



สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
รับที่ ๖๙๒๐
วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๓๖

ห้องอธิบดี พล.
รับที่ ๒๓๘๕
วันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๒๖

ห้องรองอธิบดี ด้านวิชาการ
รับที่ ๑๓๓๒
วันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕.๕๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มวินัยและกฎหมาย โทร. ๐ ๒๑๐๙ ๕๑๐๐ ต่อ ๗๘๐

ที่ กษ ๒๘๐๑/๕๐๙๕

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน ๒๕๖๘

เรียน อธผ. ผ่าน รธผ.วช.

ห้อง ลนภ.
รับที่ ๑๓๓๒
วันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๐๐

ตามที่อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในประเด็นดังนี้

๑. การให้บริการตามภารกิจ : กองปฏิบัติการฝนหลวง ประเมินความเสี่ยงการทุจริต การให้บริการการขอรับบริการฝนหลวงของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. การจัดซื้อจัดจ้าง : กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการอุปกรณ์เพื่อการบริหารจัดการข้อมูลตรวจสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ วงเงิน ๖๒,๗๔๘,๐๐๐ บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. การบริหารงานบุคคล : กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ประเมินความเสี่ยงการทุจริต การบริหารงานบุคคลของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กระบวนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (วิธีการสอบแข่งขัน)

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มวินัยและกฎหมาย ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบเสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ก. พลหาญ

(นายแทนไทร์ พลหาญ)
ลนภ.

(นายไพจิตร เต้ากล้า)
รธผ.วช.

๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘

ทราบ

ก. พลหาญ

๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘
(นายราชน ศิลปะรายะ)
อธผ.

มธบ กวค.

ก. พลหาญ
(นายแทนไทร์ พลหาญ)
ลนภ.
๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘



**รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบ 6 เดือน)

**การให้บริการตามภารกิจ : การให้บริการฟนหลวง
ของกรมฟนหลวงและการบินเกษตร**

รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต : การให้บริการการขอรับบริการฝนหลวงของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ : รับเรื่องจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงผ่านช่องทาง ๑.๑ ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภาค ๑.๒ ติดต่อผ่านเบอร์โทรศัพท์ของศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภาค ๑.๓ ผ่านระบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์ระบบขอรับบริการฝนหลวง	ปานกลาง	- กำหนดนโยบายหรือมาตรการ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจะไม่มี การเรียกรับหรือยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงเพื่อตอบแทนในการให้บริการฝนหลวงในพื้นที่ของผู้ขอรับบริการฝนหลวง	- จัดทำประกาศกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เรื่อง การงดรับ งดให้ ของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแจ้งเวียนภายในหน่วยงานตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๑/๗๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗ และหนังสือที่ กษ ๘๐๑/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	สำนักงาน เลขานุการกรม
	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต : เจ้าหน้าที่ผู้ ที่รับเรื่องจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงมีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงเพื่อตอบแทนในการให้บริการฝนหลวงในพื้นที่ของผู้ขอรับบริการฝนหลวง	ปานกลาง	- ตรวจสอบและกำกับติดตามรายงานผลการขอรับบริการฝนหลวงของแต่ละหน่วยเป็นประจำ เพื่อป้องกันและควบคุมไม่ให้มีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการขอรับบริการฝนหลวง	- กองปฏิบัติการฝนหลวงจัดทำหนังสือสั่งการให้ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภูมิภาค ดำเนินการตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบนในการให้บริการฝนหลวงเพื่อตรวจสอบและกำกับติดตามมิให้มีการเรียกรับหรือยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงเป็นประจำทุกเดือน ตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๓/ว๖๑๘ ลงวันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘ ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงได้มีการรายงานผลการดำเนินการให้กองปฏิบัติการฝนหลวง ตั้งแต่เดือน เม.ย. - มี.ย. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองปฏิบัติการ ฝนหลวง

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			- เพิ่มช่องทางการแจ้งเตือนเกี่ยวกับการเรียกรับหรือยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการขอรับบริการ ฝนหลวงผ่านช่องทางของหน่วยงาน	- อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อจัดให้มีหัวข้อการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวง ลงในแบบฟอร์มการขอรับบริการฝนหลวง และผ่านระบบ E-Service ทางเว็บไซต์ระบบขอรับบริการ ฝนหลวง พร้อมหมายเลขติดต่อเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งเหตุที่มีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการขอรับบริการฝนหลวง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองปฏิบัติการฝนหลวง
๒	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ: วางแผนปฏิบัติการฝนหลวงให้ช่วยเหลือ เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่สำรวจสถานการณ์น้ำ และพื้นที่การเกษตร มีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวงเพื่อตอบแทนในการให้บริการฝนหลวงในพื้นที่ของผู้ขอรับบริการฝนหลวง	ปานกลาง	- ผู้บริหารสั่งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามนโยบายหรือมาตรการที่จะไม่เรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิด (No Gift Policy) จากผู้ขอรับบริการฝนหลวงอย่างเคร่งครัด	๑.อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.มีการจัดประชุมของกองปฏิบัติการฝนหลวง ในการติดตามผลการดำเนินงานและร่วมจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองปฏิบัติการฝนหลวง

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			- กำกับ ติดตาม โดยจัดทำหนังสือข้อสั่งการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทราบเกี่ยวกับ บทลงโทษหากพบว่ามีกรณีการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวง	- กองปฏิบัติการฝนหลวงจัดทำหนังสือสั่งการ ให้ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงประจำภูมิภาค ดำเนินการตรวจสอบผลการดำเนินการ ตามมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน ในการให้บริการฝนหลวง เพื่อตรวจสอบ และกำกับติดตามมิให้มีการเรียกรับหรือ ยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก ผู้ขอรับบริการฝนหลวง เป็นประจำทุกเดือน ตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๓/ว๖๑๘ ลงวันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๘ ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวง ได้มีการรายงานผลการดำเนินการให้ กองปฏิบัติการฝนหลวง ตั้งแต่เดือน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองปฏิบัติการ ฝนหลวง
๓	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ : แจ้งผลตอบกลับผู้ขอรับบริการ ฝนหลวง เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : เจ้าหน้าที่ ผู้ที่แจ้งผลตอบกลับ ผู้ขอรับบริการฝนหลวง มีการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการฝนหลวง เพื่อตอบแทนในการให้บริการฝนหลวง ในพื้นที่ของผู้ขอรับบริการฝนหลวง	ปานกลาง	- ผู้บริหารสั่งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามนโยบายหรือมาตรการที่จะไม่เรียกรับหรือยอมรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิด (No Gift Policy) จาก ผู้ขอรับบริการฝนหลวงอย่างเคร่งครัด	๑.อธิบดีกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ ให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้าง วัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.มีการจัดประชุมของกองปฏิบัติการฝนหลวง ในการติดตามผลการดำเนินงานและร่วมจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองปฏิบัติการ ฝนหลวง

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
			- กำกับ ติดตาม โดยจัดทำหนังสือข้อสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทราบเกี่ยวกับบทลงโทษหากพบว่ามีกรณีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการ ผนหลวง	- กองปฏิบัติการผนหลวงจัดทำหนังสือสั่งการให้ศูนย์ปฏิบัติการผนหลวงประจำภูมิภาค ดำเนินการตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบนในการให้บริการผนหลวง เพื่อตรวจสอบและกำกับติดตามมิให้มีการเรียกรับหรือยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ขอรับบริการผนหลวง เป็นประจำทุกเดือนตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๓/ว๖๑๘ ลงวันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๘ ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการผนหลวงได้มีการรายงานผลการดำเนินการให้กองปฏิบัติการผนหลวง ตั้งแต่เดือน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองปฏิบัติการ ผนหลวง



รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบ 6 เดือน)

**การจัดซื้อจัดจ้าง : โครงการอุปกรณ์เพื่อการบริหาร
จัดการข้อมูลตรวจสอบสภาพอากาศ
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 1 ระบบ**

รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต : โครงการอุปกรณ์เพื่อการบริหารจัดการข้อมูลตรวจสภาพอากาศ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ : จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ มีการเรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะหรือคุณสมบัติของโครงการให้กับผู้ขาย/ผู้รับจ้างรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ	ปานกลาง	กำหนดบทลงโทษหรือมาตรการการลงโทษสำหรับคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง โดยทำการประกาศเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ให้รับทราบโดยทั่วกัน	๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภาพอินโฟกราฟฟิก ซึ่งมีข้อความแจ้งเตือนเกี่ยวกับบทลงโทษในกรณีหากพบว่ามิผู้ใดกระทำการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด จะถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญา ๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ตามหนังสือ ที่ กษ ๒๘๐๔/๔๓๗๖ ลงวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗	ธ.ค. ๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
๒	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ : การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำรายงานพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ อาจมีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด จากผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใด เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการที่จะช่วยให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้เป็นผู้ชนะในการจัดซื้อจัดจ้างโครงการนั้น	ปานกลาง	กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ของสำนัก/กองอื่นที่มีความรู้ความสามารถและไม่ได้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในกระบวนการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการมอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและไม่ได้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในกระบวนการพิจารณาผลในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๑/๕๑๒๕ ลงวันที่ ๓ ก.ย. ๒๕๖๗	ก.ย. ๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๓	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ : การบริหารสัญญา - ขยายระยะเวลา/งดลดค่าปรับ - การตรวจรับ เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ มีการเรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากคู่สัญญาเพื่อช่วยเหลือให้คู่สัญญาได้รับประโยชน์ในประเด็นดังต่อไปนี้		- กำหนดนโยบายหรือมาตรการของหน่วยงานว่าเจ้าหน้าที่จะไม่มี การเรียกรับหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด โดยทำการเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	- จัดทำประกาศนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยทำการเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานตามหนังสือที่ กษ ๒๘๐๑/๗๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ ธ.ค.๒๕๖๗ และหนังสือที่ กษ ๒๘๐๑/๑๗๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค.๒๕๖๘	ธ.ค. ๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	สำนักงานเลขานุการกรม
			- ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแสดงเจตนารมณ์ในการไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่	- กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการนี้ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการให้เจ้าหน้าที่ทุกคนภายในกองฯ รวมถึงคณะกรรมการตรวจรับงานได้มีการลงนามรับทราบและร่วมเป็นผู้ขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรมตามหนังสือ ที่ กษ ๒๘๐๔.๐๑/๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๘	ก.พ. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง
	- การขยายระยะเวลาการส่งมอบงานและการพิจารณา/ลดค่าปรับให้กับคู่สัญญา โดยพิจารณาจำนวนวันไม่ตรงกับเหตุที่เกิดขึ้นจริง	สูง	- กำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับจัดทำแผนผังลำดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (Timeline) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการอ้างอิงนำมาใช้ประกอบการพิจารณาจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง	- จัดทำแผนผังลำดับเหตุการณ์ (Timeline) เพื่อที่ใช้ในการอ้างอิง กรณีหากมีการขยายระยะเวลาการส่งมอบงานหรือของด/ลดค่าปรับ	ม.ค. ๖๘ - ก.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กองวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวง

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	- การส่งมอบงานไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้องตามสัญญา แต่ คณะกรรมการตรวจรับงานให้ก่อน โดยให้ผู้รับจ้างทำงานให้ ภายหลัง	สูง	- กำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับงาน จัดทำรายละเอียดของแต่ละงวดงาน ที่ทำการตรวจรับพร้อมแนบหลักฐาน การตรวจรับทุกครั้ง เช่น ภาพถ่าย รายการที่ตรวจรับ	- จัดทำเอกสารตรวจสอบรายการที่ต้อง ส่งมอบประกอบการตรวจรับของ งวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ พร้อมแนบ ภาพถ่ายประกอบการตรวจรับงาน	ม.ค. ๖๘ - ก.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองวิจัยและ พัฒนาเทคโนโลยี ฝนหลวง
	- คณะกรรมการตรวจรับงานไม่มี การลงพื้นที่ไปตรวจรับงานจริง แต่มีการออกรายงานว่าการส่ง งานถูกต้อง ครบถ้วน	สูง	- กำหนดให้มีการแสดงหลักฐาน ภาพถ่าย ประกอบการตรวจรับงาน ณ สถานที่ตรวจรับจริงทุกครั้งเพื่อใช้ ประกอบการพิจารณา	- จัดทำรายงานการตรวจรับรายการ ที่ต้องส่งมอบพร้อมภาพถ่ายประกอบ การตรวจรับ งวดที่ ๑ หนังสือที่ กษ ๒๘๐๔/๑๕๑ ลงวันที่ ๑๓ ม.ค.๒๕๖๘ งวดที่ ๒ หนังสือที่ กษ ๒๘๐๔/๑๑๙๐ ลงวันที่ ๘ เม.ย.๒๕๖๘	ม.ค. ๖๘ - ก.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองวิจัยและ พัฒนาเทคโนโลยี ฝนหลวง
			- กำหนดให้มีการประชุมของ คณะกรรมการตรวจรับงานกับผู้ รับจ้างทุกครั้ง และจัดทำรายงานการ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานกับ ผู้รับจ้างทุกครั้ง พร้อมแนบภาพถ่าย ประกอบ	- มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจรับงาน กับผู้รับจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๘ เม.ย. ๒๕๖๘ และจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจรับงานกับผู้รับจ้าง พร้อมแนบ ภาพถ่ายประกอบ	ม.ค. ๖๘ - ก.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองวิจัยและ พัฒนาเทคโนโลยี ฝนหลวง



รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบ 6 เดือน)

**การบริหารงานบุคคล : การบริหารงานบุคคล
ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
กระบวนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (วิธีการสอบแข่งขัน)**

รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต : การบริหารงานบุคคลของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร กระบวนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (วิธีการสอบแข่งขัน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นตอนกระบวนการ : เตรียมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน - แผนดำเนินการสอบแข่งขัน - รายละเอียดแผนปฏิบัติงานสอบแข่งขัน - ร่างประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต : คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขัน นำข้อมูลซึ่งเป็นความลับเกี่ยวกับรายละเอียดการสอบแข่งขันไปเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกทราบ เพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด โดยการให้บุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูลเชิงลึกซึ่งเป็นการได้เปรียบในการเตรียมตัวสอบแข่งขัน	ปานกลาง	กำหนดนโยบาย หรือมาตรการการลงโทษสำหรับคณะกรรมการและผู้ร่วมกระทำผิด เช่น การดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาประกาศเผยแพร่เพื่อให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียรับทราบโดยทั่วกัน หากพบว่ามีกรณีเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์ใดๆ ในการสอบแข่งขันสามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงาน	จัดทำประกาศรับสมัครสอบแข่งขันทาง website กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ช่องทางเว็บไซต์กรมงาน และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) โดยมีการสื่อสารให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนได้เสีย รับทราบโดยทั่วกันว่า หากมีการแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ได้เข้ารับราชการ หรือมีพฤติกรรมในลักษณะเดียวกันในการสอบแข่งขันสามารถแจ้งผ่านช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงาน	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เลขานุการกรม

ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนกระบวนการ : ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ข้อเขียน) เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเกี่ยวกับการออกข้อสอบ ทำการเผยแพร่ข้อสอบให้กับบุคคลภายนอกทราบ โดยมีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอกเพื่อให้สอบผ่าน (ข้อเขียน)	ปานกลาง	การกำหนดให้คณะกรรมการแต่ละรายที่มีหน้าที่ในการออกข้อสอบ ทำการออกข้อสอบหลายข้อ ซึ่งมากกว่าจำนวนข้อสอบทั้งหมด ๑-๒ เท่า และมีจำนวนมากกว่า ๑ ชุด เพื่อป้องกันไม่ให้คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ออกข้อสอบทราบว่าข้อสอบที่ถูกเลือกเป็นข้อสอบของคณะกรรมการท่านใด	แต่งตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการออกข้อสอบ จัดทำข้อสอบและตรวจข้อสอบ ในการสรรหาข้าราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกรรมการแต่ละรายออกข้อสอบหลายข้อ (มากกว่าจำนวนข้อสอบทั้งหมด ๑-๒ เท่า) และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเลือกข้อสอบไม่ทราบว่ากรรมการท่านใดเป็นผู้ออกข้อสอบข้อใด	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เลขานุการกรม
๓	ขั้นตอนกระบวนการ : ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต : เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการสอบสัมภาษณ์ นำข้อมูลไปเผยแพร่ให้บุคคลที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ เพื่อเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด โดยการแลกกับการได้คะแนนการสอบบรรจุบัญชีในลำดับต้นๆ	ปานกลาง	การกำหนดให้มีคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์หลายราย เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลของคะแนนป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลของคณะกรรมการแต่ละคนไปเผยแพร่	แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์แต่ละตำแหน่งมากกว่า ๑ ราย เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลของคะแนนป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลของคณะกรรมการแต่ละคนไปเผยแพร่	๒๔ ก.พ. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เลขานุการกรม