



ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สถานีเรดาร์ฝนหลวงพนม กองปฏิบัติการฝนหลวง กรมฝนหลวงและการบินเกษตร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจิตติพร นาคพันธ์)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานีเรดาร์ฝนหลวงพนม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

รายละเอียดแบบท้ายประกาศณผู้ชนะการตัดสินจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

สถานีเรดาร์ฝนหลวงพนม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๘๒๐๓๐๐๐๔๘๒๑๔	ร้านพนมแอร์&เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง	๘๕๐.๐๐	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	ใบเสร็จรับเงิน ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑
๒	๓๘๒๐๓๐๐๐๔๘๒๑๔	ร้านพนมแอร์&เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๕ เครื่อง	๔,๕๐๐.๐๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	ใบเสร็จรับเงิน ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑
๓	๐๘๔๕๕๕๕๕๐๐๑๐๔๘๔	บริษัท สุราษฎร์กรล่องวงจรปิดแอนด์เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่	จ้างซ่อมระบบกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพ	๔,๕๐๐.๐๐	๒ ธันวาคม ๒๕๖๔	ต้นฉบับใบกำกับภาษี/ ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RV/๒๐๒๑๒๐๐๑ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑
รวมทั้งสิ้น				๙,๘๕๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการรับบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่หนังสือหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓