**คำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มตรวจสอบภายใน**

| **ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ** | **น้ำหนัก**  **(%)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 75)** | | | | | | |
| 1. ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในประจำปี | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ. 2560 | 20 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 3. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน | 20 | 84 | 88 | 92 | 96 | 100 |
| 4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้บริการคำปรึกษาและข้อเสนอแนะตามแผนการตรวจสอบภายใน | 15 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 10)** | | | | | | |
| 5. การเบิกจ่ายงบประมาณ | 5 |  |  |  |  |  |
| 5.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม  (6 เดือนแรก) | (2.5) | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |
| 5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม  (12 เดือน) | (2.5) | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |
| 6. ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา | 2.5 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| 7. ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา | 2.5 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 15)** | | | | | | |
| 8. ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและ การบินเกษตร | 15 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **รวม** | **100** |  | | | | |

**หมายเหตุ :** ตัวชี้วัดที่ 5 และ 8 ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**การประเมินประสิทธิผล**

**ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในประจำปี**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 20

**คำอธิบาย :**

* **ความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน** พิจารณาจาก ความสามารถของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ในการปฏิบัติตามระเบียบมาตรฐาน แนวปฏิบัติ การตรวจสอบภายในภาคราชการ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

* **การตรวจสอบภายใน** หมายถึง กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น การตรวจสอบ ภายใน จะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงการควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดทำหรือทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในเสนออธิบดีอนุมัติภายใน  เดือนธันวาคม 2559 และเผยแพร่กฎบัตรให้หน่วยงานในและภายนอกทราบ |
| 2 | ประเมินตนเองของกลุ่มตรวจสอบภายใน ตามแบบประเมินที่กรมบัญชีกลางกำหนดและจัดส่งภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ |
| 3 | จัดทำแผนการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2560 โดยมีรายละเอียดวัตถุประสงค์การปฏิบัติงานการจัดสรรทรัพยากร ขอบเขต และแนวทางการปฏิบัติงาน |
| 4 | ปฏิบัติงานตรวจสอบ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี กรณีมีเหตุจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแผน ต้องมีหลักฐานการอนุมัติให้ปรับแผน |
| 5 | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบประจำปีและเสนออธิบดีพิจารณาสั่งการ รวมทั้งกำกับ ติดตามให้หน่วยรับตรวจมีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80  เงื่อนไข : กรณีไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80) จะถูกปรับลดคะแนนของตัวชี้วัดนี้ 0.2 คะแนน โดยหักจากคะแนนในภาพรวม |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในประจำปี | ระดับ | - | 5 | 5 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

**ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายใน** **ประจำปี พ.ศ. 2560**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 20

**คำอธิบาย :**

**ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560** หมายถึง ความสำเร็จของการบริหารจัดการการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนกิจกรรมที่ปฏิบัติได้ตามแผนการตรวจสอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 x 100

จำนวนกิจกรรมตามแผนการตรวจสอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการตรวจสอบภายในตามแผนการ  ตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. 2560 | ร้อยละ | - | 100 | 100 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2560

2. รายงานผลการตรวจสอบของกิจกรรมตามแผนการตรวจสอบภายใน

**ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 20

**คำอธิบาย :**

* **ความสำเร็จการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ** พิจารณาจาก การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในที่นำเสนอรายงานต่ออธิบดีสั่งการได้ภายใน 2 เดือน นับจากวันประชุมปิดตรวจแล้วเสร็จ
* **รายงานผลการตรวจสอบ** หมายถึง การนำเสนอข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบ รวบรวมและวิเคราะห์จนได้ผลสรุปและนำเสนออธิบดีพิจารณาสั่งการ

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนรายงานผลการตรวจสอบที่นำเสนออธิบดีภายใน 2 เดือน x 100

จำนวนรายงานผลการตรวจสอบทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 84 | 88 | 92 | 96 | 100 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน | ร้อยละ | - | 100 | 100 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2560

2. รายงานผลการตรวจสอบของกิจกรรมตามแผนการตรวจสอบภายในที่นำเสนออธิบดี

**ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้บริการคำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ตามแผนการตรวจสอบภายใน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* **ผู้รับบริการ** หมายถึง เจ้าหน้าที่ของทุกสำนัก/กองในสังกัดกรมฝนหลวงฯ ที่ขอรับบริการคำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานจากกลุ่มตรวจสอบภายใน
* **การสำรวจความพึงพอใจ** พิจารณาจากประเด็นการประเมินผลความพึงพอใจเฉพาะด้านการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้บริการคำปรึกษาและข้อเสนอแนะตามแผนการตรวจสอบภายใน | ร้อยละ | - | - | 83.63 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานสรุปการประเมินผลความพึงใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะของ  
ผู้ตรวจสอบภายใน

**การประเมินประสิทธิภาพ**

**ตัวชี้วัดที่ 5 การเบิกจ่ายงบประมาณ**

**5.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (6 เดือนแรก)**

**หน่วยวัด :**  ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 6 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |

**หมายเหตุ :**

กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 52 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไตรมาสที่ 2 ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 29.52 | 24.57 | 39.42 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**5.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (12 เดือน)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 12 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |

**หมายเหตุ :**

1. กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 96 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรร ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 เป็นฐานในการคำนวณ

3. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 64.42 | 75.70 | 80.75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนข้อสั่งการของผู้บริหาร (อธิบดี และหรือรองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล) ที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เปรียบเทียบกับจำนวนข้อสั่งการที่ผู้บริหารมอบหมายทั้งหมด
* ข้อสั่งการของผู้บริหาร หมายถึง ข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรม และการประชุม Morning Talk ที่ผู้บริหารมอบหมายให้หน่วยงานไปดำเนินการ
* การตอบสนองทันเวลา หมายถึง การที่หน่วยงานนำข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายไปดำเนินการ และรายงานความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ/พิจารณาในการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk ครั้งต่อไป

**สูตรการคำนวณ :**

x 100

จำนวนข้อสั่งการที่มีการตอบสนองทันเวลา

จำนวนข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายทั้งหมด

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหาร จากรายงานการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk

**ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน (เบื้องต้น) และจัดส่งให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม ภายในระยะเวลาที่กำหนด เปรียบเทียบกับจำนวนรายงานและข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด
* หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม หมายถึง กองแผนงาน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
* รายงานและข้อมูลต่าง ๆ หมายถึง รายงานและข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ งบประมาณแผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงาน และงานด้านการพัฒนาระบบราชการทั้งหมด ที่กองแผนงานและ/หรือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ต้องใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของกรมฯ ส่งให้กับหน่วยงานภายนอก หรือเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

**เงื่อนไข :** การจัดส่งรายงานและข้อมูล นับเฉพาะรายงานและข้อมูลที่มีการกำหนดระยะเวลาการจัดส่งชัดเจน ทั้งนี้ไม่นับรวมการแจ้งให้หน่วยงานจัดส่งรายงานและข้อมูลในกรณีเร่งด่วน

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดส่งทันเวลา x 100

จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

บันทึกการจัดส่งรายงานและข้อมูลให้กองแผนงาน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

**การพัฒนาองค์การ**

**ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาความสำเร็จใน 2 ประเด็น ประกอบด้วย

1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

2. การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยพิจารณาจากการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนโครงการ ปี 2560 ที่ดำเนินการ x 100

จำนวนโครงการ ปี 2560 ทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของโครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี