

แบบรายงานการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

สำนักงานเลขาธิการกรม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

ลำดับ	ประเภท จัดหา (ซื้อ/จ้าง/ เช่า)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	ปริมาณ	วงเงิน	กำหนด ต้องการใช้ พัสดุ	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง	ประกาศ/ อนุมัติ รายงานขอ จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (ทำสัญญา/ ข้อตกลง)	หมายเหตุ
๑.	จัดจ้าง	ค่าจ้างจัดทำป้ายไวนิล	๑ งาน	๙๐๐	ส.ค.๖๙	วิธีเฉพาะเจาะจง	ส.ค.๖๙	ส.ค.๖๙	

ผู้จัดทำ



(นางกรวิภา พันทา)

(.....)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
ตำแหน่ง.....

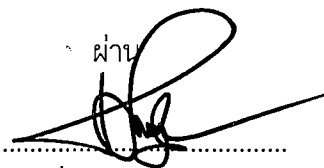
ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวนิรมล หนูสง)

(.....)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง.....

ผ่าน

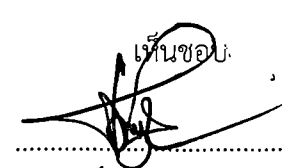


(นายสมศักดิ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา.....)

ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร
รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการกรม

กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

เห็นชอบ



(นายสมศักดิ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา.....)

ผู้อำนวยการกองบริหารการบินเกษตร
รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการกรม