



แผนพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA ๔.๐
๑. การสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ๑.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยกำหนดหัวข้อ/เนื้อหา จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้ ๑) การปฏิบัติการฝนหลวง/การวิจัย ๒) นโยบาย/งบประมาณ ๓) ระเบียบ/กฎหมาย ๑.๒ ประชาสัมพันธ์ระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ๑.๓ สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ม.ค. - พ.ค. ๖๘ ม.ค. - ก.ย. ๖๘ ม.ค. - มี.ค. ๖๘	กป./กว. กผ. สส. สส. กพร.	หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อ ๓.๓ การสร้างนวัตกรรมการ บริการที่สร้างความแตกต่าง และ สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ ๓.๓.๓ มีการสร้างนวัตกรรมที่ทำให้ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถออกแบบ การรับบริการได้ เฉพาะบุคคล
๒. การจัดการความรู้ ๒.๑ ส่งเสริมการจัดการความรู้ภายใต้ ๔ โครงการ ดังนี้ ๑) โครงการแนวทางการพัฒนาระบบขอรับบริการฝนหลวงอัจฉริยะ (Fonluang SMART e-Service) “ระบบขอฝนอัจฉริยะ” ๒) โครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์การขอรับบริการฝนหลวงและการปฏิบัติการ ฝนหลวง ๓) โครงการการบริหารจัดการคุณภาพสารฝนหลวงชนิด โซเดียมคลอไรด์ (NaCl) ๔) โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์งานวิจัย ๒.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๒.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์การจัดการความรู้ของกรมฝนหลวงและการบินเกษตร	พ.ย. ๖๗ - ก.ย. ๖๘ ก.พ./พ.ค./ส.ค. ๖๘ เม.ย./ต.ค. ๖๘ ก.ย. ๖๘	กป. กพร. กป./กพร. กป./กพร.	หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และจัดการ ความรู้ ข้อ ๔.๓.๑ หน่วยงานมีกระบวนการ จัดการความรู้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA ๔.๐
๓. การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ๓.๑ ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ๓.๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ประจำปี ๒๕๖๘ ๓.๑.๒ รายงานผลการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ แก่คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๓.๒ การยกระดับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามกรอบ มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ๓.๒.๑ ทบทวน และดำเนินการตามมาตรการขององค์กร (Organizational Controls) ประจำปี ๒๕๖๘ ๓.๒.๒ ทบทวน และดำเนินการตามมาตรการด้านบุคลากร (People Control) ประจำปี ๒๕๖๘ ๓.๒.๓ ทบทวน และดำเนินการตามมาตรการด้านกายภาพ (Physical Entry) ประจำปี ๒๕๖๘ ๓.๒.๔ ทบทวน และดำเนินการตามมาตรการทางเทคโนโลยี (Technological Control) ๓.๒.๕ จัดทำแผนการตรวจสอบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๓.๒.๖ รายงานผลการดำเนินการยกระดับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามกรอบ มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	 ม.ค. ๖๘ เม.ย./ต.ค. ๖๘ ม.ค. - เม.ย. ๖๘ ม.ค. - เม.ย. ๖๘ ม.ค. - เม.ย. ๖๘ ม.ค. - เม.ย. ๖๘ ม.ค. - เม.ย. ๖๘ เม.ย./ต.ค. ๖๘	 กว. กว.	 หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้ ข้อ ๔.๔ การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล ๔.๔.๒ หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ตามมาตรฐานกำกับข้อมูลและรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ตอบสนองเกณฑ์ PMQA ๔.๐
๓.๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๓.๓.๑ ฝึกอบรมหรือสร้างความตระหนักรู้ในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ๓.๓.๒ ส่งเสริมให้มีการอบรมด้านทักษะดิจิทัล ๗ หมวดทักษะ และวัดผลหลังการจัดการฝึกอบรม	มี.ค. ๖๘ ม.ค. - พ.ค. ๖๘	กว. กพร.	
๔. การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔.๑ คัดเลือกกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ เพื่อวิเคราะห์หาต้นทุน ๔.๒ กำหนดมาตรการการลดต้นทุนทั้งระยะสั้น และระยะยาว	ก.พ ๖๘ ก.พ ๖๘ - มี.ค. ๖๘	กพร.	หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ข้อ ๖.๓ การลดต้นทุนและการใช้ ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ขีดความสามารถในการแข่งขัน