**คำรับรองการปฏิบัติราชการของกองบริหารการบินเกษตร**

| **ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ** | **น้ำหนัก****(%)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 65)** |
| 1. จำนวนมาตรฐานการบินปฏิบัติการฝนหลวง | 20 | - | - | 1 มาตรฐาน | - | 2มาตรฐาน |
| 2. ร้อยละของจำนวนภารกิจในความรับผิดชอบที่สามารถสนับสนุนอากาศยานได้ตามแผน | 15 | 97 | 97.50 | 98 | 98.50 | 99 |
| 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบินที่มีต่อการให้บริการอากาศยาน | 15 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 4. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐาน | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 20)** |
| 5. การเบิกจ่ายงบประมาณ | 5 |  |  |  |  |  |
|  5.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (6 เดือนแรก) | (2.5) | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |
|  5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (12 เดือน) | (2.5) | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |
| 6. ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา | 2.5 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| 7. การจัดซื้อจัดจ้าง | 5 |  |  |  |  |  |
|  7.1 ร้อยละการเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้างที่ดำเนินการได้ตามแผน | (2.5) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
|  7.2 ร้อยละการเตรียมความพร้อมของการจัดซื้อจัดจ้างปี 2561 ที่เสนอขออนุมัติหลักการ เพื่อขอซื้อหรือขอจ้างได้ภายในเดือนกันยายน 2560 | (2.5) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| 8. ร้อยละการดำเนินกิจกรรมตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน | 2.5 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 9. ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา | 2.5 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 10. ร้อยละการตอบสนองของหน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน | 2.5 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 15)** |
| 11. ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร | 15 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **รวม** | **100** |  |

**หมายเหตุ :** ตัวชี้วัดที่ 5 และ 11 ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**การประเมินประสิทธิผล**

**ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนมาตรฐานการบินปฏิบัติการฝนหลวง**

**หน่วยวัด :** จำนวนมาตรฐาน

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 20

**คำอธิบาย :**

* **มาตรฐานการบิน** หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการและเทคนิคในการปฏิบัติด้านการบินในระดับใดระดับหนึ่งที่มีผลทำให้การปฏิบัติงานด้านการบินอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ โดยจัดทำขึ้นในรูปของเอกสารจากความร่วมมือและการยอมรับร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กำหนดมาตรฐานการบินปฏิบัติการฝนหลวง เพื่อเป็นแนวทางในการวัดความสำเร็จของคุณภาพการให้บริการด้านการบิน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1) มาตรฐานสนามบิน

2) มาตรฐานนิรภัยการบิน

3) มาตรฐานการซ่อมบำรุง อากาศยาน

4) มาตรฐานการปฏิบัติการบิน

* การพิจารณาความสำเร็จ จะพิจารณาจากการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติการบิน และมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยานแล้วเสร็จ และประกาศใช้มาตรฐานภายในเดือนกันยายน 2560

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **จำนวน** | - | - | 1มาตรฐาน | - | 2มาตรฐาน |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| จำนวนมาตรฐานการบินปฏิบัติการฝนหลวง | - | - | - | 2มาตรฐาน |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. การประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการบิน

2. ตำรา/เอกสาร/มาตรฐาน/กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบิน

3. การสัมมนา/อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการบินปฏิบัติการฝนหลวง

**ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของจำนวนภารกิจในความรับผิดชอบที่สามารถสนับสนุนอากาศยานได้ตามแผน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* **ภารกิจในความรับผิดชอบ** หมายถึง ภารกิจบริการด้านการบิน ที่กำหนดเป็นแผนการปฏิบัติงานของกิจกรรมบริการด้านการบิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. การบินสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

2. การบินสำรวจพื้นที่ในภารกิจของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. การบินสนับสนุนการปฏิบัติการฝนหลวง

4. การบินสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย

5. การบินสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการอื่น

6. การบินสำรวจและประเมินผลการปฏิบัติการฝนหลวงและพื้นที่การเกษตร

* **อากาศยาน** หมายถึง เครื่องบินปีกตรึงและปีกหมุนทั้งหมดที่กองบริหารการบินเกษตรรับผิดชอบ
* **การสนับสนุนอากาศยานได้ตามแผน** หมายถึง พิจารณาจากจำนวนครั้งที่หน่วยงานสามารถให้การสนับสนุนอากาศยานได้ในแต่ละภารกิจ

**เงื่อนไข :** ไม่นับรวมกรณีที่อากาศยานติดภารกิจครบซ่อม 100 ชั่วโมง และ 200 ชั่วโมง

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 0.5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 97 | 97.50 | 98 | 98.50 | 99 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละของจำนวนภารกิจในความรับผิดชอบที่สามารถสนับสนุนอากาศยานได้ตามแผน | ร้อยละ | - | 98.80 | 98.59 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. รายงานสถานภาพอากาศยานประจำวัน

2. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบินหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

3. รายงานผลการปฏิบัติการฝนหลวงประจำวัน

**ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบินที่มีต่อการให้บริการอากาศยาน**

**หน่วยวัด :** ร**้อยละ**

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* **ผู้รับบริการด้านการบิน** หมายถึง ผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน่วยงานภายนอก ที่แจ้งความประสงค์ขอรับบริการอากาศยาน และเจ้าหน้าที่ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตรที่ได้รับการสนับสนุนอากาศยานเพื่อการปฏิบัติการฝนหลวง การวิจัย และการสำรวจประเมินผล
* ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ ประกอบด้วย ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ, ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านคุณภาพการให้บริการ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบินที่มีต่อการให้บริการอากาศยาน | ร้อยละ | - | - | - |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบิน

**ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐาน**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* **มาตรฐานสนามบิน** หมายถึง มาตรฐานสนามบินที่กรมฝนหลวงและการบินเกษตรได้จัดทำขึ้นมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยสนามบินคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และสนามบินนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ โดยประกาศใช้ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 เป็นต้นไป
* แผนพัฒนาสนามบิน หมายถึง แผนปรับปรุงและพัฒนาสนามบินคลองหลวง และสนามบินนครสวรรค์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสนามบินตามที่ได้กำหนดไว้ โดยกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน |
| 1 | แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาสนามบิน |
| 2 | จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |
| 3 | ผลการดำเนินงานโครงการ (ค่าเฉลี่ย) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับแผน |
| 4 | ผลการดำเนินงานโครงการ (ค่าเฉลี่ย) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 เมื่อเทียบกับแผน |
| 5 | ผลการดำเนินงานโครงการ (ค่าเฉลี่ย) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 เมื่อเทียบกับแผน |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐาน | ระดับ | - | - | - |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

2. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การปรับปรุงและพัฒนาสนามบิน ประจำปี 2560

3. รายงานผลการดำเนินงาน

**การประเมินประสิทธิภาพ**

**ตัวชี้วัดที่ 5 การเบิกจ่ายงบประมาณ**

 **5.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (6 เดือนแรก)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 6 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

 เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |

**หมายเหตุ :**

 กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 52 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไตรมาสที่ 2 ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (6 เดือนแรก) | ร้อยละ | 29.52 | 24.57 | 39.42 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

 ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

 **5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (12 เดือน)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 12 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

 เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |

**หมายเหตุ :**

1. กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 96 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรร ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 เป็นฐานในการคำนวณ

3. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 64.42 | 75.70 | 80.75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

 ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนข้อสั่งการของผู้บริหาร (อธิบดี และหรือรองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล) ที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เปรียบเทียบกับจำนวนข้อสั่งการที่ผู้บริหารมอบหมายทั้งหมด
* ข้อสั่งการของผู้บริหาร หมายถึง ข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรม และการประชุม Morning Talk ที่ผู้บริหารมอบหมายให้หน่วยงานไปดำเนินการ
* การตอบสนองทันเวลา หมายถึง การที่หน่วยงานนำข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายไปดำเนินการ และรายงานความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ/พิจารณาในการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk ครั้งต่อไป

**สูตรการคำนวณ :**

 จำนวนข้อสั่งการที่มีการตอบสนองทันเวลา

 จำนวนข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายทั้งหมด

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหาร จากรายงานการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk

**ตัวชี้วัดที่ 7 การจัดซื้อจัดจ้าง**

 **7.1 ร้อยละการเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้างที่ดำเนินการได้ตามแผน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนรายการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้างได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เปรียบเทียบกับจำนวนรายการพัสดุทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับงบประมาณ
* รายการพัสดุ หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การจ้างที่ปรึกษา การเช่าระบบ และการจ้างเหมาบริการ ของหน่วยงานตามที่ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560

**สูตรการคำนวณ :**

รายการพัสดุที่เสนอขออนุมัติหลักการเพื่อจัดหา ภายในระยะเวลาตามแผน x 100

 รายการพัสดุ ปี 2560 ทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

 ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. บันทึกเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้าง

 2. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**ตัวชี้วัดที่ 7.2 ร้อยละการเตรียมความพร้อมของการจัดซื้อจัดจ้างปี 2561 ที่เสนอขออนุมัติหลักการ**

 **เพื่อขอซื้อหรือขอจ้างได้ภายในเดือนกันยายน 2560**

**หน่วยวัด :**  ร้อยละ

**น้ำหนัก :**  ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนรายการพัสดุ ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้างต่อหัวหน้าส่วนราชการ ได้ภายในเดือนกันยายน 2561 เปรียบเทียบกับจำนวนรายการพัสดุทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2561
* รายการพัสดุ หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การจ้างที่ปรึกษา การเช่าระบบ และ การจ้างเหมาบริการ ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปี 2561
* การเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2561 หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2561 ของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้าง และเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนราชการได้ภายในเดือนกันยายน 2561

**สูตรการคำนวณ :**

รายการพัสดุ ปี 2561 ที่เสนอขออนุมัติหลักการเพื่อจัดหา ภายในเดือนกันยายน 2561 x 100

 รายการพัสดุปี 2561 ทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

 ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. บันทึกเสนอขออนุมัติหลักการเพื่อขอซื้อหรือขอจ้าง

 2. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละการดำเนินกิจกรรมตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนกิจกรรมการปรับปรุงการควบคุมของหน่วยงานที่สามารถดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน เปรียบเทียบกับจำนวนกิจกรรม การปรับปรุงการควบคุมทั้งหมดของหน่วยงาน
* แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน หมายถึง รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.3) ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**สูตรการคำนวณ :**

 จำนวนการกิจกรรมการควบคุมภายในที่ดำเนินการได้ตามแผน x 100

 จำนวนกิจกรรมการควบคุมภายในทั้งหมดของหน่วยงาน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน (แบบติดตาม ปอ.3)

**ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน (เบื้องต้น) และจัดส่งให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม ภายในระยะเวลาที่กำหนด เปรียบเทียบกับจำนวนรายงานและข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด
* หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม หมายถึง กองแผนงาน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
* รายงานและข้อมูลต่าง ๆ หมายถึง รายงานและข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ งบประมาณแผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงาน และงานด้านการพัฒนาระบบราชการทั้งหมด ที่กองแผนงานและ/หรือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ต้องใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของกรมฯ ส่งให้กับหน่วยงานภายนอก หรือเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

**เงื่อนไข :** การจัดส่งรายงานและข้อมูล นับเฉพาะรายงานและข้อมูลที่มีการกำหนดระยะเวลาการจัดส่งชัดเจน ทั้งนี้ไม่นับรวมการแจ้งให้หน่วยงานจัดส่งรายงานและข้อมูลในกรณีเร่งด่วน

**สูตรการคำนวณ :**

 จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดส่งทันเวลา x 100

 จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

บันทึกการจัดส่งรายงานและข้อมูลให้กองแผนงาน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

**ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละการตอบสนองของหน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

 **การตอบสนองต่อข้อตรวจพบ** จะพิจารณาจากประเด็นข้อตรวจพบจากรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นที่กลุ่มตรวจสอบภายในรายงานต่อหน่วยงาน และหน่วยงานมีการดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

**สูตรการคำนวณ :**

 จำนวนประเด็นข้อตรวจพบที่มีการแก้ไข x 100

 จำนวนประเด็นข้อตรวจพบทั้งหมดของหน่วยงาน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. บันทึกของหน่วยรับตรวจ เพื่อแจ้งผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

2. เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน

**การพัฒนาองค์การ**

**ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร**

**หน่วยวัด :**  ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาความสำเร็จใน 2 ประเด็น ประกอบด้วย

 1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

 2. การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยพิจารณาจากการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์

**สูตรการคำนวณ :**

 จำนวนโครงการ ปี 2560 ที่ดำเนินการ x 100

 จำนวนโครงการ ปี 2560 ทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของโครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี