2. สะแกกรัง 3. ป่าสัก 4. ท่าจีน 5. แม่กลอง
6. ศูนย์ฯ ภาคตะวันออก	8 จังหวัด	10 เขื่อน	4 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ ระยอง (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ จันทบุรี - หน่วยฯ สระแก้ว	จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี ระยอง สระแก้ว	1. ขุนด่านปราการชล (นครนายก) 2. พระปรง (สระแก้ว) 3. สี่แยก (ฉะเชิงเทรา) 4. บางพระ (ชลบุรี) 5. ดอกกราย (ระยอง) 6. หนองปลาไหล (ระยอง) 7. ประแสร์ (ระยอง) 8. คลองพระพุทธ (จันทบุรี) 9. นฤปดินทรจินดา (ปราจีนบุรี) 10. คลองหลวง รัชโสธร (ชลบุรี)	1. ปราจีนบุรี 2. บางปะกง 3. โตนเลสาบ 4. ชายฝั่งทะเล ตะวันออกของ อ่าวไทย

ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง	จังหวัดเป้าหมาย	เขื่อนเป้าหมาย	ลุ่มน้ำเป้าหมาย
7. ศูนย์ฯ ภาคใต้	20 จังหวัด	4 เขื่อน	7 ลุ่มน้ำ
- หน่วยฯ สุราษฎร์ธานี (ศูนย์ฯ) - หน่วยฯ หัวหิน - หน่วยฯ ชุมพร - หน่วยฯ สงขลา - หน่วยฯ ราชบุรี	กระบี่ ชุมพร ปัตตานี สุราษฎร์ธานี พังงา นครศรีธรรมราช พัทลุง นราธิวาส ภูเก็ต ระนอง สตูล ประจวบคีรีขันธ์ สงขลา ตรัง ยะลา เพชรบุรี สมุทรสงคราม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรปราการ	1. แก่งกระเจาน (เพชรบุรี) 2. ปราณบุรี (ประจวบคีรีขันธ์) 3. รัชชประภา (สุราษฎร์ธานี) 4. บางกลาง (ยะลา)	1. เพชรบุรี 2. ชายฝั่งทะเล ตะวันตกของอ่าว ไทย 3. ชายฝั่งทะเล ตะวันออกของ ภาคใต้ 4. ตาปี 5. ทะเลสาบสงขลา 6. ปัตตานี 7. ชายฝั่งทะเล ตะวันตกของภาคใต้
รวม	77 จังหวัด	40 เขื่อน	22 ลุ่มน้ำ

5. ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ผลผลิต (output)

พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง
 (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

5.2 ผลลัพธ์ (outcome)

- 1) เกษตรกรมีน้ำสำหรับใช้ในการเพาะปลูกอย่างเพียงพอทั่วถึงในช่วงฤดูแล้ง
- 2) สามารถเพิ่มปริมาณน้ำให้กับพื้นที่ลุ่มรับน้ำและอ่างเก็บน้ำต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ
- 3) บรรเทาภัยพิบัติด้านไฟฟ้า หมอกควัน และลูกเห็บ

6. ดัชนีตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) (ต้องชัดเจนวัดความสำเร็จได้)

6.1 เชิงปริมาณ

- 2) ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่การเกษตร 1,100 ล้านลูกบาศก์เมตร
- 3) ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ 450 ล้านลูกบาศก์เมตร

6.2 เชิงคุณภาพ

พื้นที่การเกษตรที่ประสบภัยแล้งได้รับการช่วยเหลือตามแผนปฏิบัติการฝนหลวง
 (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เกษตรกรมีน้ำสำหรับใช้ในการเพาะปลูกอย่างเพียงพอทั่วถึงในช่วงฤดูแล้ง
- 7.2 สามารถเพิ่มปริมาณน้ำให้กับพื้นที่ลุ่มรับน้ำและอ่างเก็บน้ำต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ
- 7.3 บรรเทาภัยพิบัติด้านไฟฟ้า หมอกควัน ฝุ่นละออง และลูกเห็บ

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับประโยชน์

8.1 เกษตรกร

8.2 ประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป

9. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

10. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 312.2540 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

กิจกรรมหลัก	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวม	
	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน
กิจกรรมปฏิบัติการฝนหลวง		109.2889		93.6762		78.0635		31.2254		312.2540
ตัวชี้วัด : 1 ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในพื้นที่การเกษตร (ล้าน ลบ.ม.)						-	1,100		1,100	
ตัวชี้วัด : 2 ปริมาณฝนจากการปฏิบัติการฝนหลวงในเขื่อนและอ่างเก็บน้ำ (ล้าน ลบ.ม.)						-	500		500	
รวม	-	109.2889	-	93.6762	-	78.0635	1,600	31.2254	1,600	312.2540

11. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ และหน่วยงานร่วมดำเนินงาน

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และกองทัพอากาศ/กองทัพบก/กรมชลประทาน

12. แนวทางการดำเนินงาน (อธิบายขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน)

12.1 การเตรียมความพร้อมด้านปัจจัยการปฏิบัติการฝนหลวง

- การพัฒนาบุคลากรฯ
- การจัดหาวีสดุอุปกรณ์ อากาศยาน สารฝนหลวง
- การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลฯ
- การสร้างเครือข่ายภาคประชาชน (อาสาสมัครฝนหลวง)

12.2 การจัดทำแผนการปฏิบัติการฝนหลวงประจำปีในภาพรวมของประเทศ

12.3 การปฏิบัติการฝนหลวงและการดัดแปรสภาพอากาศ

12.4 การควบคุมการปฏิบัติการฝนหลวงให้เป็นไปตามมาตรฐาน

12.5 การสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง

12.6 การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน

12.7 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติการฝนหลวง เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับเกษตรกรและประชาชน

ทั่วไปได้เข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ ภารกิจของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และข้อจำกัดในการทำงาน

12.8 การบริหารจัดการโครงการ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๓๓ น.

ห้องอธิบดี พล.
รับที่ ๙๔๓
วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๓๓ น.

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มแผนงาน โทร ๐-๒๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๘๑๑

ที่ กษ ๒๘๐๗/ ๗๐๓ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

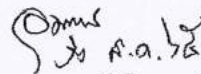
เรื่อง ขออนุมัติข้อเสนอโครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๑๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กษ ๒๘๐๗/๖๙๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร เห็นชอบให้แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก่ สำนัก/กอง/กลุ่ม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กลุ่มแผนงาน ได้จัดทำข้อเสนอโครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับเป็นแนวทางการดำเนินการเสนอกรมฝนหลวงและการบินเกษตรพิจารณาอนุมัติข้อเสนอโครงการ ฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ส.อ.๒๕

(นางสาวอุมพร มณีเรืองเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อนุมัติ



๑๖ ส.ค. ๒๕๖๕

(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

แบบฟอร์มรายละเอียดข้อเสนอโครงการ
โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ

- ยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นแผนแม่บท การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ประเด็นแผนย่อย การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดและสร้างมูลค่าเพิ่ม

จากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล

- เป้าหมายของแผนย่อย ความมั่นคงน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
- ตัวชี้วัดระดับแผนย่อย ดัชนีความมั่นคงด้านน้ำเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ (อยู่ในระดับ 4.2)

1.3 นโยบายรัฐบาล (โปรดเลือกเพียง 1 ข้อ)

- นโยบายหลักด้านที่ (ให้ระบุถึงระดับข้อย่อย)
- นโยบายเร่งด่วน ข้อที่ 11 การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย

1.4 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

- ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ได้แก่ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ข้อ 5.1.7 การเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดรู้คุณค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากล นโยบายการจัดสรรงบประมาณ ข้อ 5.1.7.2 ส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพของน้ำทั้งระบบในการใช้น้ำอย่างประหยัดรู้คุณค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากการใช้น้ำให้ทัดเทียมกับระดับสากลโดยจัดหาให้เพียงพอต่อการเจริญเติบโตของเขตเมือง พัฒนาระบบจัดการน้ำในเมืองให้มีความเชื่อมโยงมีแหล่งน้ำสำรอง สร้างระบบระบายน้ำ ระบบกักเก็บน้ำในเมืองตามแนวคิดเมืองซับน้ำ (Sponge City) ส่งเสริมการจัดให้มีน้ำเพียงพอต่อการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมและพลังงาน สนับสนุนการจัดระบบดูแลน้ำในพื้นที่นิคมเกษตรอุตสาหกรรมสมัยใหม่ พื้นที่ชลประทาน พื้นที่เกษตรน้ำฝน เศรษฐกิจพิเศษ และแหล่งท่องเที่ยว

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตรสามารถดำเนินการสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและบรรลุปเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการฝนหลวง ก็คืออากาศยานซึ่งต้องมีจำนวนอากาศยานที่เพียงพอและทันสมัย เพื่อสนับสนุนอากาศยานในการปฏิบัติการฝนหลวงให้กับศูนย์/หน่วยปฏิบัติการฝนหลวง ทั้ง 8 ศูนย์/15 หน่วยปฏิบัติการที่กระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ ปัจจุบันกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีอากาศยานรวมจำนวนทั้งสิ้น 40 ลำ โดยมีแผนความต้องการทั้งสิ้น จำนวน 45 ลำ แต่เนื่องจากอากาศยานที่ใช้ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบันส่วนมากมีอายุการใช้งานเกินกว่า 20 ปีขึ้นไป และบางลำมีสภาพไม่สมบูรณ์เนื่องจากอะไหล่หรือชิ้นส่วนประกอบทางโรงงานผู้ผลิตได้เลิกการผลิต ประกอบกับลำตัวเครื่องบินมีสภาพสึกกร่อนจากปฏิกิริยาสารฝนหลวงมาเป็นเวลานาน ทำให้ไม่สามารถทำการซ่อมแซมให้คืนสภาพเดิมได้และมีผลต่อความปลอดภัยด้านการบิน ดังนั้นกรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงได้จัดทำโครงการจัดหาอากาศยาน (ทดแทน) เพื่อใช้ในการปฏิบัติการฝนหลวง โดยการวางแผนดำเนินการจัดหาอากาศยานทดแทนอากาศยานที่มีอายุการใช้งาน

ตั้งแต่ 25 ปีขึ้นไปและทดแทนอากาศยานที่ประสบอุบัติเหตุ เพื่อให้มีอากาศยานที่เพียงพอสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติการฝนหลวงในการแก้ไขปัญหาภัยแล้งและภัยพิบัติของประเทศต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดหาเครื่องบินทดแทนเครื่องบินที่มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานานเกินกว่า 25 ปี ขึ้นไปไว้ใช้ในการปฏิบัติการปฏิบัติการฝนหลวงและภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3.2 เพื่อให้มีอากาศยานในการสนับสนุนภารกิจปฏิบัติการฝนหลวงสามารถช่วยเหลือและบรรเทาพื้นที่ประสบภัยแล้งได้ทันทั่วทั้งที่และครอบคลุมพื้นที่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

3.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2570)

4.1 จัดหาอากาศยานชนิดปีกตรึงขนาดกลาง จำนวน 6 ลำ

4.2 จัดหาอากาศยานชนิดปีกตรึงขนาดเล็ก จำนวน 2 ลำ

4.3 จัดหาเครื่องเฮลิคอปเตอร์ จำนวน 1 ลำ

5. ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ผลผลิต (output)

ดำเนินการจัดหาอากาศยานได้ตามแผนความต้องการอากาศยานที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรกำหนดไว้

5.2 ผลลัพธ์ (outcome)

กรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีอากาศยานพร้อมปฏิบัติการฝนหลวงเพื่อช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดัชนีตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) (ต้องชัดเจนวัดความสำเร็จได้)

6.1 เจริญประมาณ

จำนวนอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง

6.2 เจริญคุณภาพ

ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการฝนหลวง (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 80)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 กรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีอากาศยานที่ทันสมัยและพร้อมปฏิบัติการภารกิจการทำฝนหลวง

7.2 สามารถปฏิบัติการฝนหลวงเพื่อช่วยเหลือพื้นที่ประสบภัยแล้งและภัยพิบัติได้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

7.3 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีขวัญกำลังใจและสามารถปฏิบัติการภารกิจการทำฝนหลวงได้อย่างปลอดภัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับประโยชน์

8.1 เจ้าหน้าที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

8.2 เกษตรกรและประชาชนผู้ใช้น้ำทั่วไป

8.3 หน่วยงานภาครัฐที่ขอรับสนับสนุนด้านการบินบริการ

9. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2570

10. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (งบประมาณปี 2566)

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ 923.3130 ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

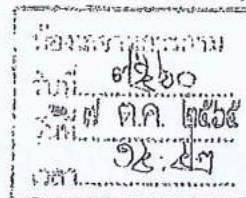
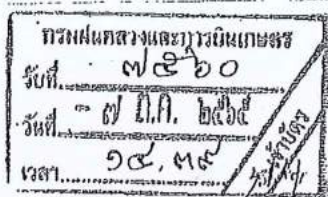
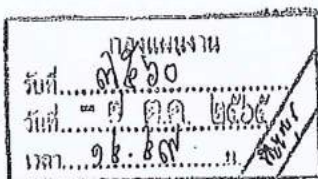
กิจกรรมหลัก	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวม	
	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน	แผนงาน	แผนเงิน
โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการผ่นหลวง										
ตัวชี้วัด : จำนวนอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการผ่นหลวง (ลำ)		323.1596		276.9939		230.8283	9	92.3313	9	923.3131
รวม	-	323.1596	-	276.9939	-	230.8283	9	92.3313	9	923.3131

11. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ และหน่วยงานร่วมดำเนินงาน

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กองบริหารการบินเกษตร

ภาคผนวก ข

ใบจัดสรรงบประมาณรายจ่าย งวดที่ 1 ครั้งที่ 1



ที่ นร 0701/2560

ถึง กรมปศุสัตว์ และกรมการนิเวศวิทยา

สำนักงานประมาณขอสง

	งวดที่	ครั้งที่	เลขที่เอกสาร	ลงวันที่
1. ใบโอนการจัดสรร งบประมาณรายจ่าย				
2. ใบจัดสรรงบประมาณรายจ่าย	1	1	1265	- 1 ต.ค. 2565
3. รายการประกอบการจัดสรร งบประมาณรายจ่าย	1	1	1265	- 1 ต.ค. 2565

มาเพื่อดำเนินการต่อไป

รณ. ยุค. กณ.
เพื่อไปดำเนินการ
(นายเจจิตร คำกล้า)
เลขานุการกรม



กรมปศุสัตว์และกรมการนิเวศวิทยา
สำนักงานผู้บัญชาการ ๗ ต.ค. ๒๕๖๕
โทร 0 2273-9223
โทรสาร 0 2618-5217



รายการประกอบกรอกอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ : 2566

รหัสหน่วยงาน : 07021 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

เลขที่เอกสาร : 1000001265

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมแผนหลวงและการบินเกษตร

รหัสหน่วยงาน : 07021

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

การจัดสรรงวดที่ : 01

ครั้งที่ : 0001

ปีงบประมาณ : 2566

เลขที่เอกสาร : 1000001265

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณรายจ่าย ทั้งสิ้น	เงินจัดสรร กำหนดให้แล้ว	เงินจัดสรร ขอครั้งนี้	เงินจัดสรร อนุมัติครั้งนี้	เงินจัดสรร ที่หักกลับ	งบประมาณรายจ่าย คงเหลือ	หมายเหตุ
งบบุคลากร	ก. 233,978,300.00	0.00	0.00	116,989,200.00	116,989,200.00	116,989,100.00	อนุมัติตามหนังสือ
(100)	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	สำนักงบประมาณ
งบดำเนินงาน	ก. 3,762,600.00	0.00	0.00	1,881,300.00	1,881,300.00	1,881,300.00	ด่วนที่สุด
(300)	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ที่ นร 0707/16963
งบลงทุน	ก. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ลว. 27 ก.ย. 2565
(600)	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบเงินอุดหนุน	ก. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(800)	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบรายจ่ายอื่น	ก. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(900)	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินงบประมาณ	ก. 237,740,900.00	0.00	0.00	118,870,500.00	118,870,500.00	118,870,400.00	
	จ. 0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
รวม	237,740,900.00	0.00	0.00	118,870,500.00	118,870,500.00	118,870,400.00	

สำหรับสำนักงบประมาณ

ผู้ตรวจ -- (นางสาววิมลวิญญูพัทธ์ - ภัทรากรวิวัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณแผนงานการ

ผู้อนุมัติ (นางศิริรักษ์ ไชยเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณแผนงานการพิเศษ



แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รหัสหน่วยงาน : 07021

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

ครั้งที่ : 0001

เลขที่เอกสาร : 1000001265

การจัดสรรงวดที่ : 01

ปีงบประมาณ : 2566

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	เงินจัดสรรกำหนดให้แล้ว	เงินจัดสรรขอครั้งนี้	เงินจัดสรรอนุมัติครั้งนี้	เงินจัดสรรที่ให้ทั้งสิ้น	งบประมาณรายจ่ายคงเหลือ	หมายเหตุ
งบบุคลากร ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(100) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบดำเนินงาน ก.	312,254,000.00	0.00	0.00	156,127,000.00	156,127,000.00	156,127,000.00	
(300) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบลงทุน ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(600) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบเงินอุดหนุน ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(800) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบรายจ่ายอื่น ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(900) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินงบประมาณ ก.	312,254,000.00	0.00	0.00	156,127,000.00	156,127,000.00	156,127,000.00	
จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
รวม	312,254,000.00	0.00	0.00	156,127,000.00	156,127,000.00	156,127,000.00	

สำหรับสำนักงบประมาณ

ผู้ตรวจ - (นางสาวอัญญพัทธ์ ภัคธดากรวิวัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการ

ผู้อนุมัติ (นางศิริรักษ์ ไหมเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ



แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมส่งเสริมและสหกรณ์

รหัสหน่วยงาน : 07021

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

ครั้งที่ : 0001

เลขที่เอกสาร : 1000001265

การจัดสรรงวดที่ : 01

ปีงบประมาณ : 2566

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณรายจ่าย ทั้งสิ้น	เงินจัดสรร กำหนดให้แล้ว	เงินจัดสรร ขอครั้งนี้	เงินจัดสรร อนุมัติครั้งนี้	เงินจัดสรร ที่หักสิ้น	งบประมาณรายจ่าย คงเหลือ	หมายเหตุ
งบบุคลากร ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(100) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบดำเนินงาน ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(300) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบลงทุน ก.	923,313,000.00	0.00	0.00	660,513,000.00	660,513,000.00	262,800,000.00	
(600) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบเงินอุดหนุน ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(800) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบรายจ่ายอื่น ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(900) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินงบประมาณ ก.	923,313,000.00	0.00	0.00	660,513,000.00	660,513,000.00	262,800,000.00	
จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
รวม	923,313,000.00	0.00	0.00	660,513,000.00	660,513,000.00	262,800,000.00	

สำหรับสำนักงานงบประมาณ

ผู้ตรวจ - (นางสาวขวัญพัทธ์ รักฉลาดกรวัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการ

ผู้อนุมัติ (นางศิริรักษ์ ไทเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ



แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมชลประทานและการบริหารน้ำ

รหัสหน่วยงาน : 07021

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

การจัดสรรงวดที่ : 01

ปีงบประมาณ : 2566

เลขที่เอกสาร : 1000001265

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณรายจ่าย ทั้งสิ้น	เงินจัดสรร กำหนดไว้แล้ว	เงินจัดสรร ขอครั้งนี้	เงินจัดสรร อนุมัติครั้งนี้	เงินจัดสรร ที่ไถ่กลับ	งบประมาณรายจ่าย คงเหลือ	หมายเหตุ
งบบุคลากร ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(100) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบดำเนินงาน ก.	81,583,900.00	0.00	0.00	40,791,900.00	40,791,900.00	40,792,000.00	
(300) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบลงทุน ก.	516,628,000.00	0.00	0.00	516,628,000.00	516,628,000.00	0.00	
(600) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบเงินอุดหนุน ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(800) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งบรายจ่ายอื่น ก.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
(900) จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินงบประมาณ ก.	598,211,900.00	0.00	0.00	557,419,900.00	557,419,900.00	40,792,000.00	
จ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
รวม	598,211,900.00	0.00	0.00	557,419,900.00	557,419,900.00	40,792,000.00	

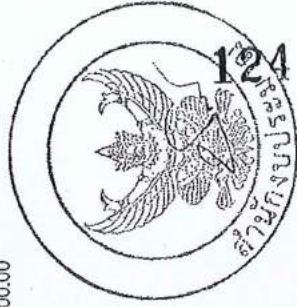
สำหรับสำนักงานงบประมาณ

ผู้ตรวจ - นายสุวิทย์ ชัยสวัสดิการ (นายกสมาคมชลประทาน)

ตำแหน่ง - นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติ (นางศิริรักษ์ ไหมเมธี)

ตำแหน่ง - นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ



รายการประกอบงบการเงินจัดสรร
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

231
หน้า 1

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กรมส่งเสริมและสหกรณ์
รหัสหน่วยงาน : 07021

การจัดสรรครั้งที่ 01
ปีงบประมาณ : 2566
เลขที่เอกสาร : 1000001265
รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

ลักษณะงาน	ประเภท	รหัสโครงการ	รายการ	แผนลิสต์โครงการ	งบรายจ่าย/รายการ	ขอ	อนุมัติ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
042112	3	14000200			รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ				
					งบบุคลากร				
			1000000		- รายการงบประมาณ				
								118,870,500.00	
								116,989,200.00	
								116,989,200.00	



สำหรับสำนักงานงบประมาณ
ผู้อนุมัติ (นางศิริกษ โทแมณี)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
รหัสหน่วยงาน : 07021

การจัดสรรงวดที่ 01
ปีงบประมาณ : 2566
เลขที่เอกสาร : 1000001265
รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

ครั้งที่ 0001

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

ลักษณะงาน	ประเภท ผลิตภัณฑ์	รหัส โครงการ	รายการ	ผลิต/โครงการ งบรายจ่าย/รายการ	ขอ จำนวนเงิน	อนุมัติ จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบดำเนินงาน							
- รายการงบประจำ งบดำเนินงาน							
			2000000		0.00	1,881,300.00	
					0.00	1,881,300.00	



สำหรับสำนักงานงบประมาณ
ผู้อนุมัติ (นางศิริรักษ์ ไหมเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

รายการประกอบงบการเงิน

แผนงาน : แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

การจัดสรรงวดที่ 01
ปีงบประมาณ : 2566
เลขที่เอกสาร : 1000001265
รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กรมชลประทานและการปศุสัตว์
รหัสหน่วยงาน : 07021

ลักษณะงาน	ประเภท	รหัสโครงการ	รายการ	ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ	งบรายจ่าย/รายการ	ขอ	อนุมัติ	หมายเหตุ
042111	5	51000300	โครงการจัดแปรรูปอากาศ						
			งบดำเนินงาน						
			- รายการงบประจำ งบดำเนินงาน						
			2000000				0.00	156,127,000.00	
							0.00	156,127,000.00	
							0.00	156,127,000.00	



สำหรับสำเนาประกอบ
ผู้อนุมัติ (นางศิริกัญ ไข่มณี)
นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง

รายการประกอบงบการเงินจัดสรร

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านบริการสุขภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดสรรงวดที่ 01

ครั้งที่ 0001

ปีงบประมาณ : 2566

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

เลขที่เอกสาร : 1000001265

รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมชลประทานและการบินเกษตร

รหัสหน่วยงาน : 07021

ลักษณะงาน	ประเภท ผลผลิต	รหัส โครงการ	รายการ	ผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย/รายการ	ขอ จำนวนเงิน	อนุมัติ จำนวนเงิน	หมายเหตุ
042131	5	52000500	โครงการจัดหาอากาศยานสำหรับการปฏิบัติการขนส่ง งบลงทุน				
			- ครุภัณฑ์				
			- เครื่องบินขนาดกลาง แว่งลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		0.00	660,513,000.00	
		3120001	1 ลำ		0.00	660,513,000.00	
			- เครื่องบินขนาดเล็ก แว่งลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		0.00	660,513,000.00	
		3120002	1 ลำ		0.00	131,943,700.00	
			- เครื่องบินขนาดกลาง แว่งลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		0.00	131,943,700.00	
		3120003	1 ลำ		0.00	275,600,000.00	
			- เครื่องบินขนาดกลาง แว่งลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		0.00	275,600,000.00	
		3120004	2 ลำ		0.00	63,429,600.00	
			- เครื่องบินขนาดเล็ก แว่งลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร		0.00	63,429,600.00	
		3120005	1 ลำ		0.00		



สำหรับสำนักงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติ (นางศรีรัช โชนเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การจัดสรรงวดที่ 01

ครั้งที่ 0001

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ปีงบประมาณ : 2566

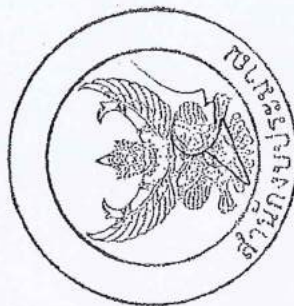
วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

รหัสหน่วยงาน : 07021

เลขที่เอกสาร : 1000001265

รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

ลักษณะงาน	ประเภท	รหัสโครงการ	รายการ	ผลิต/โครงการ	งบรายจ่าย/รายการ	ขอ	อนุมัติ	หมายเหตุ
	ผลิต	โครงการ					จำนวนเงิน	
042111	3	53000100	การสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวงและบริหารจัดการน้ำ			0.00	557,419,900.00	
			งบดำเนินงาน			0.00	40,791,900.00	
			- รายการงบประมาณ			0.00	40,791,900.00	



สำหรับสำเนางบประมาณ

ผู้อนุมัติ (นางศิริกัญ ใหมเมธี)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การจัดสรรงวดที่ 01 ครั้งที่ 0001

กรมส่งเสริมและغبการปิ่นเกษตร

ปีงบประมาณ : 2566

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

รหัสหน่วยงาน : 07021

เลขที่เอกสาร : 1000001265

รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

ลักษณะงาน	ประเภท	รหัสโครงการ	รายการ	ผลผลิต	ผลผลิต/โครงการ	งบรายจ่าย/รายการ	ขอ	อนุมัติ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบลงทุน										
- ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง										
- ปรับปรุงระบบไฟฟ้าทางวิ่งและทางขับอากาศยาน (Runway, Threshold/END, Taxiway & Turn PAD) ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์		3210001							0.00	516,628,000.00
1 ระบบ									0.00	105,573,500.00
- ก่อสร้างถนนเข้า-ออก ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือตอนล่าง ตำบลอรัญญิก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก		3210002							0.00	2,716,000.00
1 แห่ง										
- โครงการสร้างพิพิธภัณฑ์พระบิดาแห่งฝนหลวง ตำบลสามพระยา อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี		3220001							0.00	22,670,400.00
1 แห่ง										
- ก่อสร้างอาคารสำนักงานศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคใต้ตอนบน ตำบลสามพระยา อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี		3220002							0.00	76,394,300.00
1 แห่ง										
- ครุภัณฑ์									0.00	411,054,500.00

สำหรับสำเนางบประมาณ

ผู้อนุมัติ (นางศิริกษ โพธิ์เมธ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ



รายงานประกอบงบการเงิน

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รหัสหน่วยงาน : 07021

การจัดสรรงวดที่ 01

ปีงบประมาณ : 2566

เลขที่เอกสาร : 1000001265

รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

ครั้งที่ 0001

วันที่ : 01 ตุลาคม 2565

ลักษณะงาน	ประเภท ผลิตภัณฑ์	รหัส โครงการ	รายการ	ผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย/รายการ	ขอ จำนวนเงิน	อนุมัติ จำนวนเงิน	หมายเหตุ
3120001			- เครื่องช่วยเดินอากาศ Electronic Standby Instrument System ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง		0.00	3,400,000.00	
3120002			- เครื่องช่วยเดินอากาศ Solid State Data Transfer Unit ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง		0.00	1,200,000.00	
3120003			- เครื่องช่วยเดินอากาศ EGPWS Computer ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 1 เครื่อง		0.00	5,840,000.00	
3120004			- ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องบิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 1 รายการ		0.00	116,400,000.00	
3120005			- ค่าซ่อมใหญ่อากาศยานเครื่องบิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 1 รายการ		0.00	54,207,500.00	
3120006			- ชุดควบคุมการทำงานของปั๊ม CN-235-220 ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 1 ชุด		0.00	9,950,000.00	

สำหรับสำเนางบประมาณ

ผู้อนุมัติ (นางศิริกัญ ใหม่อธิ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ



รายการประกอบรายการอนุมัติเงินจัดสรร

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 การจัดสรรงวดที่ 01
 ปีงบประมาณ : 2566
 เลขที่เอกสาร : 1000001265
 รหัสจังหวัด : P1000 (900000) ส่วนกลาง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
 รหัสหน่วยงาน : 07021

ลักษณะงาน	ประเภท ผลิตภัณฑ์	รหัส โครงการ	รายการ	ผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย/รายการ	ขอ จำนวนเงิน	อนุมัติ จำนวนเงิน	หมายเหตุ
3120007			- ใบพัดหลักเครื่องเฮลิคอปเตอร์ (MAIN ROTOR BLADE) แบบ BELL 206B 2 ชุด		0.00	5,900,000.00	
3120008			- เครื่องช่วยเดินอากาศ Primary Flight Display/Multi Function Display 2 เครื่อง		0.00	2,200,000.00	
3120009			- เครื่องช่วยเดินอากาศ NAV Receiver ตัวบนเครื่องร่อนอก อำเภอเมืองนครสวรรค์ 1 เครื่อง		0.00	2,500,000.00	
3120010			- เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายประสิทธิภาพสูงสำหรับประมวลผลข้อมูลวิทยาศาสตร์ และพยากรณ์อากาศขั้นบัน แนวกลางยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 1 ระบบ		0.00	15,000,000.00	
3120011			- เติร์ดตรวจวัดกลุ่มแม่แบบประจำที่ ความถี่ S Band แบบ Dual Polarization พร้อมอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ตัวสำรองทาง อำเภอวังทอง จังหวัดเพชรบูรณ์ 1 ชุด		0.00	157,295,000.00	
3120012			- เครื่องจ่ายไฟต่อเนื่องแบบไดนามิก Dynamic Uninterrupted Power Supply ตัวบนวัง อำเภอราชันย์ จังหวัดสระแก้ว		0.00	18,581,000.00	



สำหรับสำเนาประมาณ
 อนุมัติ (นางศิริกัญ โทแมธิ์)
 ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

