| **ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ** | **น้ำหนัก**  **(%)** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 72.5)** | | | | | | |
| 1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทาง การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงาน  ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการ  ควบคุมภายใน | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. ระดับความสำเร็จของการสร้างความผาสุกและ ความผูกพันของบุคลากร | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ | 12.5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 12.5)** | | | | | | |
| 6. การเบิกจ่ายงบประมาณ | 5 |  |  |  |  |  |
| 6.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม  (6 เดือนแรก) | (2.5) | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |
| 6.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม  (12 เดือน) | (2.5) | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |
| 7. ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา | 2.5 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| 8. ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา | 2.5 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| 9. ร้อยละการตอบสนองของหน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน | 2.5 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 15)** | | | | | | |
| 10. ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและ การบินเกษตร | 15 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **รวม** | **100** |  | | | | |

**คำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

**หมายเหตุ :** ตัวชี้วัดที่ 6 และ 10 ใช้ค่าคะแนนตามผลการประเมินของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

**การประเมินประสิทธิผล**

**ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ   
 ระดับสำนัก/กอง**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

**ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง** หมายถึง ความสำเร็จที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดให้มีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายตัวชี้วัดในระดับสำนัก/กอง และมีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง

**เงื่อนไข :** หากการดำเนินงานในกิจกรรมใด ล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน 0.05 คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนนของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | * จัดทำร่างกรอบการกำหนดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ระดับสำนัก/กอง เสนออธิบดีกรมฝนหลวงและ การบินเกษตรให้ความเห็นชอบ |
| * จัดให้มีการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การ   ให้คะแนนตัวชี้วัด ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |
| 2 | จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างอธิบดี  รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ภายใน 15 วันทำการ ภายหลังจาก ผลการเจรจามีข้อยุติและเสร็จสิ้น |
| 3 | จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ระดับสำนัก/กอง (KPI Template) และเผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหารภายในเดือนมกราคม 2560 |
| 4 | จัดให้มีระบบการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง รอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน ผ่านกลไกของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร |
| 5 | จัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหาร ภายในเดือนเมษายน, กรกฎาคม และตุลาคม 2560 (รอบ 6, 9 และ 12 เดือน ตามลำดับ) |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำรับรอง  การปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง | ระดับ | - | 4.93 | 4.50 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

**ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

**ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ** หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้แล้วเสร็จ และนำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนมกราคม 2560 ซึ่งแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์ PMQA ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารรับผิดชอบประกอบด้วย

1. แผนพัฒนาองค์การตามเกณฑ์ PMQA

2. แผนการจัดการความรู้

3. แผนรองรับสภาวะวิกฤติ

**4. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี**

**เงื่อนไข :** การจัดทำแผนการดำเนินงานทั้ง 4 แผน ต้องผ่านกลไกของคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จทั้ง 4 แผน แต่ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด |
| 2 | จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2560จำนวน 1 แผน |
| 3 | จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2560 จำนวน 2 แผน |
| 4 | จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2560 จำนวน 3 แผน |
| 5 | จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2560 จำนวน 4 แผน |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทาง  การพัฒนาคุณภาพการบริหาร | ระดับ | - | - | 4 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. รายงานการประชุม

2. บันทึกนำส่งแผน

3. การแจ้งเวียนแผน

**ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

**ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน** หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถดำเนินงานด้านการควบคุมภายในได้ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 และขับเคลื่อนให้ทุกหน่วยงานดำเนินกิจกรรมตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

**เงื่อนไข :** หากการดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน 0.05 คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนน ของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | จัดทำรายงานการควบคุมภายใน กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และเผยแพร่ผ่าน  สื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| 2 | กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมีนาคม 2560 |
| 3 | กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 9 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนมิถุนายน 2560 |
| 4 | กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกันยายน 2560 |
| 5 | ทบทวนกระบวนการของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร วิเคราะห์ ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกำหนดขอบเขตและหลักเกณฑ์การประเมินวิเคราะห์ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน | ระดับ | - | 3 | 3 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

**ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

**ระดับความสำเร็จของการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร**หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สามารถดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะองค์การ ที่มุ่งเน้นให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร และสามารถทำงานได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีความสุข

**เงื่อนไข :** หากการดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนด จะถูกหักคะแนน 0.05 คะแนนต่อวันทำการ โดยหักจากคะแนน ของตัวชี้วัดนี้ในภาพรวม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| 1 | สำรวจและวิเคราะห์ปัจจัยในการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร,จัดทำแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เผยแพร่ผ่านสื่อเอกสาร และเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| 2 | กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของบุคลากร รอบ 6 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนเมษายน 2560 |
| 3 | กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของบุคลากร รอบ 9 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนกรกฎาคม 2560 |
| 4 | กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของบุคลากร รอบ 12 เดือน และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนตุลาคม 2560 |
| 5 | ประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรในการสร้างความผาสุกและความผูกพัน และจัดทำสรุปเสนอผู้บริหาร ภายในเดือนตุลาคม 2560 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการสร้าง  ความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร | ระดับ | - | - | - |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

**ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ**

**หน่วยวัด :** ระดับ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 12.5

**คำอธิบาย :**

**ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ** หมายถึง การที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถดำเนินการขับเคลื่อนให้กรมฝนหลวงและการบินเกษตร มีการกำหนดวัฒนธรรมองค์การ และนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของส่วนราชการ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เกณฑ์การให้คะแนน** |
| **1** | จัดทำแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร  (ระยะ 5 ปี) |
| **2** | กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ  ประจำปี 2560 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 |
| **3** | กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี 2560 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 |
| **4** | กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี 2560 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 |
| **5** | กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ ประจำปี 2560 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ระดับความสำเร็จของการพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ | ระดับ | - | - | - |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

**การประเมินประสิทธิภาพ**

**ตัวชี้วัดที่ 6 การเบิกจ่ายงบประมาณ**

**6.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (6 เดือนแรก)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 6 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |

**หมายเหตุ :**

กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 52 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไตรมาสที่ 2 ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 29.52 | 24.57 | 39.42 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนมีนาคม 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**6.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (12 เดือน)**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถ

ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

* การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ รอบ 12 เดือน เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

**สูตรการคำนวณ :**

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 88 | 90 | 92 | 94 | 96 |

**หมายเหตุ :**

1. กำหนดระดับคะแนน 5 เท่ากับ ร้อยละ 96 ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พ.ร.บ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรร ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 เป็นฐานในการคำนวณ

3. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน** **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2557** | **2558** | **2559** |
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่าย  เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 64.42 | 75.70 | 80.75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

**ตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละการดำเนินการตามข้อสั่งการที่ตอบสนองทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนข้อสั่งการของผู้บริหาร (อธิบดี และหรือรองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล) ที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เปรียบเทียบกับจำนวนข้อสั่งการที่ผู้บริหารมอบหมายทั้งหมด
* ข้อสั่งการของผู้บริหาร หมายถึง ข้อสั่งการในการประชุมผู้บริหารกรม และการประชุม Morning Talk ที่ผู้บริหารมอบหมายให้หน่วยงานไปดำเนินการ
* การตอบสนองทันเวลา หมายถึง การที่หน่วยงานนำข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายไปดำเนินการ และรายงานความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ/พิจารณาในการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk ครั้งต่อไป

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนข้อสั่งการที่มีการตอบสนองทันเวลา

จำนวนข้อสั่งการที่ได้รับมอบหมายทั้งหมด

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ

x 100

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของผู้บริหาร จากรายงานการประชุมผู้บริหารกรม/Morning Talk

**ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละการจัดส่งรายงานและข้อมูลที่ทันเวลา**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาจากจำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน (เบื้องต้น) และจัดส่งให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม ภายในระยะเวลาที่กำหนด เปรียบเทียบกับจำนวนรายงานและข้อมูลที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด
* หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตาม หมายถึง กองแผนงาน
* รายงานและข้อมูลต่าง ๆ หมายถึง รายงานและข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ งบประมาณแผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงาน ที่กองแผนงาน ต้องใช้ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของกรมฯ ส่งให้กับหน่วยงานภายนอก หรือเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

**เงื่อนไข :** การจัดส่งรายงานและข้อมูล นับเฉพาะรายงานและข้อมูลที่มีการกำหนดระยะเวลาการจัดส่งชัดเจน ทั้งนี้ไม่นับรวมการแจ้งให้หน่วยงานจัดส่งรายงานและข้อมูลในกรณีเร่งด่วน

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดส่งทันเวลา x 100

จำนวนรายงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานจัดส่งทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

บันทึกการจัดส่งรายงานและข้อมูลให้กองแผนงาน

**ตัวชี้วัดที่ 9 ร้อยละการตอบสนองของหน่วยงานต่อข้อตรวจพบ/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน**

**หน่วยวัด :** ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 2.5

**คำอธิบาย :**

**การตอบสนองต่อข้อตรวจพบ** จะพิจารณาจากประเด็นข้อตรวจพบจากรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นที่กลุ่มตรวจสอบภายในรายงานต่อหน่วยงาน และหน่วยงานมีการดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนประเด็นข้อตรวจพบที่มีการแก้ไข x 100

จำนวนประเด็นข้อตรวจพบทั้งหมดของหน่วยงาน

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |

**แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. บันทึกของหน่วยรับตรวจ เพื่อแจ้งผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

2. เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน

**การพัฒนาองค์การ**

**ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร**

**หน่วยวัด :**  ร้อยละ

**น้ำหนัก :** ร้อยละ 15

**คำอธิบาย :**

* พิจารณาความสำเร็จใน 2 ประเด็น ประกอบด้วย

1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

2. การดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมฝนหลวงและการบินเกษตร โดยพิจารณาจากการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์

**สูตรการคำนวณ :**

จำนวนโครงการ ปี 2560 ที่ดำเนินการ x 100

จำนวนโครงการ ปี 2560 ทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ร้อยละ** | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของโครงการ ปี 2560 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี