



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗	- ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เรื่อง นโยบายการงดรับ งดให้ ของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนายถาวร ทนใจ รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รักษาการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ในขณะนั้นเป็นผู้ลงนามในประกาศ  PD2025042800001
๒	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๘	- ประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เรื่อง นโยบายการงดรับ งดให้ ของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนายราชน ศิลปะรายะ อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เป็นผู้ลงนามในประกาศ  PD2025041100001

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ธ.ค. ๒๕๖๕	-ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศฯ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน -แจ้งเวียนประกาศให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ	-ลิงค์ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑) https://www.royalrain.go.th/UploadFile/๐๔๓๘๒๖๒๕๖๕๐๓๓๑.pdf ๒) https://www.royalrain.go.th/UploadFile/๐๔๔๓๕๘๒๕๖๕๐๔๑๑.pdf -หนังสือแจ้งเวียนที่ กษ ๒๘๐๑/๗๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ ธ.ค.๒๕๖๗ -หนังสือแจ้งเวียนที่ กษ ๒๘๐๑/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค.๒๕๖๗
๒	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๙ เม.ย. ๒๕๖๘	กิจกรรมการถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ลิงค์ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของหน่วยงาน https://drive.google.com/file/d/๑DkcpSVjCjVm๓DNUtvuCuVx๓๒AZU๖EJvG/view 

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....

(นายแทนไทร์ พลหาญ)

เลขานุการกรม

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายราเชน ศิลปะระยะ)

อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์