



บันทึกข้อความ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๘
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๕๒

ห้องอธิบดี ผล.
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๘
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๑.๑๘

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐-๒๑๐๙-๕๑๐๐ ต่อ ๙๑๐

ที่ กษ ๒๘๐๕/ ๒๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธผ.

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีพ.ศ. ๒๕๖๗ และนำมาปรับปรุงการทำงานโดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกิจกรรมภายใต้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ ได้จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประเด็นจุดที่ต้องพัฒนา) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

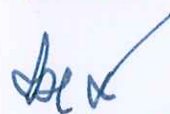

๑๗ มี.ค. ๖๘

(นางสาวอุมาพร มณีเรืองเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เห็นชอบ



๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘

(นายราเชน ศิลประยาช)

รศ.ป.ก. รักษาการแทน อธผ.



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กรมพลหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐที่มุ่งพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย

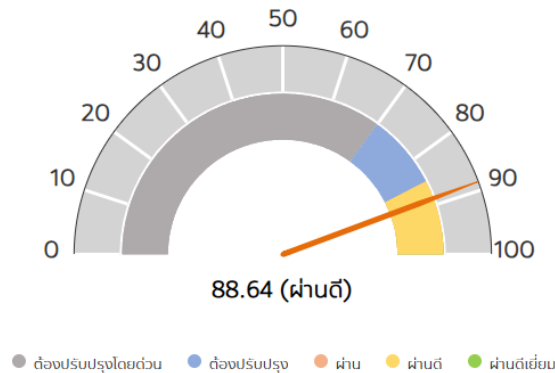
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่มีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้านซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด
IIT	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นการประเมินบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยการตอบแบบสอบถามผ่านระบบ ITAS	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
EIT	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ URL หรือ QR code ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาใช้บริการตอบแบบสอบถามด้วยตนเองในระบบ ITAS	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน
OIT	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบสอบถามที่ให้หน่วยงานเป็นผู้ตอบคำถามพร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

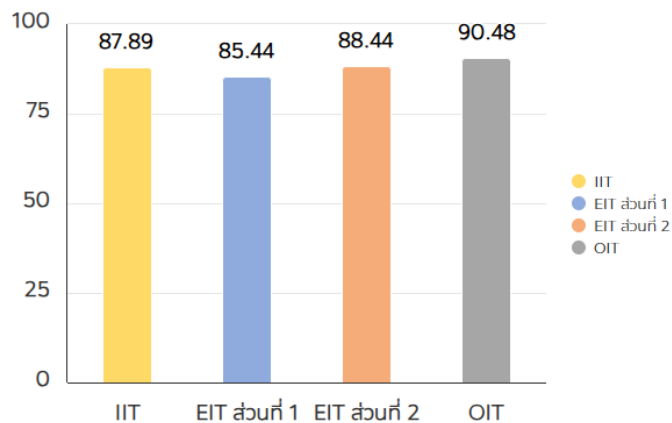
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม ๘๘.๖๔ คะแนน ระดับผ่านดี รายละเอียดดังนี้

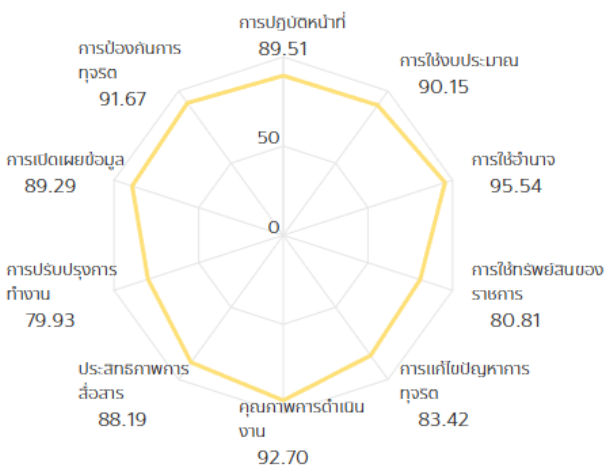
๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม



๒.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



๒.๔ ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือและตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๕๑	
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๐.๑๕	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๕.๕๔	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๘๑	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๔๒	
ผลรวมคะแนน IIT		๘๗.๘๙	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๐๗	๙๔.๓๓
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๐๔	๙๐.๓๓
	ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการตอบด้วยตนเอง (EitPublic)	๗๙.๒๐	๘๐.๖๗
	ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล (EitSurvey)	ผลรวมคะแนน EIT	
		๘๕.๔๔	๘๘.๔๔
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๒๙	
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	
	ผลรวมคะแนน OIT	๙๐.๔๘	

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมพลหลวงและการบินเกษตร ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๓.๔๘	จุดที่ต้องพัฒนา
i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๘.๕๒	จุดแข็ง

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๕๒	จุดแข็ง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐	จุดที่ต้องพัฒนา
๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่าบุคลากรภายในส่วนใหญ่เห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นที่ไม่ได้คะแนน คือ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เนื่องจากแสดงข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ

๒. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ควรจัดทำเป็นสื่อที่เข้าใจง่าย เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๓. ประสานหน่วยงานเกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อคำถาม	คะแนน		สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	EitPublic	EitSurvey	
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๖.๕๓	๙๓.๐๐	จุดแข็ง
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๖.๖๗	๙๐.๐๐	จุดแข็ง
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสื่อบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	๑๐๐	จุดแข็ง
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๓.๐๗	๘๒.๐๐	จุดที่ต้องพัฒนา
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๖.๕๓	๙๐.๐๐	จุดแข็ง
e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๖๘.๐๐	๗๐.๐๐	จุดที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๕๐.๐๐		จุดที่ต้องพัฒนา

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๕๐.๐๐	จุดที่ต้องพัฒนา
๐๑๓ E-Service	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่า ผู้รับบริการบางรายไม่เคยใช้งานระบบ E-Service ของหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานน้อย สำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นที่ได้คะแนนน้อย คือ ๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เนื่องจากแสดงคู่มือ/แนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อครบถ้วนตามองค์ประกอบจำนวน ๑ งาน และ ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ เนื่องจากไม่แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการ walk-in และ e-service ที่มีความถี่ของข้อมูลเป็นรายเดือน ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๓. ประสานหน่วยงานเกี่ยวข้องจัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อคำถาม	คะแนน		สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	EitPublic	EitSurvey	
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๔.๘๐	๙๐.๐๐	จุดแข็ง
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๖.๔๐	๘๕.๐๐	จุดแข็ง
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๖.๙๓	๙๖.๐๐	จุดแข็ง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐		จุดแข็ง
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐		จุดแข็ง
๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐		จุดแข็ง
๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐		จุดแข็ง
๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐		จุดแข็ง
๐๖ Q&A	๑๐๐		จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า ผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๒.๘๗	จุดที่ต้องพัฒนา
i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๑	จุดแข็ง
i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๗๔.๙๖	จุดที่ต้องพัฒนา

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการดังนี้

๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๒. มีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง
๓. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ
๔. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๘๖.๒๖	จุดแข็ง
i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๔๘	จุดแข็ง
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๐	จุดแข็ง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	จุดแข็ง

๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐	จุดที่ต้องพัฒนา
๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐	จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า บุคลากรในหน่วยงานเชื่อมั่นว่ากระบวนการด้านงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง สำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นที่ไม่ได้คะแนน คือ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เนื่องจาก แสดงข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรจัดทำข้อมูลดังกล่าวให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๗๔	จุดแข็ง
i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๖๑	จุดแข็ง
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๘.๒๖	จุดแข็ง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา และทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ รวมถึงไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๘๖.๖๑	จุดแข็ง
i๑๔ ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๘๒.๗๘	จุดที่ต้องพัฒนา

ข้อคำถาม	คะแนน	สถานะ
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๐.๘๗	จุดที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๐.๐๐	จุดที่ต้องพัฒนา
๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	จุดแข็ง
๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	จุดแข็ง

เมื่อพิจารณาผลคะแนนที่เกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง รวมทั้งขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน สำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นที่ไม่ได้คะแนน คือ ๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน เนื่องจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและเหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริตประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ปรากฏเนื้อหาของเหตุการณ์ความเสี่ยงที่มีพฤติการณ์ในการเรียกรับ ยอมจะรับ ให้ สัญญาว่าจะให้สินบน ดังนั้นหน่วยงานควรดำเนินการ ดังนี้

๑. วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งผลการประเมิน ITA ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน จากนั้นนำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้

๒. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

๓. เผยแพร่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ และเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประเด็น	กิจกรรม/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ		
	๑. คัดเลือกงานตามภารกิจหลักของ หน่วยงาน นำมาจัดทำขั้นตอนการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยระบุ ระยะเวลาให้ชัดเจน ในรูปแบบ workflow และสื่อสารให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบและปฏิบัติ	มี.ค. - มิ.ย. ๖๘	กป./กบ./กว./ สล./กตอ.
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	มาตรการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน		
	๑. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ โดยกำหนดหัวข้อ/ เนื้อหา จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้ ๑) การปฏิบัติการฝนหลวง ๒) นโยบาย/งบประมาณ ๓) ระเบียบ/กฎหมาย	ม.ค. - พ.ค. ๖๘	กป. กผ. สล.
	๒. ประชาสัมพันธ์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ของกรมฝนหลวงและการ บินเกษตร	ม.ค. - ก.ย. ๖๘	สล.
	๓. ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการให้ บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อ	ก.พ. ๖๘	กพร.
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ไม่มีองค์ประกอบที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน		
๔. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	มาตรการกำกับดูแลทรัพย์สินของทางราชการ		
	๑. จัดประชุม/กิจกรรมสร้างความเข้าใจ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ เกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	มี.ค. - มิ.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	กิจกรรม/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๕. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการสร้างการรับรู้และเข้าใจการใช้จ่ายงบประมาณ		
	๑. จัดทำ FAQ ประเด็นนำรู้เกี่ยวกับ การใช้งบประมาณของกรมฝนหลวง และการบินเกษตร	มี.ค. - ก.ย. ๖๘	กผ.
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	ไม่มีองค์ประกอบที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน		
๗. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริต		
	๑. จัดประชุม/กิจกรรมสร้างความเข้าใจ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	มี.ค. - มิ.ย. ๖๘	ทุกหน่วยงาน
	๒. สร้างความเข้าใจและความตระหนัก รู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มี.ค. - มิ.ย. ๖๘	กพร.