**คำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

| **ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ** | **น้ำหนัก****(%)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร** |
| 1. การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 | 10 | 350คะแนน | 370.35คะแนน | 390.69คะแนน | 410.23คะแนน | 429.76คะแนน |
| **ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก** |
| 2. ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง  | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)  | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน  | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร  | 10 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **ตัวชี้วัดการใช้จ่ายงบประมาณ** |
| 6. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | 10 | 76 | 81 | 86 | 91 | 96 |
| 7. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน | 15 | 76 | 81 | 86 | 91 | 96 |
| **รวม** | **100** |  |

**หมายเหตุ :** ตัวชี้วัดที่ 1, 6 ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร**

**ตัวชี้วัดที่ 1 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)**

**หน่วยวัด : คะแนน**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 10**

**คำอธิบาย :**

• PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยง
ยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

• พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

• พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

**เกณฑ์การให้คะแนน :** Interval - 20.35 คะแนน/+ 19.54 คะแนน ต่อ 1 คะแนน

 กลุ่ม 2 : ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 ตั้งแต่ 350 - 399 คะแนน

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **คะแนน** | 350 | 370.35 | 390.69 | 410.23 | 429.76 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** |
| การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) | คะแนน | - | 339.83 | 386.57 | 390.69 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ผลคะแนนรายหมวดจากการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ของสำนักงาน ก.พ.ร.

**ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก**

# ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง

**หน่วยวัด : ระดับ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 20**

**คำอธิบาย :**

พิจารณาความสำเร็จจากการดำเนินการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ใน 2 ประเด็น ได้แก่

1. การจัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2. การจัดให้มีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตัวชี้วัดในระดับสำนัก/กอง โดยการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- |
| 1 | จัดทำตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2566 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ส่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในเวลาที่กำหนด รวมทั้งกรณีมีการขออุทธรณ์ตัวชี้วัดเงื่อนไข หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 2 | ประชุมพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมีข้อยุติของการเจรจาตัวชี้วัด ภายในเดือนพฤศจิกายน 2565เงื่อนไข หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.2 คะแนน |
| 3 | - จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง - จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับสำนัก/กอง ภายใน 15 วันทำการ ภายหลังมีข้อยุติของตัวชี้วัดเงื่อนไข หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 4 | จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหาร รอบ 6, 9 และ 12 เดือน ภายในวันที่ 30 เมษายน, วันที่ 17 กรกฎาคม และ วันที่ 16 ตุลาคม 2566 ตามลำดับเงื่อนไข หากดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 5 | จัดทำข้อเสนอกรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอผู้บริหาร ภายใน 7 วันทำการ หลังจากตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรมีข้อยุติเงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2561** | **2562** | **2563** | **2564** |
| ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง | ระดับ | 4.68 | 4.59 | 4.97 | 4.94 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

## ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0)

**หน่วยวัด : ระดับ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 20**

**คำอธิบาย :**

* การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมภายใต้ เกณฑ์ PMQA 4.0 ที่ทำให้หน่วยงานมีการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
* PMQA 4.0 หมายถึง เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดทำแผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปี 2566 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร และแผนได้รับความเห็นชอบภายในเดือนธันวาคม 2565เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.2 คะแนน |
| 2 | จัดทำรายละเอียดในการสมัครขอรับรางวัลภาครัฐ ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด |
| 3 | ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี 2566 * รอบ 6 เดือน ภายในเดือนเมษายน 2566
* รอบ 9 เดือน ภายในเดือนมิถุนายน 2566
* รอบ 12 เดือน ภายในเดือนกันยายน 2566

เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 4 | ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ ประจำปี 2566 * รอบ 6 เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
* รอบ 9 เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
* รอบ 12 เดือน ร้อยละ 100

เงื่อนไข ผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน ปรับลด 0.1 คะแนนต่อรอบการรายงาน |
| 5 | จัดทำแบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนดเงื่อนไข คะแนนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ต้องไม่ต่ำกว่าผลคะแนนปี 2565 หากต่ำกว่าปรับลด 0.1 คะแนน |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** |
| ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) | ระดับ | 4.76 | 4.51 | 5 | 5 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

## ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน

**หน่วยวัด : ระดับ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 15**

**คำอธิบาย :**

พิจารณาความสำเร็จจากการที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2561 และขับเคลื่อนให้หน่วยงานในสังกัดกรมดำเนินกิจกรรมตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | กำหนดขอบเขตการประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนัก/กอง และตรวจสอบความถูกต้องในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง |
| 2 | จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ส่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2565เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 3 | ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง รอบ 6 เดือน เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมีนาคม 2566 เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 4 | ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของสำนัก/กอง รอบ 12 เดือน เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกันยายน 2566เงื่อนไข ดำเนินการล่าช้า ปรับลด 0.03 คะแนนต่อวันทำการ |
| 5 | ผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในภาพรวม ดังนี้- ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 60 คะแนน 0.25 - ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 65 คะแนน 0.50 - ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 70 คะแนน 0.75 - ดำเนินการได้ตามแผนร้อยละ 75 คะแนน 1.00  |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมภายใน | ระดับ | - | - | - | 4.94 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

## ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 10**

**คำอธิบาย :**

• กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดวัฒนธรรมองค์กร “LET’S GO for Goal” เป็นคำขวัญ/คติพจน์ (Motto) ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วยแนวคิดหลัก 6 ด้าน คือ ใฝ่ใจเป็นผู้นำ (Leadership), มุ่งสู่ความเป็นเลิศ (Expertise), ร่วมทำงานเป็นทีม (Teamwork and Networking), สร้างความคิดกลยุทธ์ (Strategic Thinking), เติบโตอย่างยั่งยืน (Growth), เปิดใจกว้างพร้อมบริการ (Open and Service Mind)

• บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน
ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

เงื่อนไข : กรณีจัดทำแบบสอบถามให้เลือกกลุ่มตัวอย่างที่เป็นไปตามหลักสถิติตามระเบียบวิธีวิจัย

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** |
| ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร | ร้อยละ | 79.20 | 72.26 | 73.07 | 77.17 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:**

1. การสำรวจความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

2. รายงานการสรุปผลการประเมินความเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร

**ตัวชี้วัดการใช้จ่ายงบประมาณ**

**ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 10**

**คำอธิบาย :**

• การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ
ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

• การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 12 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ)
จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

|  |
| --- |
|  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย X 100วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 76 | 81 | 86 | 91 | 96 |

**หมายเหตุ :**

1. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

2. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2562** | **2563** | **2564** | **2565** |
| ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 76.12 | 62.83 | 76.27 | 64.29 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ตัวชี้วัด 7 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 15**

**คำอธิบาย :**

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน จะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว
มาเป็นฐานในการคำนวณ ทั้งนี้ ไม่นับรวมวงเงินเหลือจ่าย/เงินสำรองกรม ที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรในช่วงเดือนสิงหาคม ถึง กันยายน พ.ศ. 2566 และวงเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน/การจัดซื้อจัดจ้าง ที่หน่วยงานแจ้งคืนกรมในช่วงเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ. 2566

**สูตรการคำนวณ :**

|  |
| --- |
| เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่าย X 100วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 76 | 81 | 86 | 91 | 96 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| 2562 | 2563 | 2564 | 2565 |
| ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน | ร้อยละ | 96.66 | 100 | 100 | 100 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566ของกอง/สำนัก

2. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของกองแผนงาน